



**Bácsalmás Város
Polgármesterétől**

..../2022. KT

Véleményező Bizottság:

Humánpolitikai Bizottság

Tárgyalás módja:

Nyílt ülés

Döntéshozatal módja:

Egyszerű többség

Témafelelős: Prikidánovics Antal

Melléklet: 6 db

..... sz. előterjesztés

**Bácsalmás Város Képviselő-testületének
2022. szeptember 27-i soros ülésére**

**Beszámoló a BKTT Óvoda – Bölcsődéjének 2021/2022-es nevelési évben végzett tevékenységéről,
valamint a 2022/2023-as nevelési év munkatervének véleményezése
tárgyban**

Tisztelt Képviselő-testület!

"A veszélyhelyzet jelenleg is fennáll, de a Kormány a 180/2022.(V. 24.) Korm. rendeletében arról döntött, hogy a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésétől eltérően a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fővárosi, megyei közgyűlés, illetve ezek bizottsága feladat-és hatáskörét maga gyakorolja."

Bácsalmás Város Önkormányzata Képviselő-testületének szeptemberi soros ülésén szerepel a BKTT Óvoda - Bölcsődéje köznevelési intézmény 2021-2022-es nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolójának megvitatása.

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 85. §. (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

A beszámoló összeállítását az alábbi szempontsor segítette:

1. Helyzetelemzés

- a) Intézmény környezete, intézményhasználók
- b) Intézmény belső adottságai
 - Tárgyi feltételek
 - Személyi feltételek (közalkalmazotti, illetve gyermeklétszám)
 - Anyagi feltételek (célok - anyagi feltételek kapcsolata, egy gyermekre jutó költség.)

2. Nevelő-oktató munka értékelése

- a) Nemzetiségi nevelés
- b) Mulasztások száma (igazolt, igazolatlan)
- c) Szülőkkel való kapcsolattartás

3. Képzések, továbbképzések

4. Intézményi minőségirányítási munka értékelése

5. Összegzés: eredmények, hiányosságok

Az intézményvezető által elkészített beszámoló az előterjesztés melléklete.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megvitatni és az alábbi határozati javaslatot egyszerű többséggel [Mhötv. 47. § (2) bekezdés alapján] elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Tárgy: Beszámoló a BKTT Óvoda – Bölcsődéjének 2021/2022-es nevelési évben végzett tevékenységéről, valamint a 2022/2023-as nevelési év munkatervének véleményezése

1. Bácsalmás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő BKTT Óvoda - Bölcsődéje köznevelési intézmény 2021/2022-es nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadja.
2. Bácsalmás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás fenntartásában működő BKTT Óvoda - Bölcsődéje köznevelési intézmény 2022/2023-as nevelési év munkatervét az intézmény zárva tartása rendjének kivételével jóváhagyásra javasolja a BKTT Társulási Tanácsának.

Határidő: azonnal

Felelős: Németh Balázs polgármester

Operatív felelős: Prikidánovics Antal osztályvezető

A határozatról értesül:

- kivonattal:
1. Németh Balázs polgármester
 2. Patocskai Ibolya jegyző
 3. Prikidánovics Antal osztályvezető
 4. Dvorácskóné Vuity Erika óvodavezető

Bácsalmás, 2022. szeptember 14.

Németh Balázs
polgármester

Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás
6430 Bácsalmás, Gróf Teleki 4-8

Tárgy: Véleményezés

Tisztelt Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás!
Tisztelt Képviselő Testület!
Tisztelt Németh Balázs Elnök Úr!

Tisztelettel kérem a 2011. évi CXC törvény 85 § (2) bekezdésére hivatkozva Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás Óvoda-Bölcsődéje és a Pöttömke Bölcsőde 2022/2023 nevelési év beszámolójának elfogadását.

Bácsalmás, 2022. 09. 01.

Dvorácskóné Vuity Erika
intézményvezető

Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás
6430 Bácsalmás, Gróf Teleki 4-8

Tárgy: Véleményezés

Tisztelt Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás!
Tisztelt Bácsalmási Képviselő Testület!
Tisztelt Németh Balázs Elnök Úr!

Tisztelettel kérem a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésére hivatkozva Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás Óvoda-Bölcsődéje és a Pöttömke Bölcsőde 2022/2023 nevelési év munkaterv helyi rendjének véleményezését, elfogadását

Bácsalmás, 2022. 09. 01.

Dvorácskóné Vuity Erika
intézményvezető

Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás

Óvoda - Bölcsődéje

6430 BÁCSALMÁS, PETŐFI U. 60/A.

TEL: 79 / 341-397 nygyovi@index.hu

OM azonosító:200960



Bácsalmási Kistérség Óvodái

A 2021/2022-es nevelési év összegző elemzése és értékelése

Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás Óvoda - Bölcsődéje

Készítette: Dvorácskóné Vuity Erika
intézményvezető

„Ne csak magunk hasznára, mások javára éljünk.”

1. HELYZETELEMZÉS

a) Az intézmény környezete, intézményhasználók

A 2021/2022-es nevelési év összegző értékelését a 2021/2022 évi munkaterv, a félévi és az év végi nevelési értekezletek, a továbbképzési terv, a nevelési év statisztikai adatai, a tagóvodák, a munkaközösségek, a gyermekvédelem beszámolója, a mérés - értékelés eredményei, a partneri kérdőívek feldolgozása, a vezetői belső ellenőrzés megállapításai, valamint az intézményi önértékelés évente vizsgálandó területei alapján készítettem el.

A nevelési év elején a fenntartó és a szülői szervezet képviselője által jóváhagyásra került a 2021/2022 nevelési év Munkatervének helyi rendje, aktualizáltuk dokumentumainkat.

Minden óvodai dokumentum feltöltésre került intézményünk honlapjára.

A 2021/2022-es nevelési évben a 2,5 -7 éves gyermekek napközbeni ellátását a Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás 11 óvodai csoportban biztosította. Bácsalmáson, a székhelyintézményen (Központi óvoda) kívül még 2 telephelyen (Kossuth utcai és Petőfi óvoda), vidéken pedig 2 tagóvodában (Csikéria, Mátételke) folyt a nevelőmunka, a Bácsszőlősi tagintézményünk az idei nevelési évben is szünetelt.

A 2021/2022 nevelési évben igen sok módosításra került sor, amelyeket jogszabályi előírások tettek szükségessé. Így bővült az **SZMSZ az 1-es típusú diabétesszel** élő gyermekek speciális ellátására vonatkozó együttműködés részleteivel, megfogalmaztuk az inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekekre vonatkozó **speciális eljárásrendet**, valamint a home office idejére vonatkozó **munkaköri leírásokat**. Belefoglaltuk az **elektronikus kapcsolattartás** intézményi szintű, a járványhelyzet időszakában alkalmazott kommunikációjának, valamint a nevelőtestületi döntések online meghozatalának szabályozását.

A **Pedagógiai Programban** helyet kapott az egészséges életmódra nevelés vonatkozásában a magas **telítettség-tartalmú ételek** fogyasztásának csökkentésére irányuló törekvés, valamint a tankötelezettségük megkezdésére halasztást kapott gyermekek részére biztosítandó, **iskolakezdesre felkészítő foglalkozások** meghatározása. Belefoglaltuk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek kategóriájának bővülését a „**tartós gyógykezelés alatt álló gyermek**” fogalmával és az 1. sz. mellékletben leírásra került **az óvodán kívüli óvodai nevelés megszervezésének leírása**.

A **Házirendben** meghatároztuk, hogy melyek azok a **jogok, amelyeket a nevelési év első napjához** kötünk, az 1.sz. mellékletben pedig leírásra kerültek a „**A Házirendet kiegészítő egészségügyi eljárások pandémiás járványhelyzetben**” címmel az aktuális járványügyi helyzet intézkedései.

A 2021/2022 nevelési évben folytatódott a Magyar Államkincstár felülvizsgálata, 2022 januárjában pedig a Kormányhivatal ellenőrzött bölcsődei intézményegységünkben. Az általuk hozott javaslatokat, hiányosságokat korrigáltuk, illetve beépítettük mindennapi gyakorlatunkba.

Bácsalmáson a tervezett nyári nyitva tartás szerint 2022. június 13-tól öt hétig a Központi óvoda, majd július 18-tól öt hétig a Petőfi óvoda fogadta a gyerekeket. Tagóvodáink zárva tartása alatt - szülői igény esetén - az ügyeletes óvoda fogadja a tagóvodáinkba járó gyermekeket is. Az idei nyáron ezt egy gyermek szülője igényelte Mátételkéről.

Tagóvodáink nyáron a következő időpontokban zárva tartottak:

Csikéria 2022.07. 04 - 2022. 08.14-ig;
Mátételke 2022.07. 04 - 2022. 08.19-ig.

Gyermekbaleset a 2021/2022-es nevelési évben nem volt.

A foglalkozás - egészségügyi szakorvosunk, Dr. Gyöngyösi Ilona közreműködésével 13 fő dolgozónk részére COVID-19 Nyilatkozatot töltöttünk ki a foglalkozási megbetegedés gyanú kivizsgálásával kapcsolatban a 100 % táppénz visszatérítése érdekében. A kivizsgálás még folyamatban van.

A foglalkozás - egészségügyi vizsgálaton minden dolgozó részt vett és alkalmasnak bizonyult.

Az idei nevelési évben is busz szállította az óvodába, illetve haza a bejáró gyermekeinket a **Tanyagondnoki Szolgálattal** történő együttműködés eredményeképpen, az utaztatással is megkönnyítve a bejárás nehézségeit.

b) Az intézmény belső adottságai

• Tárgyi feltételek

Fenntartónk nagyban segíti pedagógiai céljaink anyagi finanszírozását, pl. biztosítja a szükséges tárgyi eszközöket, dologi kiadásokat, hozzájárul dolgozóink szakképzési, továbbképzési tandíjának kifizetéséhez. Az utóbbi két évben két épületünkben is (Központi és Petőfi óvoda) részleges felújítás történt az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása” című, a belügyminisztérium által kiírt pályázat útján történő fejlesztés kapcsán. Sor került a **Központi óvoda** utcafrontjának főfödém cseréjére, a tornaszoba aljzatának szigetelésére, az irodák aljzatával együtt laminált padlóval való borítására, a zsibongó burkolatának felújítására és az iroda újra falazás utáni aljzatcseréjére. **Szükség lenne még az épület külső szigetelésének megvalósítására, a gyermek -és felnőttmosdók, valamint a konyha felújítására.**

2021 nyarán sor került a **Petőfi óvoda** energetikai felújítására, melynek során megtörtént az épület fűtőkorszerűsítése, a nyílászárók cseréje, a csoportszobák aljzatának szigetelése és burkolása. A felújítási munkákból fakadóan több újabb feladat is adódott, mint a gyermekmosdókban a WC ülőkék és mosdókagylók cseréje, az épület csatornázása és az ablakok szűnyoghálós való ellátása. **További feladat az épület tetőszerkezetének és a vízvezetékeknek a cseréje, a gyermek -és felnőttmosdók, a konyha korszerűsítése, az iroda udvari falának javítása, a tornaszoba, fejlesztő szoba kialakítása, épület külső szigetelése, akadálymentes bejárat biztosítása.**

A **Kossuth utcai óvoda** adottságaiból kifolyólag sajnos az előírásoknak való felújítás nem valósítható meg (nincs beépíthető terület, kicsi az udvar). Ezért az önkormányzat új, 3 csoportos óvoda építésére adta be a pályázatot, amelybe idővel a Kossuth utcai

óvoda költözne át.

Jelenleg valósul meg **Csikérián** a „Magyar falu program” pályázat keretében az óvoda felújítása, ahol sor kerül a nyílászárók cseréjére, a tetőszerkezet felújítására, tornaszoba, iroda és teakonyha kialakítására.

Számos **javítási munkálatokra** is sor került a nevelési év során. A **Petőfi óvodában** csőtörés miatt a konyhát és az egyik gyermek WC-t kellett bontani, vízvezeték szerelési és helyreállítási munkálatok folytak. Megvalósult a villanszerelési munkálatok során a villamos hálózat vezetékeinek rendezése, a tűzvédelmi főkapcsoló cseréje, valamint a tető kúpcserépeinek, paláinak pótlása.

A Kossuth utcai óvodában szintén csőtörés volt, továbbá a kazán javítására került sor.

Mindenütt megtörtént a kazánok karbantartása, a tűzoltó készülékek vizsgálata, és gyönyörűek lettek a homokszórással felújított mosogatóink, csurgatóink. A **Központi óvodában** is sor került néhány gyermekmosdó cseréjére, csempék pótlására.

Az idei nevelési évben a Központi óvoda fejlesztette eszközkészletét Az Óvodásokért és a Jövőnkért Bácsalmáson Alapítványunk által utalt 200 000 Ft-ból, a szakmai eszközök és az iratok tárolására szekrény került beépítésre. A horvát nemzetiség is megtámogatta 40 000 Ft-tal az óvodai nemzetiségi nevelést, amelyből a horvát nemzetiségi csoportnak szakmai anyagot vásároltunk. Ezen felül törekszünk rendezvények, programok szervezésével is bővíteni tárgyi eszközkészletünket.

Bácsalmás:

- Alapítványi bál
- Az Óvodásokért és a Jövőnkért Alapítvány Bácsalmáson 1 % adó
- NEA működési és eszközbeszerzési pályázat
 - a Petőfi óvodában szervezett őszi Ödön napi vásár, Nyári Ovi-Olimpia
 - a Kossuth utcai óvoda részvétele a Karácsonyi vásáron
 - a Központi óvodában szervezett Nyuszifutás.

Csikéria: pályázat „Magyar falu program”

Mátételke: Bálak tombolafelajánlása

2 sütívásár bevétele
Ruha és kézműves vásárok bevételei
Az összebevételt kressz-park kialakítására, laptop vásárlására és játékeszközök bővítésére fordították.

Tárgyi eszközeink bővítése a költségvetésből:

Központi óvoda:

- Lap-top irodába
- Microsoft Office és Windows program
- viaszos asztalterítő (konyha)
- 2 db kézmosó és beszerelése
- WC csésze csere
- konyhai előkészítő asztalhoz ajtók készítése
- informatikai eszközök beállítása (ruter)
- projektor felszerelése
- kazán karbantartás
- mosogatók, csurgatók felújítása homokszórással

Kossuth utcai óvoda:

- csengő
- zárcsere, bejárati ajtó javítása
- kazán javítás
- csőtörés javítása
- projektor felszerelése
- kazán karbantartás
- mosogatók, csurgatók felújítása homokszórással
- árnyékoló az utcai ablakokra (8 db)

Petőfi óvoda:

- porszívó
- szőnyeg
- fali hirdetőtábla
- mikrohullámú sütő
- villany tűzhely
- függöny
- karnis
- informatikai eszközök beállítása
- vízvezeték, csőtörés javítása
- villanszerelés, villamos hálózat vezetékeinek rendezése
- gázóra felszerelése
- mosogatók, csurgatók felújítása homokszórással

Bölcsőde:

- Mikro SD kártya (videokamerába)
- botmixer
- alumínium létra
- szemetes tartó
- Microsoft Office program
- kamera telepítése

Csikéria:

- öltözőszekrények
- festménytartó állvány
- mosógép
- vasaló

Mátételke:-

Tárgyi eszközeink bővítése az „Óvodásokért és a Jövőnkért Bácsalmáson Alapítvány” támogatásával:

Központi óvoda:

- beépített szekrény
- projektor és tartozékai (pályázat)

Kossuth utcai óvoda:

- hangszóró
- projektor és tartozékai (pályázat)

Petőfi óvoda:

- televízió
- lap-top (pályázat)

A Központi óvoda egyes csoportjába:

- 25 gyermekágy került beszerzésre a VIZOLER Kft -vel történő együttműködés kapcsán.

A Bácsalmási FIDESZ csoport karácsonyi ajándékozása gyermekeinknek:

- Minden óvodánk és a bölcsőde is játékokat kapott a csoportba az ünnep alkalmával.

Az Adventi gyertyagyűjtés programja kapcsán felajánlott összeg:

- 225 320 Ft

A Baptista Szeretetszolgálat karácsonyi ajándékozása a Petőfi óvodába járó gyermekeknek:

- A cipősdoboz akció keretében minden gyermek ajándékot vihetett haza.

Kossuth utcai óvoda szülői felajánlása:

- párologtató készülék

A Csikériai Horvát Nemzetiségi Önkormányzat és a gyógyszerész felajánlásával könyveket és fejlesztőjátékokat vásárolhattak karácsonyra a csoportnak.

A szeptember 11-én, György Renáta szervezésében megrendezett „Jótekonysági biciklizés” keretében összegyűlt összeget 2 fő Petőfi óvodába járó gyermek kapta a számukra összeállított csomag formájában. Gesztenye gyűjtésből is származott csekély bevételünk a Központi, a Kossuth utcai óvodában és Csikérián.

Továbbra is rendszeresen kézbesítettek fertőtlenítő szereket, amellyel a dajka nénik hatékonyabban tudtak takarítani, fertőtleníteni, fellépni a vírus elleni küzdelemben

Mindenkinek nagyon köszönjük, aki bármilyen formában segítette intézményünk eszközkészletének bővítését.

- Személyi feltételek

Gyermeklétszámunk

óvoda	létszám év elején fő	létszám év végén fő	ingyenesen étkezők (év elején)	SNI gyermek fő év elején	SNI gyermek fő év végén	BTMN gyermek fő év elején	BTMN gyermek fő év végén
Csikéria	16	16	16	1	1	0	0
Mátételke	15	17	15	2	2	0	0
Kossuth kiscsoport	24	23	24	1	1	0	0
Kossuth köz-nagy csoport I.	19	19	15	5	5	0	0
Kossuth köz-nagy csoport II.	21	22	20	1	3	4	7
Központi kis-középső csoport	22	23	22	0	1	0	0
Központi vegyes csoport	23	24	22	1	1	3	2
Központi nagy csoport	23	23	20	1	1	1	1
Petőfi vegyes I.	19	19	18	0	2	3	2
Petőfi vegyes II.	20	21	20	2	2	5	8
Petőfi vegyes III.	19	20	15	2	2	0	0
Összesen	221	227	207	16	21	16	20

A 2021/2022 nevelési év során az óvodai csoportokban 6 fővel nőtt a gyermekeklétszám. A változás az előző évekhez képest csekély volt, aminek magyarázata, hogy több gyermeket örökbe fogadtak, illetve a szülők külföldre költözése miatt több gyermek óvodai jogviszonya szünetel.

A nevelési év folyamán nőtt mind az SNI, mind a BTMN gyermekek száma, több gyermek BTMN státuszából SNI státuszba került.

Bácsalmás

Év eleji induló gyermekeklétszám:

190 fő Év végi gyermekeklétszáma: 194 fő

Az óvodában térítésmentesen étkező gyermekek száma:

176 fő

Német nemzetiségi nevelésben résztvevő gyermekek száma:

103 fő

Horvát nemzetiségi nevelésben résztvevő gyermekek száma:

20 fő

Roma etnikai nevelésben résztvevő gyermekek száma:

0 fő

Sajátos nevelési igényű gyermekek száma év végén:

21 fő

BTMN gyermekek száma:

20 fő

Közalkalmazottaink

Intézményünk álláshelyei: 2021. szeptember 1 - 2022. augusztus 31-ig.

óvodapedagógus: 22 fő

pedagógiai asszisztens: 3 fő

dajka: 11 fő

üzemviteli, technikai: 2,5 fő

kisgyermeknevelő: 4 fő

bölcsődei dajka: 1,5 fő

Összesen: 44 fő

A nevelési év során a Fenntartó és a Képviselő testület engedélyezte a bölcsődei intézményegységünk számára még egy ½ dajkai állás helyet, amellyel nagyban segítette feladataink megoldását. **Köszönjük szépen!**

	óv. vez.	óv. vez. h.	tag. vez.	óv. ped.	peda- gógiai assz.	dajka	óvoda titkár	karban- tartó	össz. létsz.
Csikéria			1	1		1			3
Mátételke			1	1		1			3
Kossuth		1		4	1	3		0,5	9,5
Központi	1			6	1	3	1		12
Petőfi		1		5	1	3		0,5	10,5

Bács. össz.	1	2	-	15	3	9	1	1	32
Int. össz.	1	2	2	17	3	11	1	1	38

	Szakmai vezető	Kisgyermek – nevelő	Dajka	Karantartó	Össz. létszám
Bölcsőde	1 fő	3 fő	1,5 fő	0,5 fő	6 fő

Bácsalmáson és tagintézményeinkben mind az SNI, mind a BTMN gyermekek szakvéleményben előírt fejlesztése megvalósult. A bácsalmási szakszolgáltatótól fejlesztésben részesítették az ismétlő nagycsoportos gyermekeket, a gyermekvédelmi feladatok ellátását szociális munkatárs segítette.

A hitoktatásra a szülőkkel egyeztetve helyet és időt biztosítottunk óvodáinkban.

Intézményünk személyi ellátottsága jónak mondható. A gyermekekkel egész nap folyamán óvodapedagógus foglalkozik, csoportonként 1 fő dajka nével. Bácsalmáson minden óvodában 1 fő pedagógiai asszisztens is segíti a munkát.

Minden bácsalmási óvodában, a tagintézményeinkben és a bölcsődei intézményegységben is dolgozik 1-1 fő közfoglalkoztatott dolgozó.

Karantartó a Kossuth utcai óvodában 1 fő heti 20 órában, a Petőfi óvodában és a Pöttömke bölcsődében 2021. 03. 01-től 1 fő heti 40 órában dolgozik, 1 fő pedig a Központi óvodában, rehabilitáción lévő státuszban, szintén fél állásban.

Gyermekevédelmi felelősünk D. R.

Személyi változások a nevelési év során:

A 2021/2022 nevelési év elején szerencsére sok személyi változás nem volt.

- Óvodapedagógus csere történt a Kossuth utcai és a Központi óvodában.
- A bölcsődei dajka szülési szabadsága és a GYED idejére határozott idejű kinevezéssel egy régebben közcélúként foglalkoztatott dolgozó került. A fenntartó által engedélyezett ½ dajkai állás helyet határozatlan idejű kinevezéssel foglalkoztatott dolgozó látta el.
- Csikériára szintén pályázatással új óvodapedagógusi és dajkai álláshely került betöltésre.

Végre megvalósult az „Óvodásokért és a Jövőnkért Bácsalmáson Alapítvány” kuratóriumi tagjainak átirása, most már bírósági végzés igazolja:

- a kuratórium elnöke: R-né B. B.
- a kuratórium titkára: T. M.
- kuratórium tagja: P-né V. B.

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket a humán erőforrás tekintetében. A problémákat jelezzük a fenntartó felé, a jelentkező hiányok időben pótlásra kerülnek. Az idei nevelési évben teljes kihasználtsággal működtünk. Az óvoda alkalmazottainak (óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, dajka) végzettsége, képzettsége az előírásoknak megfelelő. Így alkalmazzuk az SNI gyermekek fejlesztésére megbízási szerződés keretében a gyógypedagógusokat, a logopédust, illetve a BTMN gyermekek fejlesztésére fejlesztő pedagógust. Mivel intézményünkben 2022. 09. 01-től már 2 fő fejlesztő pedagógusi diplomával rendelkező óvodapedagógus is dolgozik, így a BTMN fejlesztés nagy részét megbízási szerződés nélkül is meg tudjuk oldani a jövő nevelési évtől. Nevelő munkánkat a Gyermekek és Családvédelmi Szolgálat részéről szociális munkatárs segíti. A hitoktatáshoz helyet és időt biztosítunk.

A Szülői munkaközösség az idei nevelési évben új elnököt választott.

A jubileumi jutalmat 6 fő dolgozó kapott az idei nevelési évben, 2 fő 25, 2 fő 30 és 2 fő 40 éves jubileumi jutalmat.

Felterjesztés kitüntetésre:

Óvodai közösségünk elismeréseként 2 dolgozónkat javasolta Bácsalmás Város Kitüntető Díjára:

Bácsalmás Város Nemzetiségiért Díjra Laczkóné Szommer Gyöngyit,

Bácsalmás Városért kitüntető címre Neszevecskó Anitát.

Nagyon köszönjük Bácsalmás Város Képviselő Testületének, hogy támogatta **Laczkóné Szommer Gyöngyi** felterjesztését. Nagy sajnálattal hallottuk, hogy Neszevecskó Anita felterjesztése nem került elfogadásra. Továbbra is bizakodunk abban, hogy kifogástalan, pontos, precíz, segítő munkájáért megkapja az általunk javasolt kitüntető címet.

Nagy megtiszteltetés volt számomra, hogy átadhattam 2 **ARANYDIPLOMÁT** a nyugdíjasokkal együtt töltött évzáró találkozónkon, **Borsódiné Fontányi Gizella** és **Szállné Bubán Anna** 50 éve szerzett diplomáját köszöntöttük.

- **Anyagi feltételek**

Intézményünk pénzügyi- gazdasági feladatait a Bácsalmási Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el. Igyekezünk a fenntartó által nyújtott költségvetési keret racionális, takarékos felhasználására, a

működési feltételek biztosítására.

Dologi kiadásoknál beszerzéseinket mindig előzetesen egyeztetjük a Bácsalmási Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezetőjével, a tagintézmény vezetők pedig a helyi polgármesterrel is.

Egy gyermekre jutó költség:

Egy gyermekre jutó költség:

2021. évi kimutatás:

Bácsalmás: 827 767 Ft/fő/év

Csikéria: 668 823 Ft/fő/év

Mátételke: 1 045 577 Ft/fő/év

Ebből a település hozzájárulása: 75 932 Ft/fő/év

Ebből a település hozzájárulása: 0 Ft/fő/év

Ebből a település hozzájárulása: 275 231 Ft/fő/év

Bölcsőde: 1 243 601 Ft/fő/év

Ebből a település hozzájárulása: 97 254 Ft/fő/év

2022. évi terv:

Bácsalmás: 971 670 Ft/fő/év

Csikéria: 1 020 521 Ft/fő/év

Mátételke: 1 174 058 Ft/fő/év

Ebből a település hozzájárulása: 32 430 Ft/fő/év

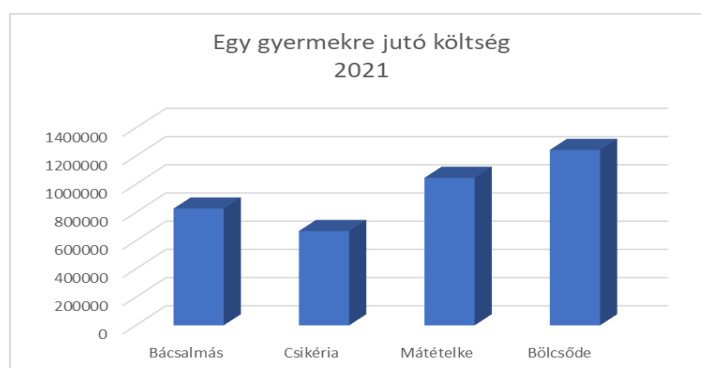
Ebből a település hozzájárulása: 133 297 Ft/fő/év

Ebből a település hozzájárulása: 205 173 Ft/fő/év

Bölcsőde: 1 509 950 Ft/fő/év

Ebből a település hozzájárulása: 140 027 Ft/fő/év

A 2021 évi kimutatás diagramjai:



A nyár folyamán történő munkálatok:

A Kossuth utcai óvodában a mosdó, a konyha és mind a három csoportszoba meszelésére, az olajlábazatok és az ajtók festésére került sor. Az új árnyékoló rolók felszerelése biztosítja szeptembertől a gyermekek nyugodt pihenését.

A Petőfi óvodában megvalósult a konyha és a gyermekmosdók tisztasági meszelése, a belső ajtók festésének javítása, valamint az udvari falkerítés javítása, meszelése. Köszönet karbantartóink és a két közösségi szolgálatot végző fiatalember kitartó munkájáért.

A Központi óvodában a tisztasági meszelések, egy csoportszoba javító festése mellett az udvari falkerítés lábazatának fugázása, kisebb karbantartási munkálatok valósultak meg.

A homokfűvás technikájának alkalmazásával esztétikusabbá, higiénikusabbá váltak a mosogatók és csurgatók mindhárom óvodai épületünk konyhájában.

Csikérián „A magyar falu program” pályázatán keresztül megtörtént az óvoda épületének felújítása, sor kerül a nyílászárók cseréjére, a tetőszerkezet felújítására, tornaszoba, iroda és teakonyha kialakítására. Megvalósult az épület külső burkolása, festése.

A Mátételkei tagintézményünkben a nyári nagytakarítás mellett tisztasági meszelések voltak.

Köszönjük a Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulásnak az óvodáknak nyújtott anyagi támogatást és a feladatok megvalósításához adott munkaerő biztosítását.

Pályázatok

A „**Magyar Falu Program**” pályázatán **Csikéria** újíttotta fel az óvodát. Sor került a tetőszerkezet rekonstrukciójára, a központi fűtés korszerűsítésére, a nyílászárók cseréjére, tornaszoba, teakonyha és iroda kialakítására.

A Bácsalmási Önkormányzat két új épület építésére adott be pályázatot:

- „**Új bölcsőde kialakítása Bácsalmáson**”, melynek pozitív elbírálása megtörtént. Az új, 4 csoportos bölcsőde előreláthatólag 2024 december 31-ig kerül átadásra.
- „**Új óvoda épület kialakítása Bácsalmáson**” benyújtott pályázat keretében egy új, 3 csoportos óvoda felépítése valósulna meg, a pályázat elbírálása még folyamatban van.
- Az Óvodásokért és a Jövőnkért Bácsalmáson Alapítvány „**Magyar gyermektánc népszerűsítése**” címmel adott be pályázatot „Civil szervezetek működésének biztosítására vagy szakmai programjának megvalósítására és működésének biztosítására fordítható összevont támogatás 2022.” kiírásra. A pályázat ugyan nem nyert, de vigaszdíjként 130 000 Ft értékben vehettünk a témával kapcsolatos eszközöket, könyveket.
- A Városi Civil Alap keretében kiírt, Az Óvodásokért és a Jövőnkért Bácsalmáson Alapítvány által „Gyermeknap szervezése a bácsalmási óvodásoknak” benyújtott pályázatunk nem nyert támogatást.

Gyermekrajz pályázatok:

- **Központi óvoda vegyes csoport:** „Nagy karácsonyi rajzpályázat (5 fő gyermek)
- **Központi óvoda vegyes csoport:** „Így tedd rá”-s dalok éneklése a délelőtti folyamán a Magyar népmese napján.
- **Petőfi óvoda vegyes I. csoport** „Kedvenc állatom” témakörében nyújtott be rajzpályázatot (3 fő)
- „**Várjuk a Mikulást**”, „**Itt a tavasz, kikelet, a húsvét is közeleg**”, valamint a **Kreatív ovi munkáiból készített gyermekrajz kiállítás** a Művészeti, tehetséggondozó munkaközösség **intézményi szintű** szervezésében.

2. NEVELŐ – OKTATÓ MUNKA ÉRTÉKELÉSE

A járványügyi helyzet tekintetében egy kicsit könnyebben indult a 2021/2022-es nevelési év. Mivel megnyitottuk a kapukat a szülők előtt, könnyebb volt az új gyermekek fogadása, a szülői értekezletekre is személyes formában került sor.

Sajnos 2021 november 10-től tovább folytatódott a vírusjárvány megelőzésére hozott intézkedéseink betartása és betartatása a szülők körében, újra életbe léptek a szigorúbb intézkedések. Az első félévben többször került sor vírus fertőződés jelentésére az ANT SZ és az Oktatási Hivatal felé, többször zárták be részlegesen vagy teljesen az óvodákat, csoportokat, kerültek karanténba gyerekek és dolgozók.

Ezekről a külső okoktól függetlenül elengedhetetlen, hogy a gyermekeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül, amelyről az ott dolgozó óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák gondoskodnak.

Azonban meg kell említenem, hogy a világjárvány okozta félelem mellett sajnos egyre többször fordul elő az óvodai csoportokban olyan gyermek, akire már az óvodában is az agresszió, a félelemkeltés jellemző a többi gyermekkel szemben. Egyre több a nehezen kezelhető gyermek, ezáltal még nagyobb terhet hárul az óvodapedagógusokra. Nem mehetünk el az ilyen viselkedés mellett! Sajnos az idei évben a szülők kezdeményezésére – hasonló eset okán – panaszkezelési eljárás lefolytatására is sor került, ahol a bepanaszolt szülő végül az ombudsmanhoz fordult. Dokumentumokkal igazoltuk intézkedéseink helyességét, melynek eredménye még folyamatban van.

A 2021/2022-es nevelési év kiemelt feladatai:

1. Az összetartozás, a közösségi szellem erősítése a telephelyek és a tagintézmények között.

A munkatervben betervezett alkalmazotti kirándulás egy részét (kerékpározás a mátételkei tagintézményünkbe) - az időjárás miatt - sajnos nem tudtuk megvalósítani, viszont a délelőtti együtt töltöttük a Bácsalmáson jelenleg pályázatokból megvalósuló projektek megtekintésével, majd egy közösen elfogyasztott ebéddel zártuk a délelőtti.

„Így tedd rá!” szakmai napunk, amelyen a dajka néni is részt vettek, élő példája volt annak, milyen hatalmas közösségépítő szerepe van a közös munkának! Alapítványi bálunk, a telephelyek által szervezett vásárokon való részvétel (Karácsonyi, Ödön-napi vásár) mind segítette a közösségi szellem formálásában nem csak a dolgozók között, a szülőkkel történő kapcsolatban is. Együtt köszöntöttük volt dolgozóinkat, ünnepeltünk 2 aranydiplomát.

A telephelyek közötti összetartozást segítette intézményi projekt napunk, Természetjáró Műhelyünk foglalkozásai a Kossuth parkban, de a telephelyeken szervezett nyitott programjaink - Nyuszi futás a Központi óvodában, Ovi Olimpia a Petőfi óvodában - is lehetőséget nyújtottak az összetartozás erősítésére.

A sikerkritérium 100 %-ban még nem valósult meg. A telephelyek részt vettek egymás programjainak megismertetésében (jegyárusítás, plakát kifüggesztése, stb.), de alkalmazotti közösségünk még nem elég nyitott az egymás által szervezett programokon való részvételre.

2. A gyermek megismerésére alkalmazott módszerek, eszközök, technikák (mérés - értékelés) alkalmazásának elmélyítése, megismertetése az új kolléganőkkel.

Az egyéni fejlettségmérő lapokat alkalmazzák a kolléganők a mindennapi gyakorlatban, az eredmények csoportonként kiértékelésre is kerültek. A telephelyenként és tagintézményenként leadott összesítések alapján elkészített intézményi kiértékelésből

meghatározásra kerültek a fejlesztendő területek, további feladataink.

3. A leadandó dokumentumok határidejének pontos betartása (szülői kérdőívek összesítése, mérés-értékelés szöveges kiértékelése és összesítése, munkaterv, beszámoló leadása, stb.)

Az óvodapedagógusok törekedtek az előírt határidők betartására, kisebb hiányosságok, többszöri emlékeztetés még előfordultak.

4. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a Pedagógiai Programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Az óvodapedagógusok megismertették a gyermekekkel a környezettudatos életmód szabályait, majd folyamatosan betartatták azokat. A témában sor került egy intézményi projektnap megszervezésére is „Mókus mama kis kertje” címmel, amelyen mind a 9 bácsalmási óvodai csoport részt vett. Tevékenyen segítettek mókus mamának a letört faágak összegyűjtésében, sor került szelektív szemét válogatására, de virágmag elültetésére, játékos feladatok megoldására is.

A mozgás kielégítésére, a versengés örömeinek átélésére, a közösségi magatartás gyakorlására is jó alkalomnak bizonyult a Petőfi óvodában megtartott Ovi olimpia, amelynek szervezésében, lebonyolításában a szülők is tevékenyen részt vettek.

Természetjáró Műhelyfoglalkozásaink a Kossuth parkban kerültek megvalósításra. Játékosan, örömmel dolgoztak együtt a szülők és gyermekek a feladatok pontos megoldásában. A szabad levegőn végzett tevékenységek során fejlődött kreativitásuk, figyelmük, mozgásuk, de az együttműködő képesség, egymás segítése, a versengés öröme is megmutatkozott.

5. Az intézmény pedagógusai az intézmény Pedagógiai Programjával összhangban alkalmaznak korszerű nevelési - oktatási módszereket, eljárásokat, technikákat.

Az óvodapedagógusok folyamatos odafigyeléssel, a szokás- és szabályrendszer, az udvariassági szokások kialakításával és betartatásával, példamutató magatartás gyakorlásával, beszélgetésekkel, erkölcsi célzatú mesék feldolgozásával, dramatikus játékok alkalmazásával igyekeztek alakítani a gyermekek viselkedési kultúráját.

A mérés-értékelés eredményei is bizonyítják a fejlődést, intézményi szinten a kiscsoportban 9,5 %, a középső és nagycsoportban 6 %-os fejlődést mérünk.

6. Az egyéni fejlesztés (tehetséggondozás, felzárkóztatás) a mindennapokban

Intézményünkben – amit az ellenőrzések is bizonyítanak – a gyermekek egyéni fejlesztése a gyakorlatban jól működik, az írásbeli dokumentációban nyomon követhető.

Az óvodapedagógusok időben észreveszik, ha valamely gyermek megsegítésre szorul és a Bácsalmási Szakszolgálathoz irányítják. Jellemzően a nevelési év végére nő a BTMN és az SNI gyermekek száma.

7. Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátása (Mátételke)

Mátételkei tagintézményünkbe jár egy cukorbeteg gyermek. Az óvodapedagógusok elvégezték a cukorbeteg gyermekek támogatásáért szervezett Diab Mentor szakmai továbbképzést, folyamatosan kapcsolatban álltak a szülővel és a gyermeket gondozó orvossal, folyamatosan követték a gyermek étkezését, figyelték a gyermek megnyilvánulásait. Mindezek segítségével sikerült a cukorbeteg gyermek csoportba történő integrálása, tevékenyen részt vett az óvodai életben.

Az intézmény külső kapcsolatai

8. Az intézmény Pedagógiai Programjával összhangban, a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. (A tavalyi évből áthozott feladat a szociális munkatárssal történő kapcsolat javítása.)

Sajnos ezt a kitűzött célt az idei nevelési évben sem sikerült megvalósítanunk. A szociális munkás tanulmányai miatt nem tudott részt venni a csoportos szülői értekezleteken, illetve elfoglaltságai miatt ritkábban látogatta intézményünket.

Mindezek ellenére az óvodapedagógusokkal való kapcsolatban pozitív változás történt, jövőre tovább próbálkozunk hatékonyabb kapcsolat kialakítására.

A 2021/2022-es nevelési évben tovább működött **két munkaközösségünk**:

- **a Művészeti munkaközösség, tehetséggondozást** (R-né B. B.)
- **Szedlerinda, Népi játék, néptánc munkaközösség** (F-né R. R.).

A Művészeti, tehetséggondozás munkaközösség az idei nevelési évben – a mesterprogramom egyik célkitűzésének megfelelően - új tehetséggondozó műhelyt indított „**Szedlerinda gyermektánc csoport**” néven. Tovább működött a **Kreatív ovi**, a **Horvát gyermektánc** és az **Ovi foci** tehetségműhelyünk, sajnos az Ovi torna jelentkezés hiányában szünetelt ebben a nevelési évben.

A Központi óvoda nagycsoportja hangulatos tánc-koreográfiát adott elő az Alapítványi bálunkon, amit a vírusjárvány fokozódása miatt tavasszal tartottunk.

Szintén a vírusjárvány fokozódása miatt maradt el a Mikulásra szervezett mesejátékunk, viszont több kiállítás is megvalósításra került: „**Várjuk a Mikulást**” gyermekrajz kiállítás decemberben a Kulturális Központban, a **Kreatív ovi munkáiból készített** gyermekrajz kiállítás a Központi óvodában egybekötve, mintegy csodálatos háttérrel biztosítva „**A kistehetségek bemutatkozása**” rendezvényünknek. Nagy örömünkre a tataházi óvodából is képviselték magukat a gyerekek. „**Itt a tavasz, kikelet, a húsvét is közeleg**” címmel online rajzpályázatot hirdetett a munkaközösség-vezető, a részt vevő gyermekeket emléklappal, az első három helyezett gyermeket meglepetés ajándékkal díjaztuk.

Szedlerinda népi játék és néptánc az óvodában munkaközösségünk októberben „**Így tedd rá**” szakmai napot szervezett, amelyen az óvodapedagógusok mellett a dajka nénik is részt vettek. A képzés használható gyakorlati tudást, pedagógiai, módszertani sokszínűséget, élményekben és értékekben gazdag programot nyújtott.

A munkaközösség tagjai segítették egymást egy - egy népi játék, játékűzés, tánc-koreográfia elkészítésében, a tanévzáró, ballagási műsorok táncos elemeinek összeállításában.

A Kossuth utcai óvodában működik az újonnan beindult Szederinda gyermektánc csoport, akik a nevelési év végén a nagyközönség előtt is bemutatkoztak, hatalmas sikerrel.

Június első 3 hetében megvalósult a tanköteles gyermekeink **úszásoktatása** a Bácsalmási tanuszodában. Az idei évben Bácsalmásról 40 gyermek, a csikériai tagintézményünkben 2 gyermek, Mátételkei Tagintézményünkben 3 gyermek vett részt a 3 hetes vízhez szoktatáson. Köszönjük Bácsalmás Város Önkormányzatának a kedvezményes belépőjegyek biztosítását.

Jó gyakorlatok

Több Jó gyakorlaton is részt vettünk az EFOP 3.9.2. pályázat keretében, 2 Jó gyakorlat intézményünkben is kidolgozásra került:

- D-né L. Zs.: egy átláthatóbb, **számszerűsíthető mérés-értékelés** került kidolgozásra,
- Cs-né R. R.: óvodások **úszás oktatása, vízhez szoktatása**.

A harmadik jó gyakorlat hozadéka, hogy az ott kapott ötletektől vezérelve, a pályázat finanszírozása által vett aszfaltfestékekből a Kossuth utcai óvoda előtti járdán és az udvaron mozgásfejlesztő játékokat festettek az óvodapedagógusok, a Központi óvodában pedig N. A. vezetésével játékos figurák festésével tették hangulatosabbá az udvart. A Katymáron megtekintett játékos lábtorna jó gyakorlat során felelevenítettük az ezzel kapcsolatos ismereteinket, illetve hozzájárult napi gyakorlati munkánk fejlesztéséhez. A Madarason látott jó gyakorlat által pedig megismerhettük az „Esélyteremtő óvoda” pályázatát, megvalósulását.

a) Nemzetiségi nevelés

Német nemzetiségi nevelés Bácsalmáson 5 csoportban folyt, 1 csoportban horvát nemzetiségi nevelés. A Kossuth utcai óvoda vegyes csoportjában és Csikérián horvát hagyományőrzést végeztünk.

Városunk lakosságának kis hányadát alkotja a nemzetiség, sajnos a gyermekek otthonról egyre kevesebb nyelvismerettel érkeznek. A nemzetiségi csoportjainknak tekintjük a német és a horvát nemzetiségi nyelv és kultúra, valamint a hagyományok ápolását, átörökítését. Ezek a feladatok az óvodai nevelés komplex részeként beleolvadnak mindennapjainkba.

b) Beiskolázás

Óvoda	tanköteles gyermekek száma	iskolát kezdett	óvodában maradt	%
Bácsalmás	77 fő	56 fő	21 fő	73 %
Csikéria	2 fő	2 fő	0 fő	100 %
Mátételke	6 fő	6 fő	0 fő	100 %
összesen	85 fő	64 fő	21 fő	75 %



Intézményi szinten a gyermekek **75 %-a** ment iskolába, szakvéleménnyel, illetve az OH engedélyével a tanköteles gyermekek **25%-a** maradt vissza az óvodába.

Ősszel intézményünkben senki nem kezd eltérő tanterv szerint az első osztályt.

Mulasztások száma

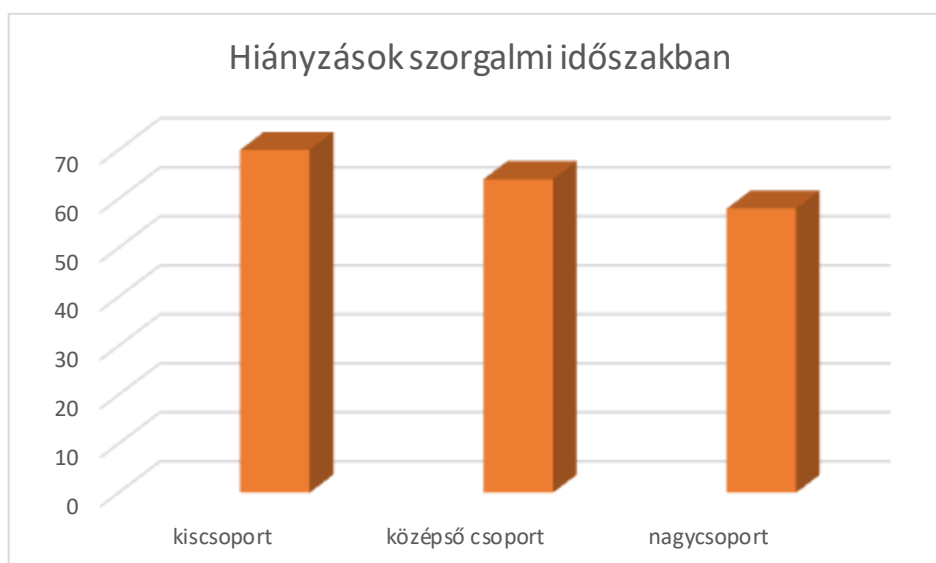
Igazolt hiányzások átlaga:

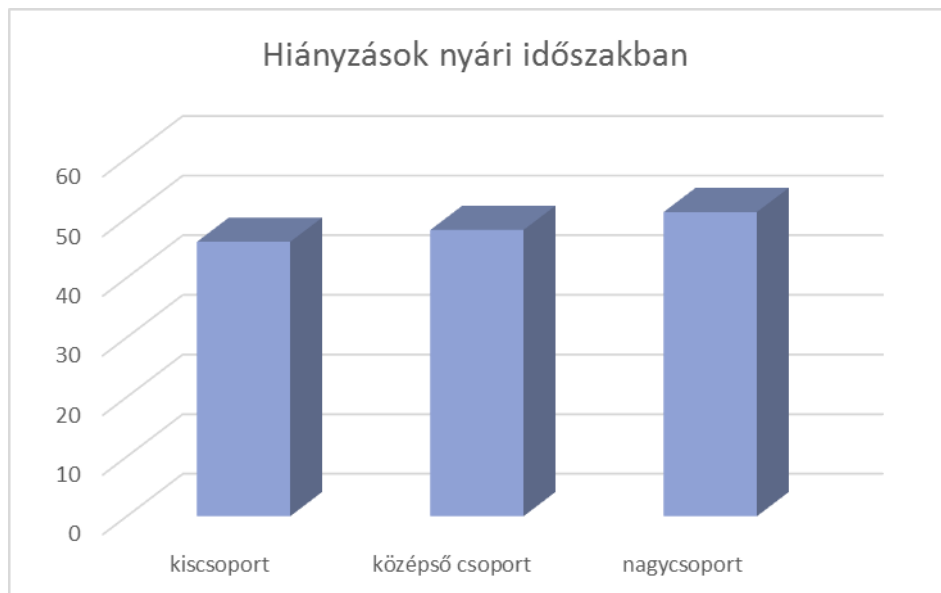
óvoda	kiscsoportos korú (nap) 2021. 09.01- 2022.05.31.	kiscsoportos korú (nap) 2022. 06.01- 2022. 08.31.	középső cs. korú (nap) 2021.09.01- 2022. 05.31.	középső cs. korú (nap) 2022. 06. 01- 2022. 08.31.	nagycsoportos korú (nap) 2021. 09.01- 2022. 05.31.	nagycsoportos korú (nap) 2022. 06. 01- 2022. 08.31.
Kossuth ó.	70	44	65	47	65	53
Petőfi ó.	65	54	68	55	61	55
Központi ó	84	43	70	51	66	50
Csikéria	75	53	65	43	46	49
Mátételke	58	38	51	45	53	47
Összesen:	352	232	319	241	291	254
Átlag:	70	46	64	48	58	51

Igazolatlan hiányzás az idei évben nem volt.

A tavalyi nevelési évhez képest kicsit csökkent a hiányzások száma, de a még mindig magas eredmény a COVID - 19 vírus megelőzésére tett intézkedések következtében a szülők által igazolt napok számából adódik. A nyár folyamán a gyerekek hiányzása a több éves átlaghoz hasonló számokat mutat.

Az intézmény igazolt hiányzásainak átlaga életkor szerint 2021-2022 nevelési évben





c) Óvodai tevékenységek, rendezvények

Tervezett programjaink nagy részét sikerült megvalósítanunk azáltal, hogy lehetőség szerint időpontot módosítottunk, illetve más formában valósítottuk meg terveinket (pl. Alapítványi bál, nyílt nap, fél évi nevelési értekezlet). Az értekezleteket online módon, illetve írásos beszámoló, tájékoztató formájában tartottuk.

d) Hagyományaink, ünnepeink

Hagyományaink, ünnepeink	Eseménynaptár
Szeptember: ➤ Tanévnyitó értekezlet – I. J-né nyugdíjas óvodapedagógus aranydiplomájának átadása (50 év); Munkavédelmi oktatás ➤ Tanévnyitó szülői értekezletek. ➤ Az újonnan érkező gyermekek befogadása. ➤ E.F.O.P. 3.9.2. pályázat – Kirándulások a Szegedi Vadasparkba. ➤ Alkalmazotti kirándulás – szeptember 27.	Szeptember: ➤ A munkatervek véglegesítése (munkaközösségek, gyermekvédelem, tagintézmények eseménytervei). ➤ Az éves beszámoló leadása. ➤ A gyógypedagógusokkal, a fejlesztő pedagógussal, logopédussal a megbízási szerződések megkötése. ➤ A tanköteles gyermekek logopédiai szűrése. ➤ Óvodás gyermekek ortopédiai szűrése. ➤ Az egészségügyi kiskönyvek ellenőrzése. ➤ Szülői nyilatkozatok aláírása: étkezési térítési díjkezdvezmények, adatkezelés, óvoda nyitva tartása, stb. ➤ Intézményi dokumentumok aktualizálása. ➤ A statisztika elkészítése. ➤ Lehetőséget biztosítottunk a szülőknek a Szimba biztosítás megkötésére.
Október: ➤ Ödön napi vásár a Petőfi óvoda udvarán (október 1). ➤ Jó gyakorlat bemutatása (Petőfi óvoda - Úszás, vízhez szoktatás október 5.) ➤ Így tedd rá szakmai nap (október 11.)	Október: ➤ A bácsalmási szakszolgálat az idei évben is tartott iskola előkészítő foglalkozást az évet ismétlő nagycsoportosoknak. ➤ Írásos tájékoztató formájában megtörtént a választmányi SZMK értekezlet (SZMK elnök)

➤ A Bács- Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bácsalmási Tagintézménye által szervezett előadás sorozat október 18. (SZELFI- pályázat): Tehetség: Áldás vagy átok? Jó gyakorlat a tehetséggondozásban Fából vaskarika – fejlesztő játékok készítése. ➤ Jó gyakorlat – Madaras (Esélyteremtő óvoda október 18.). ➤ A Természetjáró Műhely őszi foglalkozása - szülőkkel közös program T. R. óvodapedagógus szervezésében (október 21). ➤ Tűzriadó (október 28.)	választás). ➤ Megvalósultak a bemeneti mérések. ➤ HACCP oktatások telephelyenként, tagintézményenként. ➤ Alapítványi Kuratórium módosításának beadása.
November: ➤ „Várjuk a Mikulást” rajzkiállítás a Kulturális Központban.	November: ➤ Az SNI és BTMN első vizsgálatára való jelentkezés határideje. ➤ Munkaruhák, munkacipők megvásárlása. ➤ Leltározások (minden telephelyen és tagintézményben). ➤ Az Óvodásokért és a Jövőnkért Bácsalmáson Alapítvány számlájára a 2021 -es évben 255 501 Ft gyűlt össze, amelyért minden felajánlót köszönet illet.
December: ➤ Az Idősek Karácsonyán a Központi óvoda nagycsoportja szerepelt. ➤ Minden óvodában karácsonyvárással telt a december, legtöbb helyen karácsonyfát díszítettek, kis műsorral, közös ünnepléssel örvendeztek a szeretet ünnepeinek.	December: ➤ A Kossuth utcai óvodában karácsonyi vacsorát szerveztek a dolgozók, a Petőfi óvoda kollektíváját M-né J. R. meglepetés tortája köszöntötte. A Központi óvoda dolgozói apró karácsonyi meglepetéssel kedveskedtek egymásnak. ➤ A Kossuth utcai óvoda részvétele a Karácsonyi vásáron. ➤ Jövő évi költségvetési terv elkészítése.
Január: ➤ Nyílt napok online formában való megtartása.	Január: ➤ Az Éves Továbbképzési Terv elkészítése. ➤ Az SZMSZ, a Házi rend, a Pedagógiai Program és az Éves Továbbképzési Terv benyújtása a Társulási Tanács felé elfogadásra. ➤ Nagycsoportosok kimeneti mérése, illetve a nagycsoportos intézményi mérés–értékelés összesítése, a fejlesztendő területek meghatározásával. ➤ A Szegedi POK segítségével feltöltöttük az elvárás rendszereket a felületre, sikerült jelentkeztetni a kijelölt óvodapedagógusokat az önértékelésre. ➤ A szaktanácsadók iránti igényfelmérésünk megküldése a Szegedi POK-nak. ➤ Szülői kérelmek megfogalmazásának segítése a tanköteles gyermekek iskoláztatás alóli felmentése érdekében az Oktatási Hivatal felé.

	➤ Partneri kérdőívek kiosztása.
Február: ➤ A csoportos szülői értekezletek online módon, illetve írásbeli tájékoztatás útján történő megtartása. ➤ Fél éves nevelési értekezlet - beszámoló formájában.	Február: ➤ Havonta esetmegbeszélés a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál. ➤ Elégedettség felmérés partnereink, kapcsolataink körében. ➤ A nyári nyitva tartás és a szabadságolási tervek elkészítése.
Március: ➤ Csoportszinten megemlékeztünk a nőnapról, a nemzeti ünnepünkről. ➤ Szaktanácsadás az intézkedési terv elkészítéséről (március 9.) ➤ A Bács- Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bácsalmási Tagintézménye által szervezett előadás sorozat március 10. (SZELFI- pályázat): - BTMN, SNI definíciója, kategóriai jellemzők, tanulási problémák, egyéb pszichés fejlődési zavar - Szakértői bizottsági tevékenység, a szakértői vélemény tartalma	Március: ➤ A partneri kérdőívek feldolgozása, fejlesztendő területek meghatározása. ➤ Pedagógus II. minősítések (március 3. és március 31.)
Április: ➤ „Húsvéti játszóház” látogatás az iskolában az iskolába menő gyermekekkel (április 6.) ➤ Szülői értekezlet az új bejövő óvodások szülei részére (április 19.) ➤ Nyuszifutás a Központi óvodában (2022. április 23.)	Április: ➤ Óvodai beiratkozás (április 20-21.) ➤ Elkészültek a jövő évi csoportbeosztások. ➤ Megtörtént a bölcsődei beiratkozás (április 27-28.), a gyermekek csoportba történő beosztása.
Május: ➤ „Segítő manók” Elsősegélynyújtás a gyerekekkel (május 5.) ➤ Alapítványi bál (május 7.) Nyitótáncot adta a Központi óvoda nagycsoportja. ➤ A nyári ügyelet igényeinek felmérése. ➤ A Bács- Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bácsalmási Tagintézménye által szervezett előadás sorozat (május 23. és május 25.) (SZELFI- pályázat): Ismersz engem? – önismeret fejlesztése drámajátékkal Frostig vizsgálóeljárás Saját élmény – DSZIT-terápia a gyakorlatban Figyelem fejlesztése játékokkal Beszéd fejlesztése játékokkal Mozgásfejlesztés játékokkal	Május: ➤ A kis-középső csoport intézményi mérés értékelésének elkészítése a fejlesztendő területek meghatározásával. ➤ Az intézményi önértékelés évente vizsgálandó területeinek kidolgozása. ➤ SZMK választmányi ülés (május 11.) ➤ Köz-meghallgatás: Intézményünk éves beszámolója (május 26.)
Június: ➤ Intenzív úszásoktatás tanköteles gyermekeinknek (május 31 – június 17.) ➤ Ovi - olimpia a Petőfi óvodában (június 3.) ➤ Június 13 -tól a Központi óvoda fogadja a nyári óvodai ügyeletet igénylő gyermekeket.	Június: ➤ A diákok közösségi szolgálati munkájának megszervezése. ➤ A nyári karbantartói munkálatok megbeszélése. ➤ A felülvizsgálati kérelmek leadása. ➤ Szabadságok pontosítása. ➤ Foglalkoztatási egészségügyi vizsgálatok.

➤ Tanévzáró nevelési értekezlet a Petőfi óvodában (június 10.) ➤ Bácsalmás új turisztikai látogatóhelyeinek ünnepélyes megnyitója (június 18.): SISKOVICS – KURIA BÁCSALMÁSI TÁJHÁZ ÉS HELYTÖRTÉNETI EMLÉKPARK BÁCSALMÁSI RAKÉTA ÖKOTURISZTIKAI LÁTOGATÓKÖZPONT A Szederinda gyermektánc csoport bemutatkozása és a Központi óvoda 2 fő nagycsoportos gyermekének versmondása.	
---	--

e) Mérés – értékelés

Munkánk során hangsúlyozottan jelenik meg az egyéni képességek differenciált kibontakoztatása, a teljes személyiség fejlesztése. Nagy hangsúlyt fektetünk a tehetségígéret felismerésére, fejlesztésére. Az egyéni haladási ütemet segítő differenciált egyéni fejlesztés megfigyeléseit, eredményeit a gyermek fejlődését nyomon követő személyiségnaplóban rögzítettük.

A gyermekek mérése (évente 2 alkalom) megtörtént. A felmérések és a szakvélemények alapján az SNI és a BTMN gyermekek számára fejlesztési tervek készültek, melyek tartalmazták a fejlesztendő területeket, a fejlesztés módszerét (fejlesztő játék) és a fejlesztés eredményét. A szülőket félévente tájékoztattuk az elért eredményekről.

A mérések eredményei csoport szinten összesítésre kerültek, majd D. L. Zs. a 2021-2022-es nevelési évben is elkészítette a mérés-értékelés intézményi szintű összesítését, szöveges kiértékelését. Meghatározásra kerültek a gyermekek testi, értelmi, szociális és verbális képességtérületeinek erősségei és fejlesztendő területei.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására hangsúlyosan figyeltünk, az SNI és a BTMN gyermekek számára biztosítottuk a szakvéleményben előírt foglalkozásokat.

A részletes számszerű és szöveges értékelés korcsoportonként megtalálható az intézményi összegző mérés-értékelés dokumentációban.

Intézményi szintű összesítés:

Életkor	Testi képességek fejlődése	Értelmi képességek fejlődése	Szociális képességek fejlődése	Verbális képességek fejlődése
Kiscsoport	9,2	11,6	9,5	6,4
Középső csoport	9,4	10,3	6	6,9
Nagycsoport	5,6	5,1	6	4,8

Az összesítésből is látszik, hogy a legnagyobb fejlődés majdnem minden területen a kiscsoportban tapasztalható. A szociális képességek magas aránya is érthető kiscsoportban, hiszen a gyermek általában akkor kerül először közösségbe, ismeri-tanulja meg és gyakorolja az együttélés szabályait.

A nagycsoportos korosztály kisebb mértékű növekedésének magyarázata az, hogy általában a gyermekek eredménye már a bementi mérésnél is magas százalékot mutat.

A nagycsoportos intézményi szöveges kiértékelés alapján meghatároztuk **csoportonként a gyermekek fejlesztendő területeit:**

Kiscsoport:

- Az összerendezett, harmonikus mozgásfejlesztés az „Így tedd rá” módszer alkalmazásával.
- Testrészek megismerését célzó tevékenységekkel (meghatározott testrészekre koncentráció, felnőtt-gyermek tükör előtt történő páros játéka) a testrészek (különös tekintettel a láb részeinek) gyakorlására.
- Mozgásos játékokkal a téri tájékozódás fejlesztése, a között, előtt, mögött, mellett irányismeret, valamint a névutórendszer gyakorlása betartva az „először aktívan, utána passzívan, először nyitott szemmel, utána csukott szemmel, először saját test a középpont, utána a közvetlen tér” elvét.
- A finom motorika, helyes ceruzakezelés fejlesztése a kéz izomzatának erősítésével, lazításával (célba gurító-dobó játékokkal), valamint a kézmozgás ügyesítésével, (gyurmázással, tépéssel, gyűrővel, gyöngyfüzéssel, versek, dalok, mondókák elmutogatásával, ujjkiszámolók).
- Figyelemfejlesztő játékokkal a szándékos figyelem fejlesztése, valamint a figyelem tartósságának növelése (Ki van a takaró alatt, Kakuktkojás játék, Mi hiányzik?).
- A gyermekek motivációjának erősítése változatos tevékenységekkel, amelyeken keresztül további élményeket, tapasztalatokat szerezhetnek az őket körülvevő természeti és társadalmi környezetükről.
- A beilleszkedési nehézségekkel küzdő kiscsoportosaink segítése közösségi érzést, egymás elfogadását erősítő drámajátékok alkalmazásával, szeretetteljes légkör és pozitív érzelmek közvetítésével.
- Gyermekirodalmi alkotások és dramatikus játékok mellett anyanyelvi játékokkal fejlesztjük a gyermekek verbális képességeit. A nyelvi fejlesztés során kiemelt fontosságú a szókincsbővítés. Rendszeres játékos anyanyelvi gyakorlatokkal segítjük a helyes hangzókijelzés spontán alakulását. A beszédhibák javításában logopédus segítségét kérjük.

Középső csoport:

- A kézujjak nevének rögzítése mondókákkal, valamint ping-pong labda kisujjtól a hüvelykujjig történő görgetésével, s közben az ujjak nevének mondogatásával.
- Jobb – bal irány differenciálás gyakorlása társas, mozgásos és drámajátékok alkalmazásával, irány, párkereső, csoportosító és labirintus játékokkal, szükség szerint csukló jelöléssel.
- A helyes ceruzafogás elsajátításához a csippentő mozgás gyakorlása a hüvelyk, a mutató és a középső ujjak erősítésére (tárgyak rakosgatása különböző méretű csipeszekkel, gyöngyfűzés, termények rakosgatása, stb.)
- Az előtt, mellett irány gyakorlása, a téri orientációt fejlesztő mozgásos játékokkal.
- Az általánosítás gyakorlása, gyűjtőfogalomhoz alárendelt fogalom keresése (dobókockára gyűjtő fogalmat jelentő képek ragasztása, gurítás, fogalom keresése).
- Összehasonlítás – differenciálás során azonosságok és különbözőségek megfogalmazásának gyakorlása tárgyak, majd személyek esetében (Miben hasonlít? Miben különbözik? A hasonlókat tedd egy csoportba.)
- A figyelem tartósságának fejlesztése társas-, mozgásos-, drámajátékok segítségével (Párkereső, Csendjáték, Mi változott meg? Keresd a különbséget).
- Verbális memória fejlesztése szó - mondat - mese - és számlánc játékokkal, illetve Hanggal megy a labda játékkal.
- Szociális képességek fejlesztése kapcsolatteremtő-, együttműködést segítő-, bizalom- és feszültségoldó játékokkal (Tűzsgolyó, Szívszigetek, Titkos karmester, Kacsintó játék).
- Viselkedési kultúra fejlesztése következetes szokás - és szabályrendszer kialakításával, példamutató magatartás gyakorlásával, pozitív tulajdonságok megerősítésével, dicsérrel, erkölcsi célzatú mesék, történetek feldolgozásával.
- Szabálytudat, siker és kudarc-tűrő képesség fejlesztése mozgásos- és társas szabályjátékokkal (társasjátékok, Dobble).
- Beszédhibák javítása szakember bevonásával, csoporton belüli anyanyelvi játékok segítségével (Utánozd a ...hangját, Nyald körbe a szád szélét, mind a cica, Manócska játék).
- Szókincsfejlesztés mesehallgatással, dramatizálással, verseléssel, énekléssel, beszélgető körök kezdeményezésével.
- Verbális képességek fejlesztése beszédkézséget, kifejezőkézséget fejlesztő, szókincset bővítő és anyanyelvi játékok alkalmazásával (Mozdulatsor, Folytasd tovább, Papagáj játék).
- Auditív figyelem, beszédfigyelem fejlesztése egymás türelmes meghallgatásával (Állj fel, ha hallod, Én kezdem, te folytasd, Csodamikrofon).
- Képolvasás gyakorlása Ki vagyok én? drámajátékkal, Történet befejezéssel és Meséld el, amit látsz játékkal.

Nagycsoport:

- A jobb – bal iránydifferenciálás gyakorlása társasjátékokkal (pl. Twister, Differix) mozgásos drámajátékokkal (pl. Zsipp-zsupp).
- Ceruzafogás javítása háromszögletű vastag ceruzával, illetve 3 ujas szilikon ceruzafogó segítségével, egyéni bánásmód alkalmazásával.
- Az összehasonlítás – differenciálás során a tárgyak esetében több szempont szerinti összehasonlítás gyakorlása, illetve személyeknél a külső jegyek mellett a belső tulajdonságok megfogalmazása.
- A különbözőségek észrevétele és megfogalmazása a gyűjtőfogalmak használatával, ellentétpárok gyakorlásával.
- Szociális viselkedési kultúrájuk folyamatos fejlesztése következetes szokás - és szabályrendszer kialakításával, példamutató magatartás gyakorlásával, erkölcsi célzatú mesék, történetek feldolgozásával.
- A beszédhibák javítása a szakember bevonásával, együttműködésével, csoporton belüli beszédkézség, szóbeli kifejezőkézség és szókincsbővítő anyanyelvi játékok rendszeres alkalmazásával.
- A beszédfigyelműk alakítása, egymás türelmes meghallgatására nevelés.

f) Gyermekvédelem

Az évek tapasztalatai alapján megfigyelhető, hogy a szülő – gyermek közötti kapcsolatban az együtt töltött idő csökken, a közös beszélgetések, élmények kevésbé vannak jelen a családok életében. A gyermekek óvodába lépésekor érzékelhetők ezek a nevelési hiányosságok, alapvető ismeretek. Ennek következtében egyre több gyermek küzd magatartási problémával, beilleszkedési nehézséggel. A szülők sajnos a legtöbb esetben az okokat nem az otthoni környezetben, hanem az intézményben keresik. A szülők - pedagógusok kapcsolatában sok nehézség érezhető, sok esetben a gyermekek nevelése a pedagógusokra hárul, mivel a gyermekek ott töltik napjaik nagy részét. Hiányzik a gördülékeny együttműködés, a közös tenni akarás a gyermek pozitív fejlődése érdekében.

A hátrányos és védelemben vett gyermekek számának alakulása óvodáinkban az elmúlt tanévben:

- alapellátott: 15 fő
- védelemben vett: 3 fő.

Az év folyamán három esetben éltünk jelzéssel a Család és Gyermekegészségi Szolgálat felé:

- A gyermek lázas állapotba került az óvodába. A szülőt nem lehetett elérni, telefonja ki volt kapcsolva. A gyermeket orvoshoz kellett vinni.
- A szülő gyermekével nem jelent meg vizsgálaton a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bácsalmási Tagintézménye Járási Szakértői Bizottságnál.
- Egy gyermek magatartási, viselkedési problémáival kapcsolatosan óvodapedagógusi és szülői jelzések, panaszok következtében.
- Segítségkérés egy bölcsődébe járó gyermek és szülei lakhatása biztosításában (albérlet).

Egyéb problémák, melyet az óvodapedagógusok a szülők felé jeleztek:

- A gyermekek nem az évszaknak megfelelő ruházata, váltóruhák, tornafelszerelés hiánya, higiéniai elhanyagoltság.

- A gyermekek felgyógyulása után az orvosi igazolások bemutatásának hiánya, jelzés az óvoda felé az étkezés biztosítása érdekében.
- A gyermeket felnőtt vigye haza az óvodából.
- A szülők tudatosítása a szülői értekezletek fontosságáról.

Mind a Család és Gyermekegészségi Szolgálattal, mind a Máltai Szeretet Szolgálattal jó kapcsolatot ápolunk (havi rendszerességgel esetmegbeszélések, esetkonferencia, Cipősdoboz akció, élelmiszer adományok, anyagi felajánlás alapítványunk részére).

Az óvodapedagógusok 18 fő gyermegről tájékoztató jellegű kérdőívet töltöttek ki, mellyel segítséget nyújtottak a Család és Gyermekegészségi Szolgálat munkatársainak.

g) Kapcsolataink

Fenntartónkkal, Oktatási ügyintézőnkkel, Gazdasági vezetőnkkel, a Szakértői Bizottsággal, a Helyi Szakszolgálattal, a védőnővel, az iskolával, a gyógy- és fejlesztőpedagógusokkal, a logopédussal, a hitoktatóval e-mail és papír alapú levelezés, valamint telefonos beszélgetés útján is kapcsolatban álltunk.

Kulcsfontosságú partnereinket meghívtuk a tanévnyitó és a tanévzáró nevelési értekezletünkre, egyrészt terveinket egyeztetettük, másrészt értékeltük közös munkánkat.

Kapcsolat a Szülőkkel

Évente kétszer kerül sor csoportos szülői értekezletre, míg a szülőkkel történő napi találkozások lehetőséget teremtettek a fontos dolgok rövid megbeszélésére. Az óvodapedagógusok a gyermekek fejlődéséről előre egyeztetett időpontokban, fogadóórák keretében tájékoztatták a szülőket. Ezen beszélgetések során sokat tudhattak meg a gyermekekről, a családok életvezetéséről, a szülők nevelési elveiről. A szülők megvitathatták a gyermeknevelés során felmerült kérdéseiket, problémáikat, és amennyiben igényelték, az óvodapedagógusok személyre szabott tanácsot, ötleteket adtak számukra. Felhívták figyelmüket gyermekeik erősségeire és fejlesztendő területeire vonatkozóan.

A szülőkkel való kommunikációt tekintve kollégáim az online lehetőségeket is kihasználták. A Facebook/Messenger zárt óvodai csoportban tették közre a mindenkit érintő dolgokat, míg egyénileg értekeztek a kizárólag adott gyermeket érintő kérdésekről.

Mivel a szülőknek ebben az évben a zárt rendezvények miatt kevesebb betekintésük volt a csoportok életébe, így a gyerekek különböző tevékenységeiről az óvodapedagógusok fényképeket, rövid videókat küldtek a zárt csoportokba.

SZMK választmányi értekezleten tájékoztatás és beszélgetés keretében került sor a szülők képviselőivel, az intézményünkkel kapcsolatos kérdések megvitatására, eszme-cseréjére, eredményeink ismertetésére, a szülői kérdőívek javaslatainak, felmerült kérdéseinek átbeszélésére. Az idei nevelési év elején új SZMK elnököt választottunk.

Az új bejövő gyermekek szüleinek az óvodai beiratkozás előtt szülői értekezletet tartottam, ahol megismertettem őket az óvoda dokumentumaival, az óvodai élettel.

Kapcsolat a Fenntartóval

Fenntartónkkal biztosított a jogszabály szerinti együttműködés, egymással átbeszélve készítjük el éves költségvetési tervünket, a tagintézmény vezetők is egyeztetnek a község polgármestereivel az anyagi kiadások tekintetében.

A Társulási és Képviselő testületi üléseken rendszeresen részt vettem, sor került az SZMSZ, a Házirend, a Pedagógiai Program, az Éves beiskolázási terv jóváhagyására, illetve a 2022 -es költségvetés elfogadására.

Intézményvezetői értekezleteken megbeszéléseket tartottunk, amelyen részt vett: Bácsalmás város polgármestere, aki egyben a BKTT elnöke, Bácsalmási Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolájának Bácsalmási Vörösmarty Mihály Általános Iskolájának igazgatója, az Alapszolgáltatási Központ vezetője, a Hunyadi János Gimnázium igazgatója, a Kulturális Központ vezetője, a rendőrség képviselője, a BÖK és a Kormányablak vezetője, ahol átbeszéltük az elmúlt időszak eseményeit, egyeztetettük programjainkat.

Kapcsolatunk az intézményünket érintő beadandó pályázatok átbeszélése, illetve a megnyert pályázatok kivitelezése következtében is gyakoribbá vált, a tervezés és a megvalósulás során is számíthatunk egymás véleményére, segítségére.

Kapcsolat az Bácsalmási Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolájának Bácsalmási Vörösmarty Mihály Általános Iskolával

Év elején egyeztetettük az iskolával közös programjainkat, az éves munkatervet átküldtük az alsó tagozatba. Októberben a volt nagycsoportos óvodapedagógusok iskolalátogatása a COVID járvány megelőzésére hozott intézkedések miatt elmaradt, tavasszal viszont elkísérhettük iskolát kezdő gyermekeinket, hogy megismerjék az ősszel már második otthonukká váló intézményt. Különböző mozgásos, kreatív, játékos feladatokon keresztül ismerkedtek a tanító nénikkel, az iskolai élettel. A COVID járvány miatt elmaradt a meseelőadásunk, amelyen az iskola alsó tagozata is mindig részt vett, illetve a közös Márton napi felvonulásunk.

Kapcsolat a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bácsalmási Tagintézménye Járási Szakértői Bizottsággal és a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bácskai Szakértői Bizottsági Tagintézményével

Élő és intenzív kapcsolatunk van a bácsalmási szakszolgálattal, amely kiterjedt az első vizsgálatos gyermekek és

kontrollvizsgálatok egyeztetésére, az ismétlődő nagycsoportosok felzárkóztatásának biztosítására. Segítségükkel valósult meg a beszédhibás gyermekek logopédiai fejlesztése, valamint a tehetségigéretesek felismerésében és a tehetséggondozásban is támogattak bennünket. Több általuk szervezett előadáson is részt vettünk az idei évben, ami nagyban bővítette szakmai tudásunkat, hozzájárult kapcsolatunk fejlődéséhez.

A bajai szakértői bizottsággal rendszeresen egyeztetjük a vizsgálatok időpontjait, általuk szervezett online előadást hallgattunk, melyen segítséget kaptunk a pedagógiai jellemzések megírásához, a szakértői vélemények értelmezéséhez.

Kapcsolat a Család -és Gyermekjóléti Szolgálattal

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat esetmegbeszélésein folyamatos a kapcsolattartás ifjúságorvosunkkal, a védőnőkkel, a családsegítőkkal, a rendőrséggel, ahol az esetleges problémák megbeszélésre kerültek, meghatároztuk eredményeinket, további teendőinket. Intézményünkben szociális munkatárs is segítette a gyermekekkel kapcsolatos problémák megoldását.

Kapcsolat az Egészségügyi Szakszolgálatokkal

Júniusban megtörténtek a munkaegészségügyi vizsgálatok, az év közben érkező új dolgozók egészségügyi vizsgálata folyamatos.

13 dolgozónk - a COVID 19 megbetegedés kapcsán történő táppénz - táppénzkiegészítési igényét beadta a „Bejelentés foglalkozási megbetegedés gyanújáról” nyomtatványon keresztül foglalkozás-egészségügyi orvosunknak, aki segítséget adott a megbetegedés gyanújáról szóló kivizsgálás nyilatkozatának kitöltéséhez és E - papír alapon történő elküldéséhez.

A védőnők folyamatosan, illetve jelzésre segítségünkre voltak a gyermekekkel kapcsolatos problémák megoldásában, a státuszlapok kitöltésében és eljuttatásában. Az óvodai beiratkozásnál az Oktatási Hivatal által megküldött névsor mellett a védőnők segítségére is számíthattunk. Ezáltal előre tudtunk tervezni a csoportlétszámnak megfelelő humán erőforrással.

Kapcsolat a Nemzetiségi önkormányzatokkal

Mind a **Bácsalmási Horvát Önkormányzattal**, mind a **Bácsalmási Német Önkormányzattal** személyes kapcsolatban állunk, felkérésükre szerepeltünk rendezvényeiken, anyagi támogatásukkal bővítettük a nemzetiségi csoportok eszközkészletét.

Kapcsolat a Bácsalmási Kulturális Központtal

Kapcsolatunk az idei évben kiterjedt rajzkiállítás szervezésére, terem biztosítására (Így tedd rá! szakmai nap). Ingyenes előadásokat, bábjátékokat, zenés műsorokat szerveztünk számunkra, a Városi Könyvtárban a könyvtárlátogatások mellett mesék előadására, feldolgozására is sor került. A Bácsalmási Lapokban biztosítják számunkra intézményünk életéről szóló cikkek megjelenését és több esetben biztosítottak ingyen lehetőséget felnőtt rendezvényeken való részvételre.

Kapcsolat a középfokú-, felsőfokú intézményekkel

9 fő teljesítette intézményünkben az idei nevelési évben a közösségi szolgálat 50 óráját.

4 fő végezte intézményünkben a dajkai (bölcsődei és óvodai dajka), 4 fő a kisgyermeknevelői-, gondozó gyakorlatát a bölcsődében és 1 fő német nemzetiségi óvodapedagógus gyakorlatot teljesítő hallgatónk volt.

Kapcsolat a Katolikus és a Református Egyházzal

Megvalósult a gyermekek hitoktatása, helyet és időt biztosítottunk az egyház képviselőinek a vallásoktatásra.

Kapcsolat a pályázatírókkal

Segítenek az intézményi és az alapítványi pályázati lehetőségek felkutatásában, a pályázatok megírásában.

Kapcsolat a helyi civil szervezetekkel

Az idei évben is megtámogatta intézményünket 25 gyermekágy felajánlásával egy civil szervezet, de rendezvényeink színvonalas lebonyolításához is sok anyagi támogatást kaptunk.

Kapcsolat az Óvodásokért és a Jövőnkért Bácsalmáson Alapítvánnyal

Közös programokat szervezünk, évente 200 000 Ft támogatást kapunk 1 - 1 telephelyünk eszközkészletének bővítésére. Az idei évben ezt az összeget a Központi óvoda beépített szekrényre fordította. Pályázatok segítségével is támogatják intézményünket.

Intézményünkről Bácsalmás Város Honlapján, az intézmények, majd a BKT Óvoda - Bölcsődéje fülre kattintva is tájékozódhatnak az érdeklődők. Az idei évben sikerült az általunk működtethető, új információkkal, képekkel bővíthető honlap megvalósítása. A Bácsalmási Újságban rendszeresen jelentettünk meg cikkeket óvodánkban történt jeles eseményekről, ünnepeinkről, hagyományainkról.

A belső kommunikáció fejlesztésére, a belső kapcsolataink gördülékenyebbé tételére az óvodapedagógusok egymás közötti zavartalan kommunikációja érdekében létrehozott online csoport továbbra is intenzíven működött, ennek bővítésére törekszem a jövőben az alkalmazotti közösség számára létrehozott online csoport megvalósításával.

5. Pedagógus továbbképzések

Az intézmény pedagógiai - továbbképzési programját az intézmény céljainak és szükségleteinek megfelelően, az egyéni életpálya figyelembevételével alakítottuk ki.

A Továbbképzési tervünkbe betervezett **szakképzéseket** végzik, illetve elvégezték óvodapedagógusaink:

- **Fejlesztő, differenciáló pedagógiai területen**, pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szakon diplomát szerzett: Laczkóné Szommer Gyöngyi.
- **Közzoktatási vezető és pedagógus szakvizsgát** szerzett: Osztrogonác - Cvetkovic Zita és Baráth Ferenc Jánosné.
- **Közzoktatási vezető és pedagógus szakvizsga** szakirányú továbbképzési szakon tanul – Robotkáné Bukta Brigitta és Páncsicsné Vőneki Babett.
- Egy dajkai álláshelyen lévő dolgozónk **óvodapedagógus szakon** tanul, remélhetőleg jövőre szerzi meg diplomáját.

Továbbképzések:

- A **DiabMentor** – szakmai továbbképzés cukorbeteg gyermekek támogatásáért c. képzésen 2 fő óvodapedagógus és 2 fő pedagógiai asszisztens szerzett tanúsítványt.
- 1 fő minősülő óvodapedagógus részt vett a „**Pedagógusok felkészítése a minősítésre**” c. 10 órás képzésen, amely segítséget nyújtott a portfólió elkészítéséhez, ismertették a minősítés lépéseit.
- 1 fő óvodapedagógus részt vett egy 32 órás képzésen a „**Gyermekút a kora gyermekkori intervenciók ellátórendszerben**” címmel.
- „**Komplex fejlesztőpedagógia népi játékkal, néptáncsal**” 30 órás továbbképzésen 1 fő óvodapedagógus szerzett tanúsítványt.

Így tedd rá! témában **szakmai napot** szerveztünk, ahol mindenki (óvodapedagógus és dajka) kapott egy kis ízelítőt a néptánc módszertan programból.

A **Bácsalmási Szakszolgálat** is hozzájárult óvodapedagógusaink, kisgyermeknevelőink ismereteinek bővítéséhez egy **előadásorozat** meghallgatásával:

- „Fejlesszünk együtt!” tapasztalatcseré a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók ellátásában részt vevő pedagógusok bevonásával.
- EFOP-3.1.6-16-2017-00047 azonosítószámú: BTMN-SNI definíciója, kategóriai jellemzők, tanulási problémák, egyéb pszichés fejlődési zavar, valamint segítséget kaptunk a szakértői vélemény értelmezésével kapcsolatban.

A Vörösmarty Oktatásfejlesztési és Tehetséggondozó Alapítvány által szervezett Dr. Bagdy Emőke „Főnix effektus” – Hogyan tovább c. előadásán való részvétellel is bővítettük ismereteinket.

Online előadás keretében intézményfejlesztési **szaktanácsadás** keretében segítséget kaptunk az intézményi intézkedési terv elkészítéséhez, felülvizsgálatához.

6. Intézményi minőségirányítási munka értékelése

3.1. Minősítések, tanfelügyeleti ellenőrzés, önértékelés

Az idei nevelési évben **2 minősítésre** került sor, amelyen a sikeres megmérettetés után a kolléganők Pedagógus I. fokozatból a Pedagógus II. fokozatba kerültek.

4 önértékelésen vettünk részt az idei évben, a látogatások eredményei felkerültek az OH felületére, a fejlesztési tervekkel együtt.

Belső ellenőrzés során a testnevelés foglalkozásokat látogattam, a mozgásfejlesztés megvalósítását figyeltem meg tornaszoba hiányában.

A dokumentációk vezetésének ellenőrzése folyamatos, amelyben az intézményvezető helyettesek és a tagintézményvezetők segítenek.

- Felvételi és előjegyzési naplók,
- felvételi és mulasztási naplók,
- törzskönyvek,
- szülői nyilatkozatok,
- csoportnaplók,
- fejlesztési naplók (SNI, BTMN)
- egyéni fejlesztési tervek.

Tanfelügyeleti ellenőrzést nem kaptunk.

Partnereinknek - kérdőívek kitöltésével - véleményezési lehetőséget biztosítunk intézményünkéről. A be és kimenő gyermekek szüleit minden évben megkérjük, véleményezzék óvodáink tárgyi és személyi feltételeit, nevelési módszereinket, programjainkat, stb. További partnereinket 5 évente véleményeztetjük intézményünkéről, ami az idei nevelési évben megtörtént. A kérdőívek összesítése után átbeszéljük az esetleges javaslatokat és lehetőségeinkhez mérten megvalósítjuk azt.

A kiscsoportos szülői kérdőíveinek kiértékeléséből sok pozitívum került felszínre. A legtöbb szülő elégedettségéről tájékoztatott bennünket gyermeke személyiség fejlődéséről, a csoportokban lévő családi légkörről, a vírushelyzet által megkövetelt óvintézkedéssel, a gyermek és a csoportban dolgozó felnőttek viszonyulásával, az óvodai és a családi nevelési módszerek összhangjával kapcsolatban (közel 100 %). A családlátogatással, a beszoktatás módszereivel, a gyermekről való tájékoztatással, a szülői zárt csoportok működésével kapcsolatban már megoszlottak a vélemények (a szülők kb. ¼ nem elégedett, illetve részben elégedett).

A nagycsoportos szülői kérdőívek is a szülők intézményünkkel való elégedettségéről tettek tanúbizonyságot. Szinte 100 % szerint jól érzi magát az óvodában gyermeke, biztosítva van számára a nyugodt, családias légkör, fejlődésére nagy hatással van az óvoda, a vírushelyzet megelőzésére hozott óvintézkedésekkel, a gyermek felnőttekkel - dolgozókkal való kapcsolatával is elégedettek. 80 % feletti a szülőnek történő gyermekről való tájékoztatás, a zárt szülői csoportokban való kapcsolattartás elégedettsége.

A gyermek étkeztetéssel kapcsolatban az előző évekhez képest pozitív változás tapasztalható, viszont még mindig probléma a beteg gyermek megjelenése az óvodában.

Örökös gond a Kossuth utcai óvodában a bejáratú lépcső, a Petőfi és a Központi óvodában a hosszabb ideig történő levegőztetést és a több csoportos kirándulást igényelné néhány szülő és egy szülőnél megjelent a délutáni alvás kiiktatása.

Elhangzott, hogy „**gyerek és szülőbarát**” intézmény vagyunk, ami természetesen nagyon jól esik és továbbra is igyekszünk úgy dolgozni, hogy a jövőben is kiérdemeljük ezeket a jelzőket!

Partnereink közül a **fenntartó** részéről a 3 kiadott kérdőívből 1 db érkezett vissza. Jónak tartotta intézményünk kapcsolatait, dokumentumait, a szakmai munka színvonalát, az intézményvezető, a tagintézmény vezető, a tانتestület és a technikai dolgozók munkáját. Elégedett az óvoda felszereltségével, hagyomány közvetítő szerepével. Programjainkat színvonalasnak tartja. Ötlet, vélemény, javaslat nem érkezett.

A Nemzetiségi Önkormányzatok részéről az óvoda - iskola kapcsolatának erősítését javasolták közös rendezvények szervezésével, a **Kulturális Központ** negyedévente ismétlődő szakmai találkozót javasolt, a **védőnők** egészségfejlesztő, preventív szemléletű foglalkozás tartását ajánlották fel intézményünknek, ahogy a **Bácsalmási Szakszolgálat** is szívesen veszi, ha részt veszünk programjaikon. A **tanítónők** ötlete egy állandó óvoda - iskola átmeneti csoport létrehozása, megfogalmazták igényüket az óvodai nyílt napon való részvételre, illetve javasolták a tanulásban akadályozott gyermekek után követését.

7. Eredmények, hiányosságok

Intézményünk dolgozói teljesítették a 2021-2022 nevelési év munkatervében meghatározott feladatokat. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárult, az őszi időszakban történő esetleges változtatásokat, az egyes programok elmaradását az újra erősödő vírushelyzet tette szükségessé.

Eredmények könyvelem el:

- Intézményünkben minden óvodapedagógus és pedagógiai asszisztens állás helyet szakképzett munkaerővel sikerült betölteni,
- az óvodapedagógusok fejlődés iránti elkötelezettségét (szakképzések, továbbképzések, előadások),
- a csikériai tagintézmény pályázatból történő felújítását,
- a Kossuth utcai óvoda nyári takarítási ideje alatt történő mindhárom csoportjának, konyhájának és mosdójának meszelését,
- a COVID járvány megelőzésére tett intézkedések ellenére a szülőkkel való kapcsolattartás folyamatosságát,
- 2 fő óvodapedagógusunk minősítését,
- 2 fő óvodapedagógus jó gyakorlatának bemutatását,
- a szülői és partneri kérdőívek pozitív értékelést jelző eredményességi mutatóit.

Hiányosságaink, fejlesztendő feladataink:

- A szociális segítő munkatárs nagyobb bevonása az óvodai szociális feladatokba,
- az esetleges újbóli online munka esetén a szülők szélesebb körének bevonása a gyermekekkel közös tevékenységekbe, a szülőktől való visszajelzés,
- minél több séta, kirándulás, szülőkkel közös program szervezése (szülői kérdőív),
- a telephelyek egymáshoz való közelítése: részvétel egymás programjain,
- a pályázatok további figyelemmel követése a 2022-2023 nevelési évben induló Ovi – tánc foglalkozásokhoz magyar nemzetiségi gyermekruhák, egyéb hiányzó eszközök beszerzése,
- a Petőfi óvoda tetőszerkezetének felújítása, vízvezetékének cseréje, torna -és fejlesztőszoba kialakítása,
- a Központi óvoda konyhájának és gyermekmosdóinak felújítása,
- nyertes pályázat esetén az új, 3 csoportos óvoda kialakításának követése,
- **takarékosság, a rezszi árak lehetőség szerinti mérséklése.**

Összegzés

Intézményünk nagyarányú fejlesztésen ment keresztül az utóbbi 3 évben: beindítottunk és működtetünk egy 2 csoportos bölcsődét, a Központi és a Petőfi óvodában sor került részleges - energetikai – felújításra, a Mátételkei tagintézményünkben udvar és udvari játékok fejlesztésére, a Csikériai tagintézményünk felújítására. A megszüpült épületek gyermekekkel való „megtöltése” - Bácsszőlős kivételével - sikeres, mindenütt biztosítani tudjuk a jogszerű működést, az előírt feladatok maximális ellátását.

Köszönjük Bácsalmás Város Polgármesterének, Bácsalmás Képviselő Testületének és a Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulásnak, hogy nemcsak figyelik a pályázati lehetőségeket, de ki is aknázzák a lehetőségeket, ezáltal telephelyeink,

tagintézményeink egyre szebbek, biztonságosabbak, modernebbek lesznek. Köszönjük, hogy a költségvetésünkben maximálisan biztosítják működésünket. Épületeink mellett a belső felszereltség is jónak mondható, amelyhez nagyban hozzájárul dolgozóink találékonysága, munkája a különböző programok szervezéséből, illetve a támogatásokból befolyt összegek révén.

Igyekszünk a barátságos, nyugodt óvodai légkör megteremtésével, magas színvonalú munkánkkal hozzájárulni a gyermekek fejlődéséhez, igyekszünk elérni, hogy mindenki jól érezze magát intézményünkben. A szülőkkel közös programok szervezésével, a szülőkkel történő beszélgetésekkel törekszünk a nyitottságra, egymás véleményének meghallgatására, szükség esetén segítség nyújtására.

Köszönjük **partnereink – a fenntartó, az iskola, a bácsalmási szakszolgálat, a Család és Gyermejkölési Szolgálat, az egészségügyi szakszolgáltatók, a nemzetiségi önkormányzatok, a művelődési központ és könyvtár, az egyház - segítő együttműködését.**

Megköszönöm a szülők hozzáállását, pozitív attitűdjét a járványhelyzet idején hozott intézkedések elfogadását és betartását illetően. Köszönöm a sok segítséget, amelyet óvodáink szépítése érdekében tettek.

Külön köszönöm a **Polgármester Uraknak, a Polgármester Asszonynak és a Képviselő-testületeknek**, hogy biztosították az intézményünk működéséhez szükséges forrást, ennek köszönhetően számottevően bővültek lehetőségeink, fejlesztési céljaink elérhetővé váltak.

Megköszönve az egész éves együttműködést tisztelettel kérem a **Fenntartót, a Képviselő-testületet**, hogy intézményünk 2021/2022 nevelési évről készült beszámolóját elfogadni szíveskedjék.

Bácsalmás, 2022. szeptember 05.

Dvorácskóné Vuity Erika
óvodavezető



**Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás Óvoda – Bölcsődéje,
Pöttömke Bölcsőde
A 2021/2022-es Nevelési- gondozási Év Éves Beszámolója**

**Készítette: Molnár - Malatinszki Éva
bölcsődei szakmai vezető**

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő – testület!

Tisztelt Nevelő Testület!

Tisztelt Intézményvezető Asszony!

1. HELYZETELEMZÉS

a) Intézmény környezete, intézményhasználók

Az intézmény éves beszámolóját a munkaterv és az elvégzett feladatok tapasztalatai alapján készítettem el.

Nevelési-gondozási év: 2021. szeptember 01-től - 2022. augusztus 31-ig tart.

Nyitva tartás

A bölcsőde az alábbi napokon zárva volt:

- december 11-én, szombati munkanapon
- december 27–31-ig, Téli szünet
- április 21., Bölcsődék Napja
- július 25-től - augusztus 12-ig, Nyári nagytakarítás

Napi nyitva tartás: 7 - 17 óráig.

Az intézmény épületét és környezetét igyekszünk szépíteni, állagát megóvni.

b) Intézmény belső adottságai

Tárgyi feltételek

Tárgyi eszközeink az előírásoknak megfelelnek, mind a csoportszobákban, mind az udvaron és az egész épületben. A pályázatból fennmaradó összegből kaptunk még új bútorokat, eszközöket, amelyeket ezúton szeretnék megköszönni.

Szaktanácsadónk Kiss Tiborné (Judit) kérésére sor került a gyermek zuhanyzókhoz kapaszkodók felhelyezésére a gyermekek számára, szakmai előírás alapján.

Személyi feltételek

A 2021/2022-es gondozási évben a bölcsődében 4 fő kisgyermeknevelő dolgozott, ebből egy fő vezetői feladatokat is ellátott. A kisgyermeknevelők középfokú kisgyermeknevelői végzettséggel rendelkeznek. Egy fő bölcsődei dajka hosszabb hiányzása miatt 2021. novembertől további 1 fő teljes állású bölcsődei dajka nénivel oldottuk meg helyettesítését és a Fenntartónk jóvoltából egy fő 4 órában foglalkoztatott dajka nénivel bővült csapatunk áprilisban. Ezúton is köszönjük Önöknek, nagy segítség számunkra. Havi 4 órában dolgozik még nálunk Sz-né Dr. T. T. gyermekorvos, bölcsődeorvosként. Továbbá 1 fő karbantartónk is van.

Közmunka programban dolgozik 1 fő kisegítő.

A szabadságaikat a dolgozók eltérő ütemben használják fel. Ennek oka a dolgozók egyéni igényei és az intézmény zökkenőmentes működtetése.

Gyermeklétszám

Ebben a nevelési évben jelen állás szerint 25 gyermek kap ellátást bölcsődénkben, ebből 1 fő SNI státusszal rendelkező gyermek.

Ingyenesen étkezik: 22 fő, ebből:

- családjában egy főre jutó jövedelem alapján: 16 fő
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján: 3 fő
- nevelésbe vett: 1 fő
- 3 vagy több gyermek a családban: 1 fő
- tartósan beteg: 1 fő.

Továbbá 1 fő sertéshús mentes étkezését is tudjuk biztosítani a konyhával történő együttműködés kapcsán.

100 %-ot térít az étkezésért: 3 fő.

Gondozási díjat jelenleg nem szedünk.

Tapasztalataink alapján lenne igény még bölcsődei férőhelyre városunkban, a környező településekről is keresnek bennünket.

SNI-s gyermekeink fejlesztését a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bácsalmási Tagintézményének szakemberei végzik.

Anyagi feltételek (Célok)

- Játszóudvar korláttal vagy növényzettel történő kisebbre vétele a biztonságosan belátható terület érdekében, és a gyerekek szabadon történő mozgásának biztosításáért.
- Az oszlopok közti apróbb és nagyobb kövek felszedése, tapasztalataink alapján a gyerekek előszeretettel dobálják azokat. Balesetveszélyes. Ezek helyére kis növényeket ültetnénk.

2. NEVELŐ MUNKA ÉRTÉKELÉSE

a) Szakmai munka

Tavalyi évben sikerült bevezetnünk a Magyar Bölcsődék Egyesülete ajánlásával az új csoportnaplót, amelyet idén is szívesen alkalmazunk.

Bölcsődénk szakmai munkája igyekszik az országos módszertani alapprogramnak megfelelni. Természetesen mindenkor figyelembe vesszük a helyi sajátosságokat, az épület adta lehetőségeket és a családok-gyermekek összetételét.

Munkánk során egyre több fejlődésben eltérő gyermekkel találkozunk. Őket a mindennapi nevelés-gondozásban próbáljuk a saját kompetencia határainkon belül fejleszteni, segíteni.

A bölcsőde az alapellátás keretében, a családban nevelkedő gyermekeknek biztosít nappali felügyeletet, gondozást és nevelést.

Intézményünkben egységes irányelvek alapján szerveződik a szakmai munka. Ebben óriási segítséget nyújtanak a bölcsődék egységes módszertani ajánlásai. Mindkét csoportban érvényesül az egységes gondozás-nevelés, az állandóság, a fokozatosság és a rendszeresség elve. A gyermekeket a fokozatos beszoktatás után a saját kisgyermeknevelője kíséri végig. A napirend állandósága, és a tárgyi-személyi feltételek állandósága teremti meg azt a testi-lelki biztonságot, amiben a gyermekek optimálisan fejlődni tudnak. Kisgyermeknevelőink legfontosabb közös célja az egészséges, nyitott, boldog gyermekek nevelése.

Intézményünk mentes mindenféle etnikai, nemzeti és vallási megkülönböztetéstől.

A családi nevelést, szokásokat figyelembe véve gondozzuk és neveljük a gyermekeket. Tiszteletben tartjuk a családi alapelveket és a családdal történő szoros együttműködés révén, a gyermekek szükségleteinek kielégítésén túl igyekszünk egységesen fejleszteni a gyermekek személyiségét és a szociális képességeiket.

2022. január hónapban kezdődött intézményünk **Kormányhivatali ellenőrzése**, amely áprilisban zárult, sikeres eredménnyel. Az apróbb változtatásokon kívül mindent rendben találtak, kéréseiknek, javaslataiknak eleget tettünk és a jövőben is figyelni fogunk azok betartására.

b) Kihasználtság ebben a nevelési évben

A kihasználtságunk egész évben 100 % volt. Márciusban 2 gyermekünk átkerült az óvodába, hogy további dolgozó szülők gyermekeinek tudjunk férőhelyet biztosítani. A nyár folyamán, a kiiratkozó 7 gyermek helyére igyekeztünk - az áprilisban beiratkozott gyerekekből - folyamatosan feltölteni az üres férőhelyeket, szerencsére sikerrel.

Az igénybevételek alakulása az alábbi két táblázatban látható, hogy hónapról-hónapra melyik gyermek hány napot vett igénybe bölcsődei ellátás keretében ebben a nevelési évben:

Tanúsítvány a 2021. évi bölcsődei ellátási napokról

sorsz.	NÉV	SZEPTEMBER	OKTÓBER	NOVEMBER	DECEMBER	ÖSSZESEN:
1.	Tóta Ábel	16	20	19	8	63
2.	Konkoly Péter	11	11	14	13	49
3.	Kovács Zétény Róbert	19	15	18	14	66
4.	Deák Márk	12	11	18	10	51
5.	Skornyik Melani	12	11	11	7	41
6.	Nyári Fanni	13	16	11	10	50
7.	Rácz-Fodor Kiara	15	19	11	7	52
8.	Prikidánovics Dorka	15	20	8	15	58
9.	Bajnai Péter	14	8	5	10	37
10.	Horváth Bence Norbert	16	13	12	9	50
11.	Bleszity Bálint	13	14	7	7	41
12.	Erdélyi Endre	16	14	10	8	48
13.	Krizsán Krisztofer	11	14	10	14	49
14.	Burus Antal Dávid	12	16	11	10	49
15.	Szabó-Binszki Péter	11	13	12	11	47
16.	Deli Debóra	16	20	14	7	57
17.	Fodor Emma	11	12	11	10	44
18.	Markotán Zorán	10	15	11	7	43
19.	Rezák Eszter	10	11	11	10	42
20.	Gyetvai Tamás	9	17	11	10	47
21.	Bana Vencel	6	12	17	7	42
22.	Biró Ábel Zoltán		17	11	13	41
23.	Dezső Levente		6	16	10	32
24.	Páncsics Luca		17	15	4	36
25.	Sárközi Ottó		7	0	0	7
26.	Dubai Melhior László		8	11	8	27
ÖSSZESEN:		268	357	305	239	1169

Tanúsítvány a 2022. évi bölcsődei ellátási napokról

sorsz.	NÉV	JANUÁR	FEBRUÁR	MÁRCIUS	ÁPRILIS	MÁJUS	JÚNIUS	JÚLIUS	AUGUSZTUS	ÖSSZESEN:
1.	Tóta Ábel	14	14	13	16	22	21	9	13	122
2.	Konkoly Péter	15	16	18	15	18	15	12	11	120
3.	Kovács Zétény Róbert	19	14	20	12	21	15	12	13	126
4.	Deák Márk	10	11	12	11	14	18	11	13	100
5.	Skornyik Melani	13	0	9	9	12	10			53
6.	Nyári Fanni	12	16	9						37
7.	Rácz-Fodor Kiara	20	9	11						40
8.	Prikidánovics Dorka	15	20	12	16	21	17	9	13	123
9.	Bajnai Péter	12	6	13	14	16	14	7	13	95
10.	Horváth Bence Norbert	17	5	19	11	17	17	8	10	104
11.	Bleszity Bálint	3	10	12	12	17	21	5	13	93
12.	Erdélyi Endre	14	11	13	14	22	11	16	13	114
13.	Krizsán Krisztofer	13	5	12	16	22	12			80
14.	Burus Antal Dávid	12	7	13	18	18	11	14		93
15.	Szabó-Binszki Péter	10	9	19	17	17	15	10	13	110
16.	Deli Debóra	12	17	17	16	18	17	11	13	121
17.	Fodor Emma	15	11	13	13	22	20	15	13	122
18.	Markotán Zorán	5	9	0	10	12	10			46
19.	Rezák Eszter	7	11	12	1					31
20.	Gyetvai Tamás	16	12	12	17	17	11	6	8	99
21.	Bana Vencel	15	11	18	14	21	21	8	10	118
22.	Biró Ábel Zoltán	13	15	16	15	22	8			89
23.	Dezső Levente	14	16	12	12	21	12	13	13	113
24.	Páncsics Luca	3	10	17	12	14	15	6		77
25.	Sárközi Ottó	14	9	17	8	21	19	13	12	114
26.	Dubai Melhior László	12	7	12	6	20	12	4	12	85
27.	Pótz Vivien			4	9	22	21	13	6	75
28.	Ótott-Kovács Lizett			9	12	15	8	15	13	71
29.	Kovács Tamara				14	18	18	11		61
30.	Katóka Mia Kíra						7	8	7	22
31.	Németh Brendon Valentin						6	5	12	23
32.	Farkas-Dráfi Laurent Dávid						1	13	13	27
33.	Aranyász Zsombor							5	7	12
34.	Petrekanics Laura								13	13
35.	Sevaracz László								3	3
ÖSSZESEN:		325	281	364	340	480	403	259	280	2732

c) A szülőkkel való kapcsolattartás formái:

- beszoktatás előtti családlátogatás, amely az idén a járványügyi helyzet miatt elmaradt,
- fokozatos szülői beszoktatás, amely az idén a fenntartó kérésére és a szülők mihamarabbi munkába állása miatt a vártnál és a beszoktatási tervünktől kissé eltérő módon (gyorsabban) történt,
- intézményi szülői értekezlet, az új nevelési év előtti szülői értekezletet megtartottuk a szigorú járványügyi intézkedések betartásával,
- csoportos szülői értekezlet, ezt folyamatosan az internet adta lehetőségek segítségével zárt csoportban végeztük, amíg a járványhelyzet nem rendeződött,
- egyéni beszélgetések,
- reggeli átvétel/délutáni átadás,
- családi füzet, amelyben 3 havonta és a fontosabb eseményekről írunk,
- hirdetőtábla a közös bejáratnál, folyamatosan frissítjük.

3. Képzések, továbbképzések

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000 (VIII.4) SzCsM rendelet szerint, minden dolgozó folyamatosan teljesíti a továbbképzési kötelezettségeit. Továbbképzési tervet minden dolgozó elfogadta.

Dajkánk ebben a nevelési évben, májusban teljesítette a törvény által előírt szakképesítést, a képzés márciusban történő indításának köszönhetően.

Kisgyermeknevelőink, folyamatosan figyelve a képzési kiírásokat, a következő ingyenes továbbképzéseken vettek részt, amellyel eleget tettek továbbképzési kötelezettségeiknek:

név	továbbképzés megnevezése	időpont	időtartam	ciklus	pontérték
Molnár – Malatinszki Éva					
	Gyermekek, a kora gyermekkor intervenció ellátórendszerben, munkakörhöz kötött, szakmai e-learning	2021. nov.	30 óra	2021/2022	20
	Jogszabály/jogismeretek aktualizálás, ellátotti-, gyermek-, betegjogok, kötelező, szakmai e-learning	2022. ápr.	5 óra	2021/2022	6

név	továbbképzés megnevezése	időpont	időtartam	ciklus	pontérték
Kiss Anita					
	Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei, kötelező, szakmai e-learning	2022. márc.	5 óra	2021/2022	6
	Jogszabály/jogismeretek aktualizálás, ellátotti-, gyermek-, betegjogok, kötelező, szakmai e-learning	2022. máj.	5 óra	2021/2022	6

név	továbbképzés megnevezése	időpont	időtartam	ciklus	pontérték
Illésné Wölford Tímea					
	Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei, kötelező, szakmai e-learning	2022. márc.	5 óra	2021/2022	6
	Jogszabály/jogismeretek aktualizálás, ellátotti-, gyermek-, betegjogok, kötelező, szakmai e-learning	2022. márc.	5 óra	2021/2022	6

név	továbbképzés megnevezése	időpont	időtartam	ciklus	pontérték
Csajkás Márta					
	Gyermekút, a kora gyermekkori intervenciók ellátórendszerben, munkakörhöz kötött, szakmai e-learning	2021. okt.-nov.	30 óra	2021/2022	20
	Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei, kötelező, szakmai e-learning	2022. ápr.	5 óra	2021/2022	6

név	továbbképzés megnevezése	időpont	időtartam	ciklus
Gálik Mónika	Bölcsődei dajka tanfolyam	2022. márc.; máj.	9 nap	2021/2022

Hallgatóképzés

Az idei nevelési évben bölcsődénkben 1 fő főiskolai hallgató teljesítette nálunk iskolai gyakorlatát, a Süni csoportban, Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak képzés keretében. Az első félévben 2 hetet töltött nálunk, a második félévben pedig 10 napos zárógyakorlatát töltötte és nálunk tett sikeres záróvizsgát is. Szakmai gyakorlati helyet biztosítottunk 4 fő Kisgyermeknevelő OKJ-s képzésben résztvevő, valamint 4 fő bölcsődei dajka és 2 fő óvodai-bölcsődei dajka képzésen résztvevő hallgatónak.

Minden diákot szívesen fogadunk a jövőben is.

Köszönöm kollégáim munkáját, akik óriási segítséget nyújtottak a hallgatók gyakorlati képzésének időtartamában.

4. A 2021/2022-es nevelési év eseményei

Adaptációs időszak

Minden nevelési év a bölcsődei szakma legnehezebb időszakával, a beszoktatással kezdődik. Ilyenkor felbolydul az év közben megszokott rend, a csend és a nyugalom. A szülők folyamatos megjelenésével a már épphogy beszokott gyermek visszaesik, újból síróssá válik. Komoly mentális megterhelés ez a bölcsőde minden dolgozójának.

A beszoktatás után nyugodtabb, stabilabb időszak következik.

Erre az évre három szülői programot terveztünk:

- Márton napi felvonulás – munkadélután
- Egy nap a bölcsődében
- Karácsonyi készülődés – ünnep a gyermek életében.

Sajnos ezeket a vírushelyzet felülírta és nem tudtuk megszervezni.

Ünnepeink:

Mikulás ünnep

Sajnos a vírushelyzet miatt másként zajlott, mint terveztük. A Mikulás ugyan személyesen ellátogatott hozzánk, az udvari ablakból szólt pár szót a kicsikhez, és tette a csomagokat az előre gondosan odakészített kis cipőcskébe, viszont a szülők idén is csak az általunk készített képek alapján csodálhatták gyermekeik örömét. A szülők biztosították a gyermekek Mikulás csomagját, amit a gyerekekkel közös énekléssel vártunk. Nagy örömet jelentett számunkra is az ő örömük, boldogságuk.

Karácsony ünnep

A bölcsődében nem tartottunk külön ünnepet a gyerekekkel, de a szülői összefogás erre az ünnepre is meglepte a bölcsődén belül a gyermekeket egy kis ajándékkal, amelyet mindenki otthon bonthatott ki vagy tette a fa alá. Mi inkább a készülődésre, várakozásra fektettük a hangsúlyt. Mi felnőttek is megajándékoztuk egymást a szünet előtti utolsó napon.

Farsang

Ez az ünnep a gyermekeké és az itt dolgozó felnőtteké volt. A csoportokat, a folyosót feldíszítették a kisgyermeknevelők, minden gyermekre és felnőttre rákerült a farsangi jelmez. Tízórára a szülők által biztosított rágcsalni valót és üdítőt fogyasztották a gyermekek és közben ebédig tartott a táncos mókázás. Mindannyian egyaránt élvezték ezt a délelőtti.

Húsvét

A gyermekekkel az udvaron szedtük a fűvet és abból készítettük a húsvéti nyúl fészket. Ebbe szintén szülői összefogással került meglepetés a gyerekeknek, amit nagy örömmel fogadtak. Ezen a héten a gyerekekkel a húsvéti hagyományokról beszélgettünk.

Anyák napja

Az édesanyákról sem feledkeztünk meg, a gyerekekkel közösen személyes ajándékot készítettünk nekik, az ügyesebbek elmondták otthon, az általunk tanított kis anyák napi mondókánkat.

Gyermeknap, Ballagás

A vírus alábbhagyása miatt - szerencsére a gyerekek, a szülők és a mi örömünkre - meg tudtuk tartani, a szülőkkel közösen a munkatervünkben is szereplő Gyermeknap i kerti-partit, saját forrásból.

Júniusban a bölcsőde udvarán az óvodába átmenő gyermekek elbúcsúztatására került sor, melyre a gyerekekkel egy rövid kis műsorral készültünk.

5. Összegzés

Intézményünk „csapata” az elmúlt időszakban a beszoktatások megnövekvő terhe alatt és az egyre többször előforduló különleges bánásmódot igénylő gyermekeknek köszönhetően nagyon sokat dolgozott, mindvégig megtartva a minőségi szakmai munka színvonalát. A bölcsődei dolgozók

munkájának ellenőrzése folyamatos. A csoportok nevelői munkája kiegyensúlyozott, a mindennapi feladatokat és az „újításokat” a dolgozók szívesen végzik.

Minden dolgozó kiemelten fontosnak tartja, hogy a családokat segítve, felelősen végezze nevelő-gondozó munkáját, a rábízott gyermekek harmonikus testi-lelki fejlődése érdekében.

Jó kapcsolatot sikerült kiépíteni a szülőkkel, óvónőkkel, védőnőkkel, bölcsődeorvossal, szakszolgálat, önkormányzat dolgozóival és a szakmai munkánkat segítő személyekkel.

A 2021/2022-es nevelési évet eredményesnek ítélem.

Bácsalmás, 2022. 08. 30.

Tisztelettel kérem a bölcsőde 2021-2022 -es nevelési év beszámolójának elfogadását:

Molnár - Malatinszki Éva
bölcsődei szakmai vezető

**Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás Óvoda – Bölcsődéje, Pöttömke
Bölcsőde**

Éves Munkaterv

Bölcsőde

Érvényes: 2022. 09. 01 – 2023. 08. 31-ig

Készítette: Molnár – Malatinszki Éva

I. Bölcsődére vonatkozó jogszabályok

I.1. Az éves terv az alábbi jogszabályok, dokumentumok figyelembevételével készült

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 235/1997. (XII.17.) kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- Az emberi erőforrás minisztere a 6/2016. (III.24.) EMMI rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet módosítása
- 369/2013 (X.24.) kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről • A Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja
- 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 28/2011. (XII.29) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelete a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról

II. A Bölcsőde bemutatása, feladata

II.1. Bölcsőde bemutatása

II.1.1. Intézményünk adatai:

Intézmény neve: Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás Óvoda – Bölcsődéje, Pöttömke Bölcsőde

Székhely címe: 6430 Bácsalmás, Petőfi u. 60/A.

Telephely címe: 6430 Bácsalmás, Kunbajai út. 1.

A bölcsőde nyitva tartása: hétfő-péntek: 7:00 – 17:00

Ellátási terület: Bácsalmás és a Járási települések közül Bácsszőlős, Csikéria, Mátételke.

Intézményvezető: Dvorácskóné Vuity Erika

Telefon: (e-mail cím): +36/79-341-397,
negyovi@index.hu

Szakmai vezető: Molnár - Malatinszki Éva

Bölcsőde telefonszáma: (e-mail cím) +36/79-500-362
pottomkebolcsode@gmail.com

Fenntartó neve: BÁCSALMÁSI KISTÉRSÉGI TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS

Székhely: 6430 Bácsalmás, Gr. Teleki József u. 4-8.

II.1.2. Bölcsődei beiratás

Az intézmény közös igazgatású intézmény, melynek bölcsődei egysége szakmailag önálló. A bölcsődei beiratás folyamatos, de az óvodai beiratás időpontja után javasolt a szülőknek jelentkezniük a várólistára való felkerülés elkerülése érdekében, erre minden évben kijelölünk két napot. A nevelési év során várhatóan folyamatos lesz az óvodába távozók utánpótlása is. Jelenleg folyamatosak a jelentkezések is.

Bölcsőde intézményünk két csoportos.

Engedélyezett férőhelyszám: 26 fő

A 2022/2023-as nevelési évben minden hely feltöltött a beiratkozási szándék alapján.

A gyermekek a módszertani alapelvek figyelembevételével szeptembertől 1-től folyamatosan fognak jönni a bölcsődébe. A teljes feltöltöttség októberre várható majd. Elsődleges felvételt a településünkön élő gyermekek nyertek. A jogszabályi előírások szerint elsőbbséget élveztek a dolgozó szülők gyermekei, illetve a gyermekvédelmi támogatásban részesülők és a hátrányos helyzetű gyermekek. A létszám betöltése után a gyermekek várólistára kerülnek. Onnan való bekerülés mérlegelés után (a törvény által leírtak alapján) történhet. A gyermekek nevelése 3 éves korig, illetve a nevelési év végéig történik.

Gondozási díj nincs a bölcsődében.

Szeretnénk a szülőkkel együtt szolgálni azt a célt, hogy gyermekeik zavartalanul, testileg - lelkileg kiegyensúlyozottan fejlődjenek mindenki örömére.

II.1.3. Személyi feltételek

Az intézményben a személyi feltételek biztosítják a törvényes működést. A minimum személyi feltételeket a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 1. sz. melléklete határozza meg az alábbiak szerint:

- 4 fő kisgyermeknevelővel, melyből 1 fő a vezetői feladatokat is ellátja
- 1,5 fő dajka nénivel
- 1 fő karbantartóval
- 1 fő bölcsőde orvossal, heti 1 órában.

II.1.4. Bölcsődénk személyi ellátottsága

A gyermekek számára minden igényt kielégítő épület jelenleg 2 csoportszobával, és 1,5 fő dajka nénivel és 1 fő karbantartóval működik.

Név	Munkakör	Heti kötött munkaidő (óra)
Molnár-Malatinszki Éva	kisgyermeknevelő szakmai vezető	35 (ezen belül csoportban 31 óra, 4 óra vezetői feladatok)
Csajkás Márta	kisgyermeknevelő	35
Illésné Wolford Tímea	kisgyermeknevelő	35
Kiss Anita	kisgyermeknevelő	35
Miklós-Kovács Anett	dajka	tartós távollét
Gálik Mónika	dajka	helyettesít, 40
Ézsiás-Kálmán Dóra	félállású dajka	20
Halász Zsolt	karbantartó	40

Valamennyi dolgozó határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban dolgozik. A bölcsőde személyi feltétele az előírásoknak megfelelő. A kisgyermeknevelők szakképzettségi mutatója: mindenki szakképzett, középfokú kisgyermeknevelői végzettséggel rendelkezik. A helyettesítő dajka is – a jogszabályi előírásoknak megfelelően - rendelkezik bölcsődei dajkaképző tanúsítvánnyal. A gyermekorvosi feladatokat megbízási szerződéssel látja el gyermek szakorvos.

II.1.5. Továbbképzések

A kisgyermeknevelőink kötelező képzése folyamatos, az aktuális lehetőségeket figyelemmel kísérjük. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 92/D. – I. § szabályozza a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzésére vonatkozó törvényi előírásokat, a részletes szabályokat a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet tartalmazza. Amennyiben lesz rá idén lehetőségünk, a dolgozók részt fognak venni ingyenes képzéseken.

II.1.6. Munkarend, munkaszervezés

Kisgyermeknevelők 7 órát töltenek a csoportban. A csoportban dolgozók napi munkaidő beosztása páros és páratlan héten váltakozik, hetes váltással dolgoznak a következők szerint:

Sorszám	NÉV	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Ledolgozott óra
	Süni Csoport						
1.		7:00 - 14:00	7:00 -14:00	7:00 - 14:00	7:00 -14:00	7:00 -14:00	7
2.		9:00 - 16:00	9:00 -16:00	9:00 - 16:00	9:00 -16:00	9:00 -16:00	7
	Csiga Csoport						

3.		8:00 - 15:00	8:00 -15:00	8:00 - 15:00	8:00 -15:00	8:00 -15:00	7
4.		10:00 - 17:00	10:00 - 17:00	10:00 - 17:00	10:00 -17:00	10:00 -17:00	7
5.	Dajka néni	7:30 - 15:30	7:30 -15:30	7:30 - 15:30	7:30 -15:30	7:30 -15:30	8
6.	Félállású dajka néni	13:00 - 17:00	13:00 - 17:00	13:00 - 17:00	13:00 - 17:00	13:00 - 17:00	4

A bölcsődei dajka munkaideje: napi 8 óra.

II.1.7. Helyettesítési terv

Szabadság és betegség miatt változhat a munkarend. Dajkánk hiányzása esetén félállású dajkánk lép 8 órába a helyébe, az ő havi óraszámának figyelembevételével. Kisgyermeknevelők egymás csoporton belüli helyettesítését is ellátják, a helyettesítési napokon az adott dolgozó munkaideje 8:00 – 16:00-ig tart.

II.1.8. Nevelési – gondozási év célja:

- a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának magas szintű megvalósítása a helyi sajátosságok figyelembevételével,
- szakmai értékek megőrzése és továbbadása,
- a kialakult jó gyakorlatok megerősítése,
- új módszerek és tevékenységek bevezetése,
- a dolgozók és a szülők nevelői szemléletének formálása,
- kapcsolatépítés és hálózat fejlesztés.

Éves munkatervünk szorosan kapcsolódik a Szakmai Programunkhoz. A **Bölcsőde munkatervét** a **2022/2023-as** nevelési évre a következőkben határozza meg.

A bölcsődei dokumentációs rendszer kidolgozásra került, melynek figyelembevételével készült el az új csoportnapló, fejlődési napló. A segédanyagot a módszertani egyesület elkészítette. Az előző két nevelési évhez hasonlóan is folytatjuk ennek a vezetését. A jogszabályi változások folyamatos követése mellett nagy hangsúlyt kell helyezni az ismeret átadásra és az önképzésre. Elengedhetetlen az ismeretek folyamatosan frissítése, hiteles forrásokra alapozva az egyes jogszabályok, rendeletek módosításainak követése.

A nevelési év kiemelt célja

Egészségnevelés, biztosítjuk a biztonságos, balesetmentes, egészséges környezet feltételeit.

Feladat	Felelős	Határidő
Balesetvédelem: a gyermek lelki és értelmi fejlesztésén túl, figyelni kell a testi épségének megőrzésére.	kisgyermeknevelők	folyamatos
Fokozott figyelem a gyermekvédelmi feladatokra, a gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékony működtetése.	intézményvezető, kisgyermeknevelők	folyamatos
Táplálkozási szokások megismertetése, elsajátítása.	kisgyermeknevelők	folyamatos
Beszédindítás, szókincsbővítés elősegítése egyénileg mondókákkal, énekekkel, mesékkel.	kisgyermeknevelők	folyamatos

II.2. A Bölcsőde feladata

- **A családban nevelkedő kisgyermek napközbeni szakszerű nevelése-gondozása** 20 hetes kortól 3 éves korig. A gyermek 3. életévének betöltése után a bölcsődei gondozás-nevelési év végig. (aug. 31-ig) maradhat a bölcsődében. Az 1997. XXXI. a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló törvény 42.§ (1) bekezdése értelmében, ha a gyermek még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető, gondozható a bölcsődében.
- **Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása**
 - nyugodt, biztonságos környezet kialakítása
 - egészségvédelem, egészséges életmódra nevelés
 - a gyermekek primer szükségleteinek egyéni igények szerinti kielégítése
 - higiénés és kultúrhigiénés szokások kialakításának szorgalmazása

- a testi-lelki harmóniát segítő és megőrző folyamatos napirend kialakítása.

➤ **Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése**

- derűs, inger gazdag környezet kialakítása
- családi légkör megteremtése
- gyermekek és gondozók közti bensőséges kapcsolat kialakítása
- én-tudat egészséges fejlődésének segítése, én érvényesítés
- együttélés szabályainak elfogadtatása, betartása, a másik iránti nyitottság, empátia, tolerancia fejlődésének segítése
- egyéni igények figyelembevétele, egyéni bánásmód alkalmazása
- másság elfogadása, elfogadtatása
- szocializáció kialakulásának elősegítése
- kommunikatív képességek fejlődésének segítése
- kreatív képességek kibontakoztatásának lehetősége.

➤ **A megismerési folyamatok fejlődésének segítése**

- inger gazdag, motiváló környezet kialakítása
- a gyermek életkorának megfelelő tevékenységek biztosítása (manipuláló, konstruáló, szimbolikus játékok...)
- az érdeklődési kör bővítése, aktivitás, kreativitás támogatása
- ismeretnyújtás gazdagságára való törekvés, önálló véleményalkotás, döntés lehetősége
- támogató, bátorító odafigyelés, ösztönzés
- empátia, tolerancia, nyitottság, megfelelő attitűdök a gondozónők részéről.

➤ **A gondozási-nevelési alapelveket** (szakmai programunkban részletesen megtalálható) fokozottan előtérbe helyezzük, figyelembe vesszük a gyermekek életkori és egyéni sajátosságait, fejlettségét, fizikai és pszichés állapotát.

➤ **Betegségek gyakoriságának csökkentése:**

- A **szabad levegőn** való tartózkodást, az udvaron történő játszást gyakrabban beiktatjuk az időjárás függvényében, minden évszakban. A csoportszobákat gyakrabban szellőztetjük. A csoportokban található játék eszközöket heti rendszerességgel tisztítjuk, fertőtlenítjük. A higiéniai előírásokat, mint kézmosás, orrtörés... fokozottan előtérbe helyezzük.
- A **bölcsőde orvosa** többszöri alkalommal vizsgálja a náthás, köhögésre, asztmára hajlamos gyerekeket. A lázas, hányással, hasmenéssel járó betegségek esetén a gyermeket a közösségből kiltja gyógyulásukig. A lázas, fertőzésre gyanús gyermeket érvényes orvosi igazolással fogadjuk vissza a közösségbe.
- **A járványügyi helyzettel kapcsolatos feladataink, ha újra vészhelyzet kerül kihirdetésre: A 2022/2023. nevelési évben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről a BKTT Óvoda - Bölcsődéje intézkedési terve és Magyar Bölcsődék Egyesületének ajánlása alapján.**
 - **1. Az intézmények látogatása, rendezvények**
 - Intézményünket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, látogathatja. Kérjük a szülőket, hogy amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnék, a NNK aktuális eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról. A szülő köteles a bölcsődét értesíteni, ha a gyermekénél koronavírus gyanú vagy igazolt fertőzés van. Kötelező az intézmény tájékoztatása és a gyermek otthontartása abban az esetben is, ha a családban van vírusfertőzött egyén. Ilyen esetben a gyermeket csak orvosi igazolással fogadjuk újra az intézményben.
 - Külföldről hazatérő családtag köteles jelezni az bölcsődébe, milyen időközönként tér haza és karantén esetén gyermeke sem látogathatja a bölcsődét.
 - Az intézkedés 1.3. pontja bölcsődében nem minden esetben tartható a gyerekek kora és a dolgozói létszám miatt. **Helyette: a szülők a bölcsődébe kézfertőtlenítés után és csakis szájmascskban léphetnek be, csak az átadóban tartózkodhatnak, a gyerekeket a csoportajtóban vesszük át. Kivéve a beszoktatás ideje alatt, amikor ugyanis beléphetnek lábvédő zsákban vagy váltó papucsban a csoportszobába. Az MBE ajánlása alapján.**
 - Szülői rendezvények az udvaron, szülői értekezletek mindaddig, míg a kormány nem rendelkezik másképp megtarthatóak, a védekezési előírások betartásával.
 - Fokozottan figyelünk az eszközök, helyiségek, használati tárgyaink megfelelő fertőtlenítésére, az épület szellőztetésére.
 - Gyermekcsoportszobába lépése előtt most különösen fontos a fertőtlenítő szappanos kézmosása, amelyre mi dolgozók a szülők segítségével megtanítjuk őket.

➤ **Intézményegység szintű feladatok:**

- Az intézmény dokumentumainak frissítése, megújítása az érvényes törvényeket figyelembe véve.
- A gyermekcsoportok kialakítása a már felvett és a leendő gyerekekből.
- A gondozás-nevelés a Módszertani levelek előírásai alapján történik.
- A bölcsődei gondozás-nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését, a gyermeki és szülői jogok és kötelezettségek figyelembevételével.

- A szülő joga, hogy megismerje az intézményt, a csoportok életét, a gondozási nevelési elveket, tanácsokat kérhessen és kapjon gondozási-nevelési kérdésekben.
- Szeptember hónaptól a beszoktatások ideje. A fokozatos beszoktatás folyamata során megismerjük a szülők igényeit, kívánalmait, melyeket lehetőségeikhez képest próbáljuk teljesíteni. Beszoktatás során tekintettel kell lennünk arra, hogy ez egy újintézmény, teljesen új gyerekekkel, így a beszoktatás idén az elvárttól elhúzódóbb lesz. Hiszen a kisgyermeknevelőknek fokozatosan kell átvenni a beszoktatás ideje alatt a szülőktől a gyerekekkel kapcsolatos gondozási feladatokat.
- Gyermekgondozási tanács nyújtása.
- Védőnővel és gyermekorvossal történő kapcsolat felvétele.
- Szülői értekezlet, szülőcsoportos értekezletek megtartása
- A Szülői Érdekképviselői Fórum megalakítása, melyek működését az Érdekképviselői Fórum Szabályozza.
- A házirend megbeszélése és elfogadtatása a Szülői Érdekképviselői Fórum tagjaival, a szülőkkel, a dolgozókkal és fenntartóval.
- Hagyományok és ünnepek megtartása.
- Fontosnak tartjuk az óvoda – bölcsőde jó kapcsolatának további fenntartását, hiszen ott folytatják tovább közösségi életüket a bölcsődés gyermekek. Célunk a zökkenőmentes intézményváltás.
- Ennek érdekében a gondozási évben az óvónők lehetőségeikhez képest meglátogatják a bölcsődében leendő óvodásaikat.
- Közös szülői értekezletet tartunk az átmenet előtt.
- A szakdolgozók munkájának ellenőrzése, értékelése.
- A technikai dolgozók munkájának értékelése.
- Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása: gondozása-nevelése.

➤ **A gondozási – nevelési program célkitűzéseiből adódó feladatok:**

a) Gondozási – nevelési alapelvek figyelembevétele

- a családi nevelés elsődlegességének tisztelete
- gyermeki személyiség tiszteletének elve
- gondozás-nevelés egységének elve
- egyéni bánásmód elve
- a biztonság és a stabilitás elve
- aktivitás, önállóság segítségének elve
- egységes nevelői hatások elve

Az ismertetett alapelvek betartása a minőségi szakmai munka érdekében elengedhetetlen jelentőségű.

b) Gondozás-nevelés céljai:

- a családban nevelkedő kisgyermek számára családi nevelést segítve napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai és érzelmi biztonságának és jólétének megteremtése
- a kisgyermek szocializációja kialakulásának segítése
- a feltétel nélküli szeretet és elfogadás
- a gyerekek kompetenciájának figyelembevétele
- viselkedési minták nyújtása
- tapasztalatszerzési lehetőségek biztosítása
- a hátrányos helyzetű gyerekek számára pozitív érzelmek közvetítése
- a kisebbséghez tartozó gyermekek identitás-tudat kialakulásának segítése
- a sajátos nevelési igényű gyermekek habilitációjának és rehabilitációjának biztosítása

c) A szakmai munka színvonalát fejlesztő tevékenységek:

- részt veszünk szakmai napokon, előadásokon, műhelymunkákon
- kredit pontos továbbképzésekre jelentkezünk és azokon sikeres vizsgát teszünk
- más tagintézmény által szervezett szakmai napokon részt veszünk, a csoportok kisgyermeknevelői kölcsönösen látogatják egymást, szakmai megfigyelést végeznek egyes gondozási-nevelési munkafolyamatokban (hospitálás)
- folyamatos önképzés, innováció

➤ **Hátrányos helyzetű gyermekek ellátása:**

- Fontos a gyerekek családi helyzetének megismerése.
- Több odafigyelést kell kapniuk a gyermekeknek.
- Nyújtson érzelmi biztonságot a kisgyermeknevelő.
- Legyen fontosabb a kisgyermeknevelő részéről az empátia, tolerancia.
- Alapvető higiéniai problémákat rugalmasan kezelje.
- Gondoskodjon a gyermekek megfelelő táplálkozásáról.
- A kisgyermeknevelő többször beszélgetsen a gyermek szüleivel, kapcsolatot alakítson ki velük, igyekezzen megnyerni a szülők bizalmát.
- Családlátogatást végezzen (szükség szerint többször is).
- Észrevételeit minden esetben közölje a bölcsőde szakmai vezetőjével.
- Pozitív erkölcsi normát közvetítsen.
- A gondozónő figyeljen fel az esetlegesen veszélyeztetett gyermekekre is, akikre különösen nagy odafigyelés szükséges. Ilyen esetben az óvoda gyermekvédelmi felelősével tudatja észrevételeit, aki jelzéssel él a gyermekjóléti szolgálat felé.

➤ **Gyermekvédelmi feladatok:**

- Az intézménynek kijelölt gyermekvédelmi felelőse van, aki a hátrányos és veszélyeztetett gyermekeket figyelemmel kíséri.
- **Feladata:** prevenció, jelzési kötelezettség.
- Törvény adta lehetőségre való figyelemfelhívás.

- A hátrányos és veszélyeztetett helyzet felismerése.
- Segítségnyújtás a családoknak, hátrányok enyhítése.
- Szoros kapcsolat kialakítása a Védőnői-, Háziorvosi-, a Gyermekjóléti Szolgálat, a Családsegítő, a Gyámhivatal... szakembereivel.
- Jelzési kötelezettség a Gyermekjóléti Szolgálat felé.
- **Dokumentációs feladatok:** naplóban nyilvántartást vezet a gyermekekről, ahol a gyermek adatai mellett az észrevételek feljegyzései időben követik egymást.

III. Szervezeti kapcsolatrendszer

III.1. Humán erőforrás fejlesztés

- Szeretnénk biztosítani a kisgyermeknevelők számára a továbbképzési lehetőségeket. A jelentkezésnél figyelembe vesszük a képzés helyszínét (település, útiköltség, szállásdíj...), költségeit, és a gondozók soron következőségét.

III.2. Szülőszervezetekkel való kapcsolat

- Minden gondozás-nevelési év első szülői értekezletén a Szülői Érdekvédelmi Fórum tagjai tagokat választanak.
- **Feladatuk:** a bölcsőde életében való belátás, dolgozók megismerése, házirend, napirend megismerése, elfogadása, az intézmény működésének segítése, tanácsok, javaslatok összegyűjtése, rendezvények kivitelezésének szervezése, segítése.
- Kapcsolattartásunk folyamatos a szülőkkel, kölcsönös a tájékoztatás a gyermek fejlődéséről.
- **A tájékoztatásnak több formája van:**
 - Szülői értekezletek
 - Fallülság
 - Családi füzet
 - Időpont egyeztetéssel fogadóóra
 - Családlátogatás
 - Fokozatos beszoktatás
 - Közös programok, nyitottság

III.3. Szervezeti kultúra feladatai:

- Jó munkahelyi légkör kialakítása
- Társiskisgyermeknevelők közti szoros kapcsolatra való törekvés
- Kisgyermeknevelők egyéni tehetségének figyelembevétele, annak segítése (pl.: kreativitás, ének...)
- Szakmai sikerélmények
- Az önképzés váljon minden dolgozó igényévé.

III.4. Szülői, lakossági elégedettség növelése

- Nyitottság a város felé
- A város más intézményeivel való kapcsolat kialakítása
- Partnerek igényeit kielégítő működés
- Szolgáltatások a lehetőségekhez képest
- Megfelelő szintű szakmai munka végzése
- Családbarát, gyermekközpontú intézmény működtetése
- Integrált ellátási forma végzése, elfogadása a város lakóival, a szülőkkel
- Szakmai módszertani útmutatók, és a törvényes előírások, szabályzatok betartásával történő munkavégzés

IV. A nevelési-gondozási év tervezett feladatai

IV.1. Szakmai Program szerint meghatározott feladatok, a nevelési-gondozási év céljának megfogalmazása

A családok támogatása, a szülői szerepek erősítése fő feladatunk a 2022-2023-as nevelési évre. A kisgyermeknevelésért igyekszünk a tőlünk eddig megszokott és elvárt színvonalon teljesíteni, segítve a szülőket visszatérését a munka világába. A kisgyermeknevelés adminisztrációs feladatai napi szinten történnek.

A KENYSZI információs rendszerben a bent lévő és hiányzó gyermekekről naponta történik a jelentés.

Ennek érdekében

- kiemelt a szülők tájékoztatásának kiszélesítése: tájékoztatás módjának erősítése. Célunk, hogy a szülők felé közvetített információk időben, megfelelő módon jussanak el. Éppen ezért bevezetjük a beszoktatási időszak előtti szülői értekezletet, ahol a szülőknek a tájékoztatáson túl segítséget nyújtunk a bölcsődei életre való felkészülésben.
- olyan előadásokat szervezünk, ahol kiemelt téma a családok elsődleges szerepének hangsúlyozása, szülői nevelés elsődlegessége.

IV.2. Szakmai vezetői feladatok a nevelési-gondozási évben

A dokumentációs rendszer megújítása során a vezető feladata a megfelelő dokumentáció vezetésének segítése.

IV.3. Értekezletek, házi továbbképzések, munkatársi értekezletek

Értekezlet fajtája	Időpont	Téma	Résztvevők
Munkaértekezlet	2022. augusztus vége	új nevelési év megnyitása	teljes alkalmazotti
Munkaértekezlet	2023. február	nevelési év felének értékelése	teljes alkalmazotti
Munkaértekezlet	2023. június	nevelési év értékelése	teljes alkalmazotti
Munkatársi értekezlet	minden páros hétfőn	aktuális feladatok, információ csere	kisgyermeknevelők
Bölcsődei Szakmai értekezlet	2023. március	hospitálási, gyakorlati tapasztalatok	kisgyermeknevelők
Csoporton belüli értekezlet	havonta	aktuális szervezési feladatok, értékelések	csoporthármás

IV.4. Megfigyelések – gyermekcsoportokban és a bölcsőde más egységeiben

Kiemelt feladat a csoport elosztások, csoportszervezések miatti többlet feladatok koordinálása, nyomon követése. A csoportszokások kialakításának megfigyelése gyermekcsoportokban.

IV.5. Gyermekcsoportok tevékenysége; programok, szülőcsoportos beszélgetések

Szülői értekezletek: beszoktatás előtt, 2022. augusztusi hónapban.

2022. november és 2023. február hónapokban.

Szülőcsoportos beszélgetéseket évi három alkalommal terveznek a csoportok.

Időpontja	Téma	Felelős
2022. 11. 11.	Márton napi felvonulás - munkadélután	Szakmai vezető
2022. 12. 02.	Egy nap a bölcsődében	Szakmai vezető
2023. 03. 10.	Szobatisztaságra nevelés	Szakmai vezető

Fogadóóra: a napi szintű (reggeli átvétel-délutáni hazaadás) szülő-kisgyermeknevelő kapcsolat miatt, szükség szerint a szülővel, saját kisgyermeknevelővel, vezetővel előre egyeztetett időpontban.

III.6. A Gondozási év rendje

a) Gondozási szünetek

1. Az iskolai őszi szünet: 2022. október 29. – november 7-ig tart.

Az iskolai őszi szünet ideje alatt a Bölcsőde nyitva tart.

2. Az iskolai téli szünet: 2022. december 22. – 2022. január 3-ig tart.

A Bölcsőde 2022.12.27-30-ig zárva tart.

3. Az iskolai tavaszi szünet 2023. április 06-12-ig tart.

Az iskolai tavaszi szünet ideje alatt a Bölcsőde nyitva tart.

4. Bölcsődék Napja, 2023. április 21.

Ekkor Bölcsődénkben nevelés Nélküli Munkanapot tartunk.

5. Nyári nagytakarítási, karbantartási szünet: 3 hét.

Ennek pontos időtartamáról február 15-ig tájékoztatjuk a szülőket is, melynek időpontja: 2023. 07. 24 - 2023. 08. 11-ig tart. Ez idő alatt ügyeletet igyekezünk biztosítani azoknak a szülőknek, akik idejében jelzik erre való igényüket, más település bölcsődéjével kötött együttműködési szerződés alapján.

III.7. Intézményi ünnepeink

Mikulásváró ünnep	2022. 12. 06.
Karácsonyi készülődés	2022. 12. 16.
Farsang	2023. 02. 03.
Húsvét	2022. 04. 06.
Anyák napja	2023. 04. 28.
Gyermeknap kerti parti	2023. 05. 26.
Ballagás	2023. 06. 23.

IV. Gondozási év feladatainak ütemezése

Sorsz.	Feladat leírása	Időpont	Felelős	Ellenőrzést végző
1.	Beszoktatási ütemterv készítése A beíratott új gyermekek beszoktatásának elkezdése, folyamatos családlátogatás.	2022. augusztus 31. szeptember 01.	minden kisgyermeknevelő kisgyermeknevelők	intézményvezető intézményvezető
2.	Csoportok összeállítása a gyermekek korának és fejlettségi szintjének figyelembe vételével	2022. augusztus 02-től	minden kisgyermeknevelő	intézményvezető
3.	Alkalmazotti munkarend, napirend megbeszélése, esetleges módosítása. Naplók, törzslapok tematikája. A gondozási év felelőseinek kijelölése.	szeptember 20.	szakmai vezető	intézményvezető
4.	Tűzriadó próba a gyakorlatban	október harmadik hete	tűzvédelmi felelős	intézményvezető

5.	Védőnővel, gyermekorvossal való kapcsolatfelvétel, fejlesztésre szoruló és szociálisan hátrányos helyzetű gyerekek adatainak egyeztetése	október 28.	szakmai vezető	intézményvezető
6.	A faliújság folyamatos újítása	szeptembertől folyamatosan	minden kisgyermeknevelő	szakmai vezető
7.	Csoportszobák faliújságján az ülés-, fektetési- és gondozási sorrend, jelek feltüntetése. Napirend, gondozói munkarend elkészítése.	szeptembertől folyamatosan	minden kisgyermeknevelő	szakmai vezető
8.	Az új gyermekek egészségügyi törzslapjának kitöltése a bölcsőde orvosával	folyamatos	bölcsőde orvosa kisgyermeknevelők	szakmai vezető
9.	Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel való kapcsolattartás	folyamatos	szakmai vezető kisgyermeknevelők	intézményvezető
10.	HACCP előírásai szerinti munkavégzés a konyhán	folyamatos	dajka	szakmai vezető
11.	Csoportszobákban játékeszközök mosása heti rendszerességgel vagy szükség esetén	folyamatos	dajka	szakmai vezető
12.	Őszi napirend összeállítása	szeptember 01.	szakmai vezető kisgyermeknevelők	szakmai vezető
13.	Szülői értekezlet, Szülői Érdekképviselői Fórum tagjainak megválasztása	2022. augusztus 22.	szakmai vezető kisgyermeknevelők	intézményvezető
14.	Madáretető kihelyezése	október 28-ig	kisgyermeknevelők	szakmai vezető
15.	Szülői értekezlet, beszoktatás tapasztalatainak megbeszélése	november első hete	kisgyermeknevelők	szakmai vezető
16.	Balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatás lebonyolítása	november 15-ig	balesetvédelmi felelős	intézményvezető
17.	Munkatársi értekezlet, aktualitások, téli napirend egyeztetése, megbeszélése	november 30.	szakmai vezető kisgyermeknevelők	szakmai vezető
18.	Mikulásváró ünnep	december 06.	minden kisgyermeknevelő	szakmai vezető
19.	Ünnepi ajándékok készítése, készülődés a karácsonyra, karácsonyfa állítás	december 16.	minden kisgyermeknevelő	szakmai vezető
20.	Továbbképzési ütemterv előkészítése	január hónap	szakmai vezető	intézményvezető
21.	Statisztikai adatok, jelentések elkészítése, költségvetés	január hónap	szakmai vezető	intézményvezető
22.	Szülői értekezlet, nyári zárva tartás ismertetése	február első hete	kisgyermeknevelők	szakmai vezető
23.	Éves szabadságok ütemezése	február 15-ig	szakmai vezető	intézményvezető
24.	Kisgyermeknevelők adminisztrációs munkájának egyeztetése	folyamatos	szakmai vezető	intézményvezető
25.	Farsangi ünnepkör, hagyomány ápolására való előkészületek, maszkok festése, dalok, versek tanulása	február	kisgyermeknevelők	szakmai vezető
26.	Aktuális szakmai munka elemzése, megbeszélése	március	kisgyermeknevelők	szakmai vezető
27.	Tavaszi napirend kialakítása, tavaszváró tevékenységek	március hónap	szakmai vezető kisgyermeknevelők	szakmai vezető
28.	Húsvéti hagyományok felelevenítése, ápolása	április 06.	minden kisgyermeknevelő	szakmai vezető
29.	Tisztasági ellenőrzések /fürdőszobák, csoportok.../	havonta folyamatos	szakmai vezető	szakmai vezető
30.	A továbbképzési tervnek megfelelő szakmai műhelymunkák és tanfolyamokon való részvétel lehetőség szerint	tavaszi hónapok	soros kisgyermeknevelő	intézményvezető
31.	Anyák napi készülődés	április 28.	minden kisgyermeknevelő	szakmai vezető
32.	Nyári napirend megszervezése	májustól	szakmai vezető kisgyermeknevelők	szakmai vezető
33.	Óvodai beíratás szervezése, egyeztetés az óvónőkkel	április hónap	minden dolgozó	intézményvezető
34.	Bölcsődei beíratás szervezése	április hónap, óvodai beíratás után	szakmai vezető	intézményvezető
35.	Gyermeknap kerti parti	május 26.	minden kisgyermeknevelő	intézményvezető
36.	Szülői értekezlet óvónőkkel az óvodába menő gyerekek szüleinek	június hónapban	minden kisgyermeknevelő	intézményvezető
37.	Óvoda – Bölcsőde közös munkaértekezlete, gondozási év értékelése	június hónapban	intézményvezető	Intézményvezető
38.	Bölcsődei ballagás	június 23.	minden kisgyermeknevelő	intézményvezető
39.	Nyári higiénia fokozott betartása Nyári szabadságok, nyári nagytakarítás megszervezése	nyári hónapok	minden dolgozó	intézményvezető
40.	Munkaterv készítése	augusztus 31-ig	szakmai vezető	intézményvezető

➤ **Folyamatos feladatok a 2022/2023-as gondozási évben:**

- HACCP szerinti munkavégzés a tálalókonyhán.
- A dolgozók munkavégzésének ellenőrzése.
- Bölcsőde orvosának, bölcsőde védőnőjének rendszeres látogatása.
- Munkaértekezletek (fent jelölt időpontok alapján), szükség esetén és rendkívüli esetben azonnal.
- Szülői Érdekvédelmi Fórum ülései a Működési Szabályzat szerint.
- A fertőzőes megbetegedések kivédése, prevenciók megszervezése (folyamatos fertőtlenítés, orvosi vizsgálatok, gyakori szabad levegőn való tartózkodás...).
- Védőnői, orvos, Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel való kapcsolat fenntartása, esetmegbeszélések.
- A bölcsődei eseményekről való tájékoztatás a helyi újságban, illetve a honlapon.

➤ **Alkalmoszerű feladatok a 2022/2023-gondozási évben:**

- Fogadóóra a szülővel előzetesen egyeztetett időpontban
- Szülői értekezletek megszervezése
- A bölcsőde programjai az ünnepi hagyományokhoz igazodva.

➤ **Belső ellenőrzés tervezése**

Célja: A gondozási év során tervezett belső ellenőrzések ütemezése.

Sorsz	Az ellenőrzés témája, tárgya	Időpont, időtartam	Ellenőrzött személy, személyek	Az ellenőrzést végző vezető	Az ellenőrzés Tapasztalatait Feldolgozó értekezlet (vezetői, dolgozói) időpontja
1.	Munkaterv, SZMSZ, Házi rend, Munkaköri leírások módosítása	október vége			okt. vége
2.	Kisgyermeknevelők szakmai munkájának értékelése	február március	minden kisgyermeknevelő	szakmai vezető	március
3.	Dajka ellenőrzése	folyamatos		szakmai vezető	március

Bácsalmás, 2022. augusztus 17.

Molnár-Malatinszki Éva
a bölcsőde szakmai vezetője

Kérem a Nevelési Testületet, hogy a 2022/2023- as év bölcsődei munkatervét szíveskedjenek elfogadni!

Bácsalmás, 2022. augusztus 17.

.....
Dvorácskóné Vuity Erika
intézményvezető

A 2022/2023-as gondozási év rendjéről tájékoztattuk a szülőket, kikértük a Szülői Érdekképviselői Fórum véleményét.

Bácsalmás, 2022. augusztus 17.

.....
Érdekképviselői Fórum Elnöke

A fenntartó véleményezte a 2022/2023-as gondozási év munkatervének működési rendjét.

Dátum:

.....
Németh Balázs
BKTT elnöke

2Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás

Óvoda - Bölcsődéje

6430 BÁCSALMÁS, PETŐFI U. 60/A.
TEL: 79 / 341-397 negyovi@index.hu

OM azonosító:200960



Bácsalmási Kistérség Óvodái

Munkaterv

2022/2023 -as nevelési év

**Készült az ONAP és a
Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás
Óvoda - Bölcsődéje
Pedagógiai Programja
alapján**

Készítette: Dvorácskóné Vuity Erika óvodavezető

**“Mi a gyermekszeretettel nem elégszünk meg.
Hirdetjük, hogy szeresd és ismerd meg a gyermeket.
Ismerd meg, hogy igazabban szerethessed, hogy
mélyebben védelmezhessed, s jobban nevelhessed.”
/ Nagy László/**

A 2022/2023. nevelési év helyi rendjét meghatározó rendeletek, törvények, jogszabályok:

- a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. törvény
- a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992. (X.8.) Korm. rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- a kormány bejelentése a 2023 évi munkaszüneti napokról
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez (6. módosított változat)
- Intézményi dokumentumok

A tervezés alapja:

- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- A BKTT Óvoda – Bölcsődéje Pedagógiai Programja
- A 2021/22-es nevelési év beszámolójának megállapításai
- A szülői, partneri kérdőívek javaslatai
- Szakmai ellenőrzések megállapításai
- Intézményi mérési eredmények

I. Működési Terv

Nevünk: Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulás Óvoda - Bölcsődéje.

Székhelyünk: Központi óvoda, címe: 6430 Bácsalmás, Petőfi u. 60/A.

I/1. A nevelési év rendje

Nevelési évünk időtartama: 2022. szeptember 1 - 2023. augusztus 31.

Nevelési év	2022. szeptember 01 – 2023. augusztus 31.
Szorgalmi időszak	2022. szeptember 01 – 2023. május 31.
Nyári éleltrend	2023. június 01 – 2023. augusztus 31.

Szünetek időtartama, téli zárva tartás: 2022. 12. 27 - 2022. 12. 30. /4 munkanap/

Nyári tervezett zárva tartás:

Csikéria 2023.07. 03 - 2023. 08.18-ig;

Mátételke 2023.07. 03 - 2023. 08.18-ig.

Bácsalmáson a téli zárva tartás kivételével folyamatosan nyitva tartunk és fogadjuk tagintézményeinkből az ügyelet idejére óvodai nevelést igénylő gyermekeket. A nyári ügyelet, a szombati és a nevelés nélküli munkanapok idejéről a szülőket és a fenntartót a jogszabályban előírt módon értesítjük.

A tervezett nevelés nélküli munkanapok száma: 5 nap.

I/2. Nyitva tartás intézményünkben

Intézmény és tagintézmény	Nyitva tartási idő
Bácsalmás székhelye és telephelyei	6 - 17
Csikéria tagintézmény	6.30 - 17
Mátételke tagintézmény	7 - 16

I/3. Áthelyezett munkanapok

2022. 10. 15. (szombat) munkanap, helyette 2022. 10. 31. (hétfő) pihenőnap, ügyelet: Petőfi óvoda. 2023-ban nincs szombati munkanap.

Bácsalmáson, a szombati munkanapokon a kijelölt óvoda üzemel. Igény esetén tagóvodáink is fogadják a gyerekeket, illetve a szombaton zárva tartó tagóvodák gyermekeit a bácsalmási ügyeletet óvoda fogadja.

I/4. Tervezett nevelés nélküli munkanapok

Időpont	Helyszín	Felelős	Téma	Előadó
2022. 09. 30. (péntek)		Tímár Judit, Robotkáné Bukta	Csapatépítő szakmai kirándulás – kerékpártúra (Vízjáró, a Mátételkei Óvoda „Magyar Falu Program” pályázati keretből felújított óvodaudvarának megtekintése)	-
Esőnap: 2022. 10. 07. (péntek)		Brigitta, Dvorácskóné Vuity Erika	(Vezetői Program –közös kirándulások szervezésének támogatása.)	

2023. 02. 20. (hétfő)	Bácsalmás, Központi óvoda	Dvorácskóné Vuity Erika, Csák Andrea Baráth Ferenc Jánosné	Féléves értekezlet (Az elmúlt félév értékelése, szakmai tapasztalatok. A második félév feladatai, aktualitások.)	Dvorácskóné Vuity Erika- óvodavezető, Tímár Judit-tagintézmény vezető, Osztrogonác – Cvetkovic Zita- tagintézmény vezető, Páncsity Lola Anna – Önértékelés munkacsoport vezetője Doboziné Lucz Zsuzsanna-méré- értékelés nagycsoport. Jávorné Schoblocher Angelika - Szülői kérdőívek.
2023. 03. 06. (hétfő)	Bácsalmás, Központi óvoda	Földesné Remete Renáta, Szalai Ferencné Dvorácskóné Vuity Erika	Szakmai nap: „Így tedd rá!” (Mindennapos testnevelés a népi tánc módszereivel.)	Balaton Katalin
2023. 06. 09. (péntek)	Bácsalmás, Központi óvoda	Dvorácskóné Vuity Erika, Stadler Mirella, Takács Rita	Tanévzáró alkalmazotti értekezlet (értékelő beszámolók)	Dvorácskóné Vuity Erika- óvodavezető, Tímár Judit-tagintézmény vezető, Osztrogonác – Cvetkovic Zita- tagintézmény vezető, Páncsity Lola Anna – Önértékelési munkacsoport vezetője Szalai Ferencné - munkaközösség vezető, Robotkáné Bukta Brigitta munkaközösség vezető, Doboziné Lucz Zsuzsanna - mérés - értékelés kis-középső csoport, Denczinger Rita-gyermekvédelmi beszámoló.
2023. 08. 28. (hétfő)	Bácsalmás, Központi óvoda	Dvorácskóné Vuity Erika	Tanévnyitó alkalmazotti értekezlet (A 2023-2024-es nevelési év munkatervének elfogadása.)	Dvorácskóné Vuity Erika - óvodavezető Tímár Judit-tagintézmény vezető, Osztrogonác – Cvetkovic Zita- tagintézmény vezető, Páncsity Lola Anna – Önértékelési munkacsoport vezetője Szalai Ferenc Jánosné- munkaközösség vezető, Robotkáné Bukta Brigitta - munkaközösség vezető, Denczinger Rita – gyermekvédelmi felelős.

I/5. Az értekezletek várható időpontjai

Csoport szülői értekezlet:

- 2022. szeptember 05 – 2022. szeptember 16. (szociális segítő munkatárs)
- 2023. január 23 – 2023. február 03. (iskola képviselője)

SZMK választmányi értekezlet:

- 2022. október 12. (szerda)
- 2023. május 10. (szerda)

Új bejövő gyermekek szüleinek tartott értekezlet:

- 2023. április 18. (kedd) - óvodai beiratkozás előtt.

Rendszeres értekezleteink:

A hónap 1. hétfő: vezetői megbeszélés

1. kedd: munkatársi értekezlet (telephelyenként, tagintézményenként)
2. hétfő: munkaközösségi foglalkozások
3. hétfő: önértékelési munkacsoport megbeszélése

Szükség szerint a munkaértekezlet sűrűsége módosulhat.

Fogadóórák szülői, illetve óvodapedagógusi igény szerint.

Nyílt napok tervezett időpontja az óvodai csoportokban:

- 2023. január 23 – 2023. február 3, illetve projekt napok, témahetek, kirándulások, ünnepek alkalmával.

Szociális segítő ügyfélfogadása intézményünkben:

Páros héten 8.15 – 9.45:

Hétfő – Központi óvoda
Kedd – Kossuth utcai óvoda
Szerda – Petőfi óvoda

Intézményünkben a hitoktatáshoz minden épületünkben a helyet, és a jelentkezéshez, illetve a működéshez szükséges tárgyi feltételeket biztosítjuk. Az időpontról a vezető helyettesek és a tagóvoda vezetők egyeztetnek 2022. szeptember 23-ig (a szülői szervezet véleménye szükséges).

Hitoktatás időpontjai:

Minden kedden (református):

Minden kedden (katolikus):

Petőfi óvoda: 8.45 - 9.15
Központi óvoda: 9.30 – 10
Kossuth utcai óvoda: 8 - 8.30

Petőfi óvoda: 8.00 - 8.30
Központi óvoda: 8.45 - 9.15
Kossuth utcai óvoda: 9.30 - 10.00

I/6. A befogadás menete

A beszoktatás 2022. 09. 01 – 2022. 09. 30-ig tart intézményünkben.

A befogadás zökkenőmentes kivitelezése érdekében előtérbe helyezzük a fokozatosság elvét, az anya jelenlétét a gyermeki igények figyelembe vételével biztosítjuk.

I/7. A járványügyi helyzettel kapcsolatos feladataink

- Az óvoda bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt helyezünk el, felhívjuk a szülők figyelmét annak használatára.
- A járványügyi helyzetet figyelemmel kísérjük. Nagy hangsúlyt fektetünk a gyermekek körében a higiénés szabályok megtanítására, betartására (köhögési etikett, kézmosás).
- A takarítást, a felületek tisztán tartását az előírásoknak megfelelően végezzük.
- Gyakran szellőztetünk.
- Papírtörölközőt használunk, illetve a textil törölközőket heti két alkalommal cseréljük (tagintézményekben).
- Az óvodát kizárólag egészséges, tüneteket nem produkáló gyermek látogathatja, illetve egészséges, tünetmentes dolgozó vehet részt a munkában.
- A szülő köteles értesíteni az óvodát, ha a gyermeknél koronavírus - gyanú vagy igazolt fertőzés van.
- A nagyobb események, rendezvények megszervezése során betartjuk az alapvető egészségvédelmi szabályokat.
- Fokozottan ügyelünk az étkezés helyszínének tisztaságára, a gyermekek által használt eszközök fertőtlenítő mosogatására (3 fázis).
- A hiányzást igazoltnak kell tekinteni, ha a gyermek a vírushatás szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik, az erről szóló orvosi igazolást bemutatja, illetve a hatóságilag előírt karantén idejét.
- Tüneteket produkáló gyermek esetén haladéktalanul el kell különíteni a gyermeket, és értesíteni kell a szülőt és az óvoda - egészségügyi orvost, valamint az intézményvezetőt a további intézkedések érdekében (népegészségügyi hatóság, Emberi Erőforrások Minisztériuma).
- **Új elem:** ha egy gyermek esetében igazolódik a COVID 19 vírus, 7 nap karanténba kerül. Ha tünetei megszűntek, 7 nap után gyógyultnak nyilvánítandó és közösségbe engedhető. Amennyiben az elkülönítés napjától számított 5. napon tünetmentes és az elvégzett antigén gyorseszteszt negatív, újra közösségbe mehet. A végig tünetmentes fertőzött a pozitív antigén gyorseszteszt utáni 7. munkanapon mehet közösségbe.
- Ezen szabályok addig vannak érvényben, amíg központi, vagy felsőbb utasítás mást nem ír elő.
- Működő szabályainkat szükség szerint újra gondoljuk, a fenntartó egyetértésével változtatjuk, erről a szülőket a szokott módon tájékoztatjuk.

I/8. Takarékosági feladataink a rezszi csökkentése érdekében

- Fokozott figyelmet fordítunk az energia takarékos felhasználására: fűtés, villany, víz.
- Továbbra is szem előtt tartjuk a takarékos anyagfelhasználást.

II. Intézményi helyzetkép

Székhely, telephelyek és tagintézmények	Cím	Telefonszám	Óvodapedagógusok, nemzetiségi óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek	Technikai dolgozók
Központi óvoda - székhely	6430 Bácsalmás, Petőfi utca 60/A	06-79/341-394	Intézményvezető: Dvorácskóné Vuity Erika	Dajkák: Csák Andrea, Madaras

			Óvodatitkár: Neszvecskó Anita Óvodapedagógusok: Doboziné Lucz Zsuzsanna, Robotkáné Bukta Brigitta, Piukovicsné Szűcs Ildikó, Baráth Ferenc Jánosné, Takács Rita Német nemzetiségi óvodapedagógus: Denczinger Rita Pedagógiai asszisztens: Szirácki Renáta	Sándorné, Stadler Mirella
Kossuth utcai óvoda - telephely	6430 Bácsalmás, Kossuth utca 120.	06-79/342-420	Intézményvezető helyettes: Földesné Remete Renáta Óvodapedagógusok: Tóth Magdolna Német nemzetiségi óvodapedagógus: Laczkóné Szommer Gyöngyi, Szalai Ferenc Jánosné Horvát nemzetiségi óvodapedagógus: Páncsity Lola Anna Pedagógiai asszisztens: Hajdukovics Magdolna	Dajkák: Jurinovitsné Traski Eszter, Zórics Mónika, Nagy Flóra. Karbantartó: Neszvecskó Zoltán
Petőfi óvoda - telephely	6430 Bácsalmás, Petőfi utca 29.	06-79/342-039	Intézményvezető helyettes: Jávorné Schoblocher Angelika Óvodapedagógusok: Bleszityné Schleicher Ildikó, Páncsicsné Vőneki Babett Horvát nemzetiségi óvodapedagógus: Mondovicsné Juhász Rózsa Német nemzetiségi óvodapedagógus: Csincsákné Rákóczy Rita, Takács Szilvia Pedagógiai asszisztens: Kovácsné Vigh Zsuzsanna	Dajkák: Tóth Istvánné, Skribanek Erzsébet, Molnár Melitta Karbantartó: Halász Zsolt
Bácsszőlős tagintézmény	– szünetel			
Csikéria tagintézmény	6424 Csikéria, Kossuth utca 140.	06- 79/340-179	Tagintézmény vezető: Osztrogonácz-Cvetkovic Zita Óvodapedagógus: Kovács Edit	Dajka: Lapostyánné Erdődi Barbara
Mátételke tagintézmény	6452 Mátételke, Kossuth utca 3.	06-79/500-767	Tagintézmény vezető: Tímár Judit Óvodapedagógus: Nagyné Schneider Csilla	Dajka: Wágnerné Piukovics Erika

III. Személyi feltételek

2020. szeptember 01 –től a bácsszőlősi tagintézményünk működése szünetel.

Nyugdíjaztatás, illetve GYED miatt került sor személyi változásra az idei nevelési évben:

A Kossuth utcai óvodában Milánkovics Mária kérte nyugdíjaztatását, helyére pályázat útján Páncsics Lola Anna került. Általános tagintézményvezető helyettesnek Földesné Remete Renáta került megbízásra, 5 évre.

A Petőfi óvodában szünetelt Horváthné Prikidánovics Renáta, helyére határozott időre pályáztattunk német nemzetiségi óvodapedagógus állás helyet, amely szintén betöltésre került Takács Szilvia személyében.

A 2022/2023-as nevelési év folyamán Csikérián is határozott időre betöltésre kerül a dajkai állás hely, mivel Lapostyánné Erdődi Barbara anyai örökök elé néz.

A 2022-2023 -as nevelési évben 4 fő jogosult **jubileumi jutalomra:**

- Milánkovics Mária 2022. 09. 01. (40 év)
- Baráth Ferenc Jánosné 2022. 09. 04. (30 év)
- Skribanek Erzsébet 2022. 09. 25. (25 év)
- Doboziné Lucz Zsuzsanna 2023. 06. 07. (30 év)

Jelenleg 1 fő GYES -en lévő dolgozónk van. Részmunkaidőben dolgozik 1 fő óvodapedagógus a Petőfi óvodában, Bácsalmáson 1 fő karbantartó és 1 fő rehabilitációs munkán lévő dolgozó.

Az SNI gyerekek logopédiai fejlesztését továbbra is Noll Andrea látja el. Az SNI gyermekek gyógypedagógiai- és mozgásfejlesztését Bácsalmáson Szakoláné Krisztin Anikó végzi. Tagintézményeinkben Végh Lászlóné fejleszt az SNI és a BTMN gyerekeket is. Bácsalmáson az idei nevelési évben a BTMN gyerekek fejlesztését a Petőfi óvodában Tószaki Anikó, a Központi és a Kossuth utcai óvodában intézményünk alkalmazásában lévő óvodapedagógusaink, Baráth Ferenc Jánosné és Laczkóné Szommer Gyöngyi fejlesztőpedagógus diplomával rendelkező óvodapedagógusok látják el.

A Bácsalmási Szakszolgálatról az idei nevelési évben is biztosítják az élet ismétlődő nagycsoportos gyerekek fejlesztését, sőt további megsegítő együttműködésre törekszünk a tehetséggéretes gyermekekkel való foglalkozásra is.

A gyermekvédelmi munkát szociális segítő támogatja.

Óvodatitkári munkakört továbbra is egy fő tölti be az intézményben. Munkájára a pontos, precíz jelzők mellett jellemző, hogy munkakörén kívüli feladatokat is ellát és segít bennünket személyes ügyek intézésében is. Köszönjük, Anita!

III/1. Személyi feltételek telephelyenként, tagintézményenként

	óv. vez.	óv. vez. h.	tag. vez.	óv. ped.	pedag. assz.	dajka	óvoda titkár	karbantartó	össz. létsz.	álláshely
Csikéria			1	1		1			3	3
Mátételke			1	1		1			3	3
Kossuth		1		4	1	3		0,5	9,5	9,5
Központi	1			6	1	3	1		12	12
Petőfi		1		4,5	1	3		0,5	10	10
Bács. össz.	1	2		14,5	3	9	1	1	31,5	31,5
Int. össz.	1	2	2	16,5	3	11	1	1	37,5	37,5

III/2. Intézményünk munkarendje (Munkaterv melléklete)

	Munkaidő/hét	Kötelező/kötetlen óra
Óvodapedagógusok	40 óra	32/ 8 óra
Dajkák	40 óra	-
Pedagógiai asszisztens	40 óra	-
Karbantartó	40 óra	-
Óvodatitkár	40 óra	
Munkavédelmi képviselő	40 óra	28/ 4 /8 óra
Munkaközösség vezetők	40 óra	30/ 2 /8 óra
Tagintézmény vezetők	40 óra	26/ 6 /8 óra
Intézményvezető helyettesek	40 óra	22/10/8 óra
Gyakornok	40 óra	26/ 6/ 8 óra
Óvodavezető	40 óra	8 óra csoportban

Intézményünk dolgozóinak munkarendje a munkaidő táblázat szerinti beosztásban folyik (1. számú melléklet) Felelősök: intézményvezető, intézmény vezető helyettesek, tagintézmény vezetők.

III/3. Órakedvezmények intézményünkben

Név	óvoda vez.	óvoda vez. h.	tag.óv. vezetők	mköz. vezető	közalkalmazotti T.	munka véd. képviselő	szaksz. titkár	óra kedv
DvorácskónéVuity Erika	x							24
Földesné Remete Renáta		x						10
Jávorné Schoblocher Angelika		x						10
Tímár Judit			x					6
OsztrogonácZ-Cvetkovic Zita			x					6
Robotkáné Bukta Brigitta				x				2
Szalai Ferenc Jánosné				x				2
Hajdukovics Magdolna						x		4
Mondovicsné Juhász Rózsa, Doboziné Lucz Zsuzsanna					x			alkalmanként

III/4. Megszerzett fokozatok intézményünkben

Gyakornok - 0 fő
Ped. I. -14 fő
Ped. II. - 6 fő
Mesterfokozat - 2 fő
Összesen: - 22 fő

Az idei nevelési évben 1 fő adta be jelentkezését Ped. II. minősítésre, a portfólió feltöltése folyamatban.

III/5. Csoportbeosztások a 2022/2023 nevelési évben

Az óvodai csoportok homogének, vegyesek vagy részben osztottak. Az óvodás gyermekek száma feladat ellátási helyenként eltér a csoportszobák nagysága és férőhelykülönbsége miatt.

Bácsszőlős – szünetel!

Csikéria

Csoport	Tényleges létszám	SNI	BTMN	Nemzetiségi nevelés	Számított létszám
Vegyes csoport	15 fő	1 fő	1 fő	-	16 fő

Mátételke

Csoport	Tényleges létszám	SNI	BTMN	Nemzetiségi nevelés	Számított létszám
Vegyes csoport	13 fő	0 fő	0 fő	-	13 fő

Bácsalmás

Óvoda	Csoport	Tényleges létszám	SNI	BTMN	Nemzetiségi nevelés	Számított létszám
Kossuth utcai óvoda	vegyes I.csoport	23 fő	1 fő	0 fő	23 fő (német)	24 fő
Kossuth utcai óvoda	vegyes II. csoport	19 fő	1 fő	2 fő	19 fő (horvát)	20 fő
Kossuth utcai óvoda	vegyes III. csoport	21 fő	4 fő	0 fő	-	25 fő
Központi óvoda	kis-középső csoport	22 fő	2 fő	1 fő	-	24 fő
Központi óvoda	vegyes csoport	22 fő	0 fő	0 fő	22 fő (német)	22 fő
Központi óvoda	nagycsoport	23 fő	2 fő	2 fő	-	25 fő
Petőfi óvoda	vegyes I.	18 fő	0 fő	2 fő	18 fő (német)	18 fő
Petőfi óvoda	vegyes II.	20 fő	2 fő	6 fő	20 fő (horvát)	22 fő
Petőfi óvoda	vegyes III.	20 fő	1 fő	0 fő	20 fő (német)	21 fő
Bácsalmás összesen	9 csoport	188 fő	13 fő	13 fő	122 fő	201 fő

A 2022/2023 nevelési évben **8 fő nem óvodaköteles** gyermeket is tudunk felvenni, mivel férőhelyünk ezt biztosította. **Jogviszonya szünetel 2 fő-nek.**

Óvoda	Létszám /fő/	SNI	BTMN	Számított létszám
Csikéria	15 fő	1 fő	1 fő	16 fő
Mátételke	13 fő	0 fő	0 fő	13 fő
Kossuth óvoda	63 fő	6 fő	2 fő	69 fő
Központi óvoda	67 fő	4 fő	3 fő	71 fő
Petőfi óvoda	58 fő	3 fő	8 fő	61 fő
Összesen:	216 fő	14 fő	14 fő	230 fő

Egyelőre nem kellett létszámemelést kérnem, csoportjaink a következőképpen alakultak a nevelési év elején: Bácsalmáson a Kossuth utcai óvodában maradt 4, a Központi óvodában 1, a Petőfi óvodában 6 férőhelyünk. Bácsalmáson tehát **11 fő** gyermek felvételére van lehetőség a nevelési év folyamán, ha maximum 25 fővel számolunk. Tagintézményeinkben sajnos egyre kevesebb a gyermek, Mátételke a minimum gyermeklétszámmal indul, sajnos Csikérián is egyre csökkenő gyermeklétszámmal kell számolnunk.

A nevelési év indításakor az SNI gyermekek létszáma:

Bácsalmáson 13 fő
Csikérián 1 fő
Mátételkén 0 fő
Összesen: **14 fő**

BTMN gyerekek létszáma:

Bácsalmáson	13 fő
Csikérián	1 fő
Mátételkén	0 fő
Összesen:	<u>14 fő</u>

Még várjuk a tavalyi nevelési évben első vizsgálatra beküldött gyermekek szakvéleményeit.

Német nemzetiségi nevelést tagintézményeinkben nem igényeltek a szülők. Bácsalmáson 4 német és 2 horvát nemzetiségi csoport működik.

Horvát hagyományörzés Csikérián, Osztrogonácz-Cvetkovic Zita vezetésével lesz.

IV. Tárgyi, infrastrukturális feltételek (fejlesztések)

Intézményünkben az oktató – nevelő munkához a tárgyi feltételek biztosítottak. Eszközkészletünk többségében megfelel a nevelési-oktatási intézmények kötelező eszközjegyzékében foglaltaknak (2 bácsalmási telephelyen hiányzik a tornaszoba!), a folyamatos bővítésre azonban továbbra is törekednünk kell.

Az intézményi tanfelügyelet által meghatározott épületfejlesztéssel kapcsolatos fejleszthető területeink lassan megvalósulnak: 2020. október végén beindult a gyönyörűen felújított, új bútorokkal és játékeszközökkel felszerelt bölcsődei intézményegységünk, megtörtént a Központi óvoda részleges felújítása, a Petőfi óvoda energetikai korszerűsítése is. Mindez a Bácsalmási Önkormányzat által benyújtott pályázat eredményeként valósulhatott meg, az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2020. és 2021. pályázat elnyerésével.

A Magyar Falu Program pályázat keretében mindkét tagintézményünk fejlesztésre került. Mátételkén az udvar fejlesztése és udvari játékeszközökkel történő bővítése valósult meg, Csikériai tagintézményünket jelenleg alakítják át, korszerűsítik.

A Kossuth utcai óvoda bővítését nem teszik lehetővé az intézmény adottságai, az új, 3 csoportos óvoda pályázati elbírálása folyamatban van. Próbáljuk az épület állagát megővni, a nyári nagytakarítás idején pl. minden csoportszoba, a folyosó lábazata és az ajtók festése is megtörtént, de sajnos a parketta már balesetveszélyes, a vízvezeték javítása folyamatos.

Tervezett eszközbeszerzéseink:

Bácsalmás:

Központi óvoda: irattartó szekrény (fejlesztő szoba elé)

- falra szerelhető vetítővászon
- 2 db klíma
- 3 db zsúrkocsi
- 12 db kancsó
- 3 db papírtörölő tartó

Kossuth utcai óvoda: mosdó teljes körű felújítása

- bejárati lépcső gyermekbaráttá tétele
- bejárati ajtó cseréje
- folyosó linóleum cseréje
- öltöző szekrények
- pinceajtó cseréje
- 3 db klímaberendezés
- telefon előrehozatala az irodából
- laptop
- ajtók a gyermek WC-re
- 12 db jénai leveses tál
- 12 db merőkanál
- takaró ponyva a homokozóra

Petőfi óvoda: nagykapu kitérőasztása

- terasz feletti hullámpala cseréje
- az épület mellett lebetonozott parkoló építése
- vízvezetés, kerékpár tárolóknál kisjárda betonozása
- műanyag, rakásolható ágyak-20 db
- konyhai lépcső balesetmentesítése
- tetőjavítás (az elbontott kéményeknél is)
- 1 db klímaberendezés
- 2 db zsúrkocsi
- 1 db nagyobb lámpedálos kuka
- 2 db kis redőny (konyhai ablakra)
- 2 db nagy lábtörő
- 12 db kancsó
- 2 x 3 m-es középszőnyeg
- 3 db papírtörölő tartó

Tagintézményeink

Csikéria: műanyag hinta, csúszda

- ágytároló szekrény
- vízforraló

Mátételke: klímaberendezés

- gyermekeknek furulya

Bácsalmáson az Óvodásokért és a Jövőnkért Bácsalmáson Alapítványunk által adományozott 200 000 Ft-ot az idei nevelési évben a Petőfi óvoda költheti el.

V. Óvodánk szolgáltatásai:

Alapszolgáltatások:

- SNI gyermek gyógypedagógiai ellátása
- BTMN gyermek fejlesztése
- nemzetiségi nevelés
- logopédiai ellátás
- hittan

Szabadidős tevékenységek:

- ovitorna vezetése: Doboziné Lucz Zsuzsanna
helye: Központi óvoda
ideje: kedd 15³⁰-16¹⁵
- kreatív ovi vezetése: Takács Rita
helye: Központi óvoda
ideje: hétfő 15³⁰-16¹⁵
- magyar tánc vezetése: Földesné Remete Renáta
Szalai Ferenc Jánosné
helye: Kossuth utcai óvoda
ideje: szerda 15³⁰ - 16¹⁵
- horvát tánc vezetése: Mondovicsné Juhász Rózsa
helye: Petőfi óvoda
ideje: csütörtök 15³⁰ - 16¹⁵
- ovifoci vezetése: Prikidánovics Antal
helye: sportpálya, illetve sportsarnok
ideje: kedd 17³⁰ – 18³⁰ óra
csütörtök 17³⁰ – 18³⁰ óra
- nyári intenzív úszásoktatás vezetése: Csincsákné Rákóczy Rita és Tóth Magdolna
helye: Sportuszoda, Bácsalmás
ideje: 3 hét nyár elején

A tavalyi nevelési évben sikerült beindítani 2 új tehetségműhelyünket, a magyar és horvát gyermektáncot, ami remélhetőleg az idei évben is érdeklődésre talál a szülők és gyermekek körében. Tavaly az Ovi torna jelentkezés hiányában nem működött, reméljük az idén itt is számíthatunk érdeklődésre.

Egyéb tevékenységek:

- alapítványunk munkájának koordinálása
Kuratórium tagjai: Robotkáné Bukta Brigitta (a kuratórium elnöke)
Tóth Magdolna
Páncsicsné Vőneki Babett
- önértékelési munkacsoport vezetése
felelősei: Páncsity Lola Anna
DvorácskónéVuity Erika
- a karbantartási és ellenőrzési napló vezetése
felelősök: Denczinger Rita, Földesné Remete Renáta, Páncsicsné Vőneki Babett,
Tímár Judit, Osztrogonác - Cvetkovic Zita.
- a Honlap és a Bácsalmási Újság felelős óvodai szerkesztője: Földesné Remete Renáta.

Forrásbővítő tevékenységeink:

- Pályázatok,
- alapítvány működtetése,
- támogatók, adományok,
- egyéb (papír-, vas-, gesztenyegyűjtés, rendezvények).

VI. Pedagógiai munka

Elsődleges cél:

- A kompetencia alapú nevelés, képességfejlesztés (felzárkóztatás, tehetséggondozás) a gyermekek életkori sajátosságainak és eltérő fejlődési ütemének szem előtt tartásával, a gyermeki aktivitás, motiváltság, kíváncsiság életben tartása.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása a takarékoság jegyében.
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése.

Állandó feladataink:

- Naprakész, pontos adminisztráció vezetése,
- munkaértekezleteken való részvétel, az éves munkaterv aktualizálása, meghatározott feladatok, munkaközösségi megbízatások elvégzése,
- intézményünk feladataiban való folyamatos és hiteles részvétel,
- maximális diszkréció intézményünk belügyeit illetően,

- intézményünk jó hírnevének kialakítása és megőrzése,
- pályázati lehetőségek felkutatása,
- önképzésen, szervezett továbbképzésben való részvétel,
- a Házi rendben meghatározott igazolási rend szigorú betartása, probléma esetén a szülővel való mielőbbi egyeztetés, kapcsolatfelvétel, 5 igazolatlan nap után az óvodavezető értesítése, aki jelzi az illetékes gyámhatóságnak és a gyermekjóléti szolgálatnak,
- gyermekvédelmi problémák mielőbbi jelentése a gyermekvédelmi felelősnek, a szociális segítőnek, indokolt esetben családlátogatás, jelzés küldése a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnak,
- a nevelői példaadás, a pedagógiai igényesség, szeretet, meggyőzés kötelességek tudatosítása, egészséges életmód és környezettudatos magatartás,
- az egyenlő bánásmód szem előtt tartása, a gyermeki adottságokból kiinduló képességek kibontakoztatásának megvalósítása,
- szülővel való harmonikus kapcsolat kialakítása,
- hagyományaink tiszteltetése és ápolására nevelés,
- kapcsolattartás más nevelési színterekkel.

A 2022/2023 -as nevelési évben tovább működtetjük két munkaközösségünket:

- **a Művészeti munkaközösség, tehetséggondozást** (Robotkáné Bukta Brigitta)
- **Szedderinda, népi játék, néptánc az óvodában** (Szalai Ferenc Jánosné)

Természetjáró Műhely foglalkozásaink évszakokhoz kötődnek, intézményi szintűek és a szülők részvételével szerveződnek (Páncsicsné Vőneki Babett, Tóth Magdolna, Denczinger Rita).

A 2022/2023 -as nevelési év kiemelt feladatai:

1. **Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata mellett hangsúlyozott figyelmet fordítunk a fenntarthatóságra és a takarékosagra.**

Cél:

- A gyermekek ismerjék meg és a gyakorlatban is alkalmazzák a takarékoság és a fenntarthatóság lehetőségeit.
- A partneri kapcsolatok (szülők, kollégák) bevonásával az együttműködés erősítése.

Feladat:

- A Természetjáró Műhely működtetése.
- A szervezési feladatokban a másik telephelyen dolgozó kollégák bevonása.
- A foglalkozásokon a fenntarthatóság és a takarékoság hangsúlyozása.

Felelős:

Páncsicsné Vőneki Babett és Tóth Magdolna
óvodapedagógusok

Határidő:

évszakonként
folyamatosan

Sikerkritérium:

A gyermekek játékosan elsajátítják a környezettudatos életmód szabályait, ügyelnek a fenntarthatóság és a takarékoság betartására és környezetükkel is betartatják azokat. A közös időtöltés, élményszerzés által a szülővel, a másik telephelyen dolgozó kollégákkal való kapcsolat további fejlődése.

2. Egészséget támogató ismeretek és készségek fejlesztése - mindennapi testmozgás

Cél:

- A gyermekek ismerik és alkalmazzák a gyakorlatban az egészség megőrzésének lehetőségeit.
- Igényükké válik a rendszeres testmozgás.
- Az óvodapedagógusok az Így tedd rá! szakmai képzés segítségével újabb módszerekkel bővítik ismereteiket és alkalmazzák azt mindennapi gyakorlatukban.

Feladat:

- Egészségmegőrző foglalkozások szervezése a gyerekek körében a védőnők, a szociális segítő bevonásával (partneri kérdőív).
- A mindennapos testmozgás megvalósítása új pedagógiai módszerekkel – Így tedd rá! szakmai nap.

Felelős:

- óvodavezető, Szedderinda munkaközösség vezető
- óvodapedagógusok

Határidő:

folyamatosan
2023. 04. 17. (szakmai nap)

Sikerkritérium:

A gyermekek ismereteket szereznek az egészséges életmód szabályairól, igényükké válik a rendszeres testmozgás. Partneri kapcsolatunk szorosabbá válik a védőnővel, a szociális segítő munkatárssal, illetve javul a kollektíván belüli együttműködés.

3. Az összetartozás, a közösségi szellem erősítése a telephelyek és a tagintézmények között.**Cél:**

- Közös programok szervezésével, egymás programjainak látogatásával a különálló épületekben való elhelyezkedés ellenére, a közös célok megvalósítása érdekében az összetartozás, a közösségi szellem erősítése.

Feladat:

- Olyan programok, előadások, szakmai nap, munkaközösségi programok szervezése, ahol minőségi időt tölthetnek együtt a kollégák (alkalmazotti kirándulás, nyugdíjas találkozó, mesejáték, munkaközösségi foglalkozások, Természetjáró Műhely, stb.)

Felelős:

- vezetés

Határidő:

- A nevelési év folyamán

Sikerkritérium:

- A telephelyek és tagintézmények dolgozóinak közös részvételével szervezett programok lehetővé teszik egymás megismerését a munkakapcsolaton kívül is, egymással szemben elfogadó, egymás sikereinek örülni tudó közösséggé válunk. Részt veszünk egymás telephelyén, tagintézményében szervezett programokon is.

4. A tehetségígéreték gondozásában szorosabb együttműködés biztosítása a Bácsalmási Szakszolgálat munkatársaival.**Cél:**

- A Bácsalmási Szakszolgálat tehetség gondozással kapcsolatos tevékenységének megismerése.
- Az együttműködés kapcsán a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteink bővítése.

Feladat:

- Szakmai megbeszélés szervezése a tehetséggondozás témájában, tapasztalatok, lehetőségek átbeszélése, egymás munkájának segítése.

Felelős:

- óvodavezető
- a Művészeti munkaközösség, tehetséggondozás munkaközösség vezetője

Határidő:

- 2022. 11. 14. (kedd)

Sikerkritérium:

A Bácsalmási Szakszolgálattal együttműködve szakmai ismereteink bővülnek a témával kapcsolatban, magasabb színvonalú fejlesztést tudunk biztosítani intézményünkben a tehetségígéretnek.

5. Különös figyelemmel követjük a hátrányos helyzetű és kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődését, fejlesztését. (Petőfi óvoda)**Cél:**

- A hátrányos helyzetű gyermekek körében is időben felismerjük a fejlődésbeli elmaradásokat, fejlesztésükkel megvalósítjuk a felzárkóztatásukat.

Feladat:

- A HH és HHH gyermekek különös figyelemmel történő felmérése, a BTMN és SNI szakvélemények tanulmányozása, értelmezése.
- A mérés által lemaradást mutató, illetve a szakvélemény által javasolt fejlesztési területekre egyéni fejlesztési terv készítése, megvalósítása.
- Elért eredmények összegzése.

Felelős:

- óvodavezető helyettes (Petőfi)
- óvodapedagógusok (Petőfi)
- óvodavezető

Határidő:

- folyamatos

Sikerkritérium:

Jobb eredményeket érünk el a HH és HHH, a BTMN és SNI gyermekek fejlődésében.

6. Kiemelt figyelmet fordítunk a beszédfejlesztésre (2 nem beszélő gyermek), valamint az iskolára való felkészítésre (6 fő tanköteles gyermek), Csikéria.**Cél:**

- A gyermekeink tudjanak és szívesen beszéljenek egymással.

- Tanköteles gyermekeink a különböző képességterületeken iskolaérettek legyenek.

Feladat:

- A gyermekekkel történő sok beszélgetés kezdeményezése, drámajátékok, beszédfejlesztő játékok alkalmazásával történő beszédfejlesztés.
- Szükség esetén logopédus segítségének kérése.
- A tanköteles gyermekekkel iskola felkészítő foglalkozások szervezése mikrocsoportos formában.

Felelős:

- tagintézményvezető (Csikéria)
- óvodapedagógus (Csikéria)
- óvodavezető

Határidő:

- folyamatos

Sikerkritérium:

Óvodát kezdő gyermekeink beszéde megindul és folyamatosan fejlődik, tanköteles gyermekeink felkészülnek az iskolakezdsre.

7. Az óvodás gyermekek zenei nevelése (Mátételke)

Cél:

- Óvodásaink zenei nevelése pozitív hatással lesz érzelmi nevelésükre.

Feladat:

- Fokozott figyelmet fordítunk gyermekeink zenei nevelésére a mindennapokban.
- Az együtt zenélés közösségi erejének megtapasztaltatása, a zene megszerettetése.
- A gyermekeknek furulya beszerzése.
- A kis tehetségek bemutatkozásán egy közös zenei darab bemutatása.

Felelős:

- tagintézményvezető (Mátételke)
- óvodapedagógus (Mátételke) – Nagyné Schneider Csilla
- óvodavezető

Határidő:

- folyamatos

Sikerkritérium:

A gyermekeknek a közös zenei élményeken keresztül fejlődik közösségi magatartásuk, hallásuk, memóriájuk, finommotorikájuk.

VII. Gyermekvédelem

A gyermekvédelmi feladatok ellátása **minden óvodapedagógus munkaköri kötelessége**, minden csoport minden óvónője információkat szolgáltat a belső jelzőrendszer működéséhez.

A munkát Bácsalmáson Denczinger Rita gyermekvédelmi felelős, a tagóvodákban a tagóvoda vezetők koordinálják. Szociális segítő is közreműködik a feladat eredményes teljesítése érdekében.

A gyermekvédelmi felelős feladata a rendszeres (havi), aktuális probléma esetén azonnali kapcsolattartás a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, a szociális segítővel, a védőnőkkel. További feladata, hogy az intézményvezetőt a gyermekvédelmi munkáról szóban folyamatosan tájékoztassa, illetve a tanévzáró nevelőtestületi értekezleten írásban is beszámoljon munkájáról.

A gyermekvédelem konkrét feladatterve:

Folyamat- elem	Intézmény- vezető	Gyerm.véd. felelős, tagóv.vez.	Tagóvodavezetők, óvoda vez. helyettesek	Óvodapedagógus	Dokum.
Általános gyermek- védelmi feladatok	A 3 éves, szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek felkutatása a védőnők, a Család és Gyermekjóléti Szolgálat segítségével, törvény módosítások esetén helyi tájékoztatás megszervezését tagóvoda beszámoltatásakapc- solattartás a külső partnerekkel, adatszolgáltatás, intézmény képviselete, az intézmény gyermekvédelmi munkájának	Az intézmény gyermekvédelmi munkájának segítése, koordinálása, családlátogató- sok szükség szerint, operatív feladatok végzése az ellátott feladatok nagyságára tekintettel, folyamatos konzultáció a szakemberekkel, értékelést, beszámolót készít.	Ellenőrzi az óvoda gyermekvédelmi tevékenységét, az óvoda körzetében lakó három évesek felkutatását megszervezi, védőnővel kapcsolatot tart a szociálisan hátrányos helyzetben élő családok gyermekeinek óvodáztatása érdekében, ellenőrzi a házirend és az óvoda óvó- védő előírásainak betartását, szükség esetén haladéktalanul intézkedik, gondoskodik az óvoda- család hatékony együttműködéséről, az esélyegyenlőség biztosításáról, ellenőrzi a gyermeki-szülői jogok érvényesülését, a szülők tájékoztatásának rendjét,	A gyermekek megfigyelése, a csoport feltérképezése, nevelési év kezdetekor a gyermekek fejlettségének megfelelően tájékoztatást nyújt az egészségük, testi épségük védelmére vonatkozó szabályokról, aminek tényét és tartalmát dokumentálja, családlátogatóso- kat szervez, szülői értekezleteket tart, egyéni bánásmód elvének érvényesítésével egyéni fejlesztési tervet készít, és egyéni fejlesztést végez folyamatosan, a gyermekeknél jellemző	csoport napló, jegyző köny- vek, jelenléti ívek, egyéni fejleszt- tési tervek.

	értékelése.		közös rendezvényeket, segítő programokat szervez, jól látható helyen közzéteszi a gyermekvédelmi feladatot ellátó intézmények címét, telefonszámát.	problémák esetében a szülőkkel megbeszélést kezdeményez, szükség esetén bevonja a vezetőiséget és a gyermekvédelmi felelőst.	
Speciális gyermek védelmi feladatok	A szülők tájékoztatása a szociális támogatások igénylésének rendjéről, belső jelzőrendszer működtetése, különösen indokolt esetben hatósági intézkedések kezdeményezése.	Gyermekvédelmi munkaterv készítése, belső jelzések összegyűjtése, kivizsgálása, külső jelzés kezdeményezése, külső jelzés küldése a Család és Gyermekjóléti Szolgálat felé, folyamatos kapcsolat-tartás a Család és Gyermekjóléti Szolgálattal, családgondozókkal való együttműködés, esetmegbeszéléseken intézményünk gyermekvédelmi munkájának segítése, családlátogatások végzése, jelzőrendszeri kerekasztal megbeszéléseken részvétel, folyamatos kapcsolat-tartás a védőnőkkel.	Tanácsadási lehetőségek biztosítása az igények kielégítésére.	Folyamatos kapcsolattartás a gyermekvédelmi felelőssel, a szociális segítővel, a nyilvántartott gyermekek figyelemmel kísérése, a problémák jelzése a gyermekvédelmi felelősnek, szociális segítőnek, szülők figyelmének felhívása a szociális támogatások lehetőségére, segítségadás számukra, szükség esetén belső jelzés indítása, a gyermek 5 nap igazolatlan hiányzása után jelzés az óvodavezetőnek.	csoport napló, egyéni fejlesztési tervek, írásbeli jelzések

VIII. Továbbképzés

A pedagógusok továbbképzési kötelezettségének teljesítését a **277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet** szabályozza. Intézményünk 5 évre szóló továbbképzési program alapján tervezi és esetenként szervezi az óvodapedagógusok továbbképzését. Ettől eltérő abban az esetben lehet, ha pályázat keretében ingyenes továbbképzésre van lehetőség. Önköltségen és saját szabadidejében bárki részt vehet továbbképzésen, konferencián.

Továbbképzési Programunk 2023. aug. 31-én lejár, 2023. 09. 01-től újabb 5 éves program indul.

Figyelemmel kísérjük a 7 évenkénti **120 órás kötelezettség** teljesítését, a fél éves nevelési értekezleten mindenkit írásban tájékoztatok, hol tart a teljesített/teljesítendő képzések óraszámában. A kötelező képzésben résztvevő kollégák költségterítését a program finanszírozási alprogramja szabályai szerint határozzuk meg. A tavalyi nevelési évben a járványügyi készültség miatt jellemzően online képzések szerepeltek a szakmai szolgáltatók kínálatában, reméljük az idei nevelési évben a továbbképzések már személyes részvétellel is szerveződhetnek. Igyekszem továbbra is biztosítani a kiadott továbbképzési programokból, tájékoztatókból, kínálatokból. A kötelező 120 óra továbbképzést mindenki teljesítette, amihez nagy részben hozzájárultak az EFOP 3.9.2. pályázat által szervezett képzések.

Továbbra is támogatjuk a **további szakképesítések** és a pedagógus **szakvizsga** megszerzését elsősorban azokon a területeken, melyekre az intézményműködésben szükség van, így a fejlesztő pedagógusok képzését, a mentorképzést, valamint minden olyan képzési tartalmat, mely támogatja a pedagógiai program színvonalas megvalósítását.

Szakképzés:

Név	Szakképzés neve	Időtartama	Költsége
Páncsicsné Vőneki Babett	BME GTK Műszaki Pedagógiai Tanszék Közoktatás Vezetői és Pedagógus Szakvizsgai Képzés Kihelyezett Tagozata	4 félév (2. évet teljesíti)	140 000 Ft/félév
Robotkáné Bukta Brigitta	BME GTK Műszaki Pedagógiai Tanszék Közoktatás Vezetői és Pedagógus Szakvizsgai Képzés Kihelyezett Tagozata	4 félév (2. évet teljesíti)	140 000 Ft/félév

Továbbképzés:

Név	Továbbképzés neve	Időtartama	Költsége
Tóth Magdolna	„Így tedd rá!” Népi játék, néptáncmódszertan az óvodában	30 óra	39 900 Ft (részben költségvetés, részben saját finanszírozás)
Földesné Remete Renáta	„Így tedd rá!” Ünnepek a néphagyományban	30 óra	48 000 Ft (részben költségvetés, részben saját finanszírozás)

Nagy Flóra dajkánk utolsó évét kezdi az óvodapedagógust képző főiskolán.

Belső továbbképzéseink:

- hospitálás, konzultáció egymás között,
- munkaközösségi megbeszélések,
- online felvett szakmai megoldások megtekintése, átbeszélése,
- szakmai előadások,
- az óvodapedagógusok segítése a portfólió megírásában, a tanfelügyeleti ellenőrzés, a minősítő vizsgára való felkészítésben.

IX. A vezetés feladatai

Sorsz.	Megbízások	Megbízott neve	Feladatai
1.	Intézményvezető	Dvorácskóné Vuity Erika	Az intézmény szakszerű és törvényes működtetése. Az önértékelési munkacsoport működtetése, a tanfelügyeleti ellenőrzés, a minősítés és a tevékenységlátogatási, dokumentumellenőrzési intézményi gyakorlat alkalmazása. A vezetőségi megbeszélések működtetése, pontos és rendszeres feladat meghatározás, ellenőrzés. Az intézményi dokumentumok szükséges módosítása. Az új törvények, módosítások gyakorlati megvalósítása. A partnerkapcsolatok működtetése. SNI és BTMN szakvéleménnyel rendelkező gyermekek fejlesztésének biztosítása, ezzel járó adminisztráció. Továbbképzésekkel kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatok ellátása. A szabadságolási terv elkészítése.
2.	Intézményvezető helyettesek	Jávorné Schoblocher Angelika, Földesné Remete Renáta	A munkaidő és egyéb nyilvántartások vezetése, ellenőrzése, részvétel az éves statisztika elkészítésében. Az egészségügyi és munkavédelmi feladatok betartásának ellenőrzése. A szabadságolási terv elkészítése. A munkarend elkészítése, a helyettesítések megszervezése. A csoportok adminisztrációs munkájának ellenőrzése (Felvételi-mulasztási napló, csoportnapló, egyéni fejlesztési tervek -szeptember 15. december 15. és május 15.). Partneri kérdőívek kiosztása, kiértékelése (Jávorné Schoblocher Angelika). Közreműködés az értekezletek előkészítésében és egyéb óvodai rendezvények szervezésében és lebonyolításában. Javaslatot ad a szükséges felújításokhoz, fejlesztésekhez, közreműködik a leltározásban. Javaslatot ad jutalmazáshoz, kitüntetéshez.
3.	Tagintézmény vezetők	Tímár Judit – Osztrogonácz Cvetkovic Zita	Továbbképzésekkel kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatok ellátása. A szabadságolási terv elkészítése. A munkaidő és egyéb nyilvántartások vezetése, ellenőrzése, részvétel az éves statisztika elkészítésében. Ellenőrzi az egészségügyi és munkavédelmi feladatok betartását. A munkarend elkészítése, a helyettesítések megszervezése. A csoport adminisztrációs munkájának ellenőrzése (Felvételi-mulasztási napló, csoportnapló, egyéni fejlesztési tervek -szeptember 15. december 15. és május 15.). Az önértékelési munkacsoportban való aktív részvétel. Közreműködik az értekezletek előkészítésében és egyéb helyi rendezvények szervezésében és lebonyolításában. SNI és BTMN szakvéleménnyel rendelkező gyermekek fejlesztésének ellenőrzése. Javaslatot ad a szükséges felújításokhoz, fejlesztésekhez, közreműködik a leltározásban. Javaslatot ad jutalmazáshoz, kitüntetéshez.
4.	Közalkalmazotti Tanács Elnöke	Mondovicsné Juhász Rózsa	Képviseli a dolgozók érdekeit. A Közalkalmazotti Tanács Elnöke és az óvodavezető munkakapcsolatát a Közalkalmazotti Szabályzat rögzíti. A folyamatos kapcsolattartás, a tájékoztatás, a Közalkalmazotti Szabályzat módosításának előkészítése a K. T. elnöke és az óvodavezető feladata. Javaslatot ad jutalmazáshoz, kitüntetéshez.
5.	Munkaközösség vezetők	Robotkáné Bukta Brigitta, Szalai Ferenc Jánosné	Az intézmény szakmai és módszertani tevékenységének irányítása, segítése, ellenőrzése. Pályakezdő óvodapedagógusok munkájának segítése. Javaslatot adnak az értekezletek, ünnepélyek megszervezéséhez. Segítik a hagyományok helyi körülmények közötti megvalósulását. Az önértékelési munkacsoportban való aktív részvétel. Javaslatot adnak jutalmazáshoz, kitüntetéshez.

X. Eseménynaptár

Feladat	Felelős	Határidő
tanévnyitó alkalmazotti értekezlet – 2022/2023 évi munkaterv elkészítése, megbeszélése, elfogadása	óvodavezető	2022. 08. 29. 8 óra
munkavédelmi oktatás	munkavédelmi felelős	2022. 08. 29. 10 óra
csoportnaplók, felvételi m. naplók, egyéni fejl. naplók megnyitása, kiadása	óvodatitkár	2022. 08. 29.
HACCP oktatás	óvodavezető vezető helyettesek tagintézmény vezetői	2022. 08. 30.
a KIR adatbázis aktualizálása	óvodatitkár	2022. 09. 01. folyamatos
megbízási szerződések megkötése	óvodavezető	2022. 09. 05.
éves beszámoló készítése	óvodavezető	2022. 09. 12.
étkezési térítési díjkezdvezmények nyilatkozatainak begyűjtése	óvodatitkár, óvoda vez. helyettesek tagóvoda vezetői	2022. 09. 12.
2021/2022 -es csoportnaplók lezárása, felv. m. naplók, felvételi előjegyzési naplók lezárása	óvodavezető helyettesek, tagóvoda vezetői, óvodavezető	2022. 09. 12.
befogadás	kiscsoportot vezető, új bejövőket fogadó óvodapedagógusok	2022. 09. 01 – 2022. 09.30.
a 2022/2023-as felvételi és mulasztási naplók, csoportnaplók pontos kitöltése, vezetése	óvodapedagógusok	2022. 09. 16.
a dolgozók egészségügyi kiskönyveinek ellenőrzése	óvodavezető, óvoda vezető helyettesek, tagóvoda vezetői	2022. 09. 16.
munkaközösségek munkatervének leadása	munkaközösség vezetői	2022. 09. 16.
2022/2023-as munkaterv kiadása	óvodavezető	2022. 09. 22.
új dokumentumaink elfogadó határozatai	Dvorácskóné Vuity Erika	2022. 09. 22.
logopédiai szűrés az óvodapedagógus által javasolt tanköteles gyermekeknél	óvodavezető, logopédus, tagóvoda vezetői, óvodapedagógusok	2022. 09. 01 - 09. 23.
csoportonkénti tanévnyitó szülői értekezletek	csoportvezető óvodapedagógusok	2022. 09. 05 - 2022. 09. 16.
fogadóórák	óvodavezető óvodapedagógusok	előzetes egyeztetés alapján
kollektív kirándulás	Tímár Judit Robotkáné Bukta Brigitta Dvorácskóné Vuity Erika	2022. 09. 30. 2022. 10. 07. (esőnap)
intézményi statisztikai adatok összesítése	óvodavezető, általános vezető helyettesek, tagóvoda vezetői, óvodatitkár	2022. 09. 30-ig.
intézményi szülői szervezet értekezlete	Dvorácskóné Vuity Erika	2022. 10. 13.(csütörtök)
statisztikai adatok továbbítása a KIR felé	óvodavezető, óvodatitkár	2022. 10. 15-ig.
munkaköri leírások aktualizálása	óvodavezető, óvodatitkár	2022. 10. 14.
tűzriadó az óvodákban	óvodavezető óvodapedagógusok	2022. 10. 26. (szerda)
vezetői megbeszélés	vezető helyettesek, tagóvoda vezetői, munkaközösség vezetői	minden hónap - első hétfő
munkaközösségi foglalkozások	óvodapedagógusok	minden hónap - második hétfő, illetve a munkaközösség terve szerint
önértékelési munkacsoport megbeszélése	munkacsoport tagjai	minden hónap - harmadik hétfő
munkatársi megbeszélés	általános vezető helyettesek, tagintézmény vezetői, munkaközösség vezetői, óvodapedagógusok, dajkák	minden hónap - első kedd
intézmény dokumentumainak aktualizálása	óvodavezető	a törvényi változásoknak megfelelően - folyamatosan
az aktualizált intézményi dokumentumok megjelenítése a honlapon	Földesné Remete Renáta óvodavezető	2022. 10. 28.
SNI, BTMN megállapítás céljából első vizsgálat kérése	óvodapedagógusok óvodavezető	2022. 11. 25.
éves költségvetési terv	Dologi kiadások: óvodavezető, általános vezető helyettesek, tagóvoda vezetői, illetmények: óvodatitkár	2022. 12. 11.

szülői, partneri elégedettség mérés	Jávorné Schoblocher Angelika önértékelési munkacsoport	2023. január 2. hete
„ovi kukucska” (nyílt napok)	óvodapedagógusok	2023. 01. 23 - 2023. 02. 03.
szülői értekezlet (nagy csoport)	csoportvezető óvodapedagógusok	2023. 01. 23 – 2023. 02. 03.
új továbbképzési program készítése (2023- 2027), éves továbbképzési terv	óvodavezető	2023. 01. 31.
nagy csoportos mérés-értékelés leadása, összesítése intézményi szinten	óvodapedagógusok Doboziné Lucz Zsuzsanna óvodavezető	2023. 01. 31.
új bejövő – óvodaköteles gyermekek – névsorának megkérése	óvodavezető	2023. 02. 10.
szabadságolási tervek elkészítése	óvodavezető óvodavezető helyettesek tagóvoda vezetők	2023. 02. 15.
nyári nyitvatartás elkészítése, kihelyezése a szülők felé	óvodavezető	2023. 02. 15.
iskolai beiratkozás /beiratkozáshoz szükséges iratok, időpontjának kifüggesztése/	óvodavezető, nagycsoportos óvodapedagógusok	az iskola által megküldve, azonnal
A Továbbképzési Program és az óvodapedagógusok jövő évi beiskolázási ütemtervének elfogadtatása a Fenntartóval	óvodavezető	2023. 03. 15.
koszorúzás a Kossuth szobornál	érdeklődő alkalmazottak, gyermekek és szüleik	2023. 03. 15.
fényképezés szervezése	csoportvezetők	évente kétszer, szülői igények alapján
óvodai beiratkozás előkészítése	óvodavezető, tagóvoda vezetők	2023. 03. (jegyző)
intézményben dolgozók egészségügyi vizsgálata	óvodavezető óvodatitkár	2023. 04. 17 - 2023. 04. 21.
szülői értekezlet új bejövő gyermekek szülei részére	óvodavezető	2023. 04. 18. (óvodai beiratkozás előtt)
óvodai beiratkozás	óvodavezető tagóvoda vezetők	2023. 04. 24 - 25. (hétfő-kedd)
Az éves fejlesztőmunka értékelése a gyermek fejlesztési tervében, összesítés és szöveges értékelés leadása	óvodavezető, általános óvodavezető helyettesek, tagóvoda vezetők	2023. 04. 29.
az óvodába be nem íratott gyermekek nevének átadása a jegyzőnek	óvodavezető	2023. 05. 05.
intézményi szülői szervezet értekezlete	óvodavezető, általános óvodavezető helyettesek	2023. 05. 10. 16 ³⁰ (szerda)
diákok - közösségi szolgálat munkájának megszervezése, lebonyolítása	Földesné Remete Renáta Jávorné Schoblocher Angelika Dvorácskóné Vuity Erika	2023. 05.29 - 2023. 08. 31.
tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	óvodavezető	2023.06. 09.
nyári karbantartói munkálatok megbeszélése	óvodavezető, ált. óvodavezető helyettesek, karbantartók	2023. 06. 12.
felülvizsgálati kérelmek leadása	óvodavezető, csoportvezető óvodapedagógus	2023. 06. 30.

XI. Hagyományok, ünnepek intézményünkben

2022. szeptember

Családlátogatás az új bejövő gyermekeknel

Ideje: 2022. 08. 22 – 2022. 08. 31.

Felelős: óvodapedagógusok

Iskolai évnvítő - volt nagycsoportosok átkísérése az iskolába (Csikéria)

Ideje: 2022. 09. 01.

Felelős: Osztrogonác-Cvetkovic Zita

Kovács Edit

Tanévnyitó szülői értekezletek – (szociális segítő, támogatási lehetőségek és menete)

Ideje: 2022. 09. 05 - 2022. 09. 16.

Felelős: óvodapedagógusok

Közösségi rendezvény (Csikéria)

Ideje: 2022. 09. 17. (szombat)

Felelős: Osztrogonác-Zvetkovic Zita
Kovács Edit

Szederinda népi játék, néptánc munkaközösség foglalkozása

Néphagyományok, jeles napok (előadás)

Ideje: 2022. 09. 21. (szerda) 13 óra

Helye: Központi óvoda

Felelős: Szalai Ferenc Jánosné munkaközösség vezető

Kirándulás Bácsalmásra (Csikéria)

Ideje: 2022. 09. 23.

Felelős: Osztrogonác-Zvetkovic Zita

Kovács Edit

Mihály napi vásár (Mátételke)

Ideje: 2022. 09. 29

Felelős: Timár Judit

Nagyné Schneider Csilla

Kollektívánk kirándulása

Ideje: 2022. 09. 30. (hétfő) esőnap 2022. 10. 07. (péntek)

Felelős: Timár Judit, Robotkáné Bukta Brigitta, Dvorácskóné Vuity Erika

2022. október

Állatok világnapja-madárgyűűzés

Ideje: 2022. 10. 04. (kedd)

Felelős: Laczkóné Szommer Gyöngyi

óvodapedagógusok

Látogatás egy helyi tanyára (Csikéria, állatok világnapja)

Ideje: 2022. 10. 04. (kedd)

Felelős: Osztrogonác-Zvetkovic Zita

Kovács Edit

Idősek napja (Csikéria)

Ideje: 2022. október eleje

Felelős: Osztrogonác-Zvetkovic Zita

Kovács Edit

Ödön napi vásár (Petőfi óvoda)

Ideje: 2022. 10. 14. (péntek)

Felelős: Petőfi óvoda dolgozói

Szederinda népi játék, néptánc munkaközösség foglalkozása

Ideje: 2022. 10. 10. (hétfő)

Felelős: Szalai Ferenc Jánosné munkaközösség vezető

Természetjáró Műhely első foglalkozása

Ideje: 2022. 10. 12. (szerda)

Felelős: Páncsicsné Vőneki Babett

Tóth Magdolna

Látogatás a bácsalmási tűzoltóságra (Csikéria)

Ideje: 2022. 10. 20. (csütörtök)

Felelős: Osztrogonác-Zvetkovic Zita

Kovács Edit

Őszi kirándulás (Mátételke)

Ideje: 2022.10. 21

Helye: Bácsalmás tanösvény

Felelős: Timár Judit

Nagyné Schneider Csilla

Barátkozni jól (szociális segítő)

Ideje: 2022. 10. 10 -2022. 10. 14. (köz-nagy csoportokban)

Felelős: Dvorácskóné Vuity Erika

óvodapedagógusok

Polgárvató (Bácsalmás)

Ideje: 2022. 10. hó

Felelős: Takács Rita

Baráth Ferenc Jánosné

2022. november

Szülők bálja – Alapítványi bál

Ideje: 2022. 11. 05. (szombat)

Szervezi: Kossuth utcai óvoda

Nyitó tánc: Szederinda gyermektánc csoport

Földesné Remete Renáta és Szalai Ferenc Jánosné

Lampion készítő munkadélután a szülőkkel

2022. 11. 07 - 2022. 11. 11.

Felelős: óvodapedagógusok

Márton napi lámpás felvonulás

Ideje: 2022. november 11. (péntek)

Helye: Óvodák, Templom, a helyi hagyományok szerint.

Felelős: Laczkóné Szommer Gyöngyi

Tímár Judit

Osztrogonác – Cvetkovic Zita

Szederinda népi játék, néptánc munkaközösség foglalkozása

Ideje: 2022. 11. 14. (hétfő)

Felelős: Szalai Ferenc Jánosné munkaközösség vezető

Óvodapedagógusok látogatása az első évfolyamon (Bácsalmás)

Ideje: 2022. 11. hó

Felelősök: Jávorné Schoblocher Angelika, Földesné Remete Renáta, Dvorácskóné Vuity Erika

2022. december

Adventi készülődés

Ideje: 2022. 11. 28 - 2022. 12. 23.

Helye: óvodai csoportokban

Felelős: óvodapedagógusok

Adventi munkadélután (Kossuth utcai óvoda)

Ideje: 2022. 12. 05 - 2022. 12. 09.

Felelős: óvodapedagógusok

„Ünnepváró” gyermekrajz kiállítás (Bácsalmás, Mátételke, Csikéria)

Ideje: 2022. 11. 28 – 2021. 12. 06.

Felelős: Robotkáné Bukta Brigitta munkaközösség vezető

Óvodapedagógusok meseelőadása - intézményi szintű városi előadás (Bácsalmás)

Ideje: 2022. december 03. (szombat, városi előadás)

2022. december 06. (kedd, óvodásoknak, iskolásoknak)

Helye: Kulturális Központ

Felelős: Robotkáné Bukta Brigitta és Szalai Ferenc Jánosné

Művészeti nevelés, Tehetséggondozás munkaközösség, Szederinda munkaközösség

Mikulás várás a csoportokban (Bácsalmás, Mátételke, Csikéria)

Ideje: 2022. 12. 06. (kedd)

Felelősök: óvodapedagógusok

Idősek karácsonya Bácsalmáson – gyermekek fellépése

Ideje: 2022. december

Felelős: Kossuth utcai óvoda vegyes II. csoportja

Tóth Magdolna, Páncsity Lola Anna

Hagyományörző nap – helyi bunyevác szokások (Csikéria)

Ideje: 2022. 12. 15. (csütörtök)

Felelős: Osztrogonác – Cvetkovic Zita

Karácsonyi vásár (Kossuth utcai óvoda)

Ideje: 2022. 12. 12 - 2022. 12. 17.

Felelős: Földesné Remete Renáta

Karácsonyi vacsora (Kossuth utcai óvoda)

Ideje: 2022. 12. 20.

Felelős: Kossuth utcai óvoda dolgozói

Karácsony az óvodában (Bácsalmás, Csikéria, Mátételke)

Ideje: 2022. 12. 21. (szerda)

Felelős: óvodapedagógusok

2023. január

Szederinda népi játék, néptánc munkaközösség foglalkozása

Ideje: 2023. 01. 09. (hétfő)

Felelős: Szalai Ferenc Jánosné munkaközösség vezető

Egészségmegőrzés (Csikéria, védőnő)

Ideje: 2023. 01. 25. (szerda)

Felelős: Osztrogonác – Cvetkovic Zita

Egészségtudatosság (szociális segítő)

Ideje: 2023. 01. 09 - 2023. 01. 14. (köz-nagy csoportokban)

Felelős: Dvorácskóné Vuity Erika

óvodapedagógusok

Nyílt nap

Ideje: 2023. 01. 23 – 2022. 02. 03.

Felelősök: óvodapedagógusok

Félévi szülői értekezletek (Bácsalmás, Mátételke, Csikéria)

Ideje: 2023. 01.23 – 2023. 02.03.

Felelősök: óvodapedagógusok

2023. február

Maci témahét – csoport szintű (Bácsalmás, Mátételke, Csikéria)

Ideje: 2023. 01. 30 – 2023. 02. 03.

Felelősök: óvodapedagógusok

Télbúcsúztató, tavaszváró, farsang (csoport, ill.tagintézmény, telephely szintű)

Ideje: 2023. február

Felelősök: óvodapedagógusok

Prélo

Ideje: 2023. 02. hó

Felelős: Mondovicsné Juhász Rózsa, Páncsics Lola Anna

Szederdinda népi játék, néptánc munkaközösség foglalkozása

Ideje: 2023. 02. 13. (hétfő)

Felelős: Szalai Ferenc Jánosné munkaközösség vezető

Természetjáró Műhely második foglalkozása

Ideje: 2023. 02. 15.(szerda)

Felelős: Páncsicsné Vőneki Babett

Tóth Magdolna

Művészeti-tehetséggondozó munkaközösség foglalkozása

Ideje: 2023. 02. 16. (csütörtök)

Felelős: Robotkáné Bukta Brigitta munkaközösség vezető

2023. március

Nőnap az óvodában (Bácsalmás, Mátételke, Csikéria)

Ideje: 2023. 03. 08. (szerda)

Felelősök: csoportvezető óvodapedagógusok

Március 15. ünnepi megemlékezés (Petőfi Sándor születésének 200. évfordulója) (csoportonként)

Ideje: 2023. 03. 14. (kedd)

Felelősök: csoportvezető óvodapedagógusok

Kreatív - Ovi kiállítása

Ideje: 2023. 03. 13 – 2023. 03. 17.

Helyszín: Központi óvoda

Felelős: Takács Rita

Kistehetségek bemutatkozása

Ideje: 2023. 03. 17. (péntek)

Helye: Központi óvoda

Szervezi: Robotkáné Bukta Brigitta munkaközösség vezető

Felelős: óvodapedagógusok

Megemlékezés a Víz világnapjáról – csoport szintű (Bácsalmás, Mátételke, Csikéria)

Ideje: 2023. 03. 22. (szerda)

Felelős: csoportvezető óvodapedagógusok

Rajzpályázat- „Itt a tavasz kikelet, a húsvét is közeleg”

Ideje: 2023. 03. 27-2023. 04. 07.

Felelős: Robotkáné Bukta Brigitta munkaközösség vezető

2023. április

Nyuszi futás a Központi óvodában

Ideje: 2023. 04. 01. (szombat)

Felelős: Központi óvoda dolgozói

Iskolátogatás az iskolába menő gyerekekkel (Bácsalmás, Mátételke)

Ideje: 2023. 04. hó

Felelős: óvodavezető és a nagycsoportot vezető óvodapedagógusok

Munkadélután – húsvéti ajándékkészítés a szülőkkel (Kossuth utcai óvoda)

Ideje: 2023. 04. 05. (szerda)

Felelős: óvodapedagógusok

Húsvét /csoportonként, hagyományok szerint/

Ideje: 2023. 04. 05. (szerda)

Felelősök: óvodapedagógusok

Szakmai nap (mindennapos testnevelés a népi játék, néptánc eszközeivel)

Ideje: 2023. 04. 17. (hétfő)

Felelős: Szalai Ferenc Jánosné munkaközösség vezető
Dvorácskóné Vuity Erika intézményvezető

Megemlékezés a Föld napjáról – csoport szintű (Bácsalmás, Mátételke, Csikéria)

Ideje: 2023. 04. 21. (péntek)

Felelős: óvodapedagógusok

Természetjáró Műhely harmadik foglalkozása

Ideje: 2023. 04. 26. (szerda)

Felelős: Takács Rita

2023. május

Anyák napi projekt

Ideje: 2023. 05. 01 - 2023. 05. 05.

Felelős: óvodapedagógusok

Anyukák, nagymamák köszöntése (Csikéria)

Ideje: 2023. 05. 04.

Felelős: Kovács Edit

Osztrogonácz-Cvetkovic Zita

Óvodai kirándulások

Ideje: 2023. 05. hó

Szervezik: óvodapedagógusok

Madarak, fák napja - intézményi szintű

Ideje: 2023. 05. 10. (szerda)

Felelősök: Laczkóné Szommer Gyöngyi
óvodapedagógusok

Gyermeknap (Bácsalmás, Csikéria, Mátételke)

Ideje: 2023. május vége

Helye: telephely, tagintézmény szintű

Szervezik: óvodapedagógusok

Pünkösöd

Ideje: 2023. 05. 28.

Helye: Kulturális Központ

Felelős: Kossuth utcai óvoda vegyes I. csoportja
Petőfi Rita

2023. június

Ovi Olimpia (Petőfi óvoda)

Ideje: 2023. 06. 03. (szombat)

Felelős: óvodapedagógusok

Évzárók

Ideje: 2023. május 26 - 2023. június 04.

Felelősök: csoportvezető és a nemzetiségi óvodapedagógusok

Nemzeti Összetartozás Napja

Ideje: 2023. 06. 04.

Felelősök: nagycsoportot vezető óvodapedagógusok

Úszásoktatás

Ideje: 2023. május 30 – 2023. június 16.

Felelősök: Csincsákné Rákóczy Rita, Tóth Magdolna

Tanévzáró délután a nyugdíjas dolgozókkal /Vezetői Program – hagyományaink ápolása/.

Ideje: 2023. június 08. (csütörtök) 17 óra

Helye: Központi óvoda

Szervezik: Központi óvoda dolgozói

Tanévzáró értekezlet

Ideje: 2023. június 09. (péntek)

Felelős: Dvorácskóné Vuity Erika

Helye: Központi óvoda

A fent említett programokon kívül a nagycsoportos gyermekek részt vesznek könyvtárlátogatáson, az óvodapedagógusok szerveznek színházlátogatásokat, zenés gyermekműsorokat, „bemutatom a foglalkozásom” projekteket, különböző témakörben témaheteket.

XI. Ellenőrzés

Az intézmény **önértékelési tevékenysége** tervezett és szervezett formában zajlik, azt az 5 éves önértékelési program feladatainak felosztása szerint összeállított éves önértékelési terv szerint végezzük.

Cél: az önértékelés folyamata járuljon hozzá a pedagógiai – szakmai színvonal emeléséhez.

A foglalkozások látogatásain az intézmény vezetőjén kívül az intézményvezető-helyettesek, a tagintézmény vezetők, a munkaközösség vezetők, azaz az Önértékelési Munkacsoport tagjai vesznek részt.

A pedagógiai – szakmai ellenőrzés feladata a pedagógus tevékenységének **egységes szempontok szerinti megfigyelése** (hogyan valósítja meg az intézmény nevelési feladatait, követi-e az általános pedagógiai elveket, figyelembe veszi-e a gyermekcsoport sajátosságait, a gyermek személyiség fejlesztését, stb.).

A tervezett saját intézményi ellenőrzések célja a **kiemelt feladatok** megvalósításának ellenőrzése. Az ellenőrzésben a **fejlesztő szemlélet** érvényesül, ösztönző és támogató, változásra, önfejlesztésre inspirál.

A **nemzetiségi csoportokban** folyó nevelőmunka ellenőrzésének folyamatában szerepet kap a kiemelt pedagógiai feladatok megvalósítása mellett a nyelvhasználat gyakoriságának, a nyelvi jelenlét folyamatos biztosításának, a nyelvi nevelés hatékonyságának, a népszokások, hagyományok ápolásának, valamint a kapcsolattartás módjának kontrollja is.

Az óvodapedagógusok gyakorlati munkájánál az ellenőrzés elvei és módja:

- pedagógiai programunk, munkatervünk alapján a pedagógiai munka tervezése, elemzése
- szakmai önállóság tiszteletben tartása
- módszertani szabadság biztosítása
- pozitív megerősítés
- az írásbeli munka minősége - folyamatosan
- önellenőrzés

Az óvodavezetőség dokumentációval kapcsolatos ellenőrzései:

- felvételi-, előjegyzési naplók
- felvételi mulasztási naplók
- törzskönyvek
- szülői nyilatkozatok
- csoportnaplók (féléves differenciált nevelési tervek, tevékenység tervek – 1 hónappal előre tervezni)
- fejlesztő naplók
- egyéni fejlesztési tervek

Pedagógiai munka ellenőrzése:

- befogadás eredményessége
- a kiemelt pedagógiai feladatok teljesülése
- azonos nevelési elvek alkalmazása a csoportokban
- a szabad levegőn való tartózkodás minősége és időtartama
- kompetencia alapú óvodai nevelés megvalósítása minden óvodai csoportban
- új pedagógiai módszerek alkalmazása
- a mindennapos testnevelés megvalósulása
- a szabad játék sértetlenségének biztosítása
- SNI, BTMN fejlesztő munka
- gyermekeink egyéni fejlesztése, tehetséggondozás
- munkaközösségi tevékenységek
- gyermekvédelmi munka

Óvodapedagógusok – dajkák – pedagógiai asszisztensek összehangolt munkája.

Az óvodatitkár ellenőrzi a karbantartó munkáját és a dajkák takarékos anyaghasználatát.

Ellenőrzési ütemterv

A 2022/2023 nevelési évben Osztrogonácz - Cvetkovic Zita Csikéria és Dvorácskóné Vuity Erika, a BKT Óvoda – Bölcsőde intézményvezetője vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzést kapott, valamint Tímár Judit, Mátételke tagintézményvezetője vezetői tanfelügyeleti ellenőrzést. Szalai Ferenc Jánosné jelentkezett minősítésre, valamint 2 fő új óvodapedagógus kezdte meg munkáját 2022. 09. 01-től intézményünkben. Ennek megfelelően terveztük az önértékeléseket, vagyis az intézményvezető, a tagintézményvezetők, a minősítésre kerülő óvodapedagógus és a 2 fő újonnan kezdő óvodapedagógus megjelölésével.

Szeptemberben, decemberben és májusban az óvodavezető helyettesekkel a Felvételi és mulasztási naplókat, a csoportnaplókat és a gyermekek egyéni fejlesztésének dokumentációját ellenőrizzük.

Ellenőrzésre kerül még a kiemelt feladataink között szereplő mindennapos testnevelés, a tehetséggondozás, Csikérián a tanköteles gyermekek mikrocsoportos foglalkoztatása, illetve Mátételkén a zenei nevelés megvalósulása.

Csoportok	Név	2022-2023 évi dokumentum ellenőrzés hónap			Pedagógiai munka, intézményi, vezetői ellenőrzése							
		szept	dec.	máj.	10	11	12	01	02	03	04	05
Petőfi vegyes I. csoport	Takács Szilvia	x	x	x						+		
	Páncsicsné Vőneki Babett	x	x	x								
Petőfi vegyes II. csoport	Jávoriné Schoblocher Angelika	x	x	x								
	Mondoviczné J Rózsa	x	x	x								
Petőfi vegyes III. csoport	Csincsákné R. Rita	x	x	x						X		
	Bleszityné Schleicher Ildikó	x	x	x								
Kossuth	Laczkóné Sz. Gyöngyi	x	x	x				X				

vegyes csoport I.												
	Szalai Ferenc Jánosné	x	x	x	+							
Kossuth vegyes csoport II.	Páncsics Lola Anna	x	x	x					+			
	Tóth Magdolna	x	x	x								
Kossuth vegyes csoport III.	Földesné Remete Renáta	x	x	x								
Központi kis-középső csoport	Piukovicsné Szűcs Ildikó	x	x	x								
	Robotkáné Bukta Brigitta	x	x	x								
	Dvorácskóné V. Erika					+	+					
Központi vegyes csoport	Denczinger Rita	x	x	x								
	Doboziné Lucz Zsuzsanna	x	x	x								
Központi nagycsoport	Takács Rita	x	x	x							X	
	Baráth Ferenc Jánosné	x	x	x								
Csikéria vegyes csoport	Ósztrogonácz – Cvetkovic Zita	x	x	x		+	+					
	Kovács Edit	x	x	x					X			
Mátételke vegyes csoport	Tímár Judit	x	x	x	+							
	Nagyné Schneider Csilla	x	x	x						X		
Összesen:	22 fő	21	21	21	1	2	1	1	2	3	1	-

A **szakmai fejlődés** egyenletes intézményünkben, a folyamatok átláthatók, a megvalósítás tudatosabb, magasabb színvonalú. A **nevelőtestület** felkészültsége jó színvonalú, a szakmai önbecsülés-önértékelés javul, több a bátorság a megmérettetésre is. Az **önértékelés** jó eszköz a kiemelkedő területek beazonosítására, a szakmai önbecsülés fejlesztésére. A **tanfelügyeleti ellenőrzések** felkészülés rávilágít a fejlesztendő területekre, segít a fejlődés nyomvonalának pontosabb megtervezésében.

XIII. Kapcsolatok

Az **intézmény nyitott** a külső kapcsolatok ápolására. Az idei nevelési évben remélhetőleg előtérbe kerül a személyes kapcsolattartás, terveinknél figyelembe vettük a tavaly kitöltött partneri kérdőív javaslatait.

Az óvoda és a család kapcsolata

Célunk, hogy nyitott, egymáshoz forduló, támogató és elismerő kapcsolatot alakítsunk ki a szülőkkel. Nagy hangsúlyt fektetünk az azonos nevelési elvek, az együtt nevelés megvalósítására.

Fontosnak tartjuk az óvodákban működő Szülői Szervezetekkel való jó együttműködést, szívesen vesszük támogatásukat, segítségüket, ötleteiket.

Kapcsolattartási formáink:

- Családlátogatás a szülőkkel történő egyeztetés után (új gyermekek meglátogatása, illetve év közben szükség esetén),
- intézményünk nevelési eredményeit bemutató nyílt napok,
- munkadélutánok,
- szülőkkel közös programok, projektek szervezése, (Természetjáró műhely, Márton nap, Ovi olimpia, munka délutánok, stb.)
- egyéni beszélgetések, fogadóórák tartása előre egyeztetett időpont alapján,
- a világhálón keresztül a szülők tájékoztatása programjainkról, eredményeinkről,
- a Szülői Szervezet tagjainak megválasztása, összehívása, munkájuk támogatása, segítése, koordinálása az intézményvezető feladata.

A Szülői Szervezet elnöke: Gálik Mónika.

Kapcsolat a fenntartóval

Az intézményvezető személyi, működési, gazdasági kérdésekben egyeztet a Bácsalmás Kistérségi Többcélú Társulással, mint fenntartóval. A képviselő-testület ülésein meghívás alapján vesz részt, ütemezés szerint számol be az intézmény munkájáról. Írásbeli beszámolót évente készít. A rendszeresen tartott intézményvezetői megbeszéléseken egyeztetjük feladatainkat, időpontjainkat, átbeszéljük az egymásnak nyújtható segítség lehetőségeit. A költségvetés egyeztetésére évente sor kerül, a pályázati lehetőségeket átbeszéljük, illetve a megnyert pályázatok megvalósítása alatt is folyamatos kapcsolatban állunk. A fenntartó meghívást kap a tanévnyitó és tanévzáró értekezletekre, különböző intézményünk által szervezett programokra.

A tagóvodák vezetői folyamatos kapcsolatot tartanak fenn a települési önkormányzattal, informálják azokat az óvodában folyó nevelőmunkáról, eseményekről, rendezvényekről.

Felelőse: intézményvezető

Az óvoda-iskolák kapcsolata

Az iskolával is folyamatos kapcsolatban állunk:

- A közös programok időpontjainak egyeztetése, munkaterv átküldése,
- kölcsönös látogatások, tapasztalatgyűjtések: meglátogatjuk az első osztályosokat össze az iskolában,
- az iskolát kezdő gyermekeinkkel ellátogatunk ismerkedés céljából az iskolába tavasszal;
- közös rendezvények szervezése (Márton nap)
- egymás műsorainak látogatása (Meseelőadás Mikulásra, rajzkiállítás megtekintése, Vörösmarty Napok)
- a februári nagycsoportos szülői értekezletre meghívjuk a leendő első osztályos tanító néniket.

Felelőse: óvodavezető és a tagóvoda vezetők

Kapcsolat a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálatokkal, a pedagógiai szakmai szolgáltatókkal és az EGYMI-vel

A kapcsolattartó személy az óvodavezető és a tagóvoda vezetők.

Feladatunk az ellátás feltételeinek biztosítása mellett a folyamatos tájékozódás és együttműködés a pszichológussal, logopédusokkal, gyógypedagógusokkal, gyógy-testnevelőkkel, valamint a problémajelzés az ellátatlan gyerekek esetében. A csoport óvodapedagógusai időben jelzik a gyermekkel kapcsolatos észrevételeiket, kezdeményezik a szükséges vizsgálatokat, valamint a mérések lebonyolításában is közreműködnek.

Az óvodavezető konzultációs kapcsolatot tart a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálatokkal a vizsgálatra küldött vagy fejlesztő foglalkozásokon részt vevő gyermekekkel kapcsolatban, illetve indokolt esetben kéri a gyermek iskolaérettségi vizsgálatát.

A Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bácsalmási Tagintézményével együttműködési megállapodás keretében célul tűztük ki a tehetséggondozás gyakorlati fejlesztését, különböző mérési eljárások és kiértékelésük megismerését, betekintést a korai fejlesztés időszakába, amelynek megvalósítása folyamatos.

Kapcsolat a Család és Gyermejkölési Szolgálattal

Mind az óvodavezető, mind az óvodapedagógusok gyermekvédelmi feladataik ellátása során rendszeres kapcsolatban vagyunk a Gyermejkölési Szolgálat vezetőjével és a családsegítővel.

A gyermekvédelmi felelős mellett szociális segítő is patronálja munkánkat, törekszünk a minél jobb együttműködésre. Az idei nevelési évben bővül kapcsolatunk - a partneri kérdőív javaslata alapján - a szociális segítő a gyermekek körében szervezett tevékenységével az egészségnevelés, a társas viselkedés témájában.

Kapcsolat az egészségügyi szakszolgálatokkal

Rendszeres, folyamatos a munkakapcsolatunk Dr. Gyöngyösi Ilona doktornővel és a védőnőkkel.

A munka alkalmassági vizsgálatokat is a doktornő végzi. Nevelési, szülői értekezletekre és egyéb közös rendezvényekre is meghívjuk őt egészségügyi témájú előadások tartására.

Megszervezzük gyermekeink részére – évi egy alkalommal – a szemészeti, fogászati és általános szűrővizsgálatot, illetve ortopéd szakorvos nézi meg lábboltozatukat. Szükség esetén – a szülő beleegyezésével – támogatott egészségügyi cipőt kapnak.

A védőnők rendszeresen látogatják csoportjainkat, ellenőrzik a gyermekek tisztaságát, ápoltságát, biztosítják számunkra a bizottsághoz beküldendő státuszlapot.

Fertőző betegségek esetén számíthatunk segítségükre, illetve az idei nevelési évben tervezzük jelenlétüket a gyermekek körében tartott egészségnevelési témák feldolgozásában.

Bölcsődeorvosunk Dr. Trója Tünde, folyamatosan ellenőrzi a bölcsődés gyermekeinket.

Kapcsolat a nemzetiségi önkormányzatokkal

Rendszeres kapcsolattartásra törekszünk. Felkérésükre rendezvényeiken szívesen szerepelünk, anyagi támogatásukat köszönettel fogadjuk.

Kapcsolat a Bácsalmási Kulturális Központtal

Rendszeres kapcsolatot tartunk: szükség esetén a színpad igénybe vétele (óvodai mesejáték), színházi előadások, bábjátékok, zenés műsorok szervezése, kiállítás szervezéséhez terem használat, hírek óvodánkról a Bácsalmási Lapokban, közös részvétel városi programokban, könyvtárlátogatás a nagycsoportosokkal.

Kapcsolat a középfokú, felsőfokú intézményekkel

Lehetőséget teremtünk az együttműködési megállapodások alapján - a közösségi szolgálat keretében - a középiskolás diákok 50 órás előírt munkájának teljesítésére, valamint a főiskolai hallgatók, dajkák, pedagógiai asszisztens, kisgyermekgondozók képzésben részt vevőknek szakmai gyakorlat szerzésére.

Kapcsolat a Katolikus és Református Egyházzal

Helyet és időt biztosítunk az egyházak képviselőinek vallásoktatásra, közösen szervezett Márton nap.

Kapcsolat a pályázatírókkal

Az önkormányzati és az alapítványi pályázatokon keresztül törekszünk intézményünk innovációjának maximális kihasználására, részt vállalunk pályázati lehetőségek felkutatására, kivitelezésére.

Kapcsolat a helyi civil szervezetekkel

Anyagi felajánlásaikkal és pályázatok útján támogatják óvodáinkat.

Kapcsolat az Óvodásokért és a Jövőnkért Bácsalmáson Alapítvánnyal

Közös programokat szervezünk, jelentős mértékben (évi 200 000 Ft) támogatják óvodáink eszközbeszerzését, illetve programjait.

Ezen munkaterv a 2022/2023-as nevelési évre a nevelőtestület jóváhagyásával 2022. szeptember 1-től érvényes.

Mellékletek:

1. 1.sz. melléklet: munkaidő táblázat
2. 2. sz. melléklet: Önértékelési munkacsoport éves munkaterve
3. Szederinda Munkaközösség munkaterve
4. Művészeti Munkaközösség, Tehetséggondozás munkaterve
5. Gyermekvédelem munkaterve

Bácsalmás, 2022. 09.01.

Dvorácskóné Vuity Erika
óvodavezető

ZÁRADÉK

A 2022/2023-as nevelési év munkatervét a nevelőtestület 2022. augusztus 29-én megtartott tanévnyitó értekezleten elfogadta.

Bácsalmás, 2022. 09. 01.

Dvorácskóné Vuity Erika
óvodavezető

A 2022/2023-as nevelési év rendjéről tájékoztattuk a szülőket, kikértük a Szülői Munkaközösség véleményét.

Bácsalmás, 2022. 09. 01.

SZMK elnök

A fenntartó véleményezte a 2022/2023-as nevelési év munkatervének működési rendjét.

Bácsalmás, 2022. 09. 01.

Németh Balázs
BKTT elnöke