



Bácsalmás Város
Polgármesterétől

..../2024.

Véleményező Bizottság:

Jogi és Ügyrendi Bizottság
Pénzügyi és Fejlesztési Bizottság

Témafelelős: dr. Párczen Zoltán

igazgatási és jogi ügyintéző

Döntéshozatal módja:

Egyszerű szótöbbség

Melléklet: 2 db. melléklet

Tárgyalás módja:

Nyílt ülés

.....sz. Előterjesztés

Bácsalmás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. november 26. napján megtartandó rendes testületi ülésére.

A Bácsalmási Egészségközponttal létrehozott vagyonkezelési szerződés jóváhagyása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Bácsalmás Város Önkormányzata tulajdonosa volt a Bácsalmási Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságnak. A gazdasági társaság a tulajdonos döntésének megfelelően 2024. június 30. napjával megszűnt. A társaság cégjegyzékből történő törlésére 2024. október 11. napján került sor. A gazdasági társaság megszűntetése az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 244/K. § (1) bekezdése alapján történt, mely szerint a települési önkormányzat legkésőbb 2024. június 30. napjáig köteles gondoskodni arról, hogy a tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények a 152.§ (4) bekezdésének megfelelően kizárólag költségvetési szervként működjenek tovább. Az ehhez szükséges döntéseket Bácsalmás Város Önkormányzata meghozta, a feladatot átvevő költségvetési szerv, a Bácsalmási Egészségközpont 2024. július 1. hatállyal a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába bejegyzésre került.

A feladat átvételének időpontja 2024. július 1. napja.

Az előzőekben körülírt folyamat lefolytatására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) az állami, valamint önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok állami, valamint önkormányzati feladatellátásnak költségvetési szerv által történő átvételéről szóló 9/A. fejezete és az abban előírt rendelkezések szerint kerül sor.

Az Áht. 11/B. § (2) bekezdése szerint: **A feladat átvételének időpontjában a társaság tulajdonában álló vagyon e törvény erejénél fogva ingyenesen az államra, illetve az önkormányzata száll.** Az állam tulajdonába került vagyon tekintetében a vagyonkezelői jog e törvény erejénél fogva ingyenesen az átvevő költségvetési szervet illeti meg. **Az önkormányzat tulajdonába került vagyon tekintetében az önkormányzati feladat átvételének időpontjával vagyonkezelési szerződést kell kötni.** A vagyonkezelési szerződés képviselő-testületi jóváhagyása szükséges.

A fenti törvényi rendelkezések alapján a megszűnt gazdasági társaság tulajdonában álló vagyon ingyenesen a megszűnő gazdasági társaságban tulajdonos önkormányzatra szállt.

Ezt követően, a feladat átvételének időpontjával a Bácsalmási Egészségközpont intézmény feladatainak ellátását szolgáló, tulajdonos Önkormányzatra szálló vagyonra vonatkozóan a Bácsalmási Egészségközpontot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a járóbeteg szakellátási közfeladat ellátása meg nem szűnik, illetve törvény másként nem rendelkezik.

A vagyon működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a Vagyonkezelőt 2024. július 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Az Áht. 11/B.§ (3)-(4) bekezdése szerint 2024. június 30-án a Bácsalmási Egészségügyi Szolgáltató Kft. által működtetett, járóbeteg szakellátási és kapcsolódó közfeladatok ellátását szolgáló mindazon vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2024. július 1-jén a Bácsalmási Egészségközpont ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

Vagyon alatt a korábbi gazdasági társaság számviteli beszámolójában szereplő eszközöket kell érteni, az Nvt. 2.§ szerinti vagyonelemek kivételével.

Az Áht. 11/A.§ (5) bekezdése szerint a gazdasági társaság és a Bácsalmási Egészségközpont átadás-átvételi jegyzőkönyvet írt alá, melyben a gazdasági társaság többek között nyilatkozott az átadott vagyontárgyak teljességéről.

Az Áht. 11/C.§ (1) bekezdése szerint a feladat átvételének időpontjában a törvényben nevesített kivételekkel a gazdasági társaság valamennyi jogának és kötelezettségének jogutódja a Bácsalmási Egészségközpont költségvetési szerv.

A vonatkozó vagyonkezelési szerződés és az átadás-átvételi jegyzőkönyv jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és az alábbi határozati javaslatot **egyszerű**/minősített **többséggel** elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Tárgy: A Bácsalmási Egészségközponttal létrehozott vagyonkezelési szerződés jóváhagyása tárgyában

Bácsalmás Város Önkormányzatának képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határoz, hogy Bácsalmás Város Önkormányzata, mint Vagyonkezelésbe adó és a Bácsalmási Egészségközpont, mint Vagyonkezelésbe vevő között létrehozott ingyenes vagyonkezelési szerződést az előterjesztés melléklete szerint változatlan tartalommal elfogadja és jóváhagyja.

Határidő: haladéktalanul

Felelős: Németh Balázs polgármester

Operatív felelős: dr. Párczen Zoltán igazgatási és jogi ügyintéző

A határozatról értesülnek:

- kivonattal:

1. Németh Balázs polgármester
2. Patocskai Ibolya jegyző
3. Dr. Tanács Róbert intézményvezető (Bácsalmási Egészségközpont)
4. Horváth István Attila PBÜ osztályvezető
5. Prikidánovics Antal Szociális és Hatósági osztályvezető
6. dr. Párczen Zoltán igazgatási és jogi ügyintéző

Bácsalmás, 2024. november 14.

.....
Németh Balázs
polgármester



BÁCSALMÁSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

JEGYZŐJE

6430 Bácsalmás, gr. Teleki J. u. 4-8.

Telefon: (79) 541-455 Telefax: (79) 541-470 e-mail: polg.hiv@bacsalmas.hu

Ügyfélfogadás: hétfő és péntek 8⁰⁰ - 12⁰⁰ csütörtök: 8⁰⁰ - 12⁰⁰ és 13⁰⁰ - 16⁰⁰

Iktatószám:

Jegyzőkönyv

Készült: 2024. június 28. napján (pénteken) a Bácsalmási Egészségügyi Szolgáltató Kft. gazdasági irodájában (6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.)

Jelen vannak:

Dr. Tanács Róbert (Bácsalmási Eü. Szolg. Kft. ügyvezető) -Átadó,

Gáll Zoltánné (Bácsalmási Eü. Szolg. Kft. gazdasági vezető),

Dr. Tanács Róbert (Bácsalmási Egészségközpont megbízott igazgató) -Átvevő,

Németh Balázs (Bácsalmás Város Önkormányzata polgármester) -Átvételi Felelős, Bácsalmási Egészségközpont fenntartójának képviselőjében,

Patocskai Ibolya (Bácsalmási Közös Önkormányzati Hivatal jegyző)

Tárgy: a Bácsalmási Eü. Szolg. Kft. feladatellátásának költségvetési szerv által történő átadás-átvétele

Bácsalmás Város Önkormányzata tulajdonosa a Bácsalmási Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságnak. A nevesített gazdasági társaság tekintetében a tulajdonos kezdeményezte a társaság megszüntetését. A gazdasági társaság megszüntetésére az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 244/K. § (1) bekezdése alapján kerül sor, mely szerint a települési önkormányzat legkésőbb 2024. június 30. napjáig köteles gondoskodni arról, hogy a tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények a 152.§ (4) bekezdésének megfelelően kizárólag költségvetési szervként működjenek tovább. Az ehhez szükséges döntéseket Bácsalmás Város Önkormányzata meghozta, a feladatot átvevő költségvetési szerv, a Bácsalmási Egészségközpont 2024. július 1. hatállyal a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába bejegyzésre kerül. A feladat átvételének időpontja 2024. július 1. napja.

Dr. Tanács Róbert ügyvezető a Bácsalmási Eü. Szolg. Kft.-nek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) megszűnésére tekintettel átadja a Társaság vagyonát, iratait, számviteli és adóbizonylatait, a bíróságokkal, hatóságokkal fennálló, illetve megszüntetett jogviszonyokra vonatkozó iratokat a szükséges tájékoztatással együtt.

Jelen jegyzőkönyv tartalmára az Áht. 11/A. § (5)-(7) bekezdése az irányadó.

A Bácsalmási Egészségközpont megbízott igazgatója az átvételi felelőssel együtt, annak jelenlétében a Bácsalmási Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságot jegyzőkönyvi tartalommal a mai napon átveszi.

1. A Bácsalmási Eü. Szolg. Kft.-nél folyamatban lévő ügyek iratainak a felsorolása

Az alábbi folyamatban lévő ügyiratokat az átadó és átvevő tételesen megtekintette és számba vette, majd átadás-átvételre került: NINCS

Az átvevő költségvetési szervet az átvett iratok, bizonylatok típusától függően a vonatkozó jogszabályi előírások szerinti irat- és bizonylat-megőrzési kötelezettség terheli.

2. A Bácsalmási Eü. Szolg. Kft.-nél foglalkoztatottak felsorolása és személyi anyagának átadása

1.sz. Melléklet

3. A Bácsalmási Eü. Szolg. Kft. gazdálkodásával kapcsolatos tájékoztatás

- a) a Kft. pénzügyi helyzete, tételes kimutatás a 60 napon túli tartozásokról, követelésekről és kötelezettségvállalásokról, a Kft. hitelállományáról, betétjeiről, bankszámláiról, azok egyenlegéről, a házipénztárakban és az ellátmányhelyeken lévő készpénzállományról.

2024.06.28-án a Bácsalmási Egészségügyi Szolgáltató Kft K & H banknál vezetett számlájáról a 8.639.650 Ft átutalásra került a Bácsalmási Egészségközpont 50432600-10014190 sz. bankszámlájára, kezdeményezve a bankszámla megszűnését.

- b) a benyújtott és megvalósítás alatt álló pályázatok listája, ennek keretében különösen azok céljai, a vállalt saját erő nagysága, a vállalt kötelezettségek, a teljesítéssel, a kifizetéssel, az elszámolással kapcsolatos határidők, a fenntartási kötelezettség, a projektekkel összefüggő hatósági, illetve más eljárások

EFOP-2.2.-17-2017-00030 Lakossághoz közeli járóbeteg szakellátás fejlesztése a Bácsalmási Járásban- FENNTARTÁSI JELENTÉS – határidő: 2029.03.29 (2. melléklet)

- c) a Bácsalmási Eü. Szolg. Kft. folyamatban lévő beruházásai, közbeszerzései

NINCS

- d) a banki aláírásra, kötelezettségvállalásra, utalványozásra, érvényesítésre jogosultak nyilvántartása

3-4. Melléklet

- e) a függő, vitatott kötelezettségek, peresített kötelezettségek állományának értéke

NINCS

- f) az egy évnél hosszabb időre szóló kötelezettségvállalások a szállítók és a jogcímek feltüntetésével

EFOP-2.2.-17-2017-00030 Lakossághoz közeli járóbeteg szakellátás fejlesztése a Bácsalmási Járásban- ajánlattételi biztosíték: 839.650 Ft

- g) az átadás-átvétel napján meglévő befektetett pénzügyi eszközök

NINCS

h) az átadás-átvétel napján meglévő értékpapír állomány

NINCS

i) a vagyonkezelésbe, koncesszióba adott eszközök állománya és a fedezetként biztosított vagyonelemek listája

NINCS

j) a maradványt terhelő kötelezettségvállalások tételes listája

NINCS

4. Tájékoztatás a folyamatban lévő peres ügyekről, a Bácsalmási Eü. Szolg. Kft.-vel szemben esetlegesen indított végrehajtási eljárásokról, adósságrendezési eljárásról, az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár, illetve más, a Kft. ellenőrzésére jogosult szerv ellenőrzéseiről, azok megállapításairól, illetve az ezekben szereplő határidőkről, valamint a Társaság által megtett intézkedésekről

Nem releváns

5. Az átadásra kerülő, az átadó használatában álló bélyegzők felsorolása, lenyomata, a szigorú számadású nyomtatványok, belépőkártyák, a feladatellátáshoz kötődő alkalmazások megnevezése, illetve a használatukhoz szükséges jelszavak, kódok őrzésének helve, az átadó működéséhez kötődő tanúsítványon alapuló elektronikus aláírások esetén annak visszavonásáról szóló intézkedés

NINCS

A feladatellátáshoz kötődő alkalmazások megnevezése, illetve a használatukhoz szükséges jelszavak, kódok őrzésének helve gazdasági iroda páncél szekrény.

5. melléklet bélyegzők felsorolása, lenyomata

6. Az átadó által használt eszközök, berendezések leltár szerinti számbavétele

6-7. Mellékleten

7. A folyamatban lévő tárgyalások ismertetése

NINCS

8. Tájékoztatás a Társaság médiatartalom-szolgáltatásairól, a szolgáltatás végzésére jogosító okiratok, a szerkesztésre jogosító felhasználói azonosítók és jelszavak átadásával

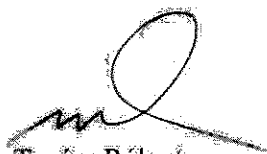
NINCS

9. A jelenlévők által az átadás-átvételhez szükségesnek tartott egyéb tények és megállapítások

Alulírott Dr. Tanács Róbert, mint a **Bácsalmási Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cg. 03-09-106301; székhely: 6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.; adószám: 11574422-1-03; statisztikai számjel: 11574422-8622-113-03) önálló cégjegyzésre jogosult ügyvezetője, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11/A. § (a továbbiakban: „Áht.”) (6) bekezdésében foglaltak alapján nyilatkozom, hogy

- a) a Társaság kezelésében lévő vagyontárgyak és a Társaságnál fellelhető iratok a mai nappal teljes körűen átadásra kerültek,
- b) a Társaság fennálló jogviszonyaira vonatkozó tájékoztatás teljes körűen, hiánytalanul megtörtént,
- c) a Társaság vagyonára vonatkozóan a közhiteles nyilvántartásokba való bejegyzéshez szükséges okiratok kiállításra és átadásra kerültek,
- d) a Társaság részvételével működő szervezetekben az önkormányzat tagként történő bejegyzéséhez szükséges okiratok kiállításra és átadásra kerültek

Az Áht. 11/A. § (7) bekezdésének alapján a Társaság vezető tisztségviselői korlátlanul és egyetemlegesen felelnek azért a kárért, amely abból keletkezik, hogy a vagyonátadással, az iratátadással és a jogszabályban meghatározott nyilatkozattétellel összefüggő kötelezettségeiket nem vagy nem teljeskörűen teljesítették, vagy valótlan tartalmú nyilatkozatot tettek.



Dr. Tanács Róbert
ügyvezető

Bácsalmási Egészségügyi Szolgáltató Kft.
átadó

Kmf.



Németh Balázs
polgármester
átvevő-átadó



BÁCSALMÁSI EGÉSZSÉGÜGYI-SZOLG. KFT.
6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.
Tel: (79) 541-350; Fax: (79) 541-351
Adószám: 11574422-1-03



Dr. Tanács Róbert
intézményvezető
Bácsalmási Egészségközpont
átvevő

**BÁCSALMÁSI
EGÉSZSÉGGKÖZPONT**
6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.
Tel: (79) 541-350
Adószám: 15849894-1-03

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Bácsalmás Város Önkormányzata (székhelye: 6430 Bácsalmás, Gróf Teleki József utca 4-8.; adószáma: 15724320-2-03, törzskönyvi azonosítója: 724320) képviseli Németh Balázs polgármester, **mint Tulajdonos/Vagyonkezelésbe adó,**

másrészről a

Bácsalmási Egészségközpont

székhelye: 6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.

képviseli: Dr. Tanács Róbert intézményvezető

adószáma: 15849894-1-03

törzskönyvi azonosító száma: 849894

statisztikai számjele: 15849894-8622-322-03

, mint **Vagyonkezelési jogot szerző/Vagyonkezelésbe vevő** között mai napon, alulírott helyen az alábbi feltételek mellett:

I. ELŐZMÉNYEK

1. Tulajdonos önkormányzat kijelenti, hogy tulajdonosa volt a Bácsalmási Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságnak (a továbbiakban: gazdasági társaság). A nevesített gazdasági társaság a tulajdonos döntésének megfelelően 2024. június 30. napjával megszűnt. A cég cégjegyzékből történő törlésére 2024. október 11. napján került sor. A gazdasági társaság megszüntetése az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 244/K. § (1) bekezdése alapján történt, mely szerint a települési önkormányzat legkésőbb 2024. június 30. napjáig köteles gondoskodni arról, hogy a tulajdonában álló gazdasági társasági formában működő járóbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények a 152.§ (4) bekezdésének megfelelően kizárólag költségvetési szervként működjenek tovább. Az ehhez szükséges döntéseket Bácsalmás Város Önkormányzata meghozta, a feladatot átvevő költségvetési szerv, a Bácsalmási Egészségközpont 2024. július 1. hatállyal a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásába bejegyzésre került. A feladat átvételének időpontja 2024. július 1. napja.
2. Az előző pontban foglalt folyamat lefolytatására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) az állami, valamint önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok állami, valamint önkormányzati feladatellátásnak költségvetési szerv által történő átvételéről szóló 9/A. fejezete és az abban előírt rendelkezések szerint került sor.
3. Az Áht. 11/B. § (2) bekezdése szerint: **A feladat átvételének időpontjában a társaság tulajdonában álló vagyon e törvény erejénél fogva ingyenesen az államra, illetve az önkormányzatra száll.** Az állam tulajdonába került vagyon tekintetében a vagyonkezelői jog e törvény erejénél fogva ingyenesen az átvevő költségvetési szervet illeti meg. **Az önkormányzat tulajdonába került vagyon tekintetében az önkormányzati feladat átvételének időpontjával vagyonkezelési szerződést kell kötni.** Az Áht. 11/B. § (4) bekezdése értelmében a vagyonelemek bekerülési értéke megegyezik a társaság könyveiben szereplő bruttó értékkel.
4. A fenti törvényi rendelkezések alapján a megszűnt gazdasági társaság tulajdonában álló vagyon ingyenesen a megszűnő gazdasági társaságban tulajdonos önkormányzatra szállt. Ezt követően, a feladat átvételének időpontjával a Bácsalmási Egészségközpont intézmény feladatainak ellátását szolgáló, tulajdonos Önkormányzatra szálló vagyonra vonatkozóan a Bácsalmási Egészségközpontot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a járóbeteg szakellátási közfeladat ellátása az erre a célra szolgáló ingatlanban nem szűnik meg, illetve törvény másként nem rendelkezik.
5. A vagyon működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a Vagyonkezelőt 2024. július 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.
6. Az Áht. 11/B.§ (3)-(4) bekezdése szerint 2024. június 30-án a Bácsalmási Egészségügyi Szolgáltató Kft. által működtetett, járóbeteg szakellátási és kapcsolódó közfeladatok ellátását

szolgáltató mindazon vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2024. július 1-jén a Bácsalmási Egészségközpont ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

7. Vagyon alatt a korábbi gazdasági társaság számviteli beszámolójában szereplő eszközöket kell érteni, az Nvt. 2.§ szerinti vagyonelemek kivételével.
8. Az Áht. 11/A.§ (5) bekezdése szerint a gazdasági társaság és a Bácsalmási Egészségközpont legkésőbb 2024. június 30-ig átadás-átvételi jegyzőkönyvet írnak alá, melyben a gazdasági társaság többek között nyilatkozik az átadott vagyontárgyak teljességéről.
9. Az Áht. 11/C.§ (1) bekezdése szerint a feladat átvételének időpontjában a törvényben nevesített kivételekkel a gazdasági társaság valamennyi jogának és kötelezettségének jogutódja a Bácsalmási Egészségközpont költségvetési szerv.
10. A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

II. A szerződés tárgya

1. A tulajdonos kijelölés útján ingyenesen vagyonkezelésbe adja, a Vagyonkezelő pedig kijelölés útján ingyenes vagyonkezelésbe veszi a 2024. június 28.-án kelt átadás-átvételi jegyzőkönyvben megjelölt, korábban a gazdasági társaság tulajdonát képező ingóságokat.
2. A vagyonkezelésbe adott ingóságok 2024. június 28-i állapot szerinti listája **(1. számú melléklet)** megegyezik a gazdasági társaság és a Bácsalmási Egészségközpont között aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyvben foglalt tartalommal.
3. A feladat ellátását szolgáló Bácsalmás Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló ingatlanok az alábbiak:

Sorszám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám
1.	6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.	1198/A/2
2.	6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.	1198/A/3
3.	6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.	1198/A/4
4.	6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.	1198/A/5
5.	6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.	1198/A/7

4. Felek megállapítják, hogy a jelen jogügylet tárgya szerinti II/3. pontban részletezett ingatlanok egyikében sem található önkormányzati lakóingatlan egység; avagy rendeltetésszerű lakhatás célját szolgáló önkormányzati lakás; továbbá azok kialakítására irányuló tervezési-, műszaki eljárás sincs folyamatban. A hivatkozott ingatlanokban kizárólag az önkormányzati – egészségügyi – közfeladat ellátását szolgáló helyiségek lehetők fel.
5. Felek haladéktalanul intézkednek a közüzemi számlák és mérőórák tekintetében az átjelentések elvégzéséről. Mivel az Áht. 11/C.§ (2) bekezdés szerint a feladatátvétel időpontjában a gazdasági társaság valamennyi jogának és kötelezettségének jogutódja az átvevő költségvetési szerv, azaz a Vagyonkezelő, a kötelezettségek teljesítése 2024. július 1. napját követően is folyamatos, vagyis az e dátumot követő időpontban esetlegesen még a megszűnő gazdasági társaság részére érkező számlákat a Vagyonkezelő köteles a továbbiakban megfizetni.
6. Felek rögzítik, hogy a vagyonkezelő által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladatot és ellátható egyéb tevékenységeket a Bácsalmási Egészségközpont alapító okirata tartalmazza.

III. Felek jogai és kötelezettségei

1. Vagyongazdálkodó ingyenes vagyongazdálkodói jogának fennállása alatt a tulajdonos az intézmény feladatainak ellátását szolgáló vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, tovább bérbe nem adhatja.
2. A Vagyongazdálkodó biztosítja, hogy a tulajdonos Önkormányzat az önkormányzati, helyi, közösségi, kulturális célú hirdetőjeit az ingatlanokban, a közösen meghatározott helyen és módon, meghatározott időtartamban kifüggesztheti az egészségügyi intézményekre, és az ott folyó gyógyító-, megelőző tevékenységre vonatkozó hatályos jogszabályokkal összhangban.
3. A Vagyongazdálkodót a vagyongazdálkodásban lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvviteli és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a, a vagyont nem idegenítheti el, valamint nem terhelheti meg,
 - b, a vagyont biztosítésként nem adhatja,
 - c, a vagyont osztott tulajdonra nem létesíthet,
 - d, a vagyongazdálkodói jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint,
 - e, polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyongazdálkodásban lévő vagyontól való elvonásról hatósági és bírósági eljárásban sem adhat.
4. A vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásban lévő vagyont rendeltetésszerűen, a vagyongazdálkodási szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyontól való elvonásról való biztosítással, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
5. Amennyiben a Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásban lévő vagyont használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
6. A Vagyongazdálkodó viseli a vagyongazdálkodásban lévő vagyontól összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyontól való elvonásról, vagyontól való elvonás megkötéséről.
7. A Vagyongazdálkodó köteles teljesíteni a vagyongazdálkodásban lévő vagyontól kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyongazdálkodási szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámoló és elszámolási kötelezettségeket.
8. A vagyongazdálkodásra átadott eszközöket elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt a Vagyongazdálkodó Számviteli Politikájában rögzített leírás alapján negyedévente kell elszámolni.
9. A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Vagyongazdálkodó végzi, a rá irányadó, mindenkor hatályos leltárkészítési szabályzat alapján.
10. A vagyongazdálkodásba adott vagyont, annak értékét és változásait a Vagyongazdálkodó nyilvántartja, valamint a tulajdonos Önkormányzattal évente minden év január 31. napján egyeztetni. A nyilvántartási adatok – a minősített adat kivételével – nyilvánosak.
11. A Vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásban lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni a tulajdonos Önkormányzatnak.
12. A Vagyongazdálkodó köteles a tulajdonos Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyontól való elvonásról, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyont nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
13. A Vagyongazdálkodó köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyontól való elvonás megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, majd ezt követően haladéktalanul értesíteni a tulajdonos Önkormányzatot.
14. Az előző pontban a Vagyongazdálkodó számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is a Vagyongazdálkodó köteles viselni.
15. A Vagyongazdálkodó felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák

kijavítása, károk megtérítése a Vagyongkezelő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, betegek vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.

16. A tulajdonos Önkormányzat a Vagyongkezelőtől követelheti a vagyongkezelésbe adott vagyong rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését.
17. A Vagyongkezelő gondoskodik a vagyongkezelésben lévő vagyong értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégzettetéséről, az átvételkor állapotrak megfelelő szinten tartásáról.
18. Az Önkormányzat az önkormányzati tulajdonú ingatlanokban lévő, a Vagyongkezelő saját tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
19. A Vagyongkezelő a feleslegessé vált vagyong – beleértve a rendeltetészerű használat mellett elhasználdott vagyong elavult eszközöket is – a mindenkor hatályos hasznosítási és selejtezési szabályzat szerint hasznosíthatja vagyong selejtezheti, melyről köteles értesíteni a tulajdonos Önkormányzatot. A Vagyongkezelő a rendeltetészerű használat mellett elhasználdott vagyong elavult eszközök kivételével az egyéb vagyong rendeltetészerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor a tulajdonos Önkormányzatnak.
20. Bácsalmás Város Önkormányzata, évente egy alkalommal, az intézményben folyó munka, illetve a Vagyongkezelő működésének zavarása nélkül, legkésőbb az ellenőrzést megelőző 15 nappal korábban, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyongkezelésbe adott önkormányzati vagyonggal való gazdálkodást, a vagyong rendeltetészerű használatát. Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult:
 - a, a tulajdonában álló ingatlanok területére, illetve a Vagyongkezelő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni a vagyongkezelő képviselőjének jelenlétében,
 - b, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
 - c, a Vagyongkezelő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d, az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Bácsalmás Város Önkormányzata az ellenőrzés megállapításairól értesíti a Vagyongkezelőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

IV. A szerződés megszűnése

1. Jelen vagyongkezelési szerződést Felek 2024. július 1-jétől határozatlan időtartamra kötik.
2. A szerződés megszűnik, ha:
 - a, a Vagyongkezelő megszűnik,
 - b, a Vagyongkezelő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
 - c, törvény vagy központi jogszabály így rendelkezik, vagy
 - d, azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.
3. A Vagyongkezelő a vagyongkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles a vagyongkezelésbe adott, a vagyongkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetészerű használatra alkalmas állapotban a tulajdonos Önkormányzat részére visszaadni.
4. Amennyiben a Vagyongkezelő az ingatlanokat az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a Vagyongkezelőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni.

V. Egyéb rendelkezések

1. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
2. Kapcsolattartók kijelölése:

Bácsalmás Város Önkormányzatának kapcsolattartója:

Németh Balázs polgármester

Tel: 79/541-455

E-mail: polgarmester@bacsalmas.hu

A Bácsalmási Egészségközpont kapcsolattartója:

Dr. Tanács Róbert intézményvezető

Tel: 79/541-350

E-mail: kek24@kek24.hu

3. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik.
4. A szerződésre egyebekben az államháztartásról 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és annak végrehajtási rendelete (Ávr.), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
5. A vagyonkezelési jog jelen okirat szerinti átadása nem érinti az Átadó Önkormányzat egészségügyi közfeladat ellátására vonatkozó közvetlen kötelezettségét; a vagyonkezelői jog fentiek szerinti átadása kizárólag az önkormányzati feladatellátás feltételeinek hatályos biztosítását célozza.

Felek törvényes képviselői rendelkeznek jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással. Felek jelen szerződést közös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és célszerűen, saját kezűleg írták alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: az ingóságok 2024. június 28-i állapot szerinti listája

Kelt: Bácsalmás, 2024. július

.....
Bácsalmás Város
Önkormányzata
Németh Balázs polgármester
Tulajdonos
Vagyonkezelésbe Adó



.....
Bácsalmási Egészségközpont
Dr. Tanács Róbert
intézményvezető

BÁCSALMÁSI
EGÉSZSÉGGŐZPONT
Vagyonkezelésbe Vevő
6430 Bácsalmás, Hősök tere 14.
Tel: (79) 541-350
Adószám: 15849894-1-03

Jelen szerződést a tulajdonos Önkormányzat az alábbi képviselő-testületi határozatával hagyta jóvá: