

TÁJÉKOZTATÓ

A 2025. december 15-i nyílt képviselő-testületi ülés 4. számú, Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ magasabb vezető beosztás ellátására beérkezett pályázatok elbírálása tárgyában készült előterjesztéséhez kapcsolódó mellékleteket (szakmai vélemény és pályázati dokumentáció) – az SZMSZ 12. § (7) bekezdése alapján, nagy terjedelmére tekintettel – elektronikusan küldjük meg. Az előterjesztés 3. mellékletét, a meghallgatásról készült humánpolitikai bizottsági jegyzőkönyvet nyomtatott formában küldjük meg a képviselőknek és a bizottsági tagoknak.

Ha az érintett kéri, a jegyző útján a Bácsalmási Közös Önkormányzati Hivatal nyomtatott formában is kiadja a kért mellékletet, amely a www.bacsalmas.hu weboldalon is elérhető elektronikus formában.



**Bácsalmás Város
Polgármesterétől**

Véleményező Bizottság:
Humánpolitikai Bizottság

Témafelelős: Patocskai Ibolya jegyző

Döntéshozatal módja:
Egyszerű szótöbbség

Melléklet: 2

Nyilvánosság típusa:
Nyílt

..... sz. előterjesztés

**2025. december 15-i képviselő-testületi ülés
Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ
magasabb vezető beosztás ellátására beérkezett pályázatok elbírálása
tárgyban**

A Bácsalmás Város Önkormányzata által fenntartott Alapszolgáltatási Központ magasabb vezetőjének vezetői megbízása 2025. december 31-én lejár.

A Képviselő-testület a 188/2025. (IX.10.) Bácsalmás v. öh. határozatában döntött a vezetői megbízáshoz szükséges pályázat kiírásáról és a pályázati felhívás tartalmáról.

Az intézményvezetői megbízás feltételeit a következő jogszabályok határozzák meg :

- a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.,
- a Kjt. végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet,
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet,
- 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet.

A magasabb vezetői megbízás feltételeit a következő jogszabályok határozzák meg:

- a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.,
- a Kjt. végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet,
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet,
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet,
- 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet.

A magasabb vezetői megbízás feltételei a következők:

- főiskola, az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében, vagy a 15/1998. (IV. 30.) NM r. 2. sz. mell. I. rész I. Alapellátások 1. pontjában az intézményvezetőre meghatározott felsőfokú végzettség és szakképzettség,
- legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása
- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe

- kinevezhető, a közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, az intézménynél újonnan létesített munkaviszony esetén – a Kjt. 21/A. §. (4) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével
- vállalja a 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet szerinti vezetőképzés teljesítését

Pályázatnak tartalmaznia kellett:

- a pályázó fényképes szakmai önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját,
- a pályázó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak - a pályázati eljárással összefüggésben, a szükséges mértékben - kezeléséhez hozzájárul
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- képesítését igazoló dokumentumok másolata,
- szakmai gyakorlat igazolásáról szóló dokumentumokat.
- a pályázó nyilatkozatát, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn.
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy zárt vagy nyilvános ülésen kéri a pályázat megtárgyalását
- kötelezettségvállalási nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó vállalja a 25/2017. (X.18. EMMI rendelet szerinti feltételekkel a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzésében való részvételt.
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt

A Humánpolitikai Bizottság a pályázókat személyesen hallgatja meg, a meghallgatásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell a bizottság tagjainak a pályázók alkalmasságára vonatkozó véleményét.

A magasabb vezetői beosztás ellátására egy pályázó - Szabó Erika -nyújtott be pályázatot.

A pályázatot a Magyar Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálatok Országos Egyesülete Dél-Alföldi Régió Szakmai Szövetség által delegált Mester Sándor régióvezető véleményezte. Mester Sándor a szakmai véleményét az alábbiakban foglalta össze:

- **„A pályázó megfelelt az előírt és a jogszabályban megfogalmazott képesítési előírásoknak.**
- **Eleget tett a kiírás formai követelményeinek, a pályázatot**
 - **határidőre benyújtotta,**
 - **megtette a szükséges nyilatkozatokat,**
 - **a kért dokumentumokat – fénymásolatban - bemutatta.**
- **A pályázati feltételek közül:**
 - **Az előírt feltételeket teljesítette.**
- **A kiírás „előnyt” biztosító feltételével – a csatolt dokumentumok alapján:**
 - ***Szociális szakvizsgával, helyismerettel, vezetői munkakörben szerzett – legalább 5 év – vezetői gyakorlattal, „B” kategóriás jogosítvánnyal Szabó Erika rendelkezik.***
- **A pályázat részeként benyújtandó az intézmény vezetésére és fejlesztésére vonatkozó programot elkészítette.**

- A szakmai program tartalmában – a pályázó szakmai tapasztalatainak, lehetőségeinek függvényében - megfelelt, az adott intézmény vezetéséhez szükséges alapfeltételeknek, azaz bemutatta a jelenlegi helyzetet és megfogalmazta fejlesztési elképzeléseit.
- **Formai, tartalmi kizáró, lényegi okot a pályázó esetében nem tapasztaltam.”**

Az írásba foglalt vélemény az előterjesztés melléklete.

A Bizottság a pályázókat meghallgatta, a meghallgatásról készült jegyzőkönyv az előterjesztés melléklete.

A benyújtott pályázatok az előterjesztés melléklete.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatot az Mőtv. 47. § (2) bekezdés alapján, egyszerű többséggel elfogadni.

...../2025. (XII. 15.) Bácsalmás v. őh. -

**Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ
magasabb vezető beosztás ellátására beérkezett pályázatok elbírálása**

1. A Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ magasabb vezetői pályázati felhívására érkezett pályázatok elbírálva úgy dönt, hogy bízza meg az intézmény magasabb vezetői feladatainak ellátásával.
A megbízás 2026. január 1-től 2030. december 31-ig 5 éves, határozott időtartamra szól.
2. illetményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. és a végrehajtásáról rendelkező rendeletek szerint állapítom meg.

Határidő: azonnal
Felelős: Németh Balázs polgármester
Operatív felelős: Patocskai Ibolya

A határozatról értesül:

- kivonattal: 1. Németh Balázs polgármester
2. Patocskai Ibolya jegyző
3. Horváth István Attila osztályvezető
4. Prikidánovics Antal osztályvezető
8. Szabó Erika pályázó
6. Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ

Bácsalmás, 2025. november 24.

Németh Balázs
polgármester

**MAGYAR CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLATOK
ORSZÁGOS EGYESÜLETE
DÉL-ALFÖLDI RÉGIÓ**

Mester Sándor:
Régióvezető

Elérhetőségek:

Telefon: +36 70 380 2647

e-mail: mestersa@gmail.com

Szakmai vélemény

**a Bácsalmás Város Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ
intézményvezető (magasabb vezető) feladatainak ellátására
benyújtott vezetői pályázatokról**

A megbízás előzménye:

A Magyar Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatok Országos Egyesülete elnöke, Tisztlt Henrik jelezte, hogy Bácsalmás Város Önkormányzatának megkeresésére Mester Sándor dél-alföldi régióvezetőt delegálta a Bácsalmás Város Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ „intézményvezető” álláshelyének betöltésére kiírt pályázat elbírálásának szakértői bizottságába.

2025. november 5-én megérkezett Patocskai Ibolya bácsalmási jegyző asszony felkérő levele, és a vezetői pályázatra benyújtott írásos anyag. November 10-én arról értesített a jegyző asszony, hogy 2025. december 3-ára hívta össze a „pályázó meghallgatását végző bizottságot”, meghívott annak munkájában való részvételre.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

**- kozszolgallas.hu - KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 130283 - Intézményi
iktatószám: 21/2025**

*Meg kell jegyeznem, hogy a hozzám eljuttatott pályázati kiírás
„családsegítő” munkakört jelöl meg.*

*Az, hogy „intézményvezetői munkakör”-re vonatkozik a kiírás
a „Tevékenységi kör (ellátandó feladatok)” c. bekezdésből derül ki.*

Pályázat benyújtásának határideje: 2025.11.03.

Pályázat elbírálásának határideje: 2025. 12.16.

Állás betöltésének kezdő időpontja: 2026. január 01.

A kiíró a „hiánypótlás lehetőségét” nem zárta ki!

2025. november 5-én a benyújtott pályázati anyagokat – 1 pályázati csomag – és a KOZSZOLGALLAS-on közzéteni szánt kiírást e-mail küldeményként, pdf formátumokban megkaptam.

A küldemény tartalma:

- 1) Szabó Erika pályázó (42 oldal)

A megadott határidőre a fenti egy pályázó adta be állaspályázatát!

A pályázati kiírás az alábbi feltételeket határozta meg:

1) PÁLYÁZATI FELTÉTELEK:

1. A megbízás feltételek, előnyök:

1 a) Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

Büntetlen előélet

- *Pályázó nyilatkozata (2) pont) szerint megfelel ennek a feltételnek!*
- *Becsatolt "Hatósági erkölcsi bizonyítvány" 2025. szeptember 26-ai dátummal, szintén igazolja ennek meglétét.*

Cselekvőképesség

- *Pályázó nyilatkozata 4) pont. „NEM ÁLL!”*

Magyar állampolgárság

- *Pályázó önéletrajzában feltünteti, illetve jelenleg is az intézmény alkalmazottja, több általa csatolt okmánymásolatban feltüntetésre került: Magyar állampolgár!*

Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

- *Pályázó nyilatkozata, hogy vállalja (8) pont), de jelenleg is az adott intézmény, adott munkakörben foglalkoztatott alkalmazottja,*

Erkölcsi bizonyítvány

- *Rendelkezésre áll a Pályázó által becsatolt "Hatósági erkölcsi bizonyítvány", 2025. szeptember 26-ai dátummal.*

1 b) Elvárt végzettség/képesítésszakmai tapasztalat, vezetői tapasztalat:

Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Szociális gondoskodás, m.n.s., Főiskola

- *Szabó Erika – általános szociális munkás – Wesley János Lelkészképző Főiskola, Budapest, Általános Szociális munkás szak, BA - 2002-2006. – OKLEVÉLMÁSOLAT CSATOLVA!*

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (5 év):

- *Munkáltató igazolás részeként (2025. október 09. nappal) IGAZOLVA,*

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (5 év):

- *Munkáltató igazolás részeként (2025. október 09. nappal) IGAZOLVA,*

1 c) Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

Pályázó nyilatkozata, mely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997 évi XXXI. tv. 15.§-ának (8). bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fent.

- Nyilatkozott 2) pont: **NEM ÁLL FENT.**

- A „1997 évi XXXI. tv. 15.§-ának (8). bekezdése” 2019.01.01.-től hatályon kívül helyezve – valószínűleg a 1997 évi XXXI. tv. 10/A § ra történik utalás, erre vonatkozóan nyilatkozott ld. 2) pont hasonló esetekben a Hatósági erkölcsi bizonyítvány igazolja, hogy vele szemben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gytv.) 10/A. § (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott kizáró okok nem állnak fenn, ebben az esetben „speciális HEB” csatolása indokolt a: "208. kódú "közalk. 18 év alatt + fogl. 2017" megjelöléssel.

Pályázó nyilatkozata arról, hogy zárt vagy nyilvános ülésen kéri a pályázat megtárgyalását.

- Pályázó nyilatkozott 3) pont alatt: **IGEN !**

Pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt.

- Pályázó nyilatkozata 4) pont. „**NEM ÁLL!**”

Csatolandó:

a) Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz

- Pályázó csatolta, *EUROPASS formátumban, 6 oldalban, 2025. október 29-ei dátummal*

b) Intézmény fejlesztésre, vezetésére vonatkozó szakmai program

- Pályázó csatolta, *önálló mellékletben, 42. oldal terjedelemben*

Járművezetői engedély kategória: B

- Pályázó nyilatkozott: *Önéletrajz 6. oldal: IGEN*

1 d) A pályázat elbírálása során előnyt jelentő kitételek:

Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Gyermekek- és ifjúságvédelem – **IGEN!**

- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet - a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről – II. melléklet 1. pontja, és a 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet - a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről - 3. melléklet 4. pont alapján:
MEGFELEL

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: **IGEN!**

- a pályázó összesen 17 év – közvetlen ! – szociális területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik (in. Önéletrajz)

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: **IGEN!**

- a pályázó összesen 14 év – közvetlen ! – szociális területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik (in. Önéletrajz)

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő járművezetői engedély kategória: **B**
MEGVAN, önéletrajzában feltüntette

1 e) Egyéb pályázati előnyök:

Helyismeret – IGEN, MEGVAN!

- *Lakhelye Kunbaja, eddigi munkafeladatait Kunbaja-Bácsszőlős-Bácsalmás-Katymáron végezte, az elmúlt ciklusban végig Bácsalmáson dolgozott!*

Szociális szakvizsga – IGEN, MEGVAN!

- Szeged, SZTE ETSZK – 2012. 04.11-én – diplomamásolat csatolva!

Vezetői munkakörben szerzett több mint 5 év vezetői tapasztalat – IGEN, MEGVAN!

- *a pályázó összesen 14 év – közvetlen ! – szociális területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik (in. Önéletrajz)*

II. A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok: végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata

Fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján

- Csatolta

Adatkezelési nyilatkozat

- Nyilatkozott, HOZZÁJÁRUL – 5) pont

A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

- Nyilatkozott, HOZZÁJÁRUL – 7) pont

Részletes szakmai önéletrajz

- Csatolta

Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

- Csatolta

Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

- Nyilatkozott, HOZZÁJÁRUL – 6) pont

Vezetői program

- Csatolta, 42 oldalban

Végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

- Csatolta: 18 oldal, fénymásolva

Költségvetési szervnél szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolás

- *Munkáltató igazolás 2025. október 09-ei dátummal, aláírva, lepecsételve!*

III. A pályázat benyújtásának határideje: 2025.11.03. 00:00

- *Tudomásom szerint a pályázó határidőre beadta a pályázatát, az előírt mellékletekkel egyetemben.*

A 257/2000 (XII.26.) Korm. rendelet 3 § (3) bekezdése szerinti – legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat „....A magasabb vezető beosztásra történő megbízás feltétele legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat....”

A PÁLYÁZÓ A KIÍRÁSNAK MEGFELEL, VÉGEZETSÉGE AZ ÁGAZATI RENDELETBEN FOGLALTAK SZERINTIEKKEL KOMPATIBILIS, 5 ÉV FELETTI, A JELZETT MUNKAKÖRHÖZ ÉS VÉGZETTSÉGHEZ KÖTÖTT TERÜLETEN SZERZETT SZAKMAI TAPASZTALATTAL RENDELKEZIK!

Kiegészítés:

25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet - a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről előírásai alapján:

1. § (1) Az e rendeletben meghatározottak szerint – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – szociális ágazati vezetőképzésen köteles részt venni a személyes gondoskodást végző személy, **ha**

a) állami, egyházi vagy nem állami fenntartású szociális szolgáltató, szociális intézmény, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végző szolgáltató, intézmény, hálózat vagy javítóintézet (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: intézmény) intézményvezetője,

de:

(2) A vezetőképzésben való részvételi kötelezettség nem vonatkozik:

e) a szociális szakvizsgával rendelkező személyre;

Ennek értelmében a pályázó - mivel szakvizsgával rendelkezik – mentesül a vezetőképzés kötelezettsége alól!

A becsatolt képzettségi, továbbképzési bizonyítványmásolatok szerint megállapítható, hogy a Pályázó a számára, a 25/2017. (X. 18.) EMMI rendeletben – „a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről” előírt továbbképzési kötelezettségeket teljesítette!

2) TARTALMI ELEMEK¹:

SZABÓ ERIKA:

Helyzetelemzés. Szakmai munka bemutatása

A pályázó a helyzetelemzését és a jövőre vonatkozó szakmai programját 36 oldalban (6 - 42.) fogalmazta meg. Ebből több mint 30 oldal **a helyzetelemzés, az elmúlt időszak munkájának a bemutatása**, és mintegy két oldal terjedelmű a **„Jövőre mutató program az intézmény vezetésére, fejlesztésére”**

Az arány – nagyobb részben – érthető, hiszen egy hivatalban lévő vezető legkézenfekvőbb pályázati „alapja” az elmúlt időszak bemutatása, tevékenységének megismertetése.

Ugyancsak indokolt minél teljesebben bemutatni, az igencsak szerteágazó és összetett intézményrendszert, annak jelenlegi állapotát, hiszen a Képviselő-testület . mint leendő „munkáltató, megrendelő” ebből, ebből is láthatja mi zajlik jelenleg, illetve mik azok a problémák, amire fel kell készülni a közeljövőben.

Ugyanakkor, noha a jelenlegi szociálpolitikai helyzet, jogi szabályozottság – és az erre épülő költségvetési háttér – meglehetősen képlékeny, gyakran változó helyzetben van, mégiscsak

¹ Megállapításaimat a pályázó által benyújtott, az intézmény vezetésére vonatkozó **írásos** szakmai terv alapján tettem meg.

célszerű lett volna hosszabban kifejteni pár gondolatot, a jövőre vonatkozó elképzelések közül, hiszen amiket felvetett, azok jogosak, indokoltak.

A II. fejezetben **bemutatja a kötelező és vállalt feladatokat**, azok egymásra épülését. Az áttekintést nagyban segíti a csatolt organogram (talán, ha még idekerült volna a székhelytelepülésen kívüli ellátási területek jelzése, még teljesebb lett volna a kép, főként úgy, hogy vezetői ciklusa alatt volt közigazgatási változás is), ez nagyon jó.

A kolléganő intézményvezetői munkáját szinte azonnal egy nagy „kihívással” kezdte, a COVID járvány, annak hatása, kezelése, hiszen a szociális terület is oda tartozott, akik így jellemezhetőek: „Mi sem maradhattunk otthon !” Ugyancsak szól arról a nehézségről, amit az elmúlt években a megnövekedett rezsiköltségek jelentettek.

Külön értékes része a munkának az ellenőrzések bemutatása ! Egy vezető esetében ez mindig nehéz időszak, ugyanakkor – többnyire – hozhat pozitív visszacsatolást, segítheti a szakmai és jogi megfelelőség biztosítását, mindenképpen visszajelzés és előre mutató. Összességében 2021-2025. között lezajlott ellenőrzések nem éltek súlyos kifogásokkal, a feltárt apróbb hiányosságok kezelhetőek voltak. Ez pozitív ! Ugyanakkor segíti a munkáltató végső döntését is a további vezetői megbízás esetében, hiszen az ellenőrzések tényének, annak eredményének ismeretében alkothat véleményt.

Külön bekezdést szentel (10-14. oldalak) a pályázó a „fluktuáció” problematikájának. Jelenleg ez a szociális terület egyik legnagyobb kihívása. Az erkölcsi és anyagi megbecsülés hiánya miatt nagyon magas a fluktuáció, egyre nehezebb minőségi munkaerőt találni, megtartani. Ez túlmutat egy vezető, egy helyi önkormányzat lehetőségein, de nem negligálható problémakör. A „természetes okok” (nyugdíj, gyermekvállalás, eu. állapot) mellett jelen van a fentebb jelzett tényező is.

A 14. oldalon mutatja be a jelenlegi HR állapotot (több helyen is megjegyzi, de itt lett volna hasznos feltüntetni a „jogsabályi előírt státuszok számát/tényleges létszámbeállítás” állapotát – áttekinthetőbb lett volna).

A 15. oldalon utal az eszközellátottságra. Ebben megfogalmazódik, hogy *„az eszközök, berendezések, tárgyak elhasználódnak, egyre több karbantartást javítást igényelnek az elmúlt öt évben egyre több tárgyat ... kellett kicserélni....”*

Nagyon fontos megállapítás, most különösen sajnálatos, hogy a zárórészben mint megoldandó feladat, ezekre nem tér ki részletesebben...

„Az intézmény szakmai vezetőivel folyamatos, napi szinten kapcsolatban vagyok.” – írja a következőkben. Fontos, egy ennyire szerteágazó munkánál, sok feladatot ellátó intézménynél, nagyon jó meglátás, hogy ez kiemelt szerepet kell, hogy jelentsen a vezetői munkában. Dicséretes.

Mivel az intézmény ellát térségi és szállítási feladatokat is, jogos a gépjármű állomány állapotának, és a használatával kapcsolatos költségháttérnek a bemutatása. Az átlagéletkor 13 év körül van.

Ma nem nagyon van olyan intézmény, amelyik pályázati források nélkül sikeresen tudna működni. Nyilvánvalóan a helyi – segítő – önkormányzati háttér kell hozzá, de ezen a téren különösen hasznos, hogy a kolléganőnek (önéletrajza alapján is) jelentős projekt-tapasztalatai vannak. Jó, hogy ezekbe bekapcsolódnak. (17-18. oldal)

A HR egyik nagyon fontos területe a képzés, tudásmegújítás. Van, aminek elvégzése kötelező, van, ami ismeretmegújítással jár. Ezen a téren úgy látom – az intézményvezető és a szakmai vezetők - naprakészek, ennek fontosságát ismerik, alkalmazzák. (18-19. oldal)

A Pályázó előző pályázatában (2020) megfogalmazta: „... a bizalmi légkör, folyamatos kétoldalú kommunikáció megvalósítása, ellenőrzés és értékelő visszacsatolás, etikus magatartást” - mint kialakítandó, fejlesztendő célt. Ennek egy részére utal: közösségi felületeken való jelenlét, csapatépítő alkalmak, közös ünnepi alkalmak szervezése. Ez nagyon fontos, és jó törekvés.

A program jelentős része az egyes szakterületek részletes, mutatókkal ellátott bemutatása!
Feladatkörükbe tartozik:

- 1 Étkezés
- 2 Házi segítségnyújtás
- 3 Idősek nappali ellátása
- 4 Támogató szolgálat
- 5 Tanyagondnoki szolgálat
- 6 Család és gyermekjóléti szolgálat
- 7 Család és gyermekjóléti központ
- 8 Főzőkonyha, Városházi Főzőkonyha.

Rendkívül szerteágazó tevékenység, ráadásul egy részük nem csak a székhelytelepülésen ad feladatot.

Ezek megszervezése, zavartalan – és a jogszabályoknak megfelelő !! - megvalósítása nagyon komoly feladat! A leírtakból számomra az tűnik ki, hogy a kollégánál ezt teljesítette, sőt a nehézségek ellenére biztosították, végrehajtották, több esetben még az alapfeladaton túli szolgáltatásokat is igyekeztek biztosítani.

Mindezt egyre nehezedő társadalmi feltételek között végzik: társadalmi mentális/pszichés problémák növekedése, gazdasági perifériára sodródás, gyermekvédelmi jelzések/esetek szaporodása, előregedés (és az ebből fakadó többletigények), külterületi-tanyai lakosság, tanácsadás – alkalmanként napi élethelyzetekben is.

Egyes területeken az elmúlt években mindez megnövekedett adminisztrációs terhekkel járt, jár együtt (KENYSZI, GYVR ...), ami szintén növeli a leterheltséget.

Különösen jó volt olvasni több helyen is, hogy milyen pályázati forrást , vagy külső támogatókat sikerült bevonni (Magyar Élelmiszerbank Egyesület, RSZTOP, „Fel a fejfel” program stb..)

Összességében egy a jogszabályoknak megfelelő, színes, sokszor az alapfeladatokat meghaladó feladatellátás képét mutatja a Pályázó helyzetelemzése – aminek a napi megvalósulását a fenntartó nyomon követi, a lakosságon keresztül is ismeri, adott esetben támogatja, illetve a szükséges testület előtti beszámolókra/tájékoztatókra sor kerül, így annak validitásáról, saját tapasztalatai alapján meg tud győződni.

A pályázatnak ez a fejezet értékes része, megfelelő képet ad a működésről, az egyes ellátási területekről.

A jövőre vonatkozó program, az intézmény vezetésre, fejlesztésére

13 pontban sorolja, a 41-42. oldalon, jövőre mutató elképzeléseit, részint a „helyzetelemzésből” adódó feladatokat.

Kár, hogy ezeknek részletesebb kidolgozásával, konkretizálásával adós marad, hiszen ez az a terület, amire – megbízatás esetén – a testület, munkáltató kvázi felhatalmazást ad a megbízatással egyidejűleg. Ráadásul egy nagyon jó elemzést olvashattunk az előzőekben.

Véleményem szerint egy szimpatikus, bár kissé rövidre fogott szakmai program az, amit a pályázó benyújtott.

Számomra hiányként maradt meg azért az ágazatspecifikus probléma-megközelítés, illetve a járás és maga gesztor település, Bácsalmás jellemző – demográfiai, szociális, szegregálódási (ha vanna ilyenek?) tüneteinek - sajátosságainak a bemutatása. Több helyen történik erre utalás, illetve a szakmai mutatókból kikövetkeztető jópár jelenség, de sokat segített volna ezek koherens összefoglalása.

Azért kár érte, hogy nem kapott a kibontás kellő hangsúlyt, mert, ahogyan már utaltam rá, egy vezetői pályázat mindig egy kvázi „szerződés” a kinevező arre ad megbízást, illetve ahhoz biztosítja a feltételeket, célszerűbb konkretizálni.

A helyzetelemzésből is kimaradt, itt ezért keletkezik hiányérzet az:

- egyes szakmai csoportok közötti együttműködés – ha van ilyen ? – megvalósulása,
- a térségi kapcsolatok (gyermekjólét, családsegítés, tanyagondnoki feladatok) bemutatás, pozitív és – esetleges – problémás területek, főként úgy, hogy időközben volt egy közigazgatási átrendeződés,
- az előző részhez kapcsolódva tudott, hogy élő és valós kapcsolat van szakmai téren a „határos járásokkal” is, viszonylag „kis”-járások esetében ez fontos, és sok pozitívumot is hozó lehetőség, kár, hogy kimaradt,
- az intézmény, intézményegységek külső társadalmi kapcsolatainak bemutatás, fejlesztési lehetőségek feltárása. Utal alapítványokra, egyesületekre, a középiskolások önkéntes munka terén történő bevonására, de vélhetően ennél sokkal szélesebb az együttműködés, egymást segítő kapcsolatrendszer.

Ugyanakkor általánosságban ki kell jelenteni, hogy a tételesen megfogalmazott vezetői-fejlesztési programsor ténylegesen valós problémákra, reális feladatellátásra mutat:

Fontos, hogy kiindulópontként megfogalmazza a „hatékony költségfelhasználás” szem előtt tartását. Ma ez alapkövetelmény.

Szakmailag nem látja indokoltnak a jelenlegi intézményi szerkezetben változtatás, átszervezés kezdeményezését.

Jelzi a – közeljövőben (!) várható – humánerőforrás gondokat: pszichológus, tanyagondnok (nyugdíj miatti) pótlása, illetve az óvodai, iskolai szociális segítő képzése. Ebből az első kettő – ismerve a mai viszonyokat, nem lesz könnyű feladat.

Ahogyan a helyzetelemzésben is jelezte az eszközpótlás – főleg a közlekedés és az informatika terén – kiemelkedő fontosságú. Az előbbi mind a kollégák „szakmai mozgása”, mind az ellátott vonatkozásában a megfelelő szolgáltatás biztosítása érdekében érdekében elengedhetetlenné válik. Az informatika egyre inkább a napi munka mellett a jogszabályi/törvényi megfeleléség alapkövetelménye, hiszen az adminisztráción túl konkrét költségvetési (normatíva igénylés, felhasználás, nyomonkövetés) vonzatokkal jár (KENYSZI) és a hatósági feladatellátás oldalán (GYVR) alapvető, jogi/rendeleti előírás!

Dicséretes, hogy ezek minőségi javítása érdekében pályázati források bevonására is utal, azt is szem előtt tartja.

Számomra nagyon szimpatikus volt, ahogy a vezetői munkára, annak tartalmi elemeire utal. Most sajnálható különösen, hogy a „helyzetelemzésben” erről kevesebb szó esett. A kapcsolattartás, a feladatmegosztás és a belső, vezetői ellenőrzés rendje, a visszacsatolás módja, a minőségbiztosítás elemei elsikkadtak, miközben tudható, hogy ez megvan, hiszen az elmúlt ötéves ciklus több mint felében – hálózati szakértőként – magam is figyelemmel kísérhettem az intézmény alapellátási munkáját. Ráadásul az előző pályázatában (2020-ban) végtelenül korrekten - és viszonylag részletesebben - fogalmazott ezirányú vezetői terveiről.

Ami nagyon jó elem, az a

- demokratikus vezetői stílus alkalmazása,
- jól működő, kooperatív, bizalomra és tiszteletre épülő kollektíva kiépítésének céltételezése,
- a munkatársak vonatkozásában a nyugodt munkahelyi légkörének biztosítása,
- a „csapatmunka” kialakítására való törekvés, és elvárás.

Ezek jó, szakmailag elfogadható, támogatandó szempontok.

Ugyancsak dicsérendő, a fenntartóval való élő, kétoldalú kapcsolattartás kiemelése. Egy feszített gazdasági helyzetben nélkül nem lehet érdemi szociális munkát végezni. Ez jó felismerés, megfogalmazás.

A szakmai továbblépés terén megfogalmazottak – szakmai szempontból – elfogadhatóak indokoltak. Esetlegesen egy:

- Tanoda,
- Biztos kezdet gyermekház,
- Családok Átmeneti Otthona és/vagy Helyettes szülői hálózat létrehozása

járási szinten, valóban komoly minőségi javulást hozhat. Jó és jogos felvetés, de nem könnyű, nem kis feladat.

A pályázatot magát tartalmilag működőképesnek, összefogottnak, vezetői megbízás esetén használhatónak látom.

3.) ÖSSZESEGÉBEN TEHÁT:

- A pályázó megfelelt az előírt és a jogszabályban megfogalmazott képesítési előírásoknak.
- Eleget tett a kiírás formai követelményeinek, a pályázatot
 - határidőre benyújtotta,
 - megtette a szükséges nyilatkozatokat,
 - a kért dokumentumokat – fénymásolatban - bemutatta.
- A pályázati feltételek közül:
 - Az előírt feltételeket teljesítette.
- A kiírás „előnyt” biztosító feltételével – a csatolt dokumentumok alapján:
 - *Szociális szakvizsgával, helyismerettel, vezetői munkakörben szerzett – legalább 5 év – vezetői gyakorlattal, „B” kategóriás jogosítvánnyal Szabó Erika rendelkezik.*

A pályázat részeként benyújtandó az intézmény vezetésére és fejlesztésére vonatkozó programot elkészítette.

A szakmai program tartalmában – a pályázó szakmai tapasztalatainak, lehetőségeinek függvényében - megfelelt, az adott intézmény vezetéséhez szükséges alapfeltételeknek, azaz bemutatta a jelenlegi helyzetet és megfogalmazta fejlesztési elképzeléseit.

Formai, tartalmi kizáró, lényegi okot a pályázó esetében nem tapasztaltam.

Javaslom az előkészítő bizottságnak:

Szabó Erika pályázatainak megtárgyalását, a pályázó meghallgatását, majd véleményük megfogalmazásával a Képviselő-testület elé terjesztését

Kiskunhalas, 2025. november 22.



Mester Sándor
MACSGYOE
Dél-Alföldi Régióvezető

P Á L Y Á Z A T

**Bácsalmás Városi Önkormányzat által
meghirdetett
Alapszolgáltatási Központ
intézményvezetői álláshelyére**

Pályázatot készítette: Szabó Erika
Kunbaja, 2025. október 29.

TARTALOM

- I. Bevezető gondolatok.
- II. Helyzetelemzés. Szakmai munka bemutatása.
- III. A jövőre vonatkozó program az intézmény vezetésére, fejlesztésére.
- IV. Mellékletek:
 - fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
 - 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
 - végzettséget/képzettséget igazoló okiratok másolata
 - nyilatkozatok és hozzájárulások
 - 5 éves szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolás

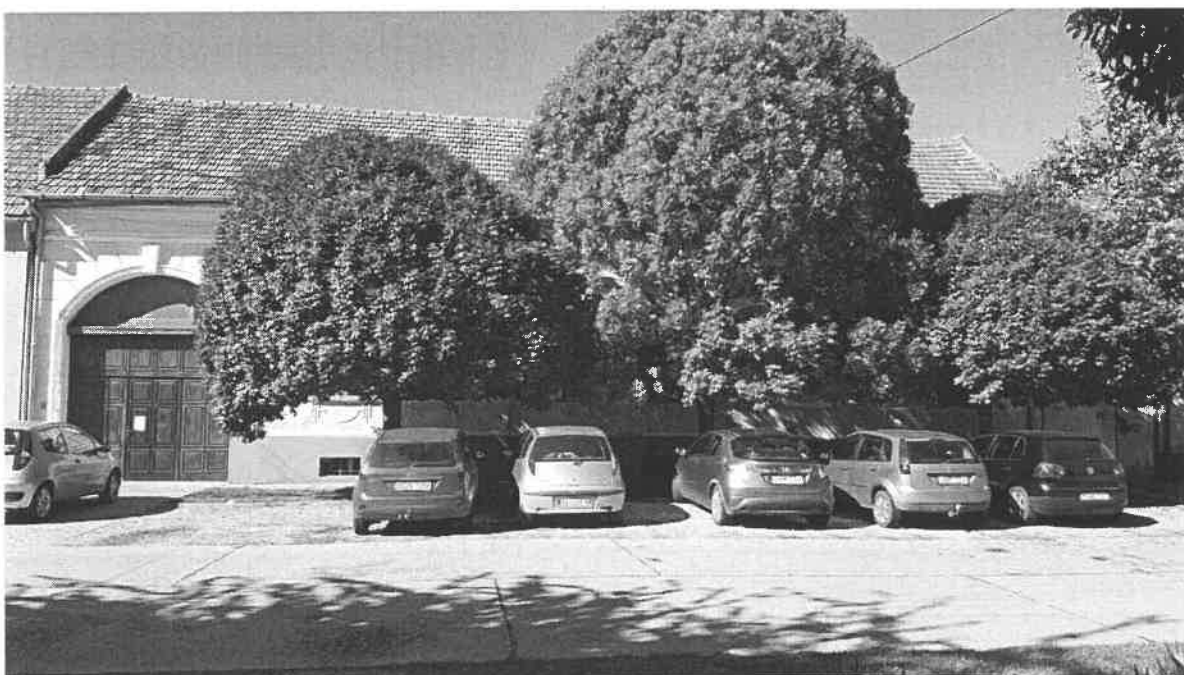
Ha minden ember megtenné azt a keveset, amit tud
- micsoda más világ lenne!

(Evelyn Beatrice Hall)

6430 Bácsalmás, Rákóczi u. 58.
étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása, támogató szolgálat,
tanyagondnoki szolgálat



6430 Bácsalmás, Dob u. 12.
Család- és Gyermejjóléti Központ, Család – és Gyermejjóléti Szolgálat



Főzőkonyha, 6430 Bácsalmás, Szent János u. 5.



Városházi Főzőkonyha, 6430 Bácsalmás, Gróf Teleki József u. 4 -8.



I. BEVEZETŐ GONDOLATOK

A bácsalmási Alapszolgáltatási Központban **2021. január 1. napjától kezdtem** meg intézményvezetői feladataim ellátást. Ezt megelőzően is vezetőként dolgoztam több mint hét évig, de olyan intézmény vezetésére nyertem el megbízást, ahol hét szakfeladat működik egy székhellyel és egy telephellyel, továbbá a két konyha működtetése is az Alapszolgáltatási Központhoz tartozik, valamint a dobokai Tanyaház is. Ebből kifolyólag a szervezet széles körű kapcsolatrendszerrel rendelkezik és a munkatársak száma meghaladja az ötven főt. Ez kihívást jelentett számomra, hiszen meg kellett ismernem a kollégák munkáját, feladatát, munkához való hozzáállását és személyiségét, a szervezeti kultúrát, struktúrát és a napi működést. Meg kellett ismernem az Alapszolgáltatási Központtal kapcsolatban álló szervezeteket, intézményeket. Megfelelő együttműködést és kommunikációt kellett kialakítanom a polgármesterrel, jegyző asszonnyal, a hivatali dolgozókkal, a pénzügyi csoporttal.

Sokat kellett tennem azért, hogy munkatársaim elfogadják és elismerjék vezetői stílusomat, munkámat és személyiségemet, hiszen volt vezetőjük, az intézmény dolgozója maradt, aki befolyással volt még rájuk. Ez nagyon sok időbe és energiámba került Úgy gondolom a kezdeti időszak a dolgozók számára sem volt könnyű.

Feladataim végzését úgy próbáltam végre hajtani, hogy mind az Alapszolgáltatási Központban, mind a Család – és Gyermekjóléti Központban azonos időt töltsék.

Pályázatom következő fejezete az elmúlt öt évről készült helyzetelemzésről és a szakmai munka bemutatásáról, összefoglalásáról szól. Ezt követően felvázolom a jövőre vonatkozó elképzeléseimet és fejlesztési terveket, figyelembe véve a lehetőségeinket.

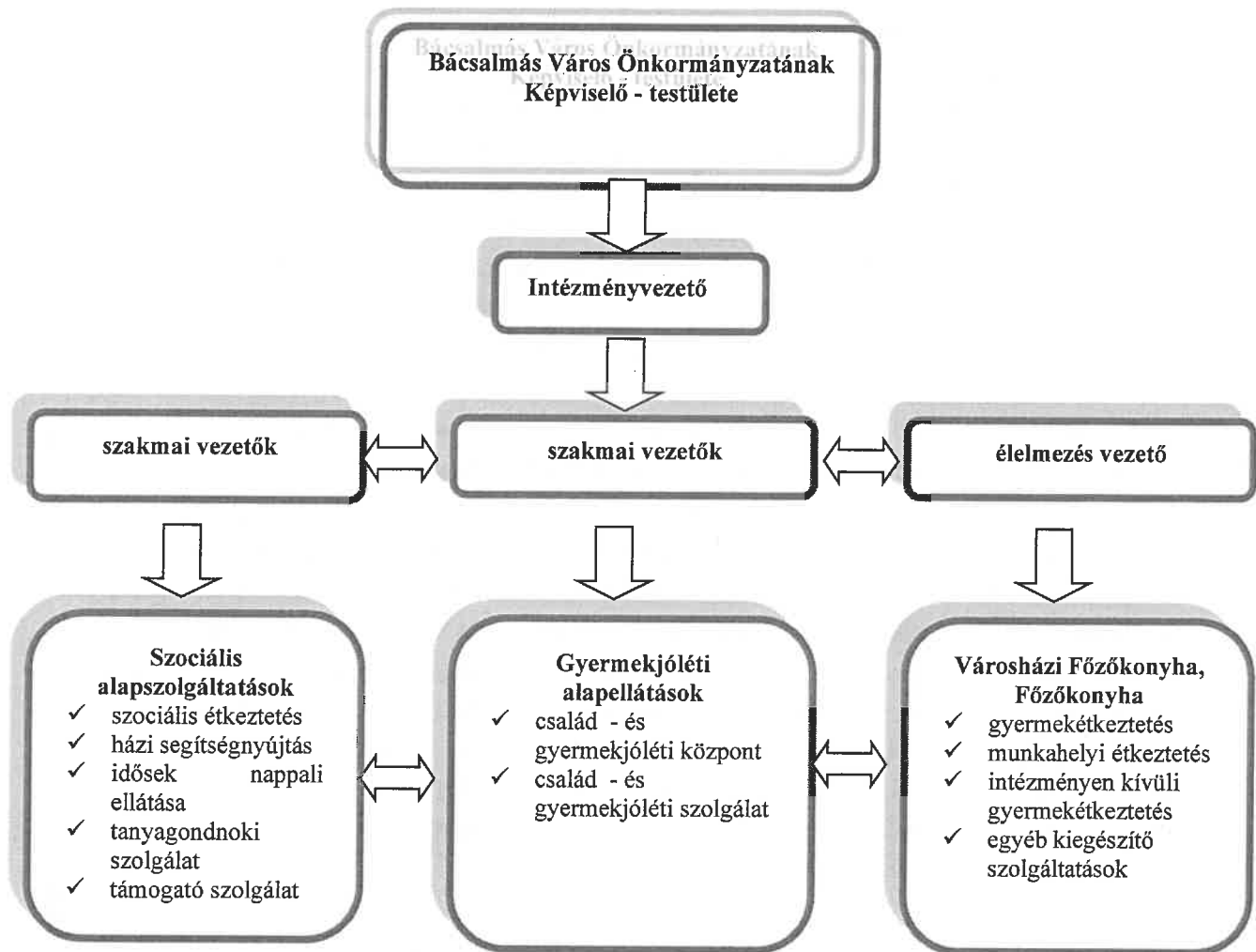
Pályázatom elkészítéséhez nem használtam mesterséges intelligencia eszközt.

II. Helyzetelemzés. Szakmai munka bemutatása.

Az Alapszolgáltatási központ **kötelező és önként vállalt feladatokat** lát el. Kötelező feladata a következő szolgáltatások biztosítása: **idősek nappali ellátása, házi segítségnyújtás, étkeztetés, család - és gyermekjóléti szolgáltatás, család – és gyermekjóléti központ. Önként vállalt feladatai a tanyagondnoki szolgálat és a támogató szolgálat biztosítása.**

A Központ feladatai bővültek az **élelmezési tevékenységgel, a két konyhával**, ahol gyermekétkeztetés, munkahelyi étkeztetés, intézményen kívüli gyermekétkeztetés történik.

Az intézmény **szervezeti felépítését** az alábbi ábra szemlélteti.



Az intézmény, a munkatársaim és jó magam is az elmúlt öt év alatt sok **nehézséggel** küzdöttünk meg. A változó társadalmi és gazdasági környezet ellenére **intézményünk működőképességét és szakami színvonalát megtartotta.**

2021. évben még a mindennapjainkat nehezítette a **koronavírus járvány**. Ez a helyzet az egészségügy után a szociális szférát sem kímélte tennivalók tekintetében. A kormány különböző korlátozó intézkedéseket vezetett be, melyeket folyamatosan figyelemmel kísértem és ennek megfelelően láttuk el a feladatainkat, mivel ez erősen befolyásolta mindennapi munkavégzésünket. Dolgozóink derekasan helyt álltak ebben a helyzetben is.

2021. évben az intézmény 54 munkatársa közül 43 fő vette fel a COVID elleni védőoltást. Ennek ellenére nálunk is több (10 fő) koronavírus által okozott megbetegedés volt.

A járvány elleni védekezést nagyban segítette, hogy a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Bács-Kiskun Megyei Kirendeltségétől több alkalommal **térítésmentesen**

kaptunk védőeszközöket - kézfertőtlenítőt, felületfertőtlenítőt, gumikesztyűt, szájmazskot és COVID tesztet - melyet Kecskeméten tudtunk átvenni. Így ezeket az eszközöket nem az intézmény költségvetéséből kellett megvásárolnunk, ami igen tetemes összeg lett volna.

2022. évben a fűtési szezonban a **kialakult „rezsiválság”** miatt, a költségek csökkentése érdekében a Család – és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat a Dob utcai épületből átköltözött a Városháza épületébe. Munkatársak közül páran nehezen fogadták el ezt a változást. A Rákóczi utcai épületünkben az irodán dolgozó kolléganők a fő épületbe költöztek át, így az az épületrész víztelenítve lett és a gázfűtést sem indítottuk el. A főépületbe a fűtést pelletes kazánnal tudtuk biztosítani, amit még nyár elején megrendeltünk.

2021 - 2025 év időszakában számos **hatóság ellenőrizte** az intézmény jogszerű, szabályszerű működését. Egyik esetben sem állapítottak meg komoly szakmai hibát vagy szabálytalanságot. Minden esetben felkészültem az ellenőrzésekre az ellenőrző hatóság előírása és kérése szerint. A feltárt hiányosságok pótlásáról gondoskodtam. Ezek az ellenőrzések minden alkalommal sok előkészülettel és stresszel jártak mind számomra és munkatársaim számára egyaránt. **Az alábbiakban összefoglalom az ellenőrzéseket év szerinti bontásban.**

- **2021. július 13-án** a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Osztály Szociális és Gyámügyi Osztály **rendkívüli helyszíni hatósági ellenőrzést tartott** a Család – és Gyermekjóléti Szolgálatnál és a Család – és Gyermekjóléti Központnál. A hivatal által kért hiányosságok pótlásra kerültek a megadott határidőben. A felmerült hiányosságok az alábbiak voltak és gondoskodni kellett a gyermekvédelem helyi szabályait tartalmazó hatályos önkormányzati rendelet módosításáról, a határozott idejű kinevezés keretei között foglalkoztatott munkavállalók esetében a kinevezések határozatlan idejű jogviszonyt megalapozó módosításáról, a titoktartási nyilatkozatok hatályos jogszabályokat alapul vevő megújításáról.
- **2022. április hónapban** a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Osztály Szociális és Gyámügyi Osztály **iratbekérés** formájában tartott **hatósági ellenőrzést** a Család – és Gyermekjóléti Szolgálatnál és a Család – és Gyermekjóléti Központnál egy bácsszülői védelembe vett család ügyében. Az ellenőrzés szabálytalanságot, mulasztást nem tárt fel.
- **2022. szeptember 27. napjától** három napos **helyszíni ellenőrzést** tartott a **Magyar Államkincstár Bács-Kiskun megyei Igazgatósága**. A helyszíni ellenőrzés célja, annak megállapítása volt, hogy a központi költségvetésből származó támogatások 2021. évi elszámolása és felhasználása megfelelt-e a jogszabályi előírásoknak. A hatósági ellenőrzés keretében elvégzett helyszíni ellenőrzés eltérés megállapítás nélkül zárult.
- A Nemzeti Élelmiszerlánc - biztonsági Hivatal Élelmiszer és Takarmánybiztonsági Igazgatóság a Városházi Főzőkonyhán (6430 Bácsalmás, Gr. Teleki J. u. 4 - 8. sz.) **2022. április 13-án élelmiszerhigiéniai hatósági ellenőrzést végzett**. A feltárt hiányosságok

felszámolására intézkedési tervet készítettünk, melyet megküldtünk az ellenőrző hatóság részére. A Városházi Főzőkonyha 2022. évi minősítésének eredménye 77%.

- **A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Bajai Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály 2022. november 8-án a Főzőkonyhán (6430 Bácsalmás Szent János u. 5. sz.) táplálkozás-egészségügyi ellenőrzést tartott.** Az ellenőrzés során a hatóság részére átadásra került a 2022.11.07. és 2022.11.20. közötti időszakra vonatkozó 1-3 éves korcsoport étlap és nyersanyag-kiszabati ívek dokumentációja. Az 1-3 éves korcsoport étkeztetésére vonatkozó receptúrák, 10 élelmezési nap vonatkozásában a hatósági ellenőrzéskor nem feleltek meg a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásoknak, így a receptúrákat, nyersanyag - kiszabati íveket át kellett dolgozni és megküldeni.
- **2023. május 24-én belső ellenőrzésre került sor. A helyszíni ellenőrzést a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft., folytatta le. Az ellenőrzés célja az volt,** hogy a közalkalmazottak besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel rendelkeznek-e. A vizsgálat során mintavételeken értékelték az intézménynél közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak személyi dokumentumainak tartalmát, szolgálati idejük beszámítását. Főbb megállapításaik a következők voltak: a munkavállalók besorolása néhány esetben eltér a Kjt. és a végrehajtására kiadott Kormányrendelet előírásaitól, így javasolták a közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalóktól a személyi dokumentációjuk, munkaügyi irataik felülvizsgálatát. Ez meg is történt.
- **2023. szeptember 7-én a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya hatósági ellenőrzést tartott az Alapszolgáltatási Központban.** Vizsgált, ellenőrzött szakterületek: házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, étkeztetés, tanyagondnoki szolgálat, támogató szolgálat. A hatósági ellenőrzés során feltárt hiányosságok megszüntetésére 2024. február 15. napig kaptunk határidőt, amit határidőre el is végeztem. A MÜKENG rendszerben a kapcsolattartói adatok módosítását kellett elvégezni, valamint gondoskodni kellett a munkaszerződések és munkaköri leírások felülvizsgálatáról, a jogszabályban előírt módon történő besorolásáról, a módosított munkaszerződések és munkaköri leírások megküldéséről.
- **2024. május 23-án a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya hatósági ellenőrzést tartott.** Vizsgált, ellenőrzött szakterületek: Család- és Gyermejjóléti szolgálat, Család- és Gyermejjóléti központ. A hatósági ellenőrzés előírta két mobiltelefon beszerzését a terepmunkát végző munkatársak számára és szupervízió biztosítását. A telefonok beszerzése megtörtént és a szupervízió is megvalósult.
- **A Nemzeti Élelmiszerlánc - biztonsági Hivatal Élelmiszer és Takarmánybiztonsági Igazgatóság a Városházi Főzőkonyhán (6430 Bácsalmás, Gr. Teleki J. u. 4 - 8. sz.) 2024. december 16-án ismét élelmiszerhigiéniai hatósági ellenőrzést végzett.** A feltárt

hiányosságok felszámolására intézkedési tervet készítettünk, melyet megküldtünk az ellenőrző hatóság részére. A Városházi Főzőkonyha 2024. évi minősítésének eredménye 72%. A minősítés során korábban nem jelentkező hibákat is megállapítottak, melyek a dolgozók hatékony oktatásával jelentős mértékben megszüntethetők.

- **2024. október 28 naptól - 31 napig belső ellenőrzésre került sor. A helyszínen ellenőrzést a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó és Tanácsadó Kft, folytatta le. Ellenőrzés célja,** annak megállapítása, hogy a gyermekétkeztetési térítési díjak megállapítása, beszedése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásnak megfelelően, szabályosan történik-e, az igénybe vett kedvezmények megalapozottak-e, jogszerűek-e, bizonylatokkal megfelelően alátámasztottak-e. A belső ellenőr javasolta a Szolgáltatási szerződésben foglaltak felülvizsgálatát és a számlakiállítási gyakorlat szabályszerű ellátást.

Sajnálatos módon a dolgozók körében a fluktuáció továbbra is magas, ez befolyásolja a szakmai munkát és plusz terhet és munkát jelent a munkatársak számára, hiszen pár nap alatt nagyon nehéz olyan szakembert találni, aki megfelel az elvárt feltételeknek és alkalmas az adott feladat ellátására. **Az alábbiakban részletesen bemutatom évekre lebontva az intézményben történő személyi változásokat és annak okait.**

2021. év:

- **Február végétől** egy fő esetmenedzser veszélyeztetett terhessége miatt folyamatosan betegállományban volt, így az esetmenedzserek száma két főre csökkent, ez nagyon nehéz időszak volt a kollégáknak. A helyzetet belső átcsoportosítással oldottuk meg.
- **Március 16.** egy fő megváltozott munkaképességű dolgozó került alkalmazásra udvaros munkakörben napi 4 órában.
- **Május 3.** egy fő megváltozott munkaképességű takarítónő kezdte meg munkáját napi 4 órában a Dob utcai egységünkben, mivel az előző takarítónő nyugdíjba vonult.
- **Szeptember 1.** tanyaház gondnok munkakörben egy fő megváltozott munkaképességű került alkalmazásra napi négy órában.
- **Szeptember 9.** egy fő óvodai – iskolai szociális segítő tért vissza dolgozni napi négy órában, mivel a GYED folyósításának ideje lejárt.
- **Szeptemberben** az adminisztrátor munkakörben alkalmazott kolléganő kérte munkaviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését. Határozott idejű munkaszerződéssel rendelkezett 2022. január 31. napig az előző adminisztrátor helyett, aki fizetés nélküli szabadságát töltötte gyermeke gondozása céljából.
- **Október 18.** GYES-en lévő adminisztrátorunk visszatért dolgozni napi négy órában, így nem kellett új dolgozót felvenni.
- **Október 31.** egy fő családsegítő nyugdíjba vonult. Helyette november 1. napjától pályázat útján sikerült alkalmazni egy szakképesítéssel rendelkező családsegítőt, aki Bácsszőlős, Csikéria és Mátételke településen látta el a feladatokat.
- **December 6.** egy fő konyhai kisegítő nyugdíjba vonult.

- Két fő munkavállaló töltötte **fizetés nélküli szabadságát gyermek gondozása céljából**. Egy fő gondozó (támogató szolgálat) 2022. 07. 11. napig és egy fő esetmenedzser/szakmai vezető 2024. 08. 16. napig.
- Egy fő gondozónő sajnos több hónapig betegállományban volt. Helyettesítését belső átszervezéssel meg tudtuk oldani.

2022. év:

- **Február 27.** egy fő esetmenedzser határozott idejű közalkalmazotti szerződése megszűnt, aki veszélyeztetett terhessége miatt folyamatosan betegállományban volt, majd a kisgyermek születése után igénybe vette a CSED-et.
- **Február 28.** egy fő esetmenedzserünk visszatért dolgozni. Ő fizetés nélküli szabadságát töltötte gyermeke gondozása céljából.
- **Február 28.** egy fő esetmenedzser/szakmai vezető kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését, munkahelyváltás miatt, így 1 fő esetmenedzser került alkalmazásra 2022. 03. 01. naptól, hogy a létszámunk megfelelő legyen. Végzettségét tekintve szakvizsgázott általános szociális munkás.
- **Március 14.** az idősek nappali ellátásának szakmai vezetője kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését, munkahelyváltás miatt. Helyette nem került alkalmazásra új munkavállaló, a feladat ellátása így is biztosított.
- **Július 18.** a támogató szolgálat gondozónője visszatért dolgozni, aki fizetés nélküli szabadságát töltötte gyermeke gondozása céljából.
- **Július 31.** egy fő családsegítő kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését családi okok végett, helyette 1 fő szociálpedagógus végzettséggel rendelkező családsegítő látja el a feladatokat Bácsszőlős, Csikéria és Mátételke településeken.
- Egy fő esetmenedzser/szakmai vezető 2024. augusztus 16. napig fizetés nélküli szabadságot kért gyermekei gondozása céljából, azonban **2022. augusztus 18. napjával** kezdeményezte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését munkahelyváltás miatt. A helyi gimnáziumba helyezkedett el tanárként.
- **Október 24.** egy fő családsegítő veszélyeztetett terhessége miatt táppénzre került. Helyettesítésére 1 fő családsegítő került alkalmazásra 2023. január 1. napjával. Végzettségét tekintve integratív mentálhigiénés szakember, szociálpedagógus, pedagógia szakos nevelőtanár.
- **December 5.** egy fő gondozónő (házi segítségnyújtás) nyugdíjba vonult.
- **December 31.** egy fő adminisztrátor (konyha) kezdte meg felmentési idejét, mivel 2023. 05. 31. napjával nyugdíjba vonul. Helyettesítése megoldott.

2023. év

- **Május 31.** a Városházi Főzőkonyhán dolgozó adminisztrátorunk nyugdíjba vonult.
- **Május 31.** egy fő házi segítségnyújtásban dolgozó gondozónő kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését, mivel külföldön vállalt munkát, így **június 1. napjával** új gondozó került felvételre.

-
- **Június 26.** egy fő gondozónő kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését egészségi állapotának romlása miatt, nyugdíj előtti segílyt vett igénybe.
 - **Szeptember 15.** egy fő esetmenedzser kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését, mivel gyermeke betegsége miatt GYOD ellátást igényelt.
 - **Október 31.** a tanyaházgondnok nyugdíj előtti segílyt igényelt, így **november 1. naptól** napi 4 órában más személyt kellett alkalmazni a feladat ellátására.
 - **December 01.** a GYED-en lévő családsegítő helyettesítését sikerül megoldani.
 - **December 31.** egy fő házi segítségnyújtásban dolgozó gondozónő kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését egészségi állapotának romlása miatt.

2024. év

- **Január 1.** sikerült megoldani a tartós táppénzen lévő óvodai – iskolai szociális segítőnk helyettesítését, aki májusra várja gyermeke születését. Azonban a helyettesítést elvállaló munkatársunk saját vállalkozás indítása és családi okok miatt kérte a közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését **április. 30. nappal. Május 6. naptól** sikerült ismét a helyettesítést megoldani és a feladatellátást biztosítani.
- **Január 1.** új gondozó került felvételre, mivel 1 fő gondozó 2023. december 31. napjával kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését egészségi állapotának romlása miatt.
- **Május 31.** egy fő konyhai kisegítő nyugdíjba vonult. A megüresedett álláshely június 1. napjával betöltésre került.
- Az adminisztrátorunk tartós táppénzre került, novemberre várta gyermeke születését. Helyettesítését **szeptember 2. naptól** sikerült megoldani egy tanítói diplomával rendelkező munkatárs látta el a feladatokat határozott idejű kinevezés keretében.
- **November 5.** szükségessé vált 1 fő házi gondozó alkalmazása a megnövekedett ellátotti létszám miatt.
- **December 1.** a terápiás munkatárs/szakmai vezető tartós táppénzre kerül, áprilisra várta gyermeke születését. Helyettesítését belső átalakítással oldottuk meg, azonban szükségessé vált egy fő gondozó alkalmazására december 1. napjától határozott időre.

2025. év

- **Április 30.** egy fő konyhai kisegítő nyugdíjba vonult. Helyére **május 6. napjától** kezdte meg munkáját az új munkatárs szakács munkakörben, azonban **június 5. napjával** kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését egészségi állapotának romlása miatt, így **augusztus 1. naptól** 1 fő szakképzett szakácsot vettünk fel dolgozni.
- **Április 30.** egy fő esetmenedzser kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését egészségi állapota miatt, így **május 12. naptól** 1 fő szakirányú végzettséggel rendelkező esetmenedzser kezdte meg munkáját.
- **Május 6.** egy fő óvodai – iskolai szociális segítő kérte közalkalmazotti jogviszonyának

közös megegyezéssel történő megszüntetését, mivel az új bölcsődébe beadta pályázatát kisgyermek nevelő és gondozó munkakörre. A megüresedett helyet **július 1. napjától** sikerült betölteni, azonban munkatársunk **október 14. napjával** kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését, mivel a továbbiakban általános iskolában fog dolgozni szaktanárként.

- **Május 31.** egy fő esetmenedzser/szakmai vezető/jelzőrendszeri tanácsadó kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését. Magánvállalkozást indított. Az esetmenedzser munkakörre sikerült egy fő szakirányú végzettséggel rendelkező munkatársat alkalmazni **július 7. naptól**. A szakmai vezető/jelzőrendszeri tanácsadói feladatokat belső átcsoportosítással megoldottuk.
- **Június 5-én** sajnálatos módon egy gondozónő (házi segítségnyújtás) elhunyt. Helyére **június 11. naptól** sikerült szakképzett gondozót alkalmazni.
- **Június 30.** egy fő családsegítő határozott idejű munkaviszony lejárt. Nem is szeretne volna meghosszabbítani, mivel az új bölcsődébe beadta pályázatát kisgyermek nevelő és gondozó munkakörre. **Július 1. naptól** sikerült a megüresedő családsegítő álláshelyet betöltenünk határozott időre.
- **Július 9.** egy fő esetmenedzser kolléganő csecsemő gondozási díjat vett igénybe. Helyettesítését **augusztus 18. naptól** sikerült megoldani határozott időre.
- **Augusztus 24.** egy fő óvodai – iskolai szociális segítő kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését, mivel a továbbiakban a bácsalmási általános iskolában fog dolgozni tanítóként. **Augusztus 25. napjával** sikerült a megüresedett státuszt betölteni belső átcsoportosítással, az adminisztrációs munkakörben dolgozó tanítói diplomával rendelkező munkatársunk vállalta a feladat ellátását, így határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonya lett. Az ő helyére **szeptember 1. napjától** határozott időre a közfoglalkoztatásból kilépett adminisztrációs munkakörben gyakorlatlalt rendelkező kolléganő került.

A fentiekben felvázolt részletes kimutatás alapján látható, hogy a nagymértékű fluktuáció a **következő jellemző okok miatt történt: nyugdíjba vonulás, gyermekvállalás, egészségi állapot romlása, anyagi megbecsülés hiánya.** Nem gondolom azt, hogy a magas fluktuáció oka a nem megfelelő vezetési és kommunikációs stílus.

A távozó munkatársak helyett nagyon nehéz helyben lakó és szakirányú végzettséggel rendelkező munkavállalót találni. Még nehezebb a helyzet Központunknál, mivel a járáshoz tartozó településeket kell ellátnunk, itt nagyon fontos a gépjárművezetői engedély és saját autó megléte. Határozott időre szinte lehetetlen bácsalmási és szakirányú végzettséggel rendelkező munkatársat találni. Ezen felül a munkabérek színvonala is nehezíti a távozó vagy tartósan távollévő dolgozók pótlását.

Az intézmény jelenlegi dolgozói létszáma 51 fő, mely az alábbi táblázatban látható.

szakfeladat	munkakör	foglalkoztatás jellege	fő
SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK			
házi segítségnyújtás (5 fő)	gondozó	közalkalmazott	5 fő
idősek nappal ellátása (3 fő)	takarító	közalkalmazott	1 fő
	gondozó	közalkalmazott	2 fő
szociális étkeztetés (4 fő)	asszisztens	közalkalmazott	2 fő
	adminisztrátor	közalkalmazott	1 fő
	gépkocsivezető	közalkalmazott	1 fő
támogató szolgálat (4 fő)	terápiás munkatárs/szakmai vezető	közalkalmazott	1 fő
	gondozó	közalkalmazott	2 fő
	segítő/gépkocsivezető	közalkalmazott	1 fő
anyagondnoki szolgálat (1,5 fő)	tanyagondnok	közalkalmazott	1 fő
	tanyaház gondnok	munka törvénykönyve napi 4 órában	1 fő
GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁSOK			
család és gyermekjóléti szolgálat (5 fő)	intézményvezető/családsegítő	közalkalmazott	1 fő
	szakmai vezető/családsegítő	közalkalmazott	1 fő
	családsegítő	közalkalmazott	3 fő
család és gyermekjóléti központ (9 fő)	szakmai vezető/szociális diagnózist készítő esetmenedzser	közalkalmazott	1 fő
	esetmenedzser	közalkalmazott	4 fő
	óvodai és iskolai szociális segítő	közalkalmazott	1 fő
	jelenleg üres álláshely		
	asszisztens	közalkalmazott	2 fő
	gépkocsivezető	közalkalmazott	1 fő
VÁROS HÁZI FŐZŐKONYHA, FŐZŐKONYHA			
konyhák (18 fő)	élelmezésvezető	közalkalmazott	1 fő
	adminisztrátor	közalkalmazott	1 fő
	szakács	közalkalmazott	4 fő
	konyhai kisegítő	közalkalmazott	11 fő
	mosónő	munka törvénykönyve napi 4 órában	1 fő
MEGVÁLTOZOTT MUNKAKÉPESSÉGŰ MUNKATÁRSOK			
takarítónő (Dob. u. 12.)		munka törvénykönyve napi 4 órában	1 fő
udvaros		munka törvénykönyve napi 4 órában	1 fő

Intézményünkben folyó szakmai munkát 1 fő jogi tanácsadó, 1 fő pszichológiai tanácsadó, 1 fő dietetikus segíti megbízási szerződés keretében.

2023. évtől **közfoglalkoztatás keretében 2 fő munkatárs segíti feladataink ellátást.** Egy fő férfi a Dob utcai épületünkben pultosként és soförként látja el a feladatokat, így nem okoz fennakadást, ha valamelyik soför táppénzen vagy szabadságon van.

Egy fő nő a Rákóczi utcai épületünkben segíti a mindennapi feladatok ellátást. Napi szinten közreműködik az ebéd kihordásában és segítséget nyújt az épület belső tisztántartásához.

Tartósan távol lévő munkatársak száma 5 fő, akik gyermekük gondozása céljából vannak távol az alábbiak szerint:

- **GYED:** Egy fő óvodai – iskolai szociális segítő 2026. 05. 13. napig. Egy fő adminisztrátor 2026. 11. 26. napig. Egy fő terápiás munkatárs/szakmai vezető 2027. 03. 24. napig.
- **CSED:** Egy fő családsegítő 2025. 12. 09. napig. Egy fő esetmenedzser 2025. 12. 31. napig.

Az intézmény tárgyi eszközökkel való ellátottsága esetében a problémát az okozza, hogy az eszközök, berendezések, tárgyak elhasználódnak egyre több karbantartást, javítást igényelnek. Az elmúlt öt évben sok eszközt, tárgyat és berendezést kellett javítani vagy kicserélni.

Számítógépek, internet hozzáférés, vezetékes telefon, fénymásolási, nyomtatási, szkennelési lehetőség rendelkezésre áll valamennyi szakterület számára. Sajnos a számítógépek nagy része már igen elavult, folyamatosan bővítést, karbantartást igényelnek. Jelenleg az intézmény valamennyi feladatellátásához összesen **22 darab számítógépet** használunk. Ebből két számítógépet a konyhai feladatok ellátására használ az élelmezés vezető és konyhán dolgozó adminisztrátor. A jövőre tekintve elavultságuk miatt ezek a számítógépek nem alkalmasak a **WINDOWS 11** szolgáltatásait igénybe venni, ezáltal nem fogják megkapni a kritikus biztonsági frissítéseket, így ez a gépeken tárolt szenzitív adatokra jelentős biztonsági kockázatot jelentenek.

Multifunkcionális nyomtató berendezéseink számára szintén szükséges a rendszeres karbantartás és javítást. Mobiltelefon a központ és szolgálat részére biztosított.

A házi gondozók, a támogató szolgálat gondozói, az asszisztensek kerékpárokkal közlekednek minden nap. A **kerékpárok rossz állapotban vannak,** szükség van a folyamatos karbantartásukra és javításukra. Pl. gyakran kilyukadnak a kerékpárgumik, a kosarak a terhelés alatt meggyengülnek, a lámpák, láncok tönkre mennek.

Az elmúlt években számos **szabályzatot** kellett elkészítenem és pótolni az Állami Számvevőszék és a Magyar Államkincstár felhívására. Az intézményünk Alapító okiratát, **Szervezeti és Működés Szabályzatát, valamint Szakmai programját** is több esetben kellett módosítani. A módosításokat minden esetben időben elvégeztem.

Az intézmény **szakmai vezetőivel** folyamatos, napi szintű kapcsolatban vagyok, úgy gondolom ez elengedhetetlen. Az **intézmény valamennyi dolgozójával rendszeresen kommunikálok,** tisztában vagyok személyes hátterükkel, problémáikkal és munkájuk során felmerülő nehézségekkel. Számomra fontos valamennyi munkatársam véleménye és meglátása.

Az Alapszolgáltatási Központ feladatellátást **intézményük üzemeltetésében lévő 5 darab gépjármű segíti. Futásteljesítményüket az elmúlt öt évre kivétítve az alábbi táblázat szemlélteti**

	Volkswagen MUB - 796	Ford KNY - 907	Opel Vivaro NIJ - 513	Toyota- Hilux KWS - 609	Toyota V Proace SKR-400
motor térfogata	2000 cm3	2200 cm3	1600 cm3	2500 cm3	2000 cm3
évjárat	2014	2007	2015	2007	2020.
szakfeladat	tanyagondnoki szolgálat	támogató szolgálat	étkeztetés	család – és gyermekjóléti központ	támogató szolgálat
Összesen 2025. 09. hó	17 696 km	1394 km	12970 km	9332 km	27 574 km
Összesen 2024. év	18 153 km	10 391 km	17 228 km	15 440 km	34 851 km
Összesen 2023. év	17 148 km	15 535 km	16 508 km	7129 km	33 039 km
Összesen 2022. év	12 917 km	19 363 km	14 445 km	13 447 km	30 197 km
Összesen 2021. év	24 036 km	14 234 km	13 121 km	18 256 km	20 102 km

A kimutatásból jól látható, **hogy autóink rengeteg kilométert tesznek meg egy évben.** Ez nagy kiadást jelent, mivel a gépjárművek folyamatos javítást és karbantartást igényelnek, azonban gépjárművek nélkül nem tudnánk ellátni a kötelező és önként vállalt feladatainkat. A következő táblázat kimutatása az **gépjárművekre fordított kiadásokat** mutatja meg évek szerinti bontásban.

	Volkswagen MUB - 796	Ford KNY - 907	Opel Vivaro NIJ - 513	Toyota- Hilux KWS - 609	Toyota V Proace SKR-400
szakfeladat	tanyagondnoki szolgálat	támogató szolgálat	étkeztetés	család – és gyermekjóléti központ	támogató szolgálat
Összesen 2025. 09. hó/Ft	1 701 281	1 476 546	279 800	147 126	1 027 945
Összesen 2024. év/Ft	1 998 721	848 334	594 769	339 870	1 141 327

Összesen 2023. év/Ft	1 475 287	1 141 622	924 182	935 829	211 185
Összesen 2022. év/Ft	1 923 000	183 922	357 852	578 218	385 846
Összesen 2021. év/Ft	623 110	137 000	114 000	437 000	220 000
Összesen/Ft	7 721 399	3 787 424	2 270 603	2 438 043	3 387 384

Intézményünk minden évben lehetőséget biztosított az érettségi vizsgára készülő diákoknak az 50 órás közösségi szolgálat letöltésére, valamint diákmunkásokat is tudtunk alkalmazni a nyári iskolai szünetekben. A következő tevékenységekben tudtuk bevonni a tanulókat:

- Idősebb, beteg ellátottjaink számára közreműködés bevásárlásban, ügyintézésben, gyógyszerkiváltásban,
- Séta, beszélgetés, kártyázás, társasjátékozás, kézműves tevékenység klubtagjainkkal,
- Szabadidős programok lebonyolításában való közreműködés,
- Közreműködés az ebéd kiszállításában, szükség szerint ételesek elmosogatása,
- Közreműködés az Erzsébet - táborban (terem rendezés, foglalkozásokhoz anyagok eszközök előkészítése, foglalkozások után rendrakás, elpakolás),
- Közreműködés adományosztásban; adományok válogatásában,
- Rendrakás, pakolás a Tanyaházban és az intézményben.
- Levelek, értesítők kihordása.

Gazdálkodás során intézményvezetőként maximálisan odafigyeltem a racionális és takarékos gazdálkodásra, felesleges és szükségtelen dolgokat nem szereztünk be. Úgy gondolom indokolatlan kiadásokat nem támogattam. Megfelelő kapcsolatot és együttműködést alakítottam ki az intézményt fenntartó pénzügyi csoportjának vezetőjével a pénzügyi számviteli ügyintézővel.

2021. évben „A gyermekeink védelmében informatikai rendszerhez kapcsolódó eszközbeszerzés támogatása 2021” (GYVRE2021) címmel sikeres pályázatot nyújtottunk be a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet Pályázati Igazgatóságához. A pályázaton 574.197,- forintot nyertünk, melyet laptop és multifunkciós nyomtatóra fordítottunk.

2021 évben, 2022. évben és 2023. évben intézményünk két hétre sikeresen pályázott a Nyári Erzsébet Napközis-tábor megszervezésére. A Fészekház épülete adott otthont ennek a nyári tábornak. A 20 fő részvevő gyermek öt napon keresztül étkezésben (reggel, tízórai, ebéd, uzsonna) részesült és változatos tematikus programokon, kirándulásokon vehettek részt. 2024. évtől sajnos a szociális szolgáltatók nem tudtak benyújtani pályázatot erre a táborra.

A TOP_Plusz-3.3.2-21 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése című nyertes projekt keretében 2026. évben várható a Dob utcai és a Rákóczi utcai épületünk

felújítása. A pályázatban eszközök beszerzése is tervezésre került.

A **”Helyi humán fejlesztések” TOP Plusz – 3.1.3-23** kódszámú pályázat keretében 2024. októbertől 2 fő pszichológus szakember segítségével tudjuk ellátni a pszichológiai tanácsadást.

Az elmúlt öt év alatt a dolgozók folyamatosan részt vettek és elvégezték **„A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról”** szóló **9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet** szerinti kötelező továbbképzést, munkakörhöz kötött továbbképzést és a választható továbbképzést.

Támogattam munkatársaim tanulását, képzését, szakirányú végzettség megszerzését. Ehhez természetesen szükség volt a fenntartó pozitív hozzáállására és anyagi támogatására. Vezetői időszakom alatt ez a következőképpen valósult meg:

- Az idősök nappali ellátásával kapcsolatos feladatokat végző 1 fő gondozó **demencia gondozói** tanúsítványt szerzett.
- 4 fő **szociális gondozó és ápoló tanfolyamot** kezdett meg a bajai Szakképzési Centrum Jelky András Technikum és Szakképző Iskolájában felnőttoktatás keretében. és sikeres vizsgát tettek. A tanfolyam szintén térítésmentes volt. Ebből 3 fő a házi segítségnyújtásban dolgozik, 1 fő a támogató szolgálat gondozója.

A munkatársak számára tanulmányaik befejezéséig munkaidő keretén belül biztosítottuk a konzultációs napokon, vizsgákon történő részvételt, a vizsgákra való felkészülés esetében 3 nap tanulmányi szabadságot ezen felül a vizsganapokat, továbbá az utazás költségeit a lakóhely és a képző intézmény (Bácsalmás – Baja – Bácsalmás) között. Valamennyi dolgozó derekasan helyt állt. Számukra is nehéz időszak volt, mert egy héten két-három alkalommal kellett részt venniük az oktatásokon személyes megjelenés keretében és ez mellett napi munkájukat is úgy igyekeztek megszervezni, hogy minél kevesebb teher és feladat maradjon az őket helyettesítő munkatársakra.

Voltak olyan jogszabály által előírt kötelező képzések is, amelyek **tandíjfizetési kötelezettséggel** jártak. Ezek a következők voltak:

- A **támogató szolgálat** 1 fő gondozója és a terápiás munkatársa elvégezte a szükséges támogató szolgálati képzést, melyről az 1/2000 SzcsM rendelet 39/D. § (1) bekezdése rendelkezik.
- 1 fő **óvodai és iskolai szociális segítő** sikeresen elvégezte az óvodai és iskolai szociális segítő képzést, melyről az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 25. § (6) bekezdése rendelkezik.
- 1 fő **szociális diagnózist készítő esetmenedzser** sikeresen elvégezte kiváló minősítéssel a szociális diagnózist készítő esetmenedzser képzést, melyről az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 30. § (10) bekezdése rendelkezik.
- 2024. évben a **terápiás munkatárs/szakmai vezető, valamint a Központ szakmai vezetője** elvégezte az **alap vezető képzést**, melyről a 25/2017. (X.18.) Emmi rendelet rendelkezik.

Intézményünk szolgáltatásairól, tevékenységeiről, programjainkról és eseményeinkről a nyilvánosságot rendszeresen tájékoztatjuk az Alapszolgáltatási Központ, a Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ **facebook** oldalán. Ezen felül a **bácsalmási lapok** részére rendszeresen állítok össze cikkeket. Több alkalommal **szórólapok** formájában is igyekeztünk a lakosságot informálni és a tavalyi évben **nyílt napot** is rendeztünk.

Az évek során több alkalommal próbálkoztunk **csapatépítő napot vagy délutánt** tartani kisebb - nagyobb sikerrel. Azonban ebben az évben nagyon jól sikerült kivitelezni ezt a programot. Egy – két főt leszámítva mindenki részt tudott venni az eseményen. A Tanyaházban és Kunfehértón közös főzéssel, beszélgetéssel és egy kis játékkal telt el az idő.

A dolgozók számára minden év decemberében **karácsony közeledtével egy közös összejövetelt** szerveztem. A rendezvény során munkatársaim vendéglátásban részesültek és mindenki számára sikerült egy kis szerény, jelképes ajándékot átadni. A tavalyi évben a Halász Csárda volt az összejövetelünk helyszíne és a fenntartó jóvoltából minden dolgozó pénzjutalomban részesült

II.1. SZAKTERÜLETEK ELEMZÉSE

II.1.1. Étkeztetés

Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, vagy egészségügyi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

Életkora miatt rászoruló az a személy, aki a 62. életévét betöltötte. Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvos/kezelőorvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen gondoskodni nem tud. Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátására részben képes és fogyatékoságot igazoló okmányt csatolja. Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegséget szakvéleménnyel kell igazolni.

Az elmúlt öt év tapasztalata alapján a szociális étkeztetést igénybe vevők jelentős része életkoruk alapján tekinthető rászorultnak. Csekélyebb azoknak a száma, akik még nem töltötték be a 62. életévüket, ők sajnos egészségi állapotuk miatt igénylik a szolgáltatást.

Munkanapokon egyszeri meleg ételt tudtunk biztosítani. **Az étel előállítás, illetve kiadagolása az éthordókba a Városi Főzőkonyha konyháján történik.** Az étkeztetést **elvitellel, lakásra szállítással és helyben fogyasztással** vehették igénybe az arra rászorulók. Az étel elvitelének lehetősége a Városi Főzőkonyháról biztosított, a házhoz szállítása pedig az önkormányzat tulajdonát képező Volkswagen Transporter és az Opel Vivaro gépjárművel, egyedi ételhordókban történt. Ételhordók, váltóedények biztosítása az ellátást igénybe vevő feladata. Az elmúlt öt év folyamán minden ellátás iránt igényt és kérelmet tudtuk teljesíteni.

Az étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat **2 fő szakirányú végzettséggel rendelkező asszisztens, 1 fő adminisztrátor és egy fő sofőr látja el.**

Étkeztetés térítési díjának alakulása az elmúlt öt évben

Az étkezés igénybevételeért jövedelem nyilatkozat alapján térítési díjat kell fizetni, mely az igénybe vevő egyéni jövedelmétől függ az alábbiak szerint:

	2021. év/Ft,-	2022. év/Ft,-	2023. év/Ft,-	2024. év/Ft,-	2025. év/Ft,-
személyi térítési díj	300	300	470	470	490
	450	450	750	750	1000
	500	500	930	930	1330
	550	550	1210	1210	
kiszállítás díja	170	170	315	315	320

Intézményünkben a szolgáltatásokért fizetett **térítési díjak összege 2021. évben nem változtak**, mivel a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147§-a alapján 2022. június 30. napig térítési díj nem volt emelhető.

Statisztikai adatok

étkeztetés	2021. év/fő	2022. év/fő	2023. év/fő	2024. év/fő	2025. 09. hó
ellátásba vett	38	70	51	38	19
ellátásból kikerül	69	38	62	41	27

A szolgáltatásban részesülők egy része nem igényli az étkezést minden napra így az elmúlt öt évben a következőképpen alakult az átlag létszámunk. **Ez alapján részesültünk normatív állami támogatásban. Az igénybe vevők nevét és számát napi szinten jelenteni szükséges a KENYSZI rendszerben.**

étkeztetés	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. 09. hó
igénybevételek száma	31639	31 816	32 585	28 434	20 725
átlag létszám	127,06 fő	127,77 fő	130,8 fő	113, 7 fő	111, 42 fő

Tapasztalatok szerint elmondható, hogy az **ellátott személyek számának csökkenéséhez hozzájárult** a térítési díjak emelése, ezen felül az idősebb ellátottjaink közül többek számára szociális otthoni elhelyezés vált szükségessé egészségi állapotuk miatt. Másrészt Bácsalmás területén több vállalkozás is működik, akik szintén biztosítanak étkeztetést, még akár hához

szállítással is, valamint a szolgáltatási igénybe vevőknek lehetőségük van több menü közül választani.

II.1.2. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását **lakásán, saját lakókörnyezetében biztosítja.**

Abban az esetben, ha a házi segítségnyújtás már nem tud megfelelő ellátást biztosítani, segítünk megkeresni az ellátott számára megfelelő szociális szolgáltatást, igény szerint a szociális otthonba való a bekerülést információ nyújtásával, tanácsadással, kérelem kitöltésével, a szükséges igazolások beszerzésével.

A munkánk fontos része a pszichés, mentális gondozás is, hiszen az idős ember gyakran feleslegesnek és kirekesztettnek érzi magát. Tapasztalatok szerint elmondható, hogy az esetek többségében a családtagok, rokonok keresik fel intézményünket, ők kérnek segítséget.

látogatást. **Legjellemzőbb tevékenységeink házi segítségnyújtás keretében:**

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben),
- mosás, bevásárlás (személyes szükségelt mértékében),
- segítségnyújtás étkezésben, mosogatás,
- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás,
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése,
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében,
- mosdatás, fürdetés, öltöztetés, ágyazás,
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- gyógyszer kiváltása, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása,
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- igény esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

Az évek során egyre több olyan ellátottunk szorult segítségre, akikhez a gondozóknak napi kétszeri látogatást kell tenni. Ez komoly szervezési feladatot jelent. Működési engedélyünk alapján 45 főt láthatunk el házi segítségnyújtás biztosítása során.

Házi segítségnyújtás térítési díjának alakulása az elmúlt öt évben

A házi segítségnyújtás igénybevételeért jövedelem nyilatkozat alapján szintén térítési díjat kell fizetni, mely az igénybe vevő egyéni jövedelmétől függ. A gondozók hitelesített Tevékenységi naplót vezetnek a napi gondozási tevékenységről és időtartamáról, amelyet az ellátást igénybe vevő aláírásával igazol. A tevékenységi naplóban ledokumentált, egyénre lebontott gondozási óraszám adja a gondozásért fizetett személyi térítési díjat, mely havonta kerül kiszámlázásra. Az elmúlt években a házi segítségnyújtásban részesülő ellátottjaink a személyi térítési díjat időben és hiánytalanul kifizették.

házi segítségnyújtás	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év
gondozási díj	300,-Ft/óra	350,-Ft/óra	450,-Ft/óra	450,-Ft/óra	500,-Ft/óra

A házi segítségnyújtásban részesülők nevét, számát és **a gondozási tevékenységre fordított napi percek számát jelenteni szükséges a KENYSZI rendszerben.** Ez alapján részesültünk normatív állami támogatásban.

házi segítségnyújtás	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. 09. hó
éves óraszám	7535	7257	6546	6764, 5	6195,5
létszám	29,9 fő	28,79 fő	25,97 fő	26, 8 fő	32,78 fő

Az elmúlt öt év tapasztalatai azt mutatják, hogy **az ellátotti létszám változásának oka**, hogy több esetben nehéz bevonni az idős személyeket ezen ellátásba. Az idős személyekre általában nagyfokú bizalmatlanság a jellemző, nem szívesen engednek be idegen személyt az otthonukba, ez addig tart, amíg nincs más lehetőségük, mert az ellátás igénybevétele nélkülözhetetlenné válik számukra. Gondolok itt arra a tipikus esetre, amikor egészségügyileg állapotuk megromlik, nem tudják teljesen ellátni magukat.

Ezt a döntést egyedül, vagy a családdal hozzák meg, attól függően, hogy a hozzátartozókkal milyen viszonyban vannak. Sajnos több olyan igénybe vevő is van, aki a családjával nem tartja a kapcsolatot, nem számíthat rájuk egy esetleges betegség vagy tartós állapotrosszabbodás esetén. Ilyenkor már nélkülözhetetlen a házi segítségnyújtás és az egyedül élő idős személynek ez segítséget jelent. Jellemző ok az is, hogy a család mindenben tudja támogatni az idős személyt, ezért nincs szükség az ellátásra. Gyakori ok, hogy ellátásunkba már csak akkor kerül be a beteg személy, amikor már egészségügyileg olyan krónikus állapotban van, hogy pár héten belül elhalálozik.

Statisztika adatok

házi segítségnyújtás	2021. év/fő	2022. év/fő	2023. év/fő	2024. év/fő	2025. 09. hó
ellátásba vett	12	20	23	22	15
ellátásból kikerül	18	21	20	12	11

Az Alapszolgáltatási Központban jelenleg **5 fő szakképzett szociális gondozó és ápoló végzettséggel rendelkező gondozónő** látja el a házi segítségnyújtással kapcsolatos feladatokat. A gondozók napi szinten beszámolnak a szakmai vezető részére az ellátottakról, az esetleges változásokról és a munkavégzés során felmerült problémákról, nehézségekről.

Fontos kiemelni a munkakörrel járó nehézségeket. Gondozóink munkarendje 90 százalékban terepmunkát, a fennmaradó 10 százalékban dokumentációs időt jelent. Minden munkanapjukon

kerékpárral közlekednek a városban. Az időjárás viszonyosságait túrniuk kell, gondoznak, segítenek fagyban, szélben, zuhogó esőben, hóesésben és akkor is, amikor a hőmérő higanyszála eléri vagy túllépi a 40 Celsius fokot. Ellátják a beteg idős személy fürdetését, öltöztetését, mozgatását, inkontinencia esetén is teljes és szakszerű segítséget nyújtanak. Ez egy fizikailag és lelkileg egyaránt megterhelő munkakör. Fizikailag a fent említett okok miatt, lelkileg pedig az idős gondozottak múlandósága miatt.

A gondozónők átlag életkora emelkedik, a fizikai megterhelés, a kerékpárral való közlekedés megviseli egészségi állapotukat és sajnos ennek is köszönhető a fluktuáció. Elektromos kerékpárok csökkenthetnék a terepen dolgozó gondozók fizikai megterhelését, hiszen naponta több kilométert tesznek meg a városban

II.1.3. Idősek nappali ellátása

Az idősek klubja elsősorban az idősebb korosztályhoz tartozók részére biztosít a nappali órákban hasznos időtöltést, társas programokat, kézműves foglalkozásokat, kulturális programokon való részvételt. Enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben. Hozzájárul a napi életritmus megtartásához.

Célja a településen élő idősek számára mentális és szociális segítségnyújtás, az időskori izoláció, illetve regresszió elkerülése. Szabadidő hasznos eltöltése, kapcsolatépítés.

Feladata az igénybe vevők szociális, mentális és egészségi állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatás nyújtása. A csoport igényének megfelelő közösségi programok szervezése, szellemi frissesség fenntartására szolgáló foglalkozások megvalósítása, valamint étkezés (napi egyszeri meleg étkezés) biztosítása.

Az intézmény lehetőséget biztosít a tagoknak saját ruhanemű mosására, tisztálkodásra, hajápolásra, és körömápolásra. A gondozónő ezekben szükség szerint segít.

Mentális gondozás útján a gondozók az izoláció elkerülése végett prevenciós munkát végeznek. A gondozóknak feladatuk közé tartozik a **foglalkozás**, illetve **szabadidős programok** szervezése. Ezek a programok egyéni képességekhez igazodnak, figyelembe véve a kliens mentális és fizikai állapotát. Szükség szerint a gondozó kezeli a kliens gyógyszereit, hetente kiadagolja, illetve biztosítja a havi gyógyszerek felíratását. Az orvossal folyamatosan konzultál az idős állapotáról, az esetleges szakvizsgálatokra időpontot kér.

Az idősek klubja, az időskorúak napközben történő gondozására szolgál, de felvehető a 18. életévét betöltött személy, amennyiben egészségügyi állapota meghatározott napközbeni gondozást igényel.

Klubunk hétfőtől – csütörtökig 8. 00 - 16. 00 óráig, pénteken 8. 00 - 13. 30 óráig tart nyitva. Működési engedélyünk alapján, 30 fő részére tudtuk biztosítani a szolgáltatást. Akiknek mozgásszervi akadályozottságuk miatt a mindennapi bejárás problémát jelentett, az intézmény térítésszám ellenében gépkocsival történő szállítást továbbra is biztosította.

A nappali ellátás által biztosított alapszolgáltatásokért az intézmény térítési díjat nem számol fel, az alapszolgáltatásokat térítési díj mentesen lehet igénybe venni, azonban az étkeztetésért, szállításért személyi térítési díjat kell megfizetni. **Az Idősek Klubjába történő beszállítás esetén** a szociálisan nem rászorult személyek szállítása kedvezményes tarifa elszámolással történik (50 %).

Kivétel: egyes szabadidős tevékenységeken való részvétel. pl. kirándulás, fürdés, bál, színházlátogatás, kiállítás. Ebben az esetben a részvétel költségeit az igénybe vevő mindig az igénybevétel előtt fizeti meg a gondozónőnek.

Az ellátásban résztvevők családi állapotára jellemző, hogy többségük egyedül él otthonában.

Személyi feltételek: a klubbal kapcsolatos feladatokat **2 fő szakképzett gondozó látja el.** Ebből egy fő demencia gondozó tanúsítványt is szerzett.

Statisztikai adatok

Nappali ellátásunk esetében is az igénybe vevők nevét és számát napi szinten **jelenteni szükséges a KENYSZI rendszerben.** Ez alapján részesültünk normatív állami támogatásban.

idősek nappali ellátása	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. 09. hó
igénybevételek száma	7590	7620	7530	7530	5520
átlag létszám	30 fő	30 fő	30 fő	30 fő	29,6

Az ellátás megszüntetésének leggyakoribb okai: elhalálozás, egészségügyi állapot romlás, melynek következtében más ellátás (házi segítségnyújtás, szociális otthoni elhelyezés) vált szükségessé.

idősek nappali ellátása	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. 09. hó
ellátásba vett	1	9	9	5	5
ellátásból kikerül	8	6	12	3	8

Az elmúlt öt év programjainak összefoglalása

2021. év

- Fürdés a mórakalmi gyógyfürdőbe.
- 4 napos kirándulás a zamárdi üdülőbe. Tihanyba kirándulás.
- karácsonyi ünnepség és vendéglátás.

2022. év

- Februárban teadélutánt tartottunk és közösen szendvicseket csináltunk.
- Márciusban nőnap „Mamszi Discot” rendeztünk. Palacsintát sütöttünk.
- Áprilisban tojásokat festettünk, tojásfát készítettünk, fakanalakból nyuszt, illetve csibét készítettünk, végül közösen fészket raktunk a húsvéti nyuszinak.
- Májusban „Mini majálist” tartottunk, az intézmény udvarán, ahol kolbászt grilleztünk, valamint vendégünk, Bakos Bence énekelt a klubtagoknak.
- Júniusban megtartottunk az első félévben születettek születésnapját. Húst grilleztünk, valamint desszertként mindenki süteményt kapott.

- Hónap végén gyermekekkel az intézményben közösen kavicsot festettünk, palacsintáztunk.
- Júliusban nagy „Mamszi Discot” szerveztünk a Művelődési Házban. Összesen 76 idős vett részt a bálon.
- Augusztusban és szeptemberben a Máltai Szeretetszolgálat által fenntartott idősek otthonában vetélkedőn vettünk részt.
- Októberben megrendeztünk az első „Ki mit tud vetélkedőt” egy „Mamszi Disco” keretén belül.
- Novemberben megtartottunk a második félévben születettek születésnapját.
- Decemberben Télapót ünnepeltünk, valamint karácsonyi műsort tartottunk.
- 2022. évben több lakalommal látogatta meg klubunkat a plébános Úr.

2023. év

- Januárban két alkalommal teadélután keretében lángosozás és palacsintázás
- Februárban meghívást kaptunk nemesmiliticsi nyugdíjas csoporttól.
- Márciusban nőnap műsort, valamint „Pöttyös bálát” tartottunk.
- Áprilisban húsvét alkalmából kézműves foglalkozás keretében díszeket készítettünk, valamint szent misén vettünk részt.
- Májusban Bezdánba Tavaszköszöntő bálba kaptunk meghívást.
- Június elején a bácsalmási szociális otthonba kaptunk meghívást. Négy produkcióval indultunk a tehetségkutatón.
- Június végén „Mamszi Discot” tartottunk a Tóbisztróban 80 fő részvételével.
- Július hónapban Grillpartyt szerveztünk az Alapszolgáltatási központ udvarában.
- Augusztusban közös főzés volt a Tanyaházban.
- Szeptemberben kézműves foglalkozás keretében őszi díszeket készítettünk.
- Októberben „Kockás bálát” tartottunk.
- Novemberben „Zsíroskenyér partyt” tartottunk élő zenével.
- Decemberben karácsonyi műsort tartottunk és szent misén vettünk részt

2024. év

- 2024. február 9-én „Zöld Mamszi Disco”
- Márciusban a támogató szolgálat és az idősek klubtagjai számára kézműves foglalkozást tartottunk húsvét jegyében és ebben a hónapban még közös palacsintázás is volt
- 2024. május 04-én klubtagjaink Orcsik Anasztázia hittanoktatótól meghívást kaptak a Református templomba a bácsbokodi, bácsalmási és a tataházi hittanosok anyák napi műsorára.
- 2024. május 18-án klubtagjaink közül néhányan Bezdánba látogattak el, tavaszi bálban vettek részt.
- 2024. június 14-én „Grillparty” került megszervezésre. Az eseményre meghívást kaptak bezdáni barátaink.
- 2024. június 19-én nyílt napot rendeztünk. Célunk az volt, hogy a betérő érdeklődők megismerjék intézményünket és az általunk biztosított szolgáltatásokat. Az eseményen az Egészségfejlesztési Iroda munkatársai 9-12 óráig térítésmentesen egészségfelmérést végeztek.

- 2024. augusztus 28-án klubtagjaink látogatást tettek a Bácsalmási Kékfestő Műhelyben.
- 2024. szeptember 18-án Klubtagjaink és a Támogató szolgálat ellátottjai a délelőtti folyamán kézműves foglalkozáson vettek részt, majd társasjátékozással töltötték az időt.
- 2024. október 25-én „Kék bálát” szerveztünk. Az esemény során Kékfestő kiállítással és ehhez kapcsoló vetélkedővel is készültünk.
- 2024. december 18-án az idősek klubjában karácsonyváró ünnepséget tartottunk. Alapszolgáltatási központ dolgozóinak. Decemberben klubunkat meglátogatták a Verbita atyák.

2025. év

- 2025. február 21-én Farsangi bálát szerveztünk. A klubtagok közül többen jelmezbe öltöztek és vidám jeleneteket adtak elő.
- 2025. március 13-án kicsit megkésve, nőnap alkalmából palacsintával leptük meg a klub tagjait.
- 2025. április 16-án a támogató a szolgálat ellátottjai és a klubtagok húsvétra készülődtek.
- 2025. május 9-én „Virágbálát” rendeztünk, melyre meghívtuk a bezdáni nyugdíjas csoportot.
- 2025. június 21-én klubtagjaink közül néhányan Bezdánba látogattak el, ahol nagyon jó hangulatú bálban vettek részt.
- 2025. július 1-én közös főzés és kézműves foglalkozás a „Tanyaházban”
- 2025. július 31-én klubtagjaink és a program iránt érdeklődő gyermekek számára közös kavicsfestés és palacsintázás.
- 2025. szeptember 5-én nyárzáró grillparty.
- 2025. október 10-én „Panda bál”.

II.1.4. Támogató Szolgálat

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetében történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

A szolgálat célja, hogy szolgáltatásai révén elősegítse a fogyatékos emberek társadalmi beilleszkedését, hozzájáruljon az egyenrangú állampolgári lét megvalósulásához, az önrendelkező, független életvitelhez.

A támogató szolgálaton belül nyújtott szolgáltatások:

- **Személyi segítő szolgáltatás:** a személyi segítő a fogyatékkal élő személy higiéniás, életviteli, életfenntartási szükségleteinek kielégítéséhez nyújt segítséget. Az igénybe vevő aláírásával igazolja a tevékenységi naplóban a szolgáltatás elvégzését és időtartamát. Ennek alapján készül el a napi jelentés a KENYSZI rendszerben és a havi elszámolás.
- **Szállító szolgáltatás, személyszállítás:** hozzásegítjük ellátottjainkat ahhoz, hogy személyesen intézhessék ügyeiket, egészségügyi és szociális intézményekbe eljussanak, vagy akár közösségi, kulturális, szabadidős programokon részt vehessenek. Szakorvosi igazolás alapján lehetőség van az ellátott részére személyi kísérel igénybevételére.

- Szállításhoz kapcsolódó személyi segítség.
- Információnyújtás, tanácsadás.

Támogató szolgálatunk **ellátási területe**: Bácsalmás, Bácsszőlős, Csikéria, Katymár, Kunbaja, Madaras, Mátételke, Tataháza települések közigazgatási területe.

A támogató **szolgáltatással kapcsolatos feladatokat 1 fő terápiás munkatárs/szakmai vezető, 2 fő szakirányú végzettséggel rendelkező gondozó és 1 fő segítő/gépkocsivezető látja el.** 2023. januárjában a terápiás munkatárs/szakmai vezető és a gondozó sikeres záróvizsgát tett a jogszabályban előírt képzés elvégzése után.

2024. évben a terápiás **munkatárs/szakmai vezető elvégezte** az alap vezető képzést, melyről a 25/2017. (X.18.) Emmi rendelet rendelkezik. 2024. december elejétől a terápiás munkatárs/szakmai vezető terhesége vétett tartós táppénzre került, helyettesítését belső átcsoportosítással meg tudtuk oldani, viszont 1 fő gondozót alkalmaznunk kellett határozott időre. A feladatot ellátó munkatársak rendelkeznek megfelelő szakirányú végzettséggel, kivéve a helyettesítést ellátó gondozót, aki főiskolai végzettséget szerzett, ezen felelül a másik gondozónak el kell végeznie a támogató szolgálati képzést, melyről az 1/2000 SzcsM rendelet 39/D. § (1) bekezdése rendelkezik, mely szerint a támogató szolgáltatásban alkalmazott személynek a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított négy hónapon belül – az egyes szociális szolgáltatásokat végzők képzéséről és vizsgakövetelményeiről szóló rendelet szerinti szervnél – be kell jelentkeznie támogató szolgálati képzésre, és azt a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított két éven belül el kell végeznie. Az érintett gondozó 2025. szeptemberben kezdte meg a szükséges fent említett képzés teljesítését.

A Támogató szolgáltatást azok a fogyatékkal élő személyek vehetik igénybe, akik **fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában vagy magasabb összegű családi pótlékban** részesülnek. A szociális rászorultság határozott időre állapítható meg. A szakvélemény a következő felülvizsgálat időpontját tartalmazza a szociális rászorultság eddig az időpontig állapítható meg.

Támogató Szolgálatunk igénybe vevői között vannak mozgásszervi fogyatékkal élő, látásszervi fogyatékkal élő, hallásszervi fogyatékkal élő, értelmi fogyatékkal élő, egyéb fogyatékkal élő és halmozottan fogyatékkal élő, személyek. Ezen felül pervazív zavarral (autizmus) küzdő ellátottunk is van.

Az ellátottjaink jelentős része sérült kiskorú gyermek - mozgás, értelmi, látás vagy éppen halmozottan sérült - őket Bajára a Speciális iskolába szállítjuk, gondozó biztosításával.

Ellátásban résztvevők statisztikai számadatai

	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. 09. hó
Bácsalmás	47	44	43	33	32
Bácsszőlős			1	1	1
Csikéria					
Katymár	4	3	3	1	1
Kunbaja	1	1			

Madaras	1	2	1	2	2
Mátételke					
Tataháza					

támogató szolgálat	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. 09. hó
ellátásba vett	5	4	7	3	3
ellátásból kikerül	7	7	14	7	5

A személyszállítást a KNY - 907 Ford Transzit és az SKR - 400 Toyota Proace típusú gépjárművekkel biztosítjuk. A szállítások egészségügyi intézményekbe, oktatási - nevelési intézményekbe és az idősek klubjába történtek. A szállított személyek száma az alábbiak szerint alakult az elmúlt években:

támogató szolgálat	2021. év/fő	2022. év/fő	2023. év/fő	2024. év/fő	2025. 09. hó/fő
szállítás	3073	7652	4871	3683	2810

Támogató szolgálat kiemelt és rendszeres programjai

- 2021. év: kirándulás a szegedi Vadasparkba.
- 2022. év: kirándulás Ópusztaszerre.
- 2023. év: kirándulás a Budapestre a Tropicariumba.
- 2024. év: Mélykúton megnézték az újonnan megépülő Kulturális központot. és Bácsalmáson ellátogattak a Tájházba és a Kékfestő Műhelybe.
- A támogató szolgálat ellátottjai minden évben több alkalommal kapnak meghívást az idősek klubja által szervezett közösségi programokra, bálakra.
- Rendszeres programunk a kézműves foglalkozás, melyet minden héten szerda délután tartunk. Figyelemmel kísérjük az ünnepeket, jelesebb alkalmakat és igyekszünk eköré szervezni a foglalkozás témáját.

A fogyatékkal élő személyek a Támogató szolgálat szolgáltatásinak igénybevétele után az esetek többségében a megállapodásban foglaltak szerint határidőre fizettek. A szociális törvény értelmében kiskorú szállítása esetén az 1 főre eső jövedelmet kell figyelembe venni. A családok igen kevés jövedelme miatt a szállításuk az esetek többségében térítésmentes.

A Támogató Szolgálat **aktuális 2025. évre vonatkozó személyi térítési díjait** a következő táblázatok szemléltetik:

TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS DÍJA SZOCIÁLIS RÁSZORULTSÁG FENNÁLLÁSA ESETÉN	
Személyi térítési díj alapjaként megállapított havi jövedelem (Ft)	Gondozási díj (Ft/óra)
0 – 60 000	térítésmentes
60 001 – 100 000	350
100 001 felett	440

TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS KERETÉBEN IGÉNYBE VETT SZÁLLÍTÁS SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJA SZOCIÁLIS RÁSZORULTSÁG ESETÉN	
Személyi térítési díj alapjaként megállapított havi jövedelem (Ft)	Szállítási díj (Ft/km)
0 – 60 000	térítésmentes
60 001 – 100 000	120
100 001 felett	160

TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁS KERETÉBEN IGÉNYBE VETT SZÁLLÍTÁS SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJA NEM SZOCIÁLIS RÁSZORULTSÁG ESETÉN	
Személyi térítési díj alapjaként megállapított havi jövedelem (Ft)	Szállítási díj (Ft/km)
0 – 60 000	térítésmentes
60 001 – 100 000	220
100 001 – 170 000	300
170 001 felett	420

A KENYSZI rendszerben TAJ alapú nyilvántartást kell vezetni és ehhez kapcsolódóan a napi biztosított szolgáltatások kerülnek rögzítésre. Támogató szolgáltatásunk esetében 3100 feladategységre van engedélyünk, amit maximális teljesítünk is az alábbiak szerint:

teljesített feladategység	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. 08. hó
	5696,3580	6937,3246	7454,58	7392,7469	4576

II.1.5. Tanyagondnoki Szolgálat

A szolgálat célja Bácsalmás városhoz tartozó tanyás részek Dobokanagyjárás, Kunbajapuszta, Óalmás, Ószőlők, Szásztelep, Telekiszőlők intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségeiből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.

A tanyagondnok nagyon fontos feladata a tanyás részen lakott **lakosság életkörülményeinek, szükségleteinek** figyelemmel kísérése. Ez kiemelten fontos a **téli időszakban**.

A tanyagondnok fontos tagja a veszélyeztetettséget észlelő jelzőrendszernek és rendszeres kapcsolatban áll a családsegítőkkel esetenedzserekkel és a szakmai vezetőkkel.

A tanyagondnok konkrét rendszeresen végzett tevékenységei az elmúlt öt évben:

- Egyik legfontosabb feladat napi szinten a gyermekek iskolába, óvodába, bölcsődébe beszállítása és hazaszállítása. Jelenleg 24 fő gyermek szállítását biztosítjuk.
- Vásárlások, beszerzések és azok kiszállítása (pl. élelmiszer, gyógyszerek, gázpalack, takarmány, ivóvíz és egyéb eszközök, anyagok)
- Szabadidős program szervezésében közreműködés.
- Igény és szükség szerint orvoshoz, szakrendelésre szállítás, gyógyászati segédeszközök beszerzése.
- Hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, amennyiben az ügy típusa megengedi a tanyagondnok által történő intézésével meghatalmazás alapján.
- Gondozók, családsegítők, esetenedzserek kiszállítása szociális segítő munka biztosítása érdekében.
- Bácsalmási lapok, tájékoztató lapok kihordása a megjelenést követően.
- Szociális étkeztetés keretében biztosított ebéd kiszállítása napi szinten.
- Adományosztásban való közreműködés, adományok kiszállítása.

A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A tanyagondnoki szolgáltatással kapcsolatos feladatokat 1 fő látja el, aki megfelelő végzettséggel rendelkezik, elvégezte a kötelezően előírt tanyagondnoki képzést. A tanyagondnoktól többször hétvégén is segítséget kértek pl. sürgős beszerzések miatt. A tanyagondnok helyettesítése szabadság, táppénz esetén megoldott. Előre láthatólag tanyagondnokunk **2026. március végén nyugdíjba vonul.**

Az ellátás biztosítása Volkswagen Transporter típusú gépjárművel történt, azonban az autó rendszeres karbantartást és javítást igényel a külterületi utak nagyon rossz minősége végett.

A dobokai Tanyaház 2021 – 2025. október közötti időszakban összesen 61 alkalommal bérelték ki különböző rendezvények, események (pl. születésnap, névnap, esküvő, ballagás, csapatépítés, iskolatalálkozó,) lebonyolítása érdekében. A Tanyaház bérlete során először készül egy bérleti szerződés és a bérlő ez után utalja át az aktuális bérleti díjat, ami 2025. évben

bruttó 15.000,- Ft. A Tanyaházban évente megrendeztük a **Tavaszközöntő bálát, novemberben pedig Erzsébet – Katalin bálát tartottunk.** A Tanyaház bérlésére lenne több igény, azonban a visszajelzések szerint nehéz kijutni a tanyaházba a rossz minőségű utak miatt. A tanyaház karbantartása, takarítása, rendben tartása megoldott. Ezt a feladatot egy fő végzi, akit a munka törvénye alapján napi 4 órában alkalmazunk.

II.1.6. Család – és Gyermekjóléti Szolgálat

A **gyermekjóléti szolgáltatás** feladata olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás biztosítása, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A **családsegítés** feladata a szociális vagy mentálhigiénés problémákkal küzdő, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok segítése. Feladata a krízishelyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, az életvezetési képesség megőrzése.

A **veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése** kiemelt feladata a család és gyermekjóléti szolgálatunknak. A jogszabályi előírásnak megfelelően szolgálatunk minden évben hat alkalommal megszervezte és megtartotta jelzőrendszeri szakmaközi esetmegbeszéléseket, ezen felül a települési tanácskozás is megszervezésre került minden évben határidőn belül. Intézményvezetőként lehetőségeim szerint igyekeztem a megbeszéléseken minden alkalommal részt venni.

Elmondható, hogy a jelzőrendszer tagjaival az együttműködés és a kommunikáció megfelelő kölcsönös és folyamatos.

A Jelzőrendszer tagjai által küldött jelzések számát évenkénti bontásban az alábbi tábla mutatja meg:

2021. év	2022. év	2023. év	2024. év
94 jelzés	70 jelzés	82 jelzés	81 jelzés

A család - és gyermekjóléti szolgáltatást úgy kell megszervezni, hogy az kiterjedjen a Közös Önkormányzati Hivatal ellátási területén élő valamennyi gyermekre és a településen élő felnőttekre. A nyújtott szolgáltatások igénybevétele önkéntességen alapul, térítésmentesen.

A családsegítők munkaidejének 50%-a területen szociális segítő munkával, 50%-a az irodában ügyfélfogadással és adminisztrációs tevékenységgel töltendő le.

A Család - és Gyermekjóléti Szolgálatunk által nyújtott szolgáltatásokat **2025. március 14. napig Bácsalmás, Csikéria, Mátételke és Bácsszőlős** településen élő lakosság számára biztosítottuk. Mivel **2025. január 1. napjától Bácsszőlős és Mátételke települések kiléptek a Bácsalmási Közös Önkormányzati Hivatalból és Kunbaja községhez csatlakoztak, így szolgálatunk számára Bácsalmás és Csikéria közigazgatási területén élő lakosság részére kell biztosítanunk a szolgáltatást.** Ezáltal szolgálatunknak a járáshoz tartozó egy települést kell ellátni, így több kapacitásunk és idő jut Bácsalmás településen felmerülő problémák kezelésére.

Jelenleg négy fő családsegítő látja el a feladatokat. Ebből egy fő szakmai vezető és jelzőrendszeri felelős is, aki szakirányú végzettséggel és szociális szakvizsgával rendelkezik. Két fő családsegítő szintén szakirányú végzettséggel látja el feladatait. Egy fő családsegítő nem rendelkezik szakirányú végzettséggel, aki Bácsalmás és Csikéria település lakóit határozott idejű munkaszerződés keretében látja el, CSED-et igénybe vevő munkatársunkat helyettesíti.

Alapellátás, védelembe vétel, nevelésbe vétel során biztosított szociális segítő munka alakulásának kimutatását az elmúlt öt évben a következő táblázat mutatja meg:

2021. év/család	2022. év/család	2023. év/család	2024. év/család	2024. év 09. hó/család
58	70	63	72	68

A 68 családból alapellátás keretében 24 családnál végzünk szociális segítő munkát, védelembe vétel 20 család nevelésbe vétel 24 család esetében áll fenn.

A szolgálat látókörébe anyagi, életvezetési, gyermeknevelési problémák, szenvedélybetegségek (alkohol, drog), óvodai, iskolai igazolatlan mulasztások, gyermekek magatartási problémái, iskolai teljesítménnyel összefüggő problémák, közösségbe való beilleszkedési nehézségek, családon belüli konfliktusok, bántalmazás, zaklatás, nem megfelelő személyi és környezeti higiénés feltételek, orvosi, egészségügyi, védőnői ellátás elmulasztása, szülői elhanyagolás, szabálysértés, garázdaság, lopás, „mozaik családdal” kapcsolatos problémák miatt kerülnek a családok, gyermekek.

Egyszeri segítségnyújtás, egyszeri esetkezelés alkalmával információnyújtás, felvilágosítás, ügyintézés, tanácsadás keretében nyújtottunk segítséget, illetve szükség esetén a probléma feltárása után a megfelelő ellátórendszerhez tovább irányítottuk a szolgáltatást igénybe vevőt. Bíróság és a gyámhivatal felkérésére számos környezettanulmányt készítettünk.

Az évek során végzett **szakmai tevékenységek száma** a következők szerint alakult:

Év	Szakmai tevékenységek száma
2024.	1566
2023.	1950
2022.	2076
2021.	2061

Szakmai tevékenységek tartalma: információnyújtás, segítő beszélgetés, tanácsadás, hivatalos ügyekben való közreműködés, családlátogatás, közvetítés központhoz, közvetítés pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz való hozzáféréshez, szakmaközi megbeszélés, kríziskezelés, környezettanulmány elkészítésében közreműködés, konfliktuskezelés, esetmegbeszélés, esetkonferencia, adományközvetítés, Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása.

II.1.7. Család – és Gyermekjóléti Központ

A Központ illetékességi, működési területe Bácsalmás és a járáshoz tartozó települések Bácsbokod, Bácsborsód, Bácsszőlős, Csikéria, Katymár, Kunbaja, Mátételke, Madaras, Tataháza közigazgatási területe.

A **központ az alábbi feladatokat látja el:**

- A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó **hatósági intézkedésekhez** kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenység (védelembe vétel, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, családba fogadás, utógondozás, megelőző pártfogás).
- **Kapcsolattartási ügyelet**, ennek keretében közvetítői eljárás (mediáció).
- Gyermekvédelmi jelzőrendszeri **készenléti szolgálat**.
- **Jogi** tájékoztatásnyújtás és **pszichológiai** tanácsadás.
- **Óvodai és iskolai szociális** segítő tevékenység,
- **Szociális diagnózis** készítése.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 21. § (1) bekezdése alapján a család- és gyermekjóléti központ a járás területén működő család- és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása érdekében **havi rendszerességgel esetmegbeszélést tart a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít**. Ennek megfelelően központunk rendszeresen megszervezi az esetmegbeszéléseket a járás településein.

Központunkban jelenleg 4 fő esetmenedzser, 1 fő óvodai – iskolai szociális segítő, 1 fő szakmaivezető/szociális diagnózist készítő esetmenedzser/járási jelzőrendszeri tanácsadó és két fő szociális asszisztens látja el a feladatokat. Egy fő esetmenedzser határozott idejű szerződéssel CSED-en lévő munkatársat helyettesít, szakirányú végzettséggel nem rendelkezik. Egy fő esetmenedzser szakirányú végzettségének megszerzése folyamatban van. Szociálpedagógus végzettséget fog szerezni. 2 fő esetmenedzser rendelkezik szakirányú végzettséggel.

Az esetmenedzserek a **településeken dolgozó családsegítőkkal** jó és hatékony kapcsolatot építettek ki, közös családlátogatásokat tesznek, az adott család érdekében elvégzendő feladatokról és felmerülő problémákról rendszeres konzultálnak.

Az óvodai - és iskolai szociális segítők esetében a munkájuk 75% - át oktatási - nevelési intézményekben töltik, a maradék idő 25%- át pedig adminisztrációs tevékenység elvégzésére használják. A járáshoz tartozó települések oktatási és nevelési intézményben látják el feladataikat. Ez összesen 18 intézményt jelent.

Az **esetmenedzserek** a munkájukat hozzávetőlegesen 50%-os arányban irodában végzik adminisztrációs tevékenységgel, 50%-ban pedig terepen, családoknál és más intézményekben ügyfélfogadással.

A Központ munkáját **2 fő szociális asszisztens segíti**, akiknek fontos feladatuk a pszichológus munkájának segítése, ezen belül időpontok egyeztetése, adminisztrációs tevékenység, előkészítő, feltáró, tájékozódó jellegű segítő beszélgetések folytatása, mediációkon való

közreműködés, kapcsolat tartása az oktatási intézményekkel, pszichiáterekkel, aktívan részt vállalnak élelmiszer gyűjtésben és más karitatív feladatok ellátásában, esetkonferenciákon, esetmegbeszéléseken történő jegyzőkönyvek vezetése, kapcsolattartási ügyelet biztosítása, a beérkező és kimenő iratok iktatása, beérkező telefonhívások kezelése, postázás, elektronikusan érkező küldemények nyomon követése.

A 2022. évben nehezítette a munkánkat, hogy a korábbi papír alapú dokumentációs rendszert (MACIS adatlapok) felváltotta a Gyermekünk Védelmében Informatikai Rendszer (GYVR) amely nem indult zökkenőmentesen. A rendszer a mai napig folyamatos fejlesztésen megy keresztül.

A gyámhivatal felé benyújtott **hatósági intézkedésre tett javالات** számát az elmúlt években az alábbi táblázat mutatja meg:

Év	benyújtott javaslatok száma (védelembe vétel, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, családba fogadás, gyermek gondozási helyének megváltoztatása, megelőző pártfogás)
2025, 09. hó	163
2024.	70
2023.	54
2022.	38
2021.	55

Komoly problémát jelent, hogy központunk hiába tesz megalapozott javaslatot ideiglenes hatályú elhelyezésre vagy nevelésbe vételre, nincs hely a szakellátásban ahová az érintett gyermekeket el lehetne helyezni.

Kapcsolattartási ügyeletünk

Központunk a gyermek és a vele kapcsolattartásra jogosult számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt, továbbá a gyermekek életkorának megfelelő játékokat és könyveket biztosít. A kapcsolattartási ügyeletet pénteki napokon 7.30 – 19 óráig van lehetőség igénybe venni, előzetes, telefonon történő egyeztetést követően. A kapcsolattartási ügyeletet házirend szabályozza. Az alábbi táblázatban látható, hogy az elmúlt években, **hány alkalommal biztosítottunk helyszínt kapcsolattartási ügyelet keretében:**

kapcsolattartási ügyelet	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év 09.
érintett családok száma	2	2	1	2	1
alkalom	7	25	8	11	16

Készenléti szolgálatunk

A készenléti szolgálat az intézmény zárásának időpontjától a következő munkanap nyitási időpontjáig tart, ez idő alatt egy munkatárs folyamatos telefonos elérhetősége biztosított. Rendelkezésre állással a beosztott kollégák hetente váltják egymást. A szakszerű segítség nyújtáson kívül hivatalos személyek, egyéb szervek mozgósítására is alkalmas (rendőrség, mentők, tűzoltók).

2021. évben 30 felvett esetet jegyeztünk fel. 2022. évben 20 beérkezett esetünk volt. Ebből egy hétvégén egy anyának és csecsemőjének kellett anyaotthonban helyet találnunk és elszállítanunk Miskolcra, akit a párja alkohol befolyásoltság alatt fenyegetett. Ez 4 kolléga szinte egész hétvégés munkáját vette igénybe. **2023. évben 11, 2024. évben 52 beérkezett esetet jegyeztünk fel,** melynek okai: szülők közötti konfliktus, rendőri intézkedés kérése, gyermek fizikai elhanyagolása volt.

Pszichológiai tanácsadás

A **központunk kötelezően ellátandó feladatai** közé tartozik a pszichológiai tanácsadás biztosítása. A központban dolgozó pszichológus fogadja mindazokat a klienseket, akik pszichés eredetű problémával küzdenek. A pszichológus segítségét kérők körében **főbb probléma típusok** a következők voltak: magatartás zavar, teljesítményzavar, autizmus, ADHD, iskolai konfliktus, gyászfeldolgozás, gyermekkori traumák, abúzus, gyerek elhelyezési perek következményei, verbális és fizikai bántalmazás, skizofrénia, válás és következményei, falcolás, elmagányosodás, krónikus iskolai hiányzás, munkahelyi bántalmazás, személyiségzavar, öngyilkossági kísérlet, nevelési hibák, evészavar, családon belüli erőszak, elhanyagolás, drog és alkohol problémák, tikkelés, szülői szeretet hiánya, önértékelési zavar, teljesítmény kényszer, depresszió, kirekesztés.

Pszichológiai tanácsadást heti rendszerességgel tudjuk biztosítani, **megbízási szerződés keretében.** A magas esetszámok és a kialakult hosszú várólista indokolta még egy fő pszichológus bevonását a feladatok ellátásához, így 2024. októbertől 2 fő szakemberrel tudjuk biztosítani a pszichológiai tanácsadást. Ehhez a forrást a **”Helyi humán fejlesztések” TOP Plusz – 3.1.3-23 kódszámú pályázat** biztosítja.

Statisztikai adatok a pszichológiai tanácsadásra vonatkozólag elmúlt évekre lebontva:

pszichológiai tanácsadás	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év 09.
tanácsadások száma	630	464	822	895	676
mediáció/alkalom	6	7	25	19	9

Jogi tanácsadás

A központunk számára szintén a kötelezően ellátandó feladataink közé tartozik. A feladatot 1 fő megbízási szerződéssel rendelkező szakember látja el. Az ingyenes jogi tanácsadás lehetőséget ad arra, hogy klienseink segítséget kapjanak jogi vonatkozású ügyekben, peres eljárásokban. Jogi tanácsadásban közvetítő szerepet tölt be a központunk.

Óvodai- és iskolai szociális segítés

Területi lefedettségünk Bácsalmás Járás településein működő oktatási és nevelési intézményekre terjed ki. **Jelenleg egy fő óvodai - és iskolai szociális segítő látja el a feladatot, aki tanítói végzettséggel rendelkezik** és nyilatkozatában vállalta a szükséges szakirányú végzettség megszerzését. Másik munkatársunk jelenleg gyermeke gondozása céljából tartósan távol van. Egy szociális segítő 1000 gyermek ellátását végezheti. A tanévek folyamán a létszám folyamatosan változik annak okán, hogy családok érkeznek vagy elköltöznek.

Óvodai - és iskolai szociális segítőként három területen tudunk hatékony segítséget nyújtani a gyermekek, valamint a szülők és pedagógusok részére az alábbiak szerint:

- **Egyéni esetkezelés** során segítő beszélgetésen vehetnek részt a tanulók és szülők. Az előbbi csoportba tartozók fő problémái az oktatási intézménybe való beilleszkedési nehézségek, magatartási és tanulmányi zavarok, valamint az életkorból adódó érzelmi válságok, addikciók, kiközösítés és a bántalmazás számtalan formája.
- A szülők leginkább **nevelési tanácsot kérnek vagy ügyintézéshez** kérnek segítséget.
- A pedagógusok számára **konzultációs lehetőséget** nyújtunk.
- **Csoportos foglalkozások, készségfejlesztő foglalkozások, érzékenyítő programok és előadások.**

Az elmúlt években az óvodai – iskolai szociális segítők **számos csoportos foglalkozást tartottak az óvodákban és iskolákban.** A segítők a foglalkozások során kiemelt figyelmet fordítottak a gyermekek érzelmi intelligenciájának fejlesztésére, az önismeretre és a felelősségvállalásra. Az érzelmek kifejezése, a boldogság megélése, a jó és rossz titkok közötti különbség felismerése, valamint a tudatos döntéshozatal és a felnőtté válás kérdései mind hozzájárultak ahhoz, hogy a diákok jobban megértsék önmagukat és a világot. A fenntarthatóság és környezetvédelem szintén hangsúlyos szerepet kapott, hiszen a foglalkozások során olyan témák kerültek előtérbe, mint a hulladék újra hasznosítása, vagy a bolygónk védelme. Az egészséges életmódra nevelés ugyancsak fontos szempont volt, amely az egészséges táplálkozás, a testmozgás és a tudatos életvezetés területeit ölelte fel. Mindezek mellett a szociális készségek fejlesztésére is nagy hangsúlyt fektettek, amelyet a csapatépítő játékok, a családról és közlekedésről szóló beszélgetések, valamint a jeles napok és ünnepek köré szervezett foglalkozások is elősegítettek. Az óvodai – iskolai szociális segítők aktív szerepet vállaltak a **Napközis Erzsébet-táborok lebonyolításában továbbá a gyermekek számára rendszeresen tartottak kézműves foglalkozásokat egy-egy ünnep kapcsán** (farsang, nőnap, húsvét, anyák napja, karácsony). 2023. év és 2024. év során nyári szünetben négy alkalommal nyári tematikájú kézműves foglalkozásokra kerül sor. 2024. év, 2025. év augusztus utolsó hetében iskolára hangolódás program keretein belül 1-4. évfolyamig várták a gyermekeket és készültek velük az iskolakezdésre. A szociális segítők közre működtek az iskolák, óvodák és Művelődési Ház által szervezett szabadidős és közösségi programokon is.

Szociális diagnózis

A szociális diagnózis a **szociális munka alapját képező felmérési eszköz**, mely elkészítésével felmérésre kerülnek az egyén életében jelen lévő problémák. A problémák pontos meghatározása alapján kerülhet sor az igénybe vehető szolgáltatások típusának

beazonosítására, valamint meghatározásra kerülhet a szolgáltatásokat biztosító szolgáltatók köre. A diagnózis elkészítésében az igénylőnek aktívan részt kell vennie, nélküle a terv nem készíthető el. A munkakör betöltésekor a szociális diagnózist készítő esetmenedzser elkészítette a jogszabályok szerint elvárt dokumentációs rendet, amely korábban nem állt rendelkezésre (nyilvántartások, nyilatkozatok). **2023.október hónaptól kötelező a diagnózist a KENYSZI rendszerben készíteni.** Az esetmenedzser a települési és a helyi jelzőrendszeri- és szakmaközi megbeszéléseken rendszeresen részt vett, melyen tájékoztatta a résztvevőket a diagnózis által biztosítható lehetőségekről: miért jó, ha elkészül?

Intézményünkben 2023. 06. 01. napjától 1 fő szakképzett, szakirányú végzettséggel és több éves szakmai tapasztalatokkal rendelkező munkatárs látja el a diagnózis készítésével kapcsolatos feladatokat, aki 2025. 06. 01. naptól a központ szakmai vezetője, valamint a járási jelzőrendszeri tanácsadói feladatokat is végzi.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 30. § (10) bekezdés alapján a szociális diagnózist készítő esetmenedzsernek a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül el kell végeznie a szociális diagnózist készítő esetmenedzseri képzést. Ez meg is történt, munkatársunk 2024. szeptember, október és december hónapban elvégezte a Szociális diagnózist készítő esetmenedzser képzést a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet szervezésében Budapesten, melyből sikeres vizsgát tett, kiváló minősítéssel.

Statisztikai adatok

szociális diagnózisok száma	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év
	11	7	3	6

Szolgálatunk és Központunk adományozási tevékenysége az elmúlt években 2025. év:

- Január hónapban a **Gyermekétkeztetési Alapítvány közreműködésével egy domaszéki gazda felajánlásának köszönhetően 1 tonna sárgarépat és 1 tonna burgonyát** tudtunk eljuttatni 5 kg-os kiszerelésben a rászoruló egyének és családok számára. A felajánlott sárgarépat és burgonyát a Bácsalmási Önkormányzati Közszolgáltatási Közhasznú Nonprofit Kft. (BÖKK) segítségével sikerül elszállítani Domaszékről Bácsalmásra.
- Május 9-én és 10-én az **Élelmiszerbank által meghirdetett pályázat keretében** intézményünknek lehetősége adódott, hogy élelmiszert gyűjtsön egy bajai TESCO áruházláncban. A munkatársaknak **összesen 305 kg élelmiszert sikerült összegyűjteni**, amit rászoruló családok és egyének körében tudtunk kiosztani. Közel 143 fő számára állítottunk összes élelmiszercsomagot.
- Sikeresen pályáztunk az **Élelmiszerbank által meghirdetett „Karácsonyi adománygyűjtésre”** egy bajai TESCO áruházláncban. November 14-én, 15-én és 16-án lesz lehetőségük élelmiszert gyűjteni.

2024. év:

- Február hónapban sor került a **„Fej a fejfel” elnevezésű program** záró rendezvényére. A Gyermekétkeztetési Alapítvány támogatásának köszönhetően **egy éven keresztül 5 nehéz helyzetben lévő család havi 20.000,- forint összegű támogatásban részesült**, melyet élelmiszer, tisztítószer, tisztálkodási szer vásárlására fordíthatott. A zárórendezvény során a programban résztvevő családok vendéglátásban részesültek
- Nagypénteket követő szombati napon egy helyi vállalkozó felajánlásának köszönhetően **40 család számára tudtunk kenyeret és fonottkalácsot szétosztani.**
- **November 15-én, 16-án, 17-én az Élelmiszerbank által meghirdetett pályázat keretében** intézményünknek lehetősége adódott, hogy élelmiszert gyűjtsön egy bajai TESCO áruházláncban. A munkatársaknak összesen **836,6 kg élelmiszert sikerült összegyűjteni**, amit rászoruló családok és egyének körében tudtunk kiosztani. Közel 90 család számára tudtunk egységcsomagot összeállítani.
- **Cipősdoboz** felhívásunk sikeres volt, így december 20-án a Művelődési Központban megszervezésre került a hátrányos helyzetű gyermekek karácsonya. A délután kézműves foglalkozással, filmvetítéssel, ajándékok átadásával és vendéglátással telt el. A résztvevő gyermekek pizzát, fonottkalácsot és narancsot kaptak.
- A **Gyermekétkeztetési Alapítvány és a Mikulásgyár** jóvoltából decemberben ruha és élelmiszer adományt, valamint burgonyát, sárgarépat és vöröshagymát továbbá játékokat kaptunk, amit szintén a rászoruló családoknak juttatunk el.
- December 24-én egy **helyi vállalkozó felajánlásának köszönhetően kenyeret, fonott kalácsot, mákos bejglit** tudtunk eljuttatni a rászoruló családjaink részére, amit ki is szállítottunk részükre.
- 2024. évben több alkalommal részesültünk **Dr. Oetker Kft.** által gyártott és forgalmazott termékekből.

2023. év:

- **Húsvétkor** egy helyi vállalkozónak köszönhetően **füstölt csülköket** tudtunk családjaink között osztani.
- A Gyermekétkeztetési Alapítvány támogatásának köszönhetően év elején elkezdődött a **„Fel a fejfel! elnevezésű program**, melynek keretében egy éven keresztül 5 nehéz helyzetben lévő család havi 20.000,- forint összegű támogatásban részesült, melyet élelmiszer, tisztítószer, tisztálkodási szer vásárlására fordíthatott.
- Minden évben sikeresen pályázunk az Élelmiszerbank novemberi élelmiszer gyűjtésére, azonban sajnos 2023. évben ez nem sikerült. A Szolgálat és a Központ munkatársai azonban nem tétlenkedtek. **Süтивásárt szerveztünk, tortalicitet indítottunk, karácsonyi vásárbán vettünk részt** saját készítésű karácsonyi díszekkel, búza sünökkel. A **befolyt összegből 80 család számára tudtunk egységcsomagot vásárolni:** étolaj, 2 féle tészta, háztartási keksz, családi konzerv, lekvár, rizs, liszt, cukor, tej. Több vállalkozótól érkezett élelmiszeradomány is, így a csomagokba került még őrölt fűszerpaprika vagy teagranulátum.
- Karácsonykor egy **helyi vállalkozónak köszönhetően több családunk kenyér és fonottkalács adományban** részesült, melyet december 24-én hordtunk szét.

- Karácsonyra megközelítőleg 200 gyermek arcára tudtunk mosolyt varázsolni a **„Cipősdobos adományunkkal”**, mely gyűjtésében több helyi intézmény és vállalkozó is rész vett.

2022. év:

- A Kulturális Központ és intézményünk szervezésében december hónapban **„Cipősdoboz”** akciót szerveztünk, melyből közel **150 hátrányos helyzetű gyermeknek** tudtunk ajándécsomagot átadni. A gyermekeknek személyesen házhoz vittük a csomagokat karácsony előtt.
- November végén a **Magyar Élelmiszerbank Egyesület** jóvoltából a kiskunhalasi TESCO áruházban élelmiszer adományt gyűjthettünk. A 3 nap alatt **776 kg tartós élelmiszert** adományoztak, melyből intézményünk dolgozói az egyedül élő idős embereknek, családoknak készítettek csomagokat.
- Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatás jóvoltából **RSZTOP keretében havonta tudtunk tartós élelmiszercsomagot** osztani, azoknak a 0-3 éves gyermekeknek, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek és intézményi ellátást nem vesznek igénybe. **Nyáron egy alkalommal a 7 -14 éves korosztálynak** is volt csomagosztás, szintén azoknak, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek. Ezen kívül a **szociálisan rászoruló megváltozott munkaképességű, valamint rendkívül alacsony jövedelmű időskorúak számára** volt két alkalommal tartós élelmiszercsomag osztás, mely Bácsalmáson kb. 120 személyt jelentett. Sajnos a program 2023. januárban befejeződött.

II.1.8. Főzőkonyha, Városházi Főzőkonyha

Pályázatomban a feladatok ellátását bemutató fejezetből nem szeretném konyháinkat kihagyni, hiszen intézményünk része és **sok gyermek és felnőtt ételmezéséről gondoskodnak** lelkiismeretes munkával. A **két konyha működtetése 2018. év óta tartozik az Alapszolgáltatási Központ**hoz, ezt megelőzően több fenntartója is volt. Igyekeztem a konyhákban is minél gyakoribb látogatást tenni, de sajnos erre tudtam fordítani a legkevesebb időt. Ennek ellenére elmondható, hogy az **ételmezésvezetővel** jó kapcsolatot sikerült kialakítanom, heti szinten konzultálunk.

A konyhákban biztosítjuk a **szociális étkezést**, az igénybe vevők számára a napi egyszeri meleg ételt, a **bölcsődéskorú, óvodáskorú és iskoláskorú gyermekek étkeztetését**, melynek során reggelit, tízórait ebédet és uzsonnát kapnak. A kollégiumba tartózkodó tanulók **részére vacsorát is elkészítik** a konyhai dolgozók. Az Alapszolgáltatási Központ üzemeltetésében lévő gépjárművek közreműködésével történik a gyermekintézményekbe az étel kiszállítása.

A két konyhán **1 fő megfelelő végzettséggel és gyakorlattal rendelkező ételmezésvezető, 1 fő adminisztrátor, 4 fő szakképzett szakács, 11 fő konyhai kisegítő és 1 fő mosó-vasalónő látja el a feladatokat**

2025. október havi állapot szerint a két konyha az alábbi kapacitás szerint működik:

	Városházi Főzőkonyha	Főzőkonyha
szociális étkezők	120 fő	
étkező dolgozók	7 fő	8 fő
vendég étkezők	18 fő	55 fő
gimnázium		100 fő
általános iskola	115 fő	190 fő
óvoda	180 fő	
bölcsőde		74 fő
összesen	440 fő	427 fő

A táblázatból látható, hogy a két konyha összesen 867 személy számára állít elő ételt.

A gyermekek étkeztetése esetében elmondható, hogy egyre több olyan gyermek van, aki valamilyen ételallergiában szenved, számukra külön szabályok szerint kell előállítani az ételt, ami plusz tárgyi eszközöket és humánerőforrást pl. diétást szakácsot igényel. Erre nincsenek teljesen felkészülve konyháink.

A konyháink esetében is jellemző, hogy a mindennapi használt eszközök, tárgyak és berendezések folyamatos karbantartást, javítást vagy cserét igényelnek. Az évek során pl. 2 darab hűtőládát is cserélni kellett, javíthatatlan állapotban voltak. A gázkazán is tönkre ment a Városházi főzőkonyhán így azt is le kellett cserélni.

Az ebédlőkben a székek, asztalok is nagyon rossz állapotban vannak, így azok cseréje is szükségessé válik. Az étel előállítása során használt húsdaráló, aprító és szeletelő gépek cseréje és bővítése fontos lenne. A mindennapi munka során használatban lévő edények és eszközök is nagyon leamortizálódtak az évek során, így ezek pótlása is aktuális már. A Főzőkonyha esetében a nyílászárók állapota sem megfelelő már, ezek cseréje is szükséges.

Ebben az évben a Főzőkonyhára sikerült ipari mosogatógépet beszerezni, ez jelentős kiadást jelentett, de az eszköz hiányát a NÉBIH több alkalommal jelezte, azonban a Városházi Főzőkonyhára is szükséges lesz a gép beszerzésére és a főzőüstök felett biztosítani kell a páraelszívót is. A Városházi Főzőkonyhán jelentős kiadást jelentett a főzőüstök javítása, karbantartása, azonban ebben az évben nem tudjuk elkerülni új főzőüst beszerzését és beüzemeltetését.

Az elmúlt években a Nemzeti Élelmiszerlánc - biztonsági Hivatal Élelmiszer és Takarmánybiztonsági Igazgatóság több alkalommal tartott ellenőrzést a konyhákban. A feltárt hiányosságok pótlására minden alkalommal intézkedési tervet kellett készíteni. Ezt közösen az élelmiszervezetővel meg is tettük és a tervet határidőn belül meg is küldtük.

A konyha esetében elmondható, hogy a fluktuáció jellemzően nyugdíjba vonulások miatt történt.

III. A jövőre vonatkozó program az intézmény vezetésére, fejlesztésére

Úgy gondolom pályázatom előző fejezetében részletesen bemutattam intézményünk **aktuális helyzetét, a szakmai munkánkat és a felmerülő problémákat, nehézségeket**. Erre építve szeretném röviden felvázolni további **vezetői elképzeléseimet és feladataimat**.

Az intézmény működését az önkormányzati és állami támogatásból befolyó anyagi források **költséghatékony felhasználásával** kívánom végre hajtani az elkövetkező években is.

Központunk **pszichológiai tanácsadását** ellátó szakembere előre láthatóan 2026. év végig látja el feladatait. Így figyelembe véve a megnövekedett esetszámokat és az egyre súlyosabbá váló problémákat a szolgáltatást igénybe vevők körében, szükség lenne egy **főállású pszichológus** alkalmazására, aki minden nap munkaidőben, napi 8 órában rendelkezésre állna.

Tanyagondnokunk 2026. április hónaptól nyugdíjba vonul, így a feladat ellátásáról és a leendő tanyagondnok képzéséről gondoskodni kell.

2026. június hónaptól várhatóan 1 fő óvodai – iskolai szociális segítőnk a GYED lejárta után visszatér dolgozni. El kell majd végeznie az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 25. § (6) bekezdése szerinti képzést, ami térítésköteles.

A konyhákön szükség lesz **diétás szakács biztosítására**, ezt a konyhán dolgozó 1 fő szakács továbbképzésével tervezem megoldani.

Az intézményi munka színvonalának fontos meghatározója, hogy a munkatársak szakmai értékelésen essenek át. Ezt a jövőben erősíteni kívánom, mivel az intézményvezető által tartott **ellenőrzésekre** az elmúlt évek alatt kevés alkalom volt.

A **Magyar Élelmiszerbank Egyesület** által meghirdetett tavaszi és karácsonyi élelmiszeradomány gyűjtésre a következő években is pályázni fog intézményünk.

Jelenlegi **szervezeti felépítésen nem kívánok változtatni**, szándékom, hogy a **munkatársi egységünk erősebbé** váljon több közös találkozással, közös napokkal. A közös élmények, az ösztönzés, tisztelet, elfogadás, megbecsülés légköre segítik a konfliktusok megoldását, a megoldáskeresés folyamatában pedig lehetőség adódik egymás mélyebb megismerésére, a szándékok szükségletek feltárására.

Az intézményt továbbra is **demokratikus vezetői stílust** alkalmazva szeretném irányítani. Meggyőződésem, hogy megfelelő kommunikációs stílust és technikát alkalmazva egy jól működő, kooperatív, bizalomra és tiszteletre épülő kollektívát lehet működtetni.

Célom, egy olyan intézmény vezetése, ahol a munkatársak nyugodt légkörben végzik mindennapi feladataikat. Lényeges számomra, hogy mindenki úgy érezze egy közös célért

dolgozunk. Az elvégzendő munka sikerének a csapatmunkát tekintem, ahol a vezető példamutatásával maga is alkotó tagja a szakmai folyamatoknak.

Számomra fontos, hogy a fenntartó tisztába legyen az intézményben folyó munka minőségének színvonalával és az azzal összefüggő anyagi szükségletek indokoltságával, így továbbra is törekszem a megfelelő kommunikáció és kapcsolat fenntartására az intézményünk fenntartójával.

Intézményünkkel kapcsolatban álló valamennyi szervezet és intézmény tekintetében szeretném továbbra is fenntartani a kialakult együttműködést és kommunikációt.

A bemutatott helyzetelemzésből látható, hogy intézményünk számára **szükséges a feladatellátást biztosító tárgyi eszközök, berendezések, számítógéppark és gépjárművek cseréjére és fejlesztése**. Tisztában vagyok azzal, hogy ezek a beszerzések és fejlesztések intézményi költségvetésből teljes mértékben nem valósíthatók meg, így fokozott figyelmet kell fordítani a **pályázati lehetőségek felkutatására és kihasználására**.

A gazdasági és társadalmi környezetünkben történő folyamatok következtében kialakult szociális problémák megoldását, enyhítését **hosszabb távon** segítené intézményünk szolgáltatásainak kibővítése pl., gyermekek esélyét növelő szolgáltatások Tanoda és „Biztos kezdet gyermekház” létrehozása helyi szinten, valamint Családok Átmeneti Otthona és Helyettes szülői hálózat létrehozása járási szinten.

Amennyiben elnyerem a Képviselő-testület bizalmát és ismét az intézmény vezetője leszek, **továbbra is feladatomnak tekintem az intézmény szakszerű és a jogszabályoknak megfelelő működtetését, valamint a racionális, takarékos gazdálkodás végre hajtását.**

Kunbaja, 2025. október. 29.



Szabó Erika
pályázó



SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

a) személyes adatok

Név:	Szabó Erika
Születési név:	Szabó Erika
Anyja neve:	Vantara Judit
Születési hely és idő:	Bácsalmás, 1971. 07. 03.
Családi állapot:	élettársi kapcsolat
Állampolgárság:	Magyar
Lakcím:	6435 Kunbaja, Szabadság tér 5.
Elérhetőségek:	06-30/565-1447, e-mail: csskerika@freemail.hu
Betölteni kívánt munkakör:	Intézményvezető

b) szakmai tapasztalatok

Időtartam:	2021. 01. 01. – jelenleg is
Foglalkozás/beosztás/jogviszony megnevezése:	Közalkalmazotti jogviszony. Intézményvezető.
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ feladatellátásának tárgyi és személyi feltételeinek biztosítása. Az intézmény összehangolt, folyamatos működtetésének biztosítása. Az intézmény tevékenységeinek tervezése, szervezése, irányítása ellenőrzése és összehangolása. Munkáltatói jogok gyakorlása.
Munkáltató neve és címe:	Bácsalmás Város Polgármestere, 6430 Bácsalmás, Gróf Teleki József u. 4. 8.
Munkaviszony megszűnésének/megszűntetésének jogcíme:	Jelenleg is.

Időtartam:	2018. 09. 05. – 2020. 12. 31.
Foglalkozás/beosztás/jogviszony megnevezése:	Munkaviszony az Mt. alapján. Munkaerő-piaci vezető mentor.
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	A TOP 5.1.2-16-BK1-2017-00004 azonosító számú „Helyi foglalkoztatási együttműködések – Bácsalmási-Jánoshalmi-Kiskunhalasi járások foglalkoztatási együttműködése, partnersége” című programba bevont ügyfelek mentorálása, inaktív személyek felkutatása és mentorálása. Mentorok és mentorasszisztensek munkájának tervezése, szervezése, irányítása ellenőrzése és összehangolása.
Munkáltató neve és címe:	„Szenyorita” Közhasznú Egyesület, 6455 Katymár, Május 1. u. 19.
Munkaviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:	Közös megegyezés.
Időtartam:	2011. 01. 01. – 2018. 05. 03.
Foglalkozás/beosztás/jogviszony megnevezése:	Közalkalmazotti jogviszony. Intézményvezető.
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	„Szivárvány” Szociális Szolgáltató Központ munkájának szakmai irányítása, koordinálása, napi szintű kapcsolattartás a kliensekkel, segítségnyújtás problémáik megoldásában. Közösségi, szabadidős programok szervezése, koordinálása, lebonyolítása
Munkáltató neve és címe:	Polgármesteri Hivatal, 6435 Kunbaja, Rákóczi u. 16.
Munkaviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:	Közös megegyezés.
Időtartam:	2009. 08. 11. – 2010. 12. 31.
Foglalkozás/beosztás/jogviszony megnevezése:	Munkaviszony az Mt. alapján. Rehabilitációs mentor.
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	Megváltozott munkaképességű személyek mentorálása.
Munkáltató neve és címe:	Dél-Alföldi Regionális Munkaügyi Központ bácsalmási Kirendeltsége, 6430 Bácsalmás, Rákóczi u. 34.
Munkaviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:	Határozott idejű szerződés lejárt.

Időtartam: 1999. 09. 01. – 2009. 05. 03.
Foglalkozás/beosztás/jogviszony megnevezése: Közalkalmazotti jogviszony.
Családgondozó.
Főbb tevékenységek és feladatkörök: Családsegítő szolgálat családgondozója, 2005. évtől a gyermekjóléti szolgálat családgondozója.
Munkáltató neve és címe: Családsegítő Központ, 6435 Kunbaja, Rákóczi u. 22.
Munkaviszony megszűnésének/megszűntetésének jogcíme: Felmenéssel (felmentési idővel).

Időtartam: 1996. 03. 04. – 1996. 06. 14.
Foglalkozás/beosztás/jogviszony megnevezése: Közalkalmazotti jogviszony.
Gyermekefelügyelő
Főbb tevékenységek és feladatkörök: Gyermekfelügyelet ellátása, közreműködés a nevelési és gondozási tevékenységek szervezésében.
Munkáltató neve és címe: Kunbaja Község Önkormányzat Óvodája, 6435 Kunbaja, Szabadság tér 23. – 24.
Munkaviszony megszűnésének/megszűntetésének jogcíme: Határozott idő lejárt.

Időtartam: 1992. 09. 01. – 1993. 06. 30.
Foglalkozás/beosztás/jogviszony megnevezése: Közalkalmazotti jogviszony.
Napközis nevelő.
Főbb tevékenységek és feladatkörök: Tanórákra való felkészülés, a lemaradó tanulók segítése, a házi feladatok ellenőrzése. Szabadidős tevékenységek szervezése.
Munkáltató neve és címe: Polgármesteri Hivatal 6425 Bácsszőlős, Kossuth L. u. 16.
Munkaviszony megszűnésének/megszűntetésének jogcíme: Határozott idő lejárt.

Időtartam: 1990. 09. 01. – 1991. 08. 30.
Foglalkozás/beosztás/jogviszony megnevezése: Közalkalmazotti jogviszony.
Napközis nevelő.
Főbb tevékenységek és feladatkörök: Tanórákra való felkészülés, a lemaradó tanulók segítése, a házi feladatok ellenőrzése. Szabadidős tevékenységek szervezése.
Munkáltató neve és címe: Polgármesteri Hivatal 6425 Bácsszőlős, Kossuth L. u. 16.

Munkaviszony megszűnésének/megszűnt etésének jogcíme:	Határozott idő lejárt.
Időtartam:	1989. 09. 01. – 1990. 06. 30.
Foglalkozás/beosztás/jog viszony megnevezése:	Közalkalmazotti jogviszony. Képesítés nélküli óvónő.
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	A gyermekek fizikai, mentális és szociális fejlődését, valamint iskolaérettségét elősegítő tevékenységek tervezése és vezetése.
Munkáltató neve és címe:	Kunbaja Község Önkormányzat Óvodája, 6435 Kunbaja, Szabadság tér 23. – 24.
Munkaviszony megszűnésének/megszűnt etésének jogcíme:	Határozott idő lejárt.

c) oktatás, képzés, tanfolyamok

Időtartam:	2020. 09. 05. – 2020. október 24.
Képzés intézménye:	Indio Coaching Kft, Vác
Végzettség megnevezése:	Business Coaching - tanúsítvány
Időtartam:	2020. április – 2020. augusztus
Képzés intézménye:	Indio Coaching Kft, Vác
Végzettség megnevezése:	Life Coaching - tanúsítvány
Időtartam:	2012
Képzés intézménye:	Szegedi Tudományegyetem Egészségtudományi és Szociális Képzési Kar
Végzettség megnevezése:	szakvizsga - idősök szociális ellátása
Időtartam:	2011.
Képzés intézménye:	Türr István Képző és Kutató Intézet Kecskeméti Igazgatósága
Végzettség megnevezése:	mentor
Időtartam:	2002 - 2006
Képzés intézménye:	Wesley János Lelkészképző Főiskola, Budapest, Általános Szociális Munkás Szak
Végzettség megnevezése:	általános szociális munkás

Időtartam: **1999 - 2001**
 Képzés intézménye: Bács–Kiskun Megyei Önkormányzat Garbai Sándor Szakképző Iskolája és Kollégiuma Egészségügyi és Szociális Szakképzés, Kiskunhalas
 Végzettség megnevezése: szociális asszisztens

Időtartam: **1993**
 Képzés intézménye: Országos Közoktatási Szolgáltató Iroda, Kecskemét
 Végzettség megnevezése: gyermekfelügyelő

Időtartam: **1985 - 1989**
 Képzés intézménye: Hunyadi János gimnázium, Bácsalmás
 Végzettség megnevezése: gimnáziumi érettségi

d) Továbbképzések

Időtartam: **2021 - 2025**
 Továbbképzéseim megnevezése a továbbképzési időszakom alatt
 A hatékony kommunikáció eszközei.
 Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei.
 ENSZ egyezmények szakmai etikai kérdései, önkéntesség.
 Jelzőrendszer ismertetése, gyermekbántalmazás prevenciója.
 Jogszabály/jogismeret aktualizálása, ellátotti-gyermek-, betegjogok.
 Érzelmi intelligencia fejlesztése a szociális munkában.

Időtartam: **2017.**
 Képzés intézménye: Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Szociális Szakvizsga Szak – és Továbbképzési Központ
 Továbbképzés megnevezése: Egyéni gondozási-ápolási tervek készítésének gyakorlata az idősellátásban.

Időtartam: **2017.**
 Képzés intézménye: Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Szociális Szakvizsga Szak – és Továbbképzési Központ
 Továbbképzés megnevezése: A képességek szinten tartására irányuló módszerek a demenciával élő idősök gondozásában.

e) Készségek, képességek, kompetenciák

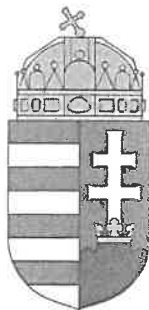
- empátia, tolerancia,
- kiváló kommunikációs és kapcsolatteremtő képesség,
- szervező és irányítóképesség,
- nyitottság, rugalmasság, együttműködő képesség,
- problémamegoldó készség,
- precíz, pontos munkavégzés.

f) Egyéb:

- felhasználói szintű számítógépes ismeretek,
- „C” típusú német nyelvvizsga alapfokon,
- vezetői engedély (B-kategória).

Kunbaja, 2025. október 29.


Szabó Erika
pályázó



Szám: SEV 11 1
13/2012

Oklevél

Ezt az oklevelet Szabó Erika.....részére
állítottuk ki, aki BÁCSALMÁS..... (városban,községben)
1971. év 07.. hónap 03.. napján született, anyja neve: Vántora Judit...

A fent nevezett 2012. év április.... hónap 11.. napján az Idősek.....
szociális ellátása..... témacsoportból a.....
SZTE ETSZK..... szakvizsgabizottsága előtt
jól megfelelt.....
eredménnyel szociális szakvizsgát tett.

Jelen oklevél a fent nevezettet szakvizsgázott szociális.....
munkás..... cím használatára jogosítja.

Kelt: SZEGED....., 2012.. év április.... hónap 11.... napján.



Szabó Erika
a szakvizsgabizottság elnöke

[Signature]
a vizsgáztató intézmény vezetője

Sorszám: PT J 010352

VI/12-2006 Veszim

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet GERBÓ

ERIKA

számára állítottuk ki,

aki 1971. évben július hó 3. napján

Bácsalmás

városban (községben)

Bács-Kiskun megyében Magyar országban

született, és 2002/03. tanévtől 2005/06. tanévig

a Wesley János Lelkészképző

Főiskolán

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2006. év június hó 19-i

határozata alapján nevezettet

általános szociális

munkácsd

nyilvánítottuk.

Oklevélének minősítése: jó

Kelt Budapest, 2006. év június hó 19-n.

a Záróvizsga-Bizottság elnöke

rektor, elnök, főigazgató

BIZONYÍTVÁNY ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁRÓL
STATE ACCREDITED LANGUAGE EXAMINATION CERTIFICATE
STAATLICH ANERKANNTES SPRACHPRÜFUNGSZEUGNIS
CERTIFICAT D'EXAMEN DE LANGUE RECONNU PAR L'ÉTAT

DH010-31786

Anyakönyvi szám
 Registration Number
 Registrationsnummer
 Numéro d'enregistrement officiel



1055074

Bizonyítványszám
 Serial Number
 Zeugnis-Nummer
 N° du certificat

Tanúsítjuk, hogy

We hereby certify that
 Hiermit wird bestätigt, dass
 Nous confirmons que



Szabó Erika

Név/Name/Nom et prénom

Bácsalmás

Születési hely/Place of Birth
 Geburtsort/Lieu de naissance

1971. július 3.

Születési idő/Date of Birth
 Geburtsdatum/Date de naissance

EREDMÉNYES ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁT TETT
HAS SUCCESSFULLY PASSED THE STATE ACCREDITED
LANGUAGE EXAMINATION
DIE STAATLICH ANERKANNTE SPRACHPRÜFUNG
ERFOLGREICH ABGELEGT HAT
A PASSÉ AVEC SUCCES L'EXAMEN DE LANGUE
RECONNU PAR L'ÉTAT

DH010-31786



1055074

ELTE Idegennyelvi Továbbképző Központ

Vizsgaközpont
 Examination Centre
 Prüfungszentrum
 Centre d'examen

ORIGO nyelvviszga
kétnyelvű

Vizsgarendszer
 Examination System
 Prüfungssystem
 Examen

Magyarországi Németek Általános
Művelődési Központja Szakközépiskolája

Vizsgahely
 Examination Site
 Prüfungsort
 Lieu de l'examen

Baja

Város/Town
 Stadt/Ville

2008. szeptember 20.

Vizsgaidőpont/Date of exam
 Prüfungstermin/Date de l'examen

általános
 general
Allgemeinsprache
 général

német
 German
 Deutsch
 allemand

Nyelv/Language
 Sprache/Langue

alaptokú (B1)
 elementary (B1)
 Grundstufe (B1)
 élémentaire (B1)

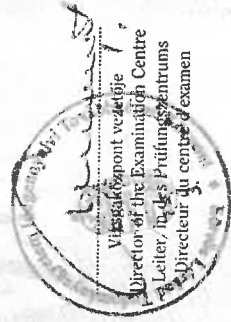
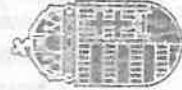
Fok/Level
 Stufe/Niveau

írásmeli
 written
 schriftlich
 écrit

Típus/Type
 Typ/Type

Vizsgázati testület elnöke

President of the Examination Board
 Vorsitzende/r der Prüfungskommission
 Président du corps des examinateurs



2008. október 22

BIZONYÍTVÁNY ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁRÓL
STATE ACCREDITED LANGUAGE EXAMINATION CERTIFICATE
STAATLICH ANERKANNTES SPRACHPRÜFUNGSZEUGNIS
CERTIFICAT D'EXAMEN DE LANGUE RECONNU PAR L'ÉTAT

DJ010-62592

Anyakönyvi szám
 Registration Number
 Registrationsnummer
 Numéro d'enregistrement officiel

1066289

Bizonyítványszám
 Serial Number
 Zeugnis-Nummer
 N° du certificat

Tanúsítjuk, hogy

We hereby certify that

Hiermit wird bestätigt, dass

Nous confirmons que

Szabó Erika

Név/Name/Name/Nom et prénom

Bácsalmás

Születési hely/Place of Birth
 Geburtsort/Lieu de naissance

1971. július 3.

Születési idő/Date of Birth
 Geburtsdatum/Date de naissance

EREDMÉNYES ÁLLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁT TETT
HAS SUCCESSFULLY PASSED THE STATE ACCREDITED
LANGUAGE EXAMINATION
DIE STAATLICH ANERKANNTE SPRACHPRÜFUNG
ERFOLGREICH ABGELEGT HAT
A PASSÉ AVEC SUCCES L'EXAMEN DE LANGUE
RECONNU PAR L'ÉTAT

DJ010-62592



1066289

ELTE Idegennyelvi Továbbképző Központ

ORIGO nyelvvizsga
 kétnyelvű

Vizsgaközpont
 Examination Centre
 Prüfungszentrum
 Centre d'examen

Vizsgarendszer
 Examination System
 Prüfungssystem
 Examen

Magyarországi Németek Általános
 Művelődési Központja Szakközépiskolája

Vizsgahely
 Examination site
 Prüfungsort
 Lieu de l'examen

Baja

Város/Town
 Stadt/Ville

2008. november 22.

Vizsgaidőpont/Date of exam
 Prüfungstermin/Date de l'examen

általános
 general
 Allgemeinsprache
 général

német
 German
 Deutsch
 allemand

Nyelv/Language
 Sprache/Langue

alapfokú (B1)
 elementary (B1)
 Grundstufe (B1)
 élémentaire (B1)

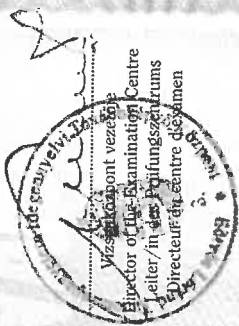
Fok/Level
 Stufe/Niveau

szóbeli
 oral
 mündlich
 oral

Típus/Type
 Typ/Type

[Signature]

Vizsgázató testület elnöke
 President of the Examination Board
 Vorsitzende/r der Prüfungskommission
 Président du corps des examinateurs



2008. december 03.

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM: HOGY

SZABÓ ERIKA

szül.: Szabó Erika

Bácsalmás, 1971.07.03.

anyja szül. neve: Vantara Judit

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ

NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVEKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2025. szeptember 26.



Dr. Korom Rita
főosztályvezető



099541918

09954101



986052605233

403 003 000 025 - 1025039-02 - 2520-443721 - ANV Institute for Economic Research

HATÓSÁGI ERŐKÖLCSÍBIZONYÍTÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

SZABÓ ERIKA

szül.: Szabó Erika

Bácsalmás, 1971.07.03.

anyja szül. neve: Vantara Judit

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ

NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

NEM ALL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVEKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2025. szeptember 26.



Dr. Korom Rita
főosztályvezető



099541918

00050401



EE2509250986

[illegible]



Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

1. számú melléklet a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelethez

Sorszám: TC/NSZI/HKE/1117

Igazolás továbbképzésen való részvételről

I. Személyi adatok

1. Név: SZABÓ ERIKA
2. Születési, családi és utónév: SZABÓ ERIKA
3. Születési hely, idő: BÁCSALMÁS; 1971-07-03
4. Anyja neve: VANTARA JUDIT
5. Működési nyilvántartási szám: 32659

II. Továbbképzési adatok

1. A továbbképzés formája (a megfelelő szöveg aláhúzendő):

Szakmai tanfolyam

Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás

Szakmai tanácskozás

Tanulmányút

Szakmai műhely

Szakmai e-learning

Szakmai blended-learning

Szakmai terepgyakorlat

2. A továbbképzés engedélyszáma: SZOC-Munk-NSZI-T-28/2021
3. A továbbképzés címe: A hatékony kommunikáció eszközei
4. A továbbképzés szervezője: Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
5. A továbbképzési pontérték: 34 pont
6. A továbbképzés időpontja: 2024.06.03., 2024.06.04., 2024.06.10., 2024.06.11.
7. A továbbképzés helyszíne: Bácsalmás Városi Önkormányzat Család és gyermekjóléti Központ Bácsalmás 6430 BÁCSELMÁS, Dob UTCA 12.

Az I. pontban megnevezett személy a II. pontban szereplő továbbképzésen részt vett, annak feltételeit teljesítette.

Kelt: Budapest, 2024.06.11.

.....
továbbképzés szervezőjének

cégszerű aláírása

P.H

Sorszám: S-19-006/2022/10-2023

Igazolás továbbképzésen való részvételről

I. Személyi adatok

1. Név: **SZABÓ ERIKA**
2. Születési, családi és utónév: Szabó Erika
3. Születési hely, idő: Bácsalmás, 1971.07.03.
4. Anyja neve: Vantara Judit
5. Működési nyilvántartási szám: 32659

II. Továbbképzési adatok

1. A továbbképzés formája (a megfelelő szöveg aláhúzendő):

- | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|
| 1.1. szakmai tanfolyam | <u>1.2. szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás</u> | 1.3. szakmai tanácskozás |
| 1.4. külföldi vagy hazai tanulmányút | 1.5. szakmai műhely | 1.6. szakmai e-learning |
| 1.7. szakmai blended-learning | 1.8. szakmai terepgyakorlati továbbképzés | |

2. A továbbképzés engedélyszáma: S-19-006/2022
3. A továbbképzés címe: **Érzelmi intelligencia fejlesztése a szociális munkában**
4. A továbbképzés szervezője: OKTKER-NODUS Kiadó Kft.
5. A továbbképzési pontérték: 32 pont
6. A továbbképzés időpontja: 2023.11.27-2023.11.29.
7. A továbbképzés helyszíne: 6456 Madaras, Kölcsey u. 3.

Az I. pontban megnevezett személy a II. pontban szereplő továbbképzésen részt vett, annak feltételeit teljesítette.

Kelt: Veszprém, 2023. év november hónap 29. napján

P. H.

.....
Varga István
ügyvezető

a továbbképzés szervezőjének
cégszerű aláírása



Slachta Margit
Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

Projekt száma: EFOP-3.8.2-16-2016-0001	Projekt címe: Szociális humán erőforrás fejlesztése
Csoportkód: E-K/EFOP/JJA/20230425	

1. számú melléklet a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelethez

Sorszám: E-K/EFOP/JJA/26363

Igazolás továbbképzésen való részvételről

I. Személyi adatok

1. Név: SZABÓ ERIKA
2. Születési, családi és utónév: SZABÓ ERIKA
3. Születési hely, idő: BÁCSELMÁS, 1971.07.03.
4. Anyja neve: VANTARA JUDIT
5. Működési nyilvántartási szám: 32659

II. Továbbképzési adatok

1. A továbbképzés formája (a megfelelő szöveg aláhúzendó):

Szakmai tanfolyam

Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás

Szakmai tanácskozás

Tanulmányút

Szakmai műhely

Szakmai e-learning

Szakmai blended-learning

Szakmai terepgyakorlat

2. A továbbképzés engedélyszáma: SZOC-Kot-NSZI-E-06/2022

3. A továbbképzés címe: Jogszabály/jogismeret aktualizálás, ellátotti-, gyermek-, betegjogok

4. A továbbképzés szervezője: Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

5. A továbbképzési pontérték: 6 pont

6. A továbbképzés időpontja: 2023.04.26. - 2023.06.10.

7. A továbbképzés helyszíne: Online (OJKF)

Az I. pontban megnevezett személy a II. pontban szereplő továbbképzésen részt vett, annak feltételeit teljesítette.

Kelt: Budapest, 2023.05.30.

.....
továbbképzés szervezőjének
cégszerű aláírása

P.H.

SZÉCHENYI 2020

EFOP-3.8.2-16-2016-00001 és
VEKOP-7.5.1-16-2016-00001
kiemelt projektek

E-mail: efop382@nszi.hu

E-mail: vekop751@nszi.hu



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Slachta Margit
Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

Projekt száma: EFOP-3.8.2-16-2016-0001	Projekt címe: Szociális humán erőforrás fejlesztése
Csoportkód: E-K/EFOP/JRI/20230301	

1. számú melléklet a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelethez

Sorszám: E-K/EFOP/JRI/5026

Igazolás továbbképzésen való részvételről

I. Személyi adatok

1. Név: SZABÓ ERIKA
2. Születési, családi és utónév: SZABÓ ERIKA
3. Születési hely, idő: BÁCSALMÁS, 1971.07.03.
4. Anyja neve: VANTARA JUDIT
5. Működési nyilvántartási szám: 32659

II. Továbbképzési adatok

1. A továbbképzés formája (a megfelelő szöveg aláhúzendő):

Szakmai tanfolyam

Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás

Szakmai tanácskozás

Tanulmányút

Szakmai műhely

Szakmai e-learning

Szakmai blended-learning

Szakmai terepgyakorlat

2. A továbbképzés engedélyszáma: SZOC-Kot-NSZI-E-05/2022
3. A továbbképzés címe: Jelzőrendszer ismertetése, gyermekbántalmazás prevenciója
4. A továbbképzés szervezője: Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
5. A továbbképzési pontérték: 6 pont
6. A továbbképzés időpontja: 2023.03.02. - 2023.04.16.
7. A továbbképzés helyszíne: Online (OJKF)

Az I. pontban megnevezett személy a II. pontban szereplő továbbképzésen részt vett, annak feltételeit teljesítette.

Kelt: Budapest, 2023.03.21.

.....
továbbképzés szervezőjének
cégszerű aláírása

P.H.

SZÉCHENYI 2020

EFOP-3.8.2-16-2016-00001 és
VEKOP-7.5.1-16-2016-00001
kiemelt projektek

E-mail: efop382@nszi.hu

E-mail: vekop751@nszi.hu



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Slachta Margit
Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

Projekt száma: EFOP-3.8.2-16-2016-0001	Projekt címe: Szociális humán erőforrás fejlesztése
Csoportkód: E-K/EFOP/ENSZ/20230112	

1. számú melléklet a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelethez

Sorszám: E-K/EFOP/ENSZ/10311

Igazolás továbbképzésen való részvételről

I. Személyi adatok

1. Név: SZABÓ ERIKA
2. Születési, családi és utónév: SZABÓ ERIKA
3. Születési hely, idő: BÁCSALMÁS, 1971.07.03.
4. Anyja neve: VANTARA JUDIT
5. Működési nyilvántartási szám: 32659

II. Továbbképzési adatok

1. A továbbképzés formája (a megfelelő szöveg aláhúzendő):

Szakmai tanfolyam

Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás

Szakmai tanácskozás

Tanulmányút

Szakmai műhely

Szakmai e-learning

Szakmai blended-learning

Szakmai terepgyakorlat

2. A továbbképzés engedélyszáma: SZOC-Kot-NSZI-E-07/2022

3. A továbbképzés címe: ENSZ egyezmények, szakmai etika kérdései, önkéntesség

4. A továbbképzés szervezője: Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

5. A továbbképzési pontérték: 6 pont

6. A továbbképzés időpontja: 2023.01.13. - 2023.02.27.

7. A továbbképzés helyszíne: Online (OJKF)

Az I. pontban megnevezett személy a II. pontban szereplő továbbképzésen részt vett, annak feltételeit teljesítette.

Kelt: Budapest, 2023.02.22.

.....
továbbképzés szervezőjének
cégszerű aláírása

P.H.

SZÉCHENYI 2020

EFOP-3.8.2-16-2016-00001 és
VEKOP-7.5.1-16-2016-00001

kiemelt projektek

E-mail: efop382@nszi.hu

E-mail: vekop751@nszi.hu



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



Slachta Margit
Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

Projekt száma: EFOP-3.8.2-16-2016-0001	Projekt címe: Szociális humán erőforrás fejlesztése
Csoportkód: E-K/EFOP/KFK/20221107	

1. számú melléklet a 9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelethez

Sorszám: E-K/EFOP/KFK/28252

Igazolás továbbképzésen való részvételről

I. Személyi adatok

1. Név: SZABÓ ERIKA
2. Születési, családi és utónév: SZABÓ ERIKA
3. Születési hely, idő: BÁCSELMÁS, 1971.07.03.
4. Anyja neve: VANTARA JUDIT
5. Működési nyilvántartási szám: 32659

II. Továbbképzési adatok

1. A továbbképzés formája (a megfelelő szöveg aláhúzendő):

Szakmai tanfolyam

Szakmai személyiségfejlesztő foglalkozás

Szakmai tanácskozás

Tanulmányút

Szakmai műhely

Szakmai e-learning

Szakmai blended-learning

Szakmai terepgyakorlat

2. A továbbképzés engedélyszáma: SZOC-Kot-SZGYF-E-04/2019
3. A továbbképzés címe: Kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei
4. A továbbképzés szervezője: Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet
5. A továbbképzési pontérték: 6 pont
6. A továbbképzés időpontja: 2022.11.08. - 2022.12.23.
7. A továbbképzés helyszíne: Online (OJKF)

Az I. pontban megnevezett személy a II. pontban szereplő továbbképzésen részt vett, annak feltételeit teljesítette.

Kelt: Budapest, 2022.12.14.

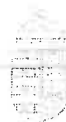
.....
továbbképzés szervezőjének
cégszerű aláírása

P.H.

SZÉCHENYI 2020

EFOP-3.8.2-16-2016-00001 és
VEKOP-7.5.1-16-2016-00001
kiemelt projektek

Cím: 1071 Budapest, Peterdy u. 15.
E-mail: efop382@nszi.hu
E-mail: vekop751@nszi.hu



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Törzslap száma: 814/ 2011

TANÚSÍTVÁNY**Szabó Erika**.....
részére

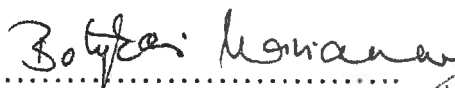
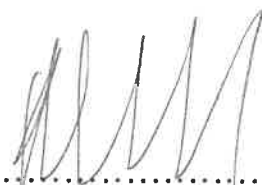
aki 1971. július 03. napján Bácsalmás helységben született, anyja neve Vantara Judit, részt vett a Türr István Képző és Kutató Intézet Kecskeméti Igazgatósága által 2011.04.01. és 2011.09.30. között szervezett

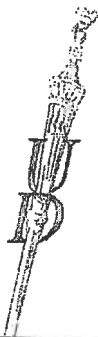
**„Mentor”
képzésén.**

A képzés a következő modulokat tartalmazta:

Felkészítés és szakmai ismeretek	22 óra
Személyiségfejlesztő és csoportépítő tréning	15 óra

Bácsalmás, 2011. 09. 30.

Botykai Marianna
tanfolyamfelelősPalotás József
TKKI Kecskeméti Igazgatósága
igazgató



DEBRECENI EGYETEM
EGÉSZSÉGÜGYI KAR

SZOCIÁLIS SZAKVIZSGA, SZAK- ÉS
TOVÁBBKÉPZÉSI KÖZPONT



Iktatószám: EKSZT/56-43/2017
Tételszám: 15. 13.
Intézményi azonosítója: FI 17198.
Ügyintéző: Kótisné Plajner Mónika
Tárgy: igazolás

Igazolás továbbképzésen való részvételről

I. Személyi adatok

1. Név: **Szabó Erika**
2. Születési, családi és utónév: **Szabó Erika**
3. Születési hely, idő: **Bácsalmás, 1971.07.03.**
4. Anyja neve: **Vantara Judit**
5. Működési nyilvántartási szám: **32659**

II. Továbbképzési adatok

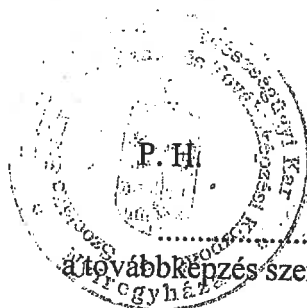
1. A továbbképzés formája (a megfelelő szöveg aláhúzendő):

<u>tanfolyam</u>	személyiségfejlesztő	tanulmányút
szakmai műhely	foglalkozás	
	szakmai tanácskozás	

2. A továbbképzés engedélyszáma: **T-16-046/2014**
3. A továbbképzés címe: **Egyéni gondozási-ápolási tervek készítésének gyakorlata az idősellátásban**
4. A továbbképzés szervezője: **Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar
Szociális Szakvizsga Szak- és Továbbképzési Központ**
5. A továbbképzési pontérték: **40 pont**
6. A továbbképzés időpontja: **2017. 02. 08. - 2017. 02. 20. (akkreditált távoktatás formában)**
7. A továbbképzés helyszíne: **Nyíregyháza (www.eold.hu)**

Az I. pontban megnevezett személy a II. pontban szereplő továbbképzésen részt vett, annak feltételeit teljesítette.

Kelt: Nyíregyháza, 2017. február 20.



.....
a továbbképzés-szervezőjének cégszerű aláírása



DEBRECENI EGYETEM
EGÉSZSÉGÜGYI KAR

SZOCIÁLIS SZAKVIZSGA, SZAK- ÉS
TOVÁBBKÉPZÉSI KÖZPONT



Iktatószám: EKSZT/54-61/2017
Tételszám: 15. 13.
Intézményi azonosítója: FI 17198.
Ügyintéző: Kótisné Plajner Mónika
Tárgy: igazolás

Igazolás továbbképzésen való részvételről

I. Személyi adatok

1. Név: **Szabó Erika**
2. Születési, családi és utónév: **Szabó Erika**
3. Születési hely, idő: **Bácsalmás, 1971.07.03.**
4. Anyja neve: **Vantara Judit**
5. Működési nyilvántartási szám: **32659**

II. Továbbképzési adatok

1. A továbbképzés formája (a megfelelő szöveg aláhúzendő):

tanfolyam

szakmai műhely

személyiségfejlesztő
foglalkozás

tanulmányút

szakmai tanácskozás

2. A továbbképzés engedélyszáma: **T-16-045/2014**
3. A továbbképzés címe: **A képességek szinten tartására irányuló módszerek a demenciával élő idősök gondozásában**

4. A továbbképzés szervezője:

**Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar
Szociális Szakvizsga Szak- és Továbbképzési Központ
40 pont**

5. A továbbképzési pontérték:

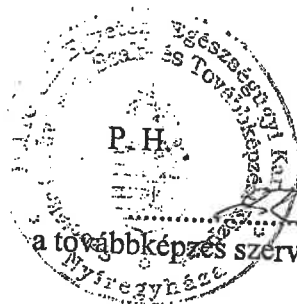
6. A továbbképzés időpontja:

7. A továbbképzés helyszíne:

**2017. 02. 08. - 2017. 02. 20. (akkreditált távoktatás formában)
Nyíregyháza (www.eold.hu)**

Az I. pontban megnevezett személy a II. pontban szereplő továbbképzésen részt vett, annak feltételeit teljesítette.

Kelt: Nyíregyháza, 2017. február 20.



.....
a továbbképzés szervezőjének cégszerű aláírása

Sorszám: PTG 189208

Törzslap száma: Sz. a. 18 / 2001.

BIZONYÍTVÁNY

SZABÓ ERIKA

aki

Bácssalmás

19 **14.** év **július** hó **03.** napján született,

(anyja neve: **Vántara Judit**)

szakmai tanulmányait a(z)

**Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Garbai Sándor Szakképző Iskolája és Kollégiuma
Egészségügyi és Szociális Szakképzés**

Kiskunhalas

végezte.

A(z) **Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
Garbai Sándor Szakképző Iskolája és Kollégiuma
Egészségügyi és Szociális Szakképzés**
Kiskunhalas

melletti működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett:

szakmai elméletből:

jóles

szakmai gyakorlatból:

jóles

eredményről:

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

54-8933 02 azonosító számú

Szociális Asszisztens

megnevezésű szakképesítést igazol.

Kiskunhalas 2001. év június hó 28. n.

201

a szakmai vizsgabizottság
elnöke

a szakmai vizsgát szervező
intézmény vezetője



A. Tű. 570. r. sz. - Pátia-Nyomell - 4533
Pátia Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-8985)
Látra OM részéről V. A. 1999. XI. 25.

Szabó Erika

aki 1971. év július 3. napján született

anyja neve: Vántara Judit

az Országos Közkutatási Szolgáltató Iroda

melletti működő vizsgabizottság előtt a..... gyermekfelügyelő.....

művelődési ágazati munkaköri szakképzésben vizsgát tett a következő tárgyakból és eredménnyel:

Általános-és győgyepedagógia: jeles 151

Egészségnevelés és gondozás: jeles 151

Megjegyzés:.....
Törzslapszám: 69 /1993

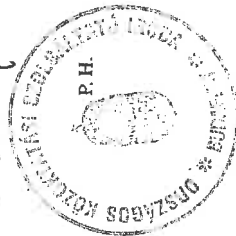
Ez a bizonyítvány a 17/1990. (XII. 20.) MKM rendelet 18. § -a alapján.....

gyermekfelügyelő.....

munkakör betöltésére, tevékenység folytatására képesít.

Kecskemét 19.....év 93. július 3.....nap

Herényi István
a vizsgabizottság elnöke



Herényi István
a vizsgabizottság működését
szerv vezetője

Tanúsítvány

Szabó Erika

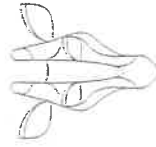
részére

A tanúsítvány igazolja, hogy fent nevezett hallgató (anya neve: Vantara Judit, szül. hely, idő: Bácsalmás, 1971.07.03.), az Indigo Coaching Kft. 120 órás **Life coaching** képzését sikeresen teljesítette.

A képzés kezdete: 2020.04.04.

A képzés vége: 2020.08.15.

(Felnőttképzési engedélyszám: E-001721/2017/D008)



2020.08.15.

Dátum

Kanizsai Dóra

Szakmai vezető

Hevesiné Kratochwill Katalin

Képzést vezető oktató

Indigo Coaching Kft., 2600 Vác, Althann Mihály Frigyes u. 2. fsz. 2.

Indigo Coaching Kft.

2600 Vác, Althann M. Frigyes u. 2. fsz.2.

Adószám: 23127111-13

Felhőttk.eng szám: E-001721/2017

Tanúsítvány

Szabó Erika

részére

A tanúsítvány igazolja, hogy fent nevezett hallgató (anyja neve: Vantara Judit, szül. hely, idő: Bácsalmás, 1971.07.03.), az Indigo Coaching Kft. 60 órás **Business coaching II** képzését sikeresen teljesítette.

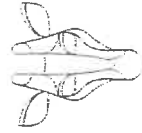
A képzés kezdete: 2020.09.05.

A képzés vége: 2020.10.24.

(Felnőttképzési engedélyszám: E-001721/2017/D015)

2020.10.24.

Dátum



Kanizsai Dóra

Szakmai vezető

Boldizsár Szilvia

Képzést vezető oktató

Indigo Coaching Kft., 2600 Vác, Althann Mihály Frigyes u. 2. fsz. 2.

Indigo Coaching Kft.

2600 Vác, Althann M. Frigyes u. 2. fsz.2.

Adószám: 26192608-1-13

Felnőttk. eng. szám: E-001721/2017

SZABÓ ERIKA , aki
Bélaalattos 1971 évi
felvételi hó 3 napján született, miután

gimnáziumi tanulmányait az 1988/89. tanévben a
Bélaalattos Hunyadi Tanterem
gimnázium IV. osztályában befejezte, az érettségi vizsgabizottság
előtt érettségi vizsgát tett a következő eredménnyel:

Magyar nyelv és irodalom	jeles
Történelem	közepes
Matematika	közepes
Orvosi nyelv	jeles
Biológia	jeles

Zárávizsgát tett a következő eredménnyel:

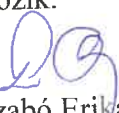
Kelt Bélaalattos
1989. évi hó 16. napján.



igazgató
Kovács István
címek

NYILATKOZATOK, HOZZÁJÁRULÁSOK

- 1) Alulírott Szabó Erika Kunbaja, Szabadság tér 5. sz. alatti lakos ezúton kijelentem, hogy a pályázati feltételeknek megfelelek és ezt a csatolt dokumentumokkal igazolom.
- 2) Alulírott Szabó Erika Kunbaja, Szabadság tér 5. sz. alatti lakos büntetőjogi felelősségem teljes tudatában ezúton nyilatkozom, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A. §-ában meghatározott kizáró okok velem szemben nem állnak fenn.
- 3) Alulírott Szabó Erika Kunbaja, Szabadság tér 5. sz. alatti lakos ezúton hozzájárulok a pályázatomat elbíráló üléseken a nyílt ülésen történő való tárgyalásához.
- 4) Alulírott Szabó Erika Kunbaja, Szabadság tér 5. sz. alatti lakos ezúton nyilatkozom, hogy nem állok cselekvőképességet érintő gondnokság alatt.
- 5) Alulírott Szabó Erika Kunbaja, Szabadság tér 5. sz. alatti lakos ezúton nyilatkozom, hogy hozzájárulok a pályázati anyagomban foglalt személyes adataimnak a kezeléséhez.
- 6) Alulírott Szabó Erika Kunbaja, Szabadság tér 5. sz. alatti lakos ezúton nyilatkozom, hogy hozzájárulok a pályázati anyagomba történő betekintéséhez.
- 7) Alulírott Szabó Erika Kunbaja, Szabadság tér 5. sz. alatti lakos ezúton hozzájárulok a pályázati anyagomban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.
- 8) Alulírott Szabó Erika Kunbaja, Szabadság tér 5. sz. alatti lakos ezúton nyilatkozom, hogy vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalok.
- 9) A vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X.18.) EMMI rendelet 1.§ (2) bekezdés e) pontja alapján a vezetőképzésben való részvételi kötelezettség, mint szociális szakvizsgával rendelkező személyre, rám nem vonatkozik.


Szabó Erika
nyilatkozó

Kunbaja, 2025. október 29.

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS JOGVISZONY FENNÁLLÁSÁRÓL

Munkáltató adatai:

Munkáltató neve: BÁCSALMÁS VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Munkáltató címe: 6430 BÁCSALMÁS, RÁKÓCZI utca 58

Dolgozó adatai:

Dolgozó neve: SZABÓ ERIKA
Születési neve: SZABÓ ERIKA
Születési helye: BÁCSALMÁS
Születési ideje: 1971.07.03.
Anyja neve: VANTARA JUDIT
Lakcíme: 6435 KUNBAJA, SZABADSÁG tér 5
Adóazonosító jele: 8381682711
Jogviszony
kezdete: 2021.01.01.
megszűnése:
típusa: közalkalmazotti jogviszony, határozatlan idejű
Munkaidő adatok: heti 40 óra

Egyéb információk: Pályázati anyaghoz igazolom, hogy 5 év családsegítő és 5 év vezetői gyakorlattal rendelkezik.

Kelt.: BÁCSALMÁS, 2025. év október hó 9. nap



munkáltató

J e g y z ő k ö n y v

Készült Bácsalmás Város Önkormányzata Humánpolitikai Bizottságának 2025. december 3-án, 14 óra 5 perc kezdettel, Bácsalmáson, a Városháza I. emeleti polgármesteri tárgyalójában megtartott soron kívüli nyílt ülésén.

Jelen vannak: Légrádi Mária elnök, Hajdú Lili, Csémy László és Szakola Zoltán bizottsági tagok (4 fő);

valamint

Patocskai Ibolya jegyző, Szabó Erika pályázó, az Alapszolgáltatási Központ jelenlegi vezetője, Mester Sándor szakértő, a Magyar Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatok Országos Egyesülete Dél-Alföldi Régió Szakmai Szövetségének régióvezetője (3 fő);

Jegyzőkönyvvezető: Hirth Erika testületi ügyintéző;

Az ülésről távolmaradt: Somogyiné dr. Gazdag Andrea Eszter bizottsági tag (1 fő).

Légrádi Mária bizottsági elnök a megjelentek köszöntése után az ülést megnyitja. Megállapítja a határozatképességet, mert az öttagú bizottságból 4 fő jelen van (80 %). A jegyzőkönyv elnök melletti aláírójának Csémy László bizottsági tagot javasolja kijelölni, majd a javaslatának az elfogadását szavazásra bocsátja.

A Humánpolitikai Bizottság egyhangúlag (4 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozza:

**Bácsalmás Város Önkormányzata Humánpolitikai Bizottságának
95/2025. (XII. 3.) HPBh határozata
az elnök mellett a jegyzőkönyv aláírójának kijelöléséről**

Bácsalmás Város Önkormányzatának Humánpolitikai Bizottsága a bizottsági elnök mellett a jegyzőkönyv aláírójának Csémy László bizottsági tagot jelöli ki

Légrádi Mária bizottsági elnök a meghívóban jelzett napirendet elfogadásra javasolja, majd a javaslatának az elfogadását – más indítvány nem lévén – szavazásra bocsátja.

A Humánpolitikai Bizottság egyhangúlag (4 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozza:

**Bácsalmás Város Önkormányzata Humánpolitikai Bizottságának
96/2025. (XII. 3.) HPBh határozata
napirend megállapításáról**

Bácsalmás Város Önkormányzatának Humánpolitikai Bizottsága a 2025. december 3-i soron kívüli ülésén a következő napirendi pontot tárgyalja meg:

1. Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ magasabb vezető beosztásának ellátására beérkezett pályázat véleményezése (4. sz. előterjesztés)

1. napirendi pont

Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ magasabb vezető beosztásának ellátására beérkezett pályázat véleményezése
(Az 4. sz. előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Légrádi Mária bizottsági elnök ismerteti az előterjesztés lényegét, majd érdeklődik, hogy Szabó Erika pályázó szeretné-e kiegészíteni a pályázatát.

Szabó Erika pályázó jelenlegi intézményvezető kiegészítené a pályázatát gyakorlati elemekkel. A pályázatban szereplő táblázat, amely bemutatja a létszámot szakfeladatok szerinti felosztásban, kapcsán elmondja, hogy az intézményben dolgozók létszáma megfelel a jogszabályi előírásoknak. Tanyagondnoki szolgálat esetén a jogszabály 1 főt ír elő, amivel rendelkeznek, támogatói szolgálatnál 4 fő dolgozik, 1 fő terápiás munkatárs, 2 fő gondozó és egy segítő, aki gépkocsivezető is egyben. Szociális étkeztetés kapcsán elmondja, hogy jelenleg 192 fővel vannak megállapodva és 100 fő felett kell biztosítaniuk 1 asszisztentst, az idősek nappali ellátására 32 megállapodásuk van, az előírás 50 főre 2 fő gondozó, az előírt létszám mindkét területen teljesül. A család és gyermekjóléti szolgálat esetén jogszabály alapján 4000 fő lakosságszámra 1 fő családsegítő munkatársat ír elő, Bácsalmás és Csikéria 7371 főre 3 családsegítő munkatárs és 1 fő szakmai vezető jut. A család és gyermekjóléti központ esetén a jogszabály járási lakosságszámra vetítve határozza meg a létszámokat, Bácsalmás járás, ami összesen 9 település, 19220 fő, ennek megfelelően 1 fő szociális diagnózist készítő esetmenedzser, aki szakmai vezető is egyben, 4 esetmenedzser, 1 fő óvoda és iskolai szociális segítő, aki GYED-ről érkezik vissza januárban.

A gyakorlati működéssel kapcsolatban elmondja, hogy több területtel működik együtt, a közvetlen munkatársai mellett, szakmai vezetőkkel és más szervezetekkel, intézményekkel is. Mint intézményvezető, heti szinten igyekszik azonos időt tölteni mind a Rákóczi utcai, mind a Dob utcai intézményekben. Elmondja, hogy mindkét intézményben kialakítottak munkacsoportokat, emellett minden munkatárssal személyes kapcsolata van, ami szerinte nagyon fontos és befolyásolhatja a munkavégzést. Hozzáteszi, hogy bármikor elérhető, akár munka után vagy hétvégén is, folyamatos kapcsolatban van a munkatársakkal, úgy érzi jól működik ez a dinamika.

Hozzáteszi, hogy mivel 7 szakterülettel foglalkoznak, így sok szervezettel vannak kapcsolatban, így például az idősek nappali ellátása és a bentlakásos intézmények kapcsolódtak a gondozók révén, közös programok által. A járás településein működő családsegítőkkel is kapcsolatot tartanak, illetve az iskolákkal, óvodákkal, bölcsődékkel és egészségügyi intézményekkel is együttműködnek. Elmondja, hogy az idős gondozottak esetén felmerülhet, hogy a bajai vagy szegedi egészségügyi intézményekkel kell konzultálniuk.

Hozzáteszi, hogy a munkatársak odaadó, kitartó, becsületes munkája nélkül nem tudna az intézmény megfelelően működni. Rengeteg logisztikai is áll a munka háttérben, mind eszközök terén, mind a személyi állomány terén, de úgy gondolja, hogy pozitív hozzáállással, rugalmasan, jó probléma megoldással oldják meg ezeket a helyzeteket.

Elmondja, hogy a pályázat eleje, ami a helyzetelemzéssel és a szakmai munka bemutatásával foglalkozik, hosszabb lett, míg a másik, a jövőre vonatkozó elképzelések és tervekhez kapcsolódó rész. A jelenlegi jogszabályi, gazdasági és társadalmi keretek mellett, csak óvatosabban mert a valóságtól elrugaszkodni, tervezni, inkább arra koncentrált, hogy amit eddig, a nehéz körülmények között elértek, kialakítottak, azt a továbbiakban is fenn tudják tartani. Úgy érzi olyan elképzelései vannak a jövőre vonatkozóan, amelyeknek van realitás alapja, nem szeretett volna túlságosan elrugaszkodni a valóságtól. Szívesen válaszol bármilyen felmerülő kérdésre.

Mester Sándor szakértő szeretettel köszönti a bizottság tagjait, elmondja, hogy korábban ismeri Szabó Erika pályázót, hiszen van horizontális hálózati együttműködés a megyei alapellátás és a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat területén, a szakmai munkát egy részről tapasztalatból ismeri, másrészt a pályázatból ismerte meg. A pályázattal kapcsolatos észrevételeiről készült írásos szakmai véleményét eljuttatta Patocskai Ibolya jegyző részére. A pályázatban örömmel olvasott szakmai, pénzügyi és szervezeti ellenőrzésekről, amelyek felfedhetik mi működik rosszul vagy éppen jól egy intézményben, az ellenőrzések jelentős hibákat nem tártak fel, összességében jól sikerültek, ami megerősíti, hogy az intézmény jól működik.

A pályázó a pályázatot határidőre benyújtott a formai követelményeknek megfelelően, nem talált hiányosságot, a pályázó megfelelt az előírt és a jogszabályban megfogalmazott képesítési előírásoknak, megtette a szükséges nyilatkozatokat, a kért dokumentumokat bemutatta, az előírt feltételeket és a kiírás „előnyt” biztosító feltételeit teljesítette, ezért javasolja Szabó Erika intézményvezetői megbízását meghosszabbítani, szívesen válaszol bármilyen felmerülő kérdésre.

Légrádi Mária bizottsági elnök megköszöni a szakmai tájékoztatót, elmondja, hogy 5 nehéz év áll mögöttük, a COVID időszakon után, ház tűzön és egyéb családi tragédiák, melyek különösen nehéz helyzetet teremtettek a szociális ellátás terén. Hozzáteszi, hogy sajnos a szakma társadalmi presztízse nagyon alacsony a jövedelmek miatt, ami magas fluktuációt eredményez, de bízik benne, hogy ez változni fog a jövőben. Elmondja, hogy bár egyetlen pályázat érkezett, ő több közül is Szabó Erika pályázatát támogatná, hiszen a pályázó nagy intézményt vezet, 2 konyhával, 51 dolgozóval rengeteg napi teendőt koordinál, 5 éve ismeri munkáját és meg van vele elégedve. Érdeklődik, hogy az Alapszolgáltatási Központ felújítása alatt, amely pályázaton nyert összegből történik majd, hogyan oldják majd meg az ellátást.

Szabó Erika pályázó jelenlegi intézményvezető elmondja, hogy valószínűleg egyszerre lesz a két épületük felújítva, folyamatosan ötletelnek, hogy hogyan lehet legjobban megoldani a helyzetet, de még nincs konkrét terv. Hozzáteszi, hogy az idősok nappali ellátását igénybe vevőket lesz nehezebb megoldani, mivel ez egy többrétű feladat, az étkeztetésen kívül egyéb ellátást is igénybe vesznek, keresik a megfelelő megoldást. Azt tapasztalja, hogy nehéz bevonni az időseket, amíg lehet önállóak maradnak, a jövőben a klub megerősítésére szertne koncentrálni. Új szakmai vezető lehetővé teszi, hogy energiát fordítson erre.

Patocskai Ibolya jegyző az Alapszolgáltatási Központ felújítása kapcsán elmondja, hogy a közbeszerzés lezárulta után látják, hogy a nyertes vállalkozó mikor és milyen ütemezésben tudja elvégezni a munkálatokat.

Légrádi Mária bizottsági elnök megköszöni a tájékoztatót, majd egyéb hozzászólás, kérdés nem lévén határozati javaslatként ismerteti az alábbi határozatban foglaltakat, melynek elfogadását szavazásra bocsátja.

A Humánpolitikai Bizottság egyhangúlag (4 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozza:

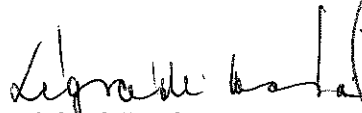
Bácsalmás Város Önkormányzata Humánpolitikai Bizottságának

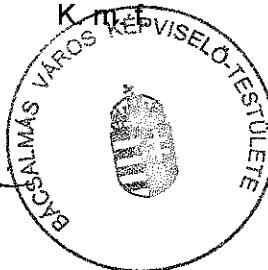
97/2025. (XII. 3.) HPBh határozata

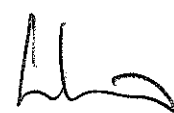
Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ magasabb vezető beosztásának ellátására beérkezett pályázatok véleményezéséről

Bácsalmás Város Önkormányzatának Humánpolitikai Bizottsága a Bácsalmás Városi Önkormányzat Alapszolgáltatási Központ magasabb vezető beosztásának ellátására érkezett pályázata alapján Szabó Erikát megbízását az intézmény magasabb vezetői feladatainak ellátásával 2026. január 1-től 2030. december 31-ig 5 éves, határozott időtartamra támogatja.

Légrádi Mária bizottsági elnök – több napirendi pont nem lévén – megköszöni a részvételt, majd az ülést 14 óra 22 perckor berekeszti.


 Légrádi Mária
 bizottsági elnök




 Csémy László
 bizottsági tag

